**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**hevederzár felszerelésére**

**2018.**

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága (továbbiakban: Bizottság) – Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint – pályázatot ír ki az Önkormányzat 2018. évi költségvetésben Otthonvédelmi program címen hevederzár pályázatra rendelkezésre álló 1.000.000,- Ft erejéig

**hevederzár felszerelésére**

**a kerületben lévő lakások természetes személy bérlői, tulajdonosai,**

**háziorvosi rendelők,**

**a VII. kerület fenntartásában lévő önkormányzati intézmények** részére.

**A pályázat célja**

A pályázat célja a kerületben élők biztonságérzetének, a kerület közbiztonsági helyzetének javítása.

A támogatás **vissza nem térítendő**, mértéke a pályázó által benyújtott és a Bizottság által elfogadott pályázati költségvetés (illetve a megvalósítás után benyújtott, eredetivel egyező számlamásolatok összegének) legfeljebb 50%-a lehet, azonban nem haladhatja meg a 20.000,-Ft-ot.

A pályázó az elnyert **pénzbeli** támogatást a vele kötött támogatási szerződésben, valamint jelen pályázati felhívásban és a mellékletét képező szabályzatban meghatározott feltételek szerint használhatja fel.

A támogatás utólag, a pályázó által bemutatott eredetivel egyező, a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szakmailag illetékes irodája (továbbiakban: Iroda) által elfogadott számlamásolatok és összegek alapján kerül folyósításra. A Hivatal a támogatás folyósítását megelőzően a berendezés megvalósítását (működőképességét) a helyszínen ellenőrizheti. A pályázó a helyszíni ellenőrzést köteles lehetővé tenni.

A pályázati felhívásban és a szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtott támogatásról szóló 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletben foglaltak irányadók. A rendelet az Önkormányzat honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) megtekinthető és letölthető.

**A Pályázat benyújtása, elbírálása:**

* A pályázat **benyújtási határideje:** **2018. május 31.,** a határidőn túl benyújtott pályázat elutasításra kerül.
* A pályázat benyújtása a pályázati kiírás meghirdetését követően folyamatos, azonnal beadható.
* **A pályázati adatlapot és mellékleteit 1 példányban zárt borítékban a Hivatal** Hatósági és Ügyfélszolgálati Irodáján kell benyújtani (1073 Budapest, VII. kerület Erzsébet krt. 6. vagy 1075 Budapest VII. kerület Garay utca 5. vagy 1072 Budapest VII. kerület Akácfa utca 42-48. szám) hivatali munkaidőben vagy postán feladni ajánlott küldeményként. A borítékra rá kell írni a következőket: **„Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2018. év”**
* Postai feladás esetén, a borítékon szereplő postai bélyegzőn lévő időpont tekintendő a benyújtás időpontjának.
* A döntés-előkészítési munkákat a Polgármesteri Hivatal végzi.
* A pályázatok borítékbontását a Polgármesteri Hivatal végzi. A bontási jegyzőkönyvben rögzíteni kell az érvényes és érvénytelen pályázatokat, valamint azon pályázatokat, melyek hiánypótlással érvényessé tehetők. Amennyiben megállapításra kerül, hogy a pályázat nem felel meg a Pályázati felhívásban és az adatlapban foglalt feltételeknek, a pályázat hiánypótlására egy alkalommal van lehetőség mind a pályázati adatlap, mind pedig a mellé csatolandó dokumentumok tekintetében, az átláthatósági nyilatkozat kivételével, amennyiben annak benyújtása releváns a pályázóra nézve. Vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő esetén az **átláthatósági nyilatkozat** melléklet kitöltendő és benyújtandó, mely nem hiánypótolható. A Hivatal a Pályázót a hiánypótlás kézhezvételétől számított legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével hívja fel hiánypótlásra. A hiánypótlásra kérjük ráírni: „2018. évi hevederzár pályázat hiánypótlás”. Postai feladás esetén, a borítékon szereplő postai bélyegzőn lévő időpont számít a benyújtás időpontjának. A hiánypótlás nem, hiányos vagy késedelmes teljesítése esetén a pályázatot érvénytelennek kell tekinteni. Át nem vett hiánypótlási felhívás esetén a kézbesítés általános szabályai szerint beáll a kézbesítési vélelem.
* A pályázatokat a Bizottság bírálja el, megállapítja a pályázat eredményét és dönt a pályázóknak nyújtandó támogatásról.
* A pályázatok **elbírálási határideje:** **2018. augusztus 14.**

**A pályázat lebonyolításának módja:**

Pályázati adatlap a Hivatal Hatósági és Ügyfélszolgálati Irodájában, Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. vagy Budapest VII. kerület Garay u. 5. szám alatt vagy 1072 Budapest VII. kerület Akácfa utca 42-48. szám vehető át, vagy az Önkormányzat honlapjáról is (www.erzsebetvaros.hu) letölthető.

**A pályázat benyújtása előtt kérni kell** az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület (tel: 06-30-621-2281, cím: 1078 Budapest Marek József utca 31. mf. 3.) **helyszíni felmérését és tájékoztatását.**

A Vagyongazdálkodási Iroda a Bizottság a döntését a Hivatal hirdetőtábláján nyilvánosságra hozza, továbbá a Hivatal 15 napon belül a pályázókat írásban (elektronikus vagy postai úton) is értesíti.

A döntést követően az Önkormányzat a nyertes pályázókkal vagy azok megbízott képviselőivel támogatási szerződést köt.

A nyertes pályázónak a szerződés tervezet megküldésétől, illetve a tervezet elkészültéről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 nap jogvesztő határidő áll rendelkezésére a szerződés tervezet elfogadására, azaz aláírására.

A pályázattal történő elszámolás benyújtásának határideje: **a megkötött szerződés pályázó által történő átvételétől számított 120. nap.** Az elszámoláshoz csatolni kell az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület igazolását (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete).

A pályázati támogatás folyósítására a pályázóval kötött támogatási szerződés alapján, az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül kerül sor.

A támogatás átutalását követően a pályázat lezártnak tekintendő.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad hivatali munkaidőben a Vagyongazdálkodási Iroda munkatársa a 462-3133-as telefonszámon.

Budapest, 2018. március

Ujvári-Kövér Mónika

Városüzemeltetési Bizottság

elnöke

*1. számú melléklet*

**A hevederzár felszerelésére vonatkozó vissza nem térítendő támogatás szabályzata**

1. **Általános rendelkezések**

**1.1** Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

a) a VII. kerület közigazgatási területén lévő lakások természetes személy bérlői, tulajdonosai,

b) háziorvosi rendelők és

c) a VII. kerület fenntartásában lévő önkormányzati intézmények részére

vissza nem térítendő támogatást nyújt a pályázati kiírás alapján.

**1.2** A pályázat költségvetésében szereplő munkákon és az ott megjelölt összegen felül mindennemű többletköltség a pályázót terheli.

**2. A pályázat kiírása, hiánypótlása, elbírálása**

**2.1** A pályázatot a Bizottság írja ki és teszi közzé.

**2.2** A pályázati dokumentáció átvétele és a pályázat Hivatalban történő benyújtása díjmentes.

**2.3** A Hivatal a pályázat benyújtási határidő lejártát követően előkészíti a pályázat jogosultsági ellenőrzését, mely során vizsgálatra kerül, hogy

a) a pályázat a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,

b) az igényelt támogatás összege nem haladja meg a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány nem haladja meg a pályázati felhívásban meghatározott maximális támogatási intenzitást, és

c) a pályázó a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

d) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

A vizsgálat eredménye alapján a Bizottság dönt a pályázat befogadásáról vagy érdemi vizsgálat nélküli elutasításáról.

* 1. Ha a pályázó a befogadott pályázatot hiányosan nyújtotta be, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, akkor lehetőség van egyszeri hiánypótlásra. A hiánypótlási felhívást megfelelő határidő tűzésével a Hivatal küldi meg írásban (elektronikus vagy postai úton) a pályázó részére. Amennyiben a hiánypótlás nem, vagy késedelmesen kerül benyújtásra, a pályázat elutasításra kerül. érdemi döntáést végén
  2. A támogatási döntést a Hivatal készíti elő.

**2.6** A pályázatokat a Bizottság bírálja el.

**2.7** A Hivatal a pályázat befogadásáról, elbírálásáról írásban tájékoztatja a pályázati résztvevőket.

**2.8** A pályázat elbírálását követően a támogatást nyert pályázókkal a szerződést a Polgármester, illetve meghatalmazottja és az 1.1. pontban felsoroltak, illetve azok megbízott képviselői írják alá. Eredményes pályázat esetén a szerződés csak akkor köthető meg, ha a nyertes pályázó az önrészt igazolja.

**2.9** A támogatás kizárólag az elfogadott munka finanszírozására használható.

**3. Értékelés szempontjai**

Az értékelés főbb szempontjai a pályázatok elbírálásához:

a) 50 % vagy nagyobb önrész vállalása,

b) a pályázat költségvetése értékében a pályázat kiírását megelőzően 6 hónapnál nem régebben megvásárolt és felszerelésre került hevederzár megléte és ennek számlával történő igazolása.

**4. A pályázat általános formai és tartalmi követelményei**

a) a pályázatot zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani. A pályázati dokumentáció hitelesítéséül elegendő a Pályázati adatlap utolsó oldalát, a nyilatkozato(ka)t és a költségvetést aláírni;

b**)** a borítékra rá kell írni: **„Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2018. év”;**

c) a pályázati dokumentáció elemei a következőek:

* tartalomjegyzék,
* kitöltött Pályázati Adatlap (a pályázati felhívás 2. sz. melléklete),
* a pályázó nyilatkozata arról, hogy a hevederzár és felszerelési költségeinek 50 %-ával, mint önrésszel rendelkezik, vagy a pályázat költségvetése értékében a pályázati kiírást megelőzően 6 hónapnál nem régebben megvásárolt, felszerelt hevederzár számláinak 1 db másolata és a hevederzár megfelelőségének igazolása kerül csatolásra (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete),
* költségvetés,
* előzetes felmérés az ajtó típusáról, minőségéről, a hevederzár javasolt típusáról (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete),
* amennyiben releváns átláthatósági nyilatkozat (a pályázati felhívás 4. sz. melléklete),

**5. A pályázat elutasításra kerül, ha**

1. a pályázat nem a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
2. a pályázó nem a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
3. a hiánypótlási határidőt elmulasztják
4. nem megfelelő, hiányos a hiánypótlás,
5. Vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő esetén, ha nem kerül igazolásra, hogy a pályázó átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

**6. A támogatás**

1. A pályázat benyújtása előtt az Erzsébetvárosi KözbiztonságiPolgárőr Egyesület – telefonon történt előzetes időpont egyeztetést követően – felméri a pályázó által hevederzárral ellátandó ajtó típusát, tájékoztatást nyújt az alkalmazható biztonságos hevederzár műszaki adatairól, a felszerelési előírásokról, amelyeket a pályázati felhívás 3. sz. mellékletén igazol. E dokumentumot csatolni kell a pályázati dokumentációhoz.
2. A támogatásról a Bizottság dönt. Ha az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében rendelkezésre álló keretösszeget a beadott pályázatok szerinti támogatási igény meghaladja, abban az esetben a pályázatok benyújtási idejének sorrendjében kerül megítélésre a támogatás. A Bizottság döntése alapján a támogatás mértéke kevesebb is lehet az igényelt támogatás összegénél.
3. A támogatás vissza nem térítendő támogatás, melynek mértéke legfeljebb 20.000 Ft lehet, a vállalt önrész legalább 50 %.
4. A pályázat utófinanszírozásos.
5. A támogatást nyert pályázókkal a támogatási szerződést a Polgármester, illetve meghatalmazottja és az 1.1. pontban felsoroltak, illetve azok megbízott képviselői írják alá.
6. A szerződés mellékletét képező dokumentumok:

* bizottsági határozat a támogatás elnyeréséről
* Nyertes pályázó nyilatkozata a folyószámla-tulajdonos nevéről, a számlavezető pénzintézet nevéről és a folyószámla számáról, amelyre a támogatást igényli
* amennyiben nem rendelkezik a Nyertes pályázó folyószámlával, nyilatkozat arról, hogy a támogatás összegét nevére és lakcímére postai úton kéri kézbesíteni.

1. A támogatás kizárólag az elfogadott munka finanszírozására használható.
2. A támogatás folyósítására – a támogatási szerződés megkötését és a hevederzár felszerelését követően – az eredeti számlák bemutatását, az eredetivel mindenben megegyező hitelesített számlamásolatok és a pályázati felhívás 3. sz. melléklete szerinti igazolás a Hivatal részére történő benyújtását követően, a Hivatal által elfogadott számlamásolatok és összegek alapján kerülhet sor. Az eredeti számlákra a másolás előtt rá kell vezetni: „2018. évi hevederzár felszerelési támogatás elszámolására benyújtásra került”. Amennyiben a számlákkal igazolt kiadások mértéke kevesebb, mint a támogatás kétszerese, a kifizethető támogatás mértéke arányosan csökken.
3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a hatásos védelemre alkalmatlan hevederzárat szereltetett fel, vagy a felszerelés nem szakszerűen történt, a támogatás nem folyósítható.
   1. Az Önkormányzat által elfogadott számlák ellenértékének maximum 50 %-át a jóváhagyott támogatás értékéig az Önkormányzat az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül átutalja a pályázónak.

6.11 Amennyiben a pályázat nyertese a számlák és a pályázati felhívás 3.sz. melléklete szerinti igazolás benyújtására nem képes a támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a határidő lejártát megelőzően kezdeményezheti a Hivatalban a határidő meghosszabbítását. A kérelemeről a Bizottság dönt. Amennyiben a nyertes pályázó nem tartja be a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőt, jogosultsága a támogatásra a szerződésszegés miatt megszűnik.

* 1. A támogatás átutalását megelőzően a Hivatal munkatársa szúrópróbaszerűen ellenőrizheti a felszerelt hevederzár meglétét.

**Jogorvoslat:**

A támogatási döntés ellen a pályázó jogorvoslattal élhet.

A kifogást indoklással írásban kell benyújtani a Bizottsághoz a támogatási döntés kézhez vételétől számított 5 munkanapon belül. A kifogásról a Bizottság soron következő ülésén dönt.

*2. számú melléklet*

**PÁLYÁZATI ADATLAP**

**A Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága által kiírt**

**hevederzár felszereléséhez**

Sorszám[[1]](#footnote-1): .......................

1. A pályázó neve (cégneve):…………………………………………..…………..…………

Adóazonosító száma:……………………. személyi ig. száma:…..……………...................

Címe (székhelye): …………………………………………………………………………..

Bankszámlaszáma: ……………………………………………………………….…………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

1. A pályázó képviselőjének neve (vállalkozások esetében): ……………………………….

Levelezési címe: …………………………………………………………….………………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

1. A tervezett munkálatok rövid leírása. Csatolandó az előzetes felmérés az ajtó típusáról, minőségéről, a hevederzár javasolt típusáról (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete). Csatolandó a kialakítandó állapot rajza. Kérem, szíveskedjen itt jelezni, ha már megvásárolt, felszerelt hevederzárra vonatkozóan pályázik. Ebben az esetben a pályázati kiírástól számítva 6 hónapnál nem régebbi számlákat, valamint a 3. sz. melléklet szerinti igazolást csatolni kell a pályázati adatlaphoz!

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

1. A kötelező önrész összegének megjelölése. Az önrész rendelkezésére állásáról nyilatkozni is kell és azt a pályázati adatlaphoz csatolni szükséges!

..............................................................................................................................................Ft

1. Nyilatkozat arról, hogy vállal-e a támogatást igénybe vevő többlet önrészt, és ha igen, milyen mértékűt és milyen módon.

................................................................................................................................................

1. Támogatási igény megjelölése (pénzösszeg megjelölés)

..............................................................................................................................................Ft

1. A tervezett munkálatok várható összes bekerülési költsége (becsült számadat)

..............................................................................................................................................Ft

1. Hozzájárulok ahhoz, hogy jelen adatlapon rögzített adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró Budapest Főváros VII. kerület, Erzsébetváros Önkormányzata, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

Tudomásul veszem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 3. § (1) bekezdése, valamint a végrehajtására kiadott 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján (www.erzsebetvaros.hu) és a Közpénzportálon (www.kozpenzpalyazat.gov.hu) nyilvánosságra kerülnek.

Budapest, 2018.…………………………..

…………………………………………..

Pályázó aláírása

*3. sz. melléklet*

**Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület tájékoztatója**

a Budapest VII. kerület ………………………………. utca (tér, út) …….. házszám …. em. …… ajtó sz. alatti lakás (intézmény, vagy háziorvosi rendelő megnevezése: ……………………………………………………………….) bejárati ajtajának hevederzárral történő ellátásához.

Ajánlott hevederzár műszaki követelményei, az ajtó típusához igazodó ajánlás: ……………...

…………………………………………………………………………………………….……..

…………………………………………………………………………………………….……..

Egyéb megjegyzés: …………………………….……………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….…..

Budapest, 201……………………………………..

A tájékoztatást tudomásul vettem:

…………………………………………

………………………………..…………

Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület

…………..Itt leválasztandó …………………………………………………………………

**Igazolás**

Az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület részéről igazolom, hogy a Budapest VII. kerület ………………………………. utca (tér, út) …….. házszám ….. em. ….. ajtó sz. alatti lakás (intézmény, vagy háziorvosi rendelő megnevezése: …………………………………….) bejárati ajtaján megfelelő és bizonságos heverzár került szakszerűen beépítésre.

Budapest, 201………………………

………………………………..…………

Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület

***Fontos tájékoztatás:*** *A pályázat benyújtása előtt telefonon történt előzetes időpont egyeztetést követően kérje az* ***Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület (tel: 06-30-621-2281, cím: 1078 Budapest Marek József utca 31. mf. 3.)*** *helyszíni felmérését és tájékoztatását. Ennek megtörténtét a melléklet leválasztott részének a pályázati anyaghoz történő csatolásával igazolni kell. A hevederzár felszerelését követően hasonló módon kérje az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesülettől a hevederzár szakszerű felszerelésének igazolását. Az igazolást a számlákkal együtt be kell benyújtani.*

*4. sz. melléklet*

**Átláthatósági nyilatkozat**

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

**II. Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek**

**1.** Alulírott,……………………………………………………………………(név), mint a…………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....(cégnév)…………………………………………………………………………………………(székhely)………………………….……….(adószám)

törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, és

b) [a megfelelő aláhúzandó],

* az Európai Unió tagállamában,
* az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban,
* a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában,
* olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van és ez az ország: ………………………………… [ország megnevezése] , és

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az

a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

**2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról**

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja születési neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3.** **Nyilatkozat a külföldi, ellenőrzött társasági minősítésről**

Amennyiben a Támogatott nem magyarországi székhelyű, és üzletvezetésének helye külföldön van és székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adóév | Gazdálkodó szervezet neve | Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest |
| (pályázat benyújtásának éve) |  |  |
| (utolsó lezárt adóév) |  |  |

Amennyiben a Támogatott magyarországi székhellyel rendelkezik, nem külföldi ellenőrzött társaság.

**4.** **Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról**

**4.1.** A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal (továbbiakban: részesedés mértéke) bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Gazdálkodó szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4.2.** A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sorszám | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja születési neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társasági minősítése.

Amennyiben a 4.1. pontban felsorolt gazdálkodó szervezetek székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adóév | Gazdálkodó szervezet neve | Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest |
| (pályázat benyújtásának éve) |  |  |
| (utolsó lezárt adóév) |  |  |

Amennyiben a gazdálkodó szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, nem külföldi ellenőrzött társaság.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

A fent megadott adatokban bekövetkező változást 8 napon belül, az új adatokra vonatkozó nyilatkozat megküldésével jelzem.

Kelt: …………………………… 20. …………… hó ………… nap.

törvényes képviselő neve

cégszerű aláírás

*5. sz. melléklet*

**Támogatási szerződés tervezet**

hevederzár felszereléséhez

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata**

(székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6., statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01, adószáma: 15735708-2-42, képviselője: Vattamány Zsolt polgármester)

a továbbiakban Önkormányzat,

másrészről

**…………………………………**

postacíme: …………………………..

adóazonosító száma: …………………………..

személyi ig. száma: …………………………..

bankszámlaszáma: …………………………..

a továbbiakban Nyertes pályázó

(továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. **A megállapodás tárgya**

Nyertes Pályázó a 2018. évi hevederzár felszerelésére vonatkozó pályázaton a Városüzemeltetési Bizottság …/2018. (……..) számú határozata alapján **……….,- Ft**, azaz **……….** forint vissza nem térítendő támogatást nyert el.

Az elnyert támogatás csak a pályázatban leírt ……………………………………………….. hevederzár felszerelési munkáinak elvégzésére használható fel, a megállapodás mellékletét képező pályázat költségvetése szerint.

1. **A megállapodás tartalma**
2. **A támogatás rendje**

Az Önkormányzat az elnyert pályázat alapján **……….**,-Ft, azaz **……….** forint vissza nem térítendő támogatást biztosít a Nyertes pályázó számára.

A Nyertes pályázó a támogatás összegét kizárólag az I. pontban meghatározott munkák elvégzésére fordíthatja. A kivitelezési összeg kizárólag a Nyertes pályázó saját pénzügyi keretének terhére léphető túl.

1. **A támogatás feltételei**
2. Az Önkormányzatot a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, mely kiterjed a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
3. Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására ha a Nyertes pályázó megszegi a megállapodásban foglaltakat.
4. Ha a benyújtott számla összege kevesebb mint a támogatási pályázatban megjelölt támogatás kétszerese, a támogatás összege is arányosan csökken.
5. A Nyertes pályázó tudomásul veszi, hogy szerződésszegése esetén – ezen szerződésben foglaltak nem teljesítése – legfeljebb két évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
6. A Nyertes pályázó jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
   * az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
   * az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényből fakadó kötelezettségének eleget téve jelen megállapodás közérdekű adatainak (támogatás célja, összege, stb.) nyilvánossága a Közpénzportálon ([www.kozpenzpalyazat.gov.hu](http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu)) történő közzététellel valósul meg.
7. A Nyertes pályázó jelen szerződés aláírásával kijelenti, illetve kötelezettséget vállal, hogy

* nincs ki nem egyenlített köztartozása;
* nincs az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő, már esedékessé vált és elmaradt elszámolási kötelezettsége, vagy szintén államháztartási alrendszerből származó támogatási forrást érintő jogosulatlan (pénz) felvétele;
* a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valódiak és hitelesek, valamint, hogy az adott tárgyban támogatási igényt még nem nyújtott be;
* (amennyiben a Nyertes pályázó intézmény vagy háziorvosi rendelő) megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdésben meghatározott követelményeknek, a vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül;
* a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bek. a)-d) pontjai szerinti kizáró okok nem állnak fenn;

1. **A szerződés mellékleteit képezik:**

* bizottsági határozat a támogatás elnyeréséről
* Nyertes pályázó nyilatkozata a folyószámla-tulajdonos nevéről, a számlavezető pénzintézet nevéről és a folyószámla számáról, amelyre a támogatást igényli
* amennyiben nem rendelkezik a Nyertes pályázó folyószámlával, nyilatkozat arról, hogy a támogatás összegét nevére és lakcímére postai úton kéri kézbesíteni

1. **A támogatás folyósítása** utófinanszírozással, a hevederzár szakszerű felszereléséről szóló, az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület által kiállított igazolás, az eredeti számlák bemutatása és hitelesített számlamásolat(ok) benyújtása ellenében történik (elszámolás) Városüzemeltetési Bizottság által elfogadott mértékben. A pályázattal történő elszámolás, illetve a számlák benyújtásának határideje: a szerződés Nyertes pályázó részéről történő átvételétől számított 120. nap. A támogatás jóváhagyott összegét az elszámolás benyújtásának megtörténtét követő 60 napon belül az Önkormányzat átutalja.
2. **Kapcsolattartók**

Önkormányzat részéről: **…………………………………………….**

Nyertes pályázó részéről**: …………………………………………….**

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 29/2013. (V.31.) Önkormányzati rendelet előírásai az irányadóak.

A Nyertes pályázó egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat ismeri, a benne foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2018. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………  Vattamány Zsolt  Polgármester | ………………………………………  **…………………………….**  Nyertes pályázó | |
|  |  | |
| Ellenjegyzem: | |  | |
| ……………………………………..  Dr. Gotthard Gábor  jegyző | |  | |
| Pénzügyi ellenjegyzés: | |  | |
| …………………………………..  Fitosné Zemanovics Zsuzsanna  Pénzügyi Iroda vezetője | | | |

1. Hivatal tölti ki [↑](#footnote-ref-1)