**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

**amely létrejött**

**egyrészről:**

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata**

székhelye: 1073~~.~~ Budapest, Erzsébet körút 6.

törzskönyvi azonosító száma:735704

KSH statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01

adóazonosító száma: 15735708-2-42,

számlaszáma: 11784009-15507008-10030008

**képviselője: Vattamány Zsolt polgármester**

(*a továbbiakban: Önkormányzat*),

**másrészről:**

**……………………….**

**Budapest, VII. kerület, ……………….. alatti lakás (hrsz: ……………….) tulajdonosa, vagy Önkormányzati lakás bérlője**

postacíme: ……………………………………………

A lakás tulajdonosvagy Önkormányzati lakás bérlője számlaszáma:……………………..

A lakás tulajdonos vagy Önkormányzati lakás bérlőjeadószáma:…………………………

(*a továbbiakban: pályázó*)

(*a továbbiakban együtt: Felek*) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**I. A támogatási szerződés tárgya**

1. A Felek megállapítják, hogy a Budapest, VII. kerület ………………….. alatti lakás pályázója részére a többször módosítottBudapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő- testületének a magánszemélyeknek nyújtható visszatérítendő kamatmentes és vissza nem térítendő nyílászáró-felújítási támogatásról szóló **46/2015. (XII.18.)** számú önkormányzati rendelet (*a továbbiakban: rendelet*) alapján kiírt 2017. évi nyílászáró felújítási pályázaton, a bekerülési költség legfeljebb 50%-ának megfelelő, de nem több mint a pályázati kiírás III. fejezet 4.) pontjában meghatározott maximalizált összegnél, .**………………………….,- Forint, azaz ………………………Forint** összegű vissza nem térítendő támogatást ítélt meg az Önkormányzat Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottsága a **……………..** számú határozata alapján **…………………… felújítása céljából.**
2. Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt nyílászáró-felújítási munkára használható fel.
3. A fentiekben megjelölt felújítási munkát a pályázó a szerződés megkötését követő egy éven belül köteles elvégeztetni. A nyílászáró felújítási munka elvégzését és a műszaki átadást követően a pályázó köteles benyújtani a jelen szerződés II. fejezet 2.) pontjában foglalt dokumentumokat legkésőbb a szerződéskötéstől számított 395 napon belül. Indokolt esetben a pályázó az elszámolási határidő lejárta előtt kérheti a határidő meghosszabbítását, amelyről a Bizottság dönt. A határidőt a Bizottság egy alkalommal, legfeljebb hat hónappal hosszabbíthatja meg. A határidők elmulasztása szerződésszegésnek minősül.

**II. A támogatás folyósítása**

1. A támogatás folyósítása utófinanszírozássala jelen fejezet 2) pontban meghatározott dokumentumok benyújtása ellenében, a Bizottsági döntésnek és a pályázatnak megfelelő munka elvégzésére vonatkozó dokumentum alapján történik. A támogatás jóváhagyott összegét az elszámolás megtörténtét követő 60 napon belül az Önkormányzat átutalja kérelmező által jelen megállapodásban megjelölt számlájára vagy postai úton kézbesíti a pályázó által jelzett címre.
2. A pályázó legkésőbb a szerződéskötéstől számított 395 napon belül köteles benyújtani a számlamásolatokat és a munka elvégzését igazoló dokumentumokat 2 példányban az alábbi sorrendben:
3. a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kitöltött számla/számlák másolata (*az eredetivel mindenben azonos másolat, a Pályázó/k által aláírva*) annak mellékleteivel (*számlarészletező*) – másolat.

A számlák eredeti példányára rá kell írni – ezzel együtt kell lemásolni – „*2017. évi VII. kerületi nyílászáró pályázati forrásból támogatva*”. Készpénzfizetési számla esetén a számlán/kon fel kell tüntetni, hogy *„fizetve”*,

1. nyilatkozat a helyi önkormányzattal szemben fennálló tartozással kapcsolatban (kiírás *4. számú melléklete*),
2. amennyiben szükséges: jogerős hatósági vagy településképi döntés (*másolat*).
3. Az elszámolás során kizárólag a Bizottság által elfogadott, elvégzett munkákról kiállított számlák, azok egyidejű benyújtása mellett fogadhatók be. Ha a benyújtott számlák alapján a megítélt támogatás teljes összege nem fizethető ki, úgy a kibocsátott hiánypótlási felhívás alapján egyszeri – 5 munkanapon belüli – hiánypótlásra van lehetőség (kézbesítési vélelem ebben az esetben is a pályázati kiírás VII. fejezet 3) pontja alapján értendő). Amennyiben a hiánypótlás nem megfelelően teljesül úgy ezt követően nem nyújtható be és nem fogadható be elszámolás kiegészítéseként további számla, a támogatás folyósítása a már befogadott számlák alapján történik.
4. Amennyiben az elszámolás időpontjában az érintett pályázó(k)-nak a helyi önkormányzat felé adó vagy egyéb tartozása van, a támogatás nem fizethető ki.
5. A ténylegesen kifizetésre kerülő támogatás mértéke az elszámolás során benyújtott számla/ák összegének 50%-a, de legfeljebb a jelen támogatási szerződés I. fejezet 1) pontjában meghatározott összeg lehet.

**III. Egyéb kikötések**

1. A munkálatok készültségét, elvégzését a Polgármesteri Hivatal bármikor, a pályázóval egyeztetett időpontban ellenőrizheti.
2. Az Önkormányzat megbízottja: ……………… a Főépítészi Iroda munkatársa.

Elérhetősége: telefon 462-3368

1. A nyílászáró felújítási pályázat során elnyert támogatáson felüli többletköltség a pályázót terheli.
2. Épület közterületről látható homlokzatán lévő nyílászárók felújítása esetén – *a teljes homlokzatra kiterjedő felújítás kivételével* – csak az épületen meglévő nyílászárók eredetivel megegyező formák, osztások, anyaghasználat és színek alkalmazhatóak.
3. Örökségvédelemmel érintett ingatlanok esetében - egyedi műemléken, értékleltárban nyilvántartott műemléki értéken, valamint a műemléki jelentőségű területen (MJT) elhelyezkedő ingatlanokon - a nyílászárók felújításához a mindenkori jogszabályok szerinti hatósági engedélyek szükségesek.
4. Ha szerződésben rögzített pályázó adatai változnak (pl. bankszámla szám, lakcím vagy a munkák műszaki tartalma) azt írásban köteles a pályázó bejelenteni a változást követő 30 napon belül, jelen szerződést emiatt nem kell módosítani.

**IV. A támogatási szerződés megszegése**

1. Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a pályázó megszegi a támogatási szerződésben foglaltakat. Megszegésnek minősül, ha a pályázó nem nyújtja be határidőre (szerződéskötéstől számított 395 nap) a jelen támogatási szerződés II. fejezet 2) pontjában meghatározott dokumentumokat, vagy ha a pályázó nem a pályázati kiírásnak vagy jelen szerződésnek megfelelően végezteti el a felújítási munkát. Ilyen esetekben a támogatás nem folyósítható.
2. Pályázó tudomásul veszi, hogy szerződésszegése esetén – jelen szerződésben foglaltak nem teljesítése - legfeljebb két évre kizárható az Önkormányzat által biztosított nyílászáró felújítás támogatási lehetőségekből.
3. Egyebekben a vonatkozó előírások be nem tartása építésrendészeti eljárást vonhat maga után.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

Budapest, 2017. …………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| ......................................................................  Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros  Önkormányzat képviseletében  Vattamány Zsolt  polgármester | .....................................................................……  Budapest VII. kerület,  ………………..  pályázó/k |

Ellenjegyeztem:

.…………………………

Dr. Gotthard Gábor

jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

…………………………

Fitosné Z. Zsuzsanna

gazdasági vezető

A támogatási szerződés 1 példányát átvettem (pályázó):

Budapest, ………………………….

……………………………………….