**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

székhelye: 1073. Budapest, Erzsébet körút 6.

törzskönyvi azonosító száma:735704

KSH statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01

adóazonosító száma: 15735708-2-42,

számlaszáma: 11784009-15507008-10030008

képviselője: Vattamány Zsolt polgármester

a továbbiakban: Önkormányzat,

valamint másrészről:

társasház neve, címe: Budapest VII. kerület, …………….szám alatti Társasház (hrsz: ……………),

adószáma: ……………………..

Társasház számlaszáma: ……………………

Közös képviselő cég/személy neve: …………….cég esetén képviseli: …………………..

postacíme: …………………………………………..

a továbbiakban: Társasház

(*a továbbiakban együtt: Felek*) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**I. A támogatási szerződés tárgya**

* 1. A Felek megállapítják, hogy a Budapest VII. kerület, **……………………...** szám alatti Társasház az Önkormányzat által kiírt a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásról szóló 7/2016. (II. 18.) számú önkormányzati rendelet (*a* *továbbiakban: rendelet*) alapján kiírt 2017. évi Általános Társasház Felújítási Pályázaton - *a társasház által elfogadott felújításra vonatkozó költségvetés legfeljebb 50%-ának megfelelő, de nem több mint a pályázati kiírás II. fejezet 2.) pontjában meghatározott maximalizált összegnél* - …..………,- Ft, azaz ……………………….. forint összegű támogatáshoz jutott az Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottságának **…………** számú határozata alapján.

Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt **………………………….** munkára használható fel, a benyújtott pályázati dokumentum részét képező tételes kivitelezői árajánlat szerint.

* 1. Jelen fejezet 1) pontjában megjelölt munkát a Társasház a szerződés megkötését követő 1 éven belül köteles elvégeztetni. **A munka elvégzését, valamint a műszaki átadást követően a társasház köteles benyújtani a közös képviselő által hitelesített számlamásolatokat** **és a munka elvégzését igazoló dokumentumokat 2 példányban, legkésőbb a szerződéskötéstől számított 395 napon belül**. Előre nem látható okok esetén a társasház az elszámolási határidő lejárta előtt kérheti a határidő meghosszabbítását, amelyről a Bizottság dönt. A határidőt a Bizottság egy alkalommal, legfeljebb hat hónappal hosszabbíthatja meg. A határidők elmulasztása szerződésszegésnek minősül.
  2. Amennyiben a társasházban gazdasági tevékenységet folytató cégek tulajdonjoggal bírnak, úgy – a közös képviselő nyilatkozata alapján – a megítélt támogatásból a tulajdoni hányadra jutó összeg levonásra kerül. A közös képviselő nyilatkozata alapján ……/10.000 tulajdoni hányadra eső támogatással csökken az 1) pontban szereplő támogatási összeg.
  3. A támogatás összege jelen fejezet 1) és 3) pontjában, valamint a Képviselő-testület Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottság a **………..** számú határozata alapján a 2017. évi Általános Társasház Felújítási Pályázati Kiírás II. fejezet 1) pontjában megjelöltek szerint csökkentésre kerül, **a tényleges kamatmentes visszatérítendő támogatás ……….,- Ft – azaz ……………………. forint.**

**II. A kamatmentes visszatérítendő támogatás visszafizetésének feltételei**

1) A kamatmentes visszatérítendő támogatás formájában nyújtott támogatás összegét a Társasház **….. hónap alatt,** jelen fejezet 2) pontjában meghatározott részletekben köteles átutalással megfizetni az **önkormányzati támogatás átutalását követő második hónap első napjától** az Önkormányzat OTP Budapest Önkormányzati Fiók (*1052 Budapest, Báthory u. 9.*) által vezetett 11784009-15507008-10030008 számú számlájára. Az aktuális törlesztőrészlet a futamidő alatt minden hónap 15. napjáig esedékes.

2) A jelen fejezet 1) pontjában foglaltakra tekintettel a kamatmentes visszatérítendő támogatás törlesztőrészlete az **első hónaptól az utolsó előtti hónapig havi: …….,- Ft – azaz ……….forint, az utolsó hónapban: ……….- Ft – azaz …………………………. forint**.

3) A Társasház jogosult a kamatmentes visszatérítendő támogatás összegét határidő előtt visszafizetni a jelen fejezet 1) pontjában megjelölt számlára.

**III. A támogatás folyósítása**

1. A támogatás folyósítására a pályázati kiírásnak megfelelően, jelen fejezet 2) pontjában felsorolt dokumentumok benyújtását követően, a Társasház által jelen szerződésben megjelölt számlájára történő átutalással kerül sor.
2. Elszámolásként az alábbi dokumentumokat **2 példányban** kell csatolni **az alábbi sorrendben**:
   1. elszámolási iratjegyzék
   2. a számlavezető pénzintézetnél tett, az önkormányzatnak inkasszó jogot biztosító bejelentés (*felhatalmazó levél*) eredeti példánya
   3. a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kitöltött számla/számlák másolata (*a közös képviselő aláírásával miszerint „az eredetivel mindenben megegyező másolat”*) mellékleteivel (*számlarészletező*) – másolat
   4. A számlák eredeti példányára rá kell írni – ezzel együtt kell lemásolni – „2017. évi VII. kerületi társasházi pályázati forrásból támogatva”. Készpénzfizetési számla esetén a számlán/kon fel kell tüntetni, hogy „*fizetve*”.
   5. vállalkozási szerződés a Társasház és a vállalkozó között (*másolat*),
   6. amennyiben szükséges: jogerős hatósági vagy településképi döntés (*másolat*)
   7. a felújítási munkák vállalkozási szerződés szerinti elvégzését igazoló, a hatályos jogszabályoknak megfelelő dokumentum másolata (*minden közreműködő, legalább építtető és kivitelező által aláírva*)
   8. nyilatkozat a helyi önkormányzattal szemben fennálló tartozással kapcsolatban,
   9. a pályázott munkától függően erre jogosult szerv, szakember, hivatal stb. által kibocsátott munkák szakszerű elvégzését alátámasztó dokumentumok (*pl. elektromos hálózat felújításánál érintésvédelmi szakértő, ELMŰ igazolás, FŐKÉTÜSZ, stb.*).

3) Ha a benyújtott számla összege kevesebb, mint a támogatás kétszerese, ennek megfelelően a támogatás összege is arányosan csökken, a havonkénti törlesztőrészlet nem változik (*kivéve: az utolsó havi törlesztőrészlet*), azonban a futamideje arányosan csökken.

**IV. Egyéb kikötések**

1. Az Önkormányzatot a támogatás időtartama alatt **ellenőrzési jog** illeti meg, egyeztetett időpontokban a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
2. A költségvetési támogatások felhasználását, ha ennek a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak, közbeszerzés alkalmazásához kell kötni, és köteles a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezéseit alkalmazni.
3. A Társasháznak, amennyiben a tárgyévben juttatott támogatások és megkötött szerződések alapján a Társasházra a jelen fejezet 2) pontjában foglalt kötelezettségek vonatkoznak, legkésőbb a számla benyújtásával egyidejűleg a dokumentumok bemutatásával igazolnia kell a közbeszerzési törvénynek megfelelő eljárását.
4. A Társasház hozzájárul, hogy a szerződés adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt tartalommal az Önkormányzat közzétegye.

**V. A megállapodás megszegése**

1. Az Önkormányzat a Társasház fizetési késedelembe esése esetén, a késedelembe esést követő hónap első napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (*a továbbiakban: Ptk.*) meghatározottak szerint és a mértékben késedelmi kamatot számít fel. Amennyiben az Önkormányzat tulajdoni hányaddal rendelkezik a Társasházban, a késedelembe esés hónapjában az Önkormányzat a társasháznak fizetendő aktuális havi közös költségéből levonva kompenzálja a Társasház aktuális havi elmaradását.
2. Az Önkormányzat fizetési elmaradás esetén, választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a teljesítésére póthatáridőt tűzni.
3. Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Társasház jelen fejezetben foglaltakon túl súlyosan megszegi (*súlyos megszegésnek minősül: a határidők be nem tartása, a szerződéstől eltérő munkák elvégzése*) a támogatási szerződésben foglaltakat.
4. Két havi törlesztőrészlet elmaradása után a Társasházzal kötött támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondja, egyidejűleg intézkedik a tartozás (támogatás) visszafizettetése és a Ptk.-ban meghatározottak szerinti és mértékű késedelmi kamat beszedése iránt. A Társasház a felmondás kézhezvételét követő 15 napon belül egy összegben köteles visszafizetni a már felvett (*Önkormányzat által átutalt*) összes támogatás összegét.
5. Amennyiben a Társasház a szerződés jelen fejezet 3) és 4) pontjaiban foglalt esetekben az összes támogatást határidőben nem fizeti vissza az Önkormányzat részére, az Önkormányzat inkasszós jogát érvényesíti.

A jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Társasház egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat ismeri, a benne foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

**A támogatási szerződés kapcsolattartói:**

Polgármesteri Hivatal részéről: ………..; telefon: ……………

Társasház részéről: ……………..; telefon: ……………

Budapest, 2017. ............................

|  |  |
| --- | --- |
| ......................................................................  Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros  Önkormányzat képviseletében  Vattamány Zsolt  polgármester | ......................................................................  Budapest VII. kerület, ……………szám alatti  társasház képviseletében  (………………….) |

Ellenjegyeztem:

…………………………

Dr. Gotthard Gábor

jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

…………………………

Fitosné Z. Zsuzsanna

Pénzügyi Iroda vezetője/gazdasági vezető

A támogatási szerződés 1 példányát átvettem:

Budapest , 2017. …………………………. ………………………………………

a Társasház képviseletében