



ERZSÉBETVÁROSI NEFELEJCS ÓVODA

MUNKATERV

2018. szeptember 01. – 2019. augusztus 31.

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda
1078 Budapest, Nefelejcs u. 62.
Telefon/fax: 06 1 351 9307
Honlap: www.nefelejcsovi.hu
E-mail: info@nefelejcsovi.hu



Az intézmény OM azonosítója: 034357	Készítette, véleményezésre és elfogadásra előterjeszti:  Poszukné Nádhera Judit Intézményvezető
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében:  Név	Szülői közösség nevében:  Név
Fenntartó nevében: Név	Az irat készítésének helye, ideje: Budapest, 2018. szeptember 1.
A dokumentum jellege: nyilvános	Iktatószáma: 259/26/2018-2
Hatályos: 2018. szeptember 1.	Érvényessége: 2018. 09. 01. – 2019. 08. 31.
Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva	

Tartalom

Bevezető	3
1. Az óvodával kapcsolatos információk	4
2. 1. A nevelési év rendje	4
2. 2. Nevelés nélküli munkanapok	4
3. Helyzetelemzés	5
4. A 2018/2019. Nevelési év céljai és feladatai	8
5. Programterv – feladatterv	22
6. Szakmai munkaközösségek	26
7. Az óvoda egyéb szolgáltatásai	29
8. Az óvoda ellenőrzési terve	30
9. Óvodából iskolába – együttműködési terv	33
10. Szervezési feladatok	34
11. A nevelőtestület egységét segítő feladatok Szervezeti kultúra	35
12. Nevelőtestületi és munkatársi értekezletek tematikája	37
13. A szülőkkel való kapcsolattartás formái	39
14. Szülői értekezletek tematikája	40
15. Szülői közösség értekezleteinek tematikája	42
16. Reszort felelősök	43
17. Az óvoda fejlesztési terve	44
Önképzésre javasolt irodalom	45

BEVEZETŐ

A munkatervet az alábbi dokumentumok, iránymutatók határozzák meg:

- 2011. évi CXCV. törvény A nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Óvodai nevelés országos alapprogramja
- Az óvoda alapító okirata
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez
- Kiegészítő útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- Az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda működését szabályozó dokumentumok
- Azok a törvények, rendeletek, amelyek a nevelési év folyamán hatályba lépnek

1. AZ ÓVODÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Az óvoda neve, címe: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda 1078 Budapest, Nefelejcs utca 62.

Telefon/fax: 351-9307

E-mail cím: info@nefelejcsovi.hu

Web cím: www.nefelejcsovi.hu

Óvodavezető: Poszukné Nádhera Judit

Fogadóórāja: Minden hónap első hétfője, 16 órától-18 óráig, előzetes bejelentkezés alapján.

Az óvoda alapító okirat kelte: 2016. február 16.

Az óvoda alapító okirat száma: 7/8-TNY-679099

Az óvoda férőhelye: 127 fő

Csoportok száma: 7

2. 1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

Nevelési év	2018. szeptember 01. - 2019. augusztus 31.
Szorgalmi időszak	2018. szeptember 01. - 2019. június 15.
Nyári napirend	2019. június 16. - augusztus 31.
Szünet	A nyári szünet: 2019. 07.22-08.16. Téli zárva tartás alatt ügyeletes óvoda: Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda
Új gyermekek előjegyzése	Budapest főjegyzője által meghirdetett időpontban, általában május első hetében, ezt követően folyamatos jelentkezés alapján.
Új gyermekek befogadása	2018. szeptember 01-től folyamatosan.

2. 2. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

Igénybe vehető nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai:	2018. szeptember 14.
	2018. november 16.
	2019. január 25.
	2019. április 18.
	2019. június 14.

3. HELYZETELEMLÉZÉS

3. Személyi és tárgyi feltételek alakulása

3. 1. Személyi feltételek

3. 1. 1. Gyermekek létszámra vonatkozó adatok

A 2018/19. nevelési évben az óvoda engedélyezett gyermeklétszáma: 127 fő.

Az óvodába járó gyermekek 2018. szeptember 1-i létszáma: 120 fő

Az óvodában 7 csoport működik.

3. 1. 2. Csoportbeosztás – 2018. szeptember 01-i létszámadatok

Csoport száma, elnevezése	Csoport összetétele	Csoport létszám	Óvodapedagógusok	Dajkák
1. Méhecske	vegyes	14 fő	Jeney Viktória, Füredi Eszter,	Gutai Krisztina
2. Teknőc	vegyes	14 fő	Soltészné Mátyók Magdolna Felső Piroska	Kovács Ildikó
3. Pillangó	vegyes	13 fő	Egerer Tímea, Némethné Olasz Ildikó	Némethné Szekeres Enikő
4. Maci	vegyes	16 fő	Hornyik Boglárka, Tóthné Simon Csilla	Csamangó Istvánné
5. Süni	vegyes	20 fő	Buda Csabáné Pálkó Livia	Csamangó Szilvia
6. Nyuszi	vegyes	22 fő	Fodorné Geller Edit Kormos Andrea	Varga Gabriella
7. Katica	vegyes	21 fő	Szirmainé Prikkel Annamária	Szabó Beáta

3. 1. 3 .Dolgozókra vonatkozó létszám adatok

Az óvoda dolgozóinak engedélyezett létszáma: 27 fő

- Pedagógus létszám: 16 fő**
(15 óvodapedagógus és 1 fejlesztőpedagógus)
- Nevelőmunkát segítő, illetve egyéb alkalmazotti létszám: 11 fő**

Pedagógusok:

Óvodavezető: Poszukné Nádhera Judit

Óvodavezető helyettes: Soltészné Mátyók Magdolna

Óvodapedagógusok – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

Jelenleg az óvodában 2 kolléganő van tartósan távol - gyermekgondozás miatt, helyettesítésük az alábbiak szerint történik:

Dudics Enikő óvodapedagógus helyettesítésére jelenleg nincsen óvodapedagógus, hirdetés alatt.

Monostory Zita óvodapedagógus helyettesítését Felső Pirooska óvodapedagógus látja el.

Fejlesztőpedagógus: Werderitschné Barta Tímea

Logopédus: a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VII. Kerületi Tagintézményének alkalmazottja

Nevelőmunkát segítő alkalmazottak:

Engedélyezett pedagógiai asszisztens létszám: 2 fő

Pedagógiai asszisztens: Bihary Mónika
Kátai Anikó

Engedélyezett dajka létszám: 7 fő

Dajkák – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

Engedélyezett óvodatitkár létszám: 1 fő

Óvodatitkár: Török Ildikó

Egyéb alkalmazottak:

Engedélyezett egyéb alkalmazotti létszám: 1 fő

Konyhai dolgozó: Hankó Judit

3. 2. Tárgyi feltételek

- Az AGMI Anyagvizsgáló és Minőségellenőrző ZRt. ellenőrzési jegyzőkönyve alapján **valamennyi játszótéri játékeszköz megfelelt a biztonságossági követelményeknek.**
- A lehetőségtől függően igyekszünk szinten tartani a tárgyi eszköz készletünket. Továbbra is a **takarékos, ésszerű anyaggazdálkodás** szellemében szükséges dolgoznunk. A takarékosság ugyanúgy vonatkozik a fogyóeszközök, a tisztítószeres, az irodaszerek, a foglalkozási eszközök használatára, mint a használati eszközök, játékeszközök, a bútorok stb. megóvására.
- A szakmai eszköztár folyamatos bővítése, gyarapítása, megújítása soha nem befejezett, ezért szükséges a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, illetve a **pályázatokon való részvétel.**
- A nevelőmunkát segítő eszközök és felszerelések szükség szerinti pótlása, cseréje, **beszerzése.**

A tárgyi feltételek nagymértékben meghatározói az eredményes munkának, ezért a tárgyi környezet megóvása, fejlesztése minden óvodahasználó közös érdeke!

4. A 2018/2019. NEVELÉSI ÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI

A 2018/2019. nevelési évben az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda nevelőtestülete továbbra is saját, helyi 2018. évben átdolgozott – érzelmi nevelésen alapuló, élmény gazdag – óvodai pedagógiai programja alapján, egységes alapelvek, egységes követelményrendszer mentén dolgozik. Programunkban kiemelt helyen áll az érzelmi, erkölcsi nevelés, a kompetencia alapú nevelés, a tehetséggondozás, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, az esélyegyenlőség biztosítása.

Helyi pedagógiai programunk ismerete és alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus feladata.

4. 1. 2018/2019. nevelési év céljai és kiemelt feladatai

- **2011. évi CXC. törvény A nemzeti köznevelésről - végrehajtása.**
- **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről – végrehajtása.**
- **Az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján, a Helyi pedagógiai programunk szellemében történő feladat végzés.**
- **Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának, a 2018/2019. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.**
- **Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.**
- **A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítése, támogatása.**

4. 1. 1. Érzelmi nevelésen alapuló programunk, pedagógiai munkánk alappillére:

a gyermekek elfogadása, szeretete, segítése, valamint a családdal való együttműködés.

Ezzel a pedagógiai szemlélettel való azonosulás, a nevelési elv gyakorlatban történő alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus kiemelt feladata.

4. 1. 2. Intézményünkben továbbra is a kompetencia alapú nevelési módszert kívánjuk alkalmazni, így ebben a nevelési évben is feladatunk, a HEFOP 3.1.4 „Kompetencia alapú óvodai nevelés” és a TÁMOP 3.1.4 „Kompetencia alapú oktatás, egyenlő hozzáférés – innovatív intézményekben” továbbképzési programban tanultak **használata** a mindennapokban, és **átadása** azoknak a kollégáknak, akik a továbbképzésen nem vettek részt.

A kompetencia alapú nevelés gyakorlati megvalósításában szükséges a pedagógus motiváltsága, a belülről fakadó igényessége, nyitottsága, az innováció iránti elkötelezettsége.

4. 1. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai integrálása, segítése

4. 1. 3. 1. A Sajátos nevelésű igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – ismerete minden pedagógus feladata:

- Megkülönböztetett figyelemmel segítse a sajátos nevelési igényű gyermekek integrálását, egyéni differenciált fejlesztését.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermek vagy gyermekcsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.
- Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.

4. 1. 3. 2. A Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását az utazó gyógypedagógusok biztosítják, az érvényes szakvélemények szerint.

2018. szeptember 1-én óvodánkban 4 sajátos nevelési igényű gyermek van.

4. 2. A 2018-2019. nevelési év operatív céljai és feladatai

4. 2. 1. Környezettudatos nevelés: a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások és szabályok megalapozása, alkalmazása, a környezettudatos gondolkodás kialakítása **a csoportok** életében, valamint **óvodai szinten** szakmai napok szervezése a természet óvásához kapcsolódó jeles napok rendezésével.

4. 2. 2. Az egészséges életmód kialakítása, fenntartása, kiemelten a **Mozgás foglalkozások** felépítésére, új játékok és technikák alkalmazására, figyelembe véve a gyermekek fejlettségi szintjét, önmagához képest való fejlesztését. Óvodai szinten szakmai napok szervezése az egészséges életmódhoz kapcsolódó jeles napok rendezésével.

4. 3. A 2018/2019. nevelési év további feladatai

- **A mulasztási naplók** napra kész vezetése. Pontos, hibátlan vezetésük alapvető követelmény, mert **az óvoda fontos adatszolgáltatásainak alapjai, a pénzügyi ellenőrzés tárgyai.**
- **Egységes dokumentációs rendszer alkalmazása. Az óvodai csoportok dokumentációja** napra kész, igényes, tartalmas és áttekinthető legyen, összhangban, az Óvodai nevelés országos alapprogramjával és az óvoda Helyi pedagógiai programjában megfogalmazott célokkal és feladatokkal.
- **A csoportnaplók vezetése minden csoportban a - 2016 augusztusában elfogadott - módosítás szerint történik,** a minősítésnek és a tanfelügyeleti ellenőrzésnek megfelelően:
 - megtervezve az intézmény programjának figyelembe vételével: hosszabb-rövidebb időszakokra tagolva (pl.: éves ütemterv), tanulási-tanítási egységekre (pl.: tematikus terv, projektterv) és tevékenységekre (pl. játék és munkatevékenység) bontva,

- komplex módon szem előtt tartva a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb.,
 - a cél(ok)nak megfelelően, logikusan felépítve a gyermeki tevékenységet, a foglalkozásokat,
 - céljainak megfelelően, kritikusan alkalmazva a rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket, digitális anyagokat és eszközöket.
 - Az éves terv, a tématerv javaslatok a hagyományos és a négy őselem (levegő, tűz, víz, föld) köré csoportosuljanak, vegyesen.
 - Az ütemterv összeállítása a 3 szintre történő tervezésen alapuljon.
 - A csoportok nevelési terveinek elkészítésénél szolgáljon alapul: az óvoda Helyi pedagógiai programjában meghatározottak mellett, a gyermekek ismerete, életkori és egyéni sajátosságaiknak a figyelembe vétele, a csoport összetétele.
 - Reális célkitűzések, tervek készüljenek, melyekre alapozva megvalósíthatóak az abból adódó feladatok, **rövid és hosszú távon, az iskolai életmódra történő felkészítés, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.**
 - „A csoportra vonatkozó megfigyelések”, „A gyermek fejlődésének nyomon követése”, valamint a csoport életével kapcsolatos feljegyzések, (elsősorban az élmények hatása) folyamatkövetők legyenek.
 - A mérések a pedagógiai programban meghatározott alapelvek szerint történjenek, időre, módszerre és az eszközre vonatkozóan egyaránt:
 - a fejlesztésre vonatkozó terv készítése, módosítása a gyermekek tevékenységének megfigyelését, produktumaik értékeléséből kapott adatokat reálisan elemezve értékelve és belőlük kiindulva vegye alapul.

A gyermekek mérését, értékelését továbbra is dr. Bakonyi Anna által kidolgozott mérési, értékelési rendszer alapján végezzük: az egyéni képességekhez viszonyítva értékeljük a teljesítményeket, törekszünk a folyamatos, pozitív visszajelzésekre.

A gyermek fejlődéséről, a mérési eredményekről a gyermekkel rendszeresen foglalkozó pedagógusok - óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus, logopédus, szükség esetén utazó gyógypedagógus - **folyamatosan konzultálnak, egyeztetve a gyermek fejlesztésével kapcsolatos további feladatokat.**

A mérések eredményéről a szülőket a nevelési év folyamán kétszer, fél évkor és év végén fogadóóra keretében **tájékoztatjuk.** Az értékeléssel és a visszajelzéssel a gyermekek fejlődését segítjük.
 - **A csoportnaplókban a tervezés** az óvoda Helyi pedagógiai programjára, valamint az óvoda éves munkatervére épüljön. A naplóvezetésben legyen letapintható a dokumentumok egymásra épülése, a nevelési célok és a feladatok megvalósulása.
- A tervezésben **fontos elem a készség és képességfejlesztés.** Az értékelésben is kapjon nagyobb figyelmet ez a terület, hiszen ez alapján határozhatóak meg a nevelés területén a további feladatok (csoport, egyéni, differenciált képességfejlesztés, - felzárkóztatás, tehetséggondozás).

- **Az írásbeli dokumentációk** pedagógiai programunk megvalósulásának, bevalásának ellenőrzésében, elemzésében és értékelésében a vizsgálat tárgyai, valamint alkalmasak az önellenőrzésre, önértékelésre.
Ezért nagyon fontos azok **gondos, tartalmilag igényes, nevelési elveinket tükröző, a gyermekek nevelésében hasznos információkat tartalmazó vezetése.**
- Örökdjünk azon, hogy nevelőmunkánkban **a gyermekek érdeke mindenek felett álljon!**
- Az óvoda dolgozóinak legfontosabb feladata **a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett, a gyermekek védelme.**
- Továbbra is törekedjünk **az örömteli, élményt adó, valóban gyermek centrikus óvoda megtartására melynek feltétele** - az egész nap folyamán – a harmonikus, érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó légkör megteremtése. Igyekezzünk a legjobban kiszolgálni legfontosabb partnereinket, a gyermekeket. Ez határozza meg alapvetően nevelési céljainkat, feladatainkat. Ennek érdekében figyelembe vesszük a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítjuk a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit - szükség esetén rugalmasan változtatva az előzetes terven -, építve a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára.
- **Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében** fokozott figyelemmel kísérjük, segítjük a fejlődésben elmaradt, szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, valamint a tehetséges gyermekeket.
- Tartsuk tiszteletben és óvjuk, hogy **a mindennapokban, a gyermekeknek jusson elegendő ideje a szabadjáték gyakorlására, melynek alapja:** „védett időben” a szabadjáték lehetőségének megteremtése, napirendbe történő beillesztése, valóban szabadon hagyása!
feltétele: átgondolt, rugalmas napirend, a napi feladatok tervezése, azzal kapcsolatos szervezési feladatok összehangolása.
- Ez évben is kiemelten foglalkozzunk a gyermekek **iskolai életmódra történő felkészítésével**, törekedjünk az **óvoda – iskola átmenet megkönnyítésére.**
- Ismerjük fel a gyermekek **tanulási, magatartási problémáit**, szükség esetén **megfelelő szakmai segítséget kínáljunk** számukra.
- **Az óvoda ünnepeit, hagyományait** az eddigiekhez hűen, magas szinten ápoljuk.
- **A szervezeti kultúra fejlesztése:**
A szervezeti kultúránkra jellemző értékeket ismertessük meg az új kollégákkal.
Kultúra és viselkedés. Az óvoda dolgozóinak magatartása, konkrét cselekvési, gondolati és érzelmi megnyilvánulásai hatással vannak a szervezeti kultúrára.
A szervezeti kultúra egyik, de legfontosabb értékének tisztelete: **a szervezettel való azonosulás!**
Őrizzük meg a Nevelőtestület egységét.
Az új munkatársak esetében segítsük elő a jó munkatársi kapcsolatok alakulását.
- **Törekedjünk az óvoda jó hírének megőrzésére!**

4. 4. A 2018/2019. nevelési év feladatainak végrehajtásában

4. 4. 1. Óvodavezető feladata

- Személyi és tárgyi feltételek biztosítása, a 2018/2019. évi költségvetés előirányzatainak megfelelően.
- A 2018/2019. nevelési évre vonatkozó, az óvoda éves munkatervében foglaltak végrehajtása, a feladatok megvalósulásának folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése, értékelése.
- Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának ismeretében a feladatok ütemezése.
- Az önértékelési csoport 2018/2019. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.
- Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.
- A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítésének támogatása, segítése, nyomon követése, elemzése, ellenőrzése, értékelése.
- Helyi pedagógiai program megvalósításának segítése, (folyamatos szakmai konzultációk, belső hospitálások) ellenőrzése, értékelése.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a nemzeti köznevelési törvényt - az abból eredő feladatok végrehajtása, az óvoda alapidokumentumainak, egyebek közt, pedagógiai programjának felülvizsgálata, majd – szükség esetén - a módosításokkal egybeszerkesztett dokumentumok elkészítése.
- EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről – megismerése, a változásból eredő feladatok végrehajtása.
- A módosított szabályzatok (Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend) megismertetése a dolgozókkal.
- Honlap frissítése, aktualizálása.
- Nyilvános közzétételi lista folyamatos frissítése, aktualizálása.
- Kiemelt feladat a gyakornokok és az „új” kollégák munkájának figyelemmel kísérése, mentorálása, segítése, ellenőrzése, értékelése.
- Alkalmazotti közösség és a nevelőtestület egységének alakítása, jó közösség formálása.
- Szervezeti kultúra fejlesztése. A jó munkahelyi légkör megteremtése, megtartása.
- Gyermekek védelmének és a gyermeki jogok tiszteletben tartásának ellenőrzése.
- Esélyegyenlőség megteremtése.
- Gyermekvédelem.
- Tehetséggondozás segítése.
- Az óvoda egyéb szolgáltatásainak megszervezése, működésének ellenőrzése, értékelése.

- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, együttműködés a kerület iskoláival. A szakmai együttműködés segítése, folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, értékelése.
- Partnereink igényeinek, elégedettségének megismerése, mérése, adatok feldolgozása, mérési eredmények kimutatása.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok írása.
Célja: A tárgyi feltételek javítása, a gyermekeknek minél több élmény biztosítása.
- A Szakmai munkaközösségek munkájának figyelemmel kísérése, segítése.
- Óvodaigazgatási, tanügy igazgatási, gazdálkodási és minden olyan egyéb feladat ellátása, ami az óvoda vezetésével összefügg.
- Az óvoda működtetésével összefüggő feladatok eredményes végrehajtása érdekében együttműködik, jó kapcsolatot ápol az óvoda külső, belső partnereivel.
- Az óvoda menedzselése, PR tevékenység folytatása.
- Az óvoda jó hírének hosszú távú megőrzése.

4. 4. 2. Nevelőtestület feladata

- A 2018/2019. nevelési év fő és operatív feladatainak végrehajtása, az óvoda éves munkatervében foglaltak alapján.
- Esztétikus, barátságos, gyermekbarát környezet létrehozása.
- Bizalmon alapuló, biztonságot nyújtó, családi légkörben az érzelmi nevelés alapjainak megteremtése.
- Helyi pedagógiai programunk megvalósítása, abban egymás segítése.
- A belső önértékelési rendszer megvalósítása, fenntartása.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a nemzeti köznevelési törvényt - az abból eredő feladatok végrehajtása.
- A jó gyakorlat alkalmazása - „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
 - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermek mérési, étkezési óvodánkra átdolgozott rendszerének alkalmazása.
- A módszertani kultúra fejlesztése.
- Az óvoda és a család kapcsolatában a partnerközpontú szemlélet megvalósítása.
- Az óvodai programok megszervezése és színvonalas megtartása.

- Részvétel az „OVI PLUSZ” szervezésében, részvétel a kíséretben.
- Partnereinkkel való kapcsolattartás formáinak kiszélesítése, kapcsolatok ápolása: élő szakmai kapcsolatrendszer kialakítása az intézményen kívül is.
- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, ennek érdekében együttműködés a kerület iskoláival. Részvétel, az aktuális programokon, konzultációkon, tapasztalatcseréken.
- Közreműködés pályázatok megírásában, pályázattal kapcsolatos egyéb feladatok végzésében.
- Intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban való részvétel.
- Az óvoda jó hírének megőrzése.

4. 4. 3. Óvodapedagógusok feladata

- **A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!**
 - Értékközvetítő tevékenysége tudatos. Együttműködés, altruizmus, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása jellemzi.
 - Együttműködik, közösségi kapcsolatokat és érzelmeket erősítő helyzeteket teremt, módszereket alkalmaz az óvodai és óvodán kívüli tevékenységek során.
 - Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére követendő mintát mutat a gyermekek és szülők számára a digitális eszközök funkcionális használata terén.
- **Bizalomra épülő, szeretetteljes óvodai élet megteremtése:**
 - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezeli, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk.
 - Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakít ki, ahol minden gyermek hibázhat, mindenkinek lehetősége van a javításra, próbálkozásra.
- **Esztétikus, gyermekbarát környezet kialakítása:**
 - Az elmélyült tevékenységekhez nyugodt légkört és környezetet teremt, például a csoportszoba elrendezésével.
 - A párhuzamosan végezhető tevékenységekhez biztosítja a megfelelő eszközöket és a szabad választás lehetőségét.
- **A kompetencia alapú nevelés iránti elkötelezettség, a tanultak alkalmazása:**
 - Épít a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára, igyekszik fenntartani érdeklődésüket.
 - Kihasználja a tevékenységekben rejlő lehetőségeket a megismerő funkciók és önálló felfedezés gyakorlására.
 - A gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét, a próbálkozás örömét. Ennek érdekében indokolt esetben használja az IKT-eszközöket is.

- Az önálló tapasztalatszerzéshez - a játékhoz és egyéb tevékenységekhez - az életkornak és a gyermekek egyéni képességeinek megfelelő eszközöket biztosít.
- Csoportos tevékenységek esetén is figyel az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
- **Az óvoda szakmai dokumentumainak ismerete:**
 - Óvodai nevelés országos alapprogramja
 - Helyi pedagógiai programunk 2018.
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára.
 - Önértékelési Szabályzat.
 - Ötéves és éves Önértékelési Terv.
 - A jó gyakorlat alkalmazása „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
 - Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
 - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
 - Az óvodánkra átdolgozott Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermek mérési, értékelési rendszerének alkalmazása.
- **A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevételével, a másság elfogadásával,** tiszteletben tartásával történjen a gyermekek óvodai nevelése.
 - Az óvodai szokások megismertetésére és elsajátíttatására, hagyjon elegendő időt.
 - A toleráns, segítő, elfogadó magatartást alkalmazza a gyermekekkel való kapcsolatában.
 - A különleges bánásmódot igénylő gyermek vagy gyermekcsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.
 - Figyelembe veszi a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítja a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit. Szükség esetén rugalmasan változtat előzetes tervein.

Az óvodába érkező gyermekek **befogadása, újrafogadása** minden időben különös gyengédséggel, megkülönböztetett figyelemmel és gondoskodással történjen, mely megillet minden óvodás korú gyermeket, az év elején, vagy év közben érkezőt. A beszoktatás különböző lehetőségeit, a szülőknek ajánlja fel.
- Felméri a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Hatékony gyermek-megismerési technikákat alkalmaz.
- Minden **óvodás gyermek érzelmein** keresztül közelíthető meg legjobban, ezért nevelésében erre alapozzon.

Juttassa a gyermekeket minél több **pozitív élményhez**. Tanulmányozza a tevékenységek során az **élmények szerepét!** Miként hatnak a gyermekek személyiségének fejlődésére? (dokumentáció / „Élmények hatása a gyermekekre”)
- A napirendben a **játék** elsődleges szerepét érvényesítse, ezen belül is a **szabadjáték kerüljön előtérbe**. Játék időben teremtsen meg a szabadjáték feltételeit.

A gyermeknek a játékban, a különböző tevékenységek gyakorlása közben, adjon teret, lehetőséget, hogy saját magát, a saját üteme szerint többször is kipróbálhassa, hogy a gyermek ez által, **indirekt módon**, a maga számára **észrevétlenül fejlődjön**.

- Nevelőmunkájában örködjön azon, hogy a **gyermekek érdeke mindenek felett álljon!**
- Juttassa a gyermekeket minél több **sikerélményhez**. Sikerek gyakori átélésével, dicsérettel, megerősítéssel hozzájárul a gyermek **önbizalmának növeléséhez**.
- Az **operatív célokat és feladatokat figyelembe** véve készítse el a nevelési és tanulási tevékenység terveit.
- A **tanulás** folyamatában építsen a **játékos tanulás** elemeire, törekedjen a **komplexitásra**. Használja ki a spontán tanulási lehetőségeket, építsen a gyermekek érdeklődési körére, és a más forrásokból szerzett tudására.

A „**felfedezések napja**” - óvodánk **speciális foglalkozása** - mint a közvetlen tapasztalatszerzés, ismeretszerzés, kísérletezés egyik lehetősége, **nagyobb figyelmet kapjon a tervezésben és a megvalósításban** – különösen az **5-6 évesek csoportjában**, az operatív céloknak és feladatoknak megfelelően.

- A három szintre történő **készség és képesség fejlesztés** minden csoportban jelenjen meg a tervezésben, a gyakorlatban, az értékelésben egyaránt.
A gyermekekkel való **tevékenységhez, foglalkozáshoz tudatosan tervezzen** és a tevékenység céljainak megfelelő **hatékony módszereket, szervezési módokat, eljárásokat, motiváló eszközöket alkalmazzon**. Többféle módszertani megoldásban gondolkodjon, melyet az adott helyzetnek megfelelően rugalmasan alkalmazzon.
- Az **anyanyelvi nevelés**, a példaértékű kommunikáció az egész napot áthatva, természetes módon érvényesüljön minden korcsoportban.

A gyerekek szabad játékához és különböző tevékenységeihez nyugodt kommunikációs teret, ehhez kedvező feltételeket alakítson ki.

Tudatosan ösztönözze a gyermekek egyéni és egymás közötti kommunikációját.

- A **gyermekek mozgásigényének kielégítésére**, a nagymozgások gyakorlására, a nagy és a középső csoportos korú gyermekekkel **használja ki a Városliget közelségét**.
A **mindennapos testnevelés** szervezési feladataira legyen nagyobb figyelemmel.
- Az **esélyegyenlőség megteremtése, biztosítása érdekében** - figyelembe véve a gyermekek és a gyermekközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttéréből adódó sajátosságait - a fejlődésben elmaradt, valamint a tehetséges gyermekekkel **differentiáltan, az egyéni bánásmód** elvét alkalmazva, megfelelő, változatos módszerekkel foglalkozzon. A gyermekek felzárkóztatásában, tehetségük ápolásában, fejlesztésében **a pedagógus működjön együtt a családdal**.
- A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empátikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmódot**.
Nevelési módszereiben a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.

- **A gyermekek fejlődésének nyomon követése, annak dokumentálása, melyről rendszeresen tájékoztatja a gyermekek szüleit – nevelési évben 2 alkalommal.**
 - Felhasználja a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában.
 - Pedagógiai munkájában nyomon követhető a PDCA-ciklus.
- **Sajátos nevelési igényű gyermekek** beilleszkedését, integrálását segítse elő. A gyermekeket egymás elfogadására, az egyéni sajátosságok tiszteletben tartására nevelje. Kapcsolat kialakítást követően, működjön együtt a szülőkkel és a gyermek fejlesztésében közreműködő utazó gyógypedagógussal, szükség szerint más segítő szakemberekkel.
- Ismerje fel a gyermekek **tanulási, magatartási problémáit**, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínáljon számukra, szükség szerint vegye fel a kapcsolatot más segítő szakemberekkel is.
- **A balesetvédelemmel, baleset megelőzésével** kapcsolatos ismeretekre fokozottan és rendszeresen hívja fel a gyermekek figyelmét. Ezzel kapcsolatos feladatokat tervezze meg és dokumentálja. Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!
- **Kutassa fel a tehetséges gyermekeket, tehetséggondozásuk megsegítésében** működjön együtt a feladatban résztvevő pedagógus kollégákkal, és a családdal.
- A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására.
- **Rendszeresen tájékozódjon** a pedagógia tudományára és az óvodapedagógiára vonatkozó **legújabb eredményekről, használja ki a továbbképzési lehetőségeket.**
- Legyen **aktív résztvevője az online megvalósuló szakmai együttműködéseknek.**
- Munkájában **alkalmazzon új módszereket, tudományos eredményeket.**
- **Rendszeresen tájékozódjon** az óvodai nevelést, képességfejlesztést támogató **digitális technológiai eszközökről**, és lehetőség szerint **alkalmazza** is azokat.
- **Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemezze és fejlessze.**
- **Pedagógiai kommunikációját tudatosan fejlessze.**
- Az alapidokumentumokba beépített, **a GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.
- Szerepelvárásokhoz való alkalmazkodás: legyen tisztában szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival.
- Az óvodában szervezett továbbképzéseken a bemutatást vállaló **kollégák segítése.**
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

- **Az iskolai életmódra való felkészítés**

A gyermek egyéni sajátosságait, képességeit, fejlettségét figyelembe véve történjen. Megkülönböztetett figyelmet kapjanak az óvodában maradt tanköteles, a nyári születésű, valamint a csoportba újonnan érkezett gyermekek.

- Az iskolai életre való felkészítés folyamán építsen a gyermek erősségeire. Tevékenységbe ágyazottan, tapasztalatszerzésre építve gyarapítsa ismereteiket. Munkájában a tanulási folyamatot a nevelés szerves részeként kezelje. Változatos módszerek, és eszközök alkalmazásával motiválja a gyermekeket a tanulási kedv serkentésére, önmagukhoz képest a legjobb eredmény elérésére, tanulási képességeik fejlesztésére, hogy nagycsoport végére megalapozódjon az élethosszig tartó tanulás képessége. A módszereket az aktuális tevékenységi forma sajátosságainak, céljainak és a gyermekek fejlettségének megfelelően alkalmazza, mellyel a tanítás-tanulás eredményességét segíti.
- Ismerje fel a gyermekek tanulási, magatartási problémáit, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínálva számukra. Részképesség hiány vagy gyengeség, valamint a tehetséggondozás esetén az egyéni, a páros, ill. a kiscsoportos foglalkozás előnyeit kihasználva, teremtsen optimális feltételt a gyermek egyéni fejlesztésére.
- Alkalmazza a differenciálás elvét:
 - A gyermekek személyiségét nem statikusan, hanem önmagukhoz viszonyított fejlődésében szemlélje.
 - Reálisan és szakszerűen elemezze és értékelje saját gyakorlatában az egyéni bánásmód megvalósulását.
 - Csoportos tevékenységek esetén is figyeljen az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
 - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezelje, az egyéni megértést elősegítő módon reagáljon rájuk.
 - Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.
- A gyermek iskolára való felkészítésében együttműködik a logopédussal, a fejlesztő pedagógussal, és a családdal, melyről beszámol az óvoda vezetőjének.
- Felismeri a gyermek személyiségfejlődési nehézségeit, és képes számukra segítséget nyújtani - esetlegesen a megfelelő szakembertől segítséget kérni.
- Szükség szerint együttműködik a gyermek fejlesztésében résztvevő szakemberekkel.

A tankötelezettség kezdetéről szóló szabály: tankötelezettek, akik augusztus 31-éig betöltik a hatodik életévüket.

A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!

- **Gyermekvédelmi munka**

A gyermekvédelmi munka minden pedagógus feladata.

- Megkülönböztetett figyelemmel kísérik **a veszélyeztetett**, valamilyen ok miatt **hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekeket.
- Szeptemberben, majd az év folyamán folyamatosan tárják fel a gyermekvédelmi eseteket. Szükség szerint felveszik a kapcsolatot a családdal, segítő attitűddel.
- **Minden esetben jelezzék az óvoda vezetőjének, ha a gyermek a családban bármilyen oknál fogva veszélyeztetetté válik.** Szükség szerint az óvoda vezetője kapcsolatba lép a **Hetedhét Gyermekjóléti Központ** munkatársával.
- A gyermekről, ill. a családról szerzett ismereteket célszerű a csoportnaplóban rögzíteni.
- **A szülői értekezleteken tájékoztatják a szülőket** a Hetedhét Gyermekjóléti Központ tevékenységéről, helyéről.
- A fentiek ismeretében **segítsük az arra rászoruló családokat.**

- **Családdal való együttműködés**

- **A gyermek nevelése** elsősorban **a család joga és kötelessége**, az óvoda ebben kiegészítő szerepet tölt be. A családi nevelést tiszteletben tartva és kiegészítve az óvodai nevelésnek feladata a gyermek sokoldalú személyiségének a kibontakoztatása.
- Az óvodai élet szervezésében vegyük figyelembe a **szülők igényeit**, úgy, hogy a döntésnél a gyermekek alapvető jogait, érdekeit tartsuk szem előtt.
- A családdal való **együttműködésben** szükséges a gyermek fejlődésének nyomon követése, a problémák feltárása, megbeszélése, segítségnyújtás, esetleg más szakember segítségének igénybevétele.
- **Az óvoda értékeinek megőrzése, a családdal való jó partnerkapcsolat kialakítása a minőségfejlesztés záloga, ezért minden pedagógus feladata.**

Ennek eszközei: humanizmus, tisztelet, bizalom, tolerancia, optimizmus, őszinte, nyílt együttműködés, egymás segítése, lelkesedés, példamutató kommunikációs és metakommunikációs magatartás, személyiség és nevelői tevékenység hitelessége stb.

4. 4. 4. Fejlesztőpedagógus feladata

A nevelési év elején megfigyelést, szűrővizsgálatot tart a nagycsoportos korú gyermekek, megfigyelést, a középső és a kis csoportos korú gyermekek körében, melyek a gyermek mozgásfejlettségére, szociális érettségére, mentális helyzetére, értelmi képességeinek fejlettségére stb. vonatkoznak.

A megfigyelések, és a szűrővizsgálatok eredményei alapján a fejlesztésre szoruló gyermekek részére egyénre szabott fejlesztő foglalkozásokat dolgoz ki, melyet a

foglalkozásokon alkalmaz. Komplex módon veszi figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb. Tudatosan megtervezi a tevékenység céljainak megfelelő módszereket, eszközöket, szervezési módokat, az életkori sajátosságok figyelembe vételével. Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.

A felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokon elsősorban a nagycsoportos korú gyermekek, de indokolt esetben a középső és a kiscsoportos korú gyermek is vegyen részt.

Alkalmanként, a lehetőségtől függő gyakorisággal **a tehetséges gyermekek fejlesztésére is fordítson időt, figyelmet.**

Feladata továbbá, hogy a vizsgálati eredményekről **tájékoztatást adjon** az óvoda vezetőjének, a gyermek óvónőinek, szüleinek.

A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empátikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmód elvét.**

Nevelési módszereiben a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.

A gyermek fejlesztése érdekében elengedhetetlen az **együttműködés** a gyermek óvónőivel, a logopédussal és a családdal.

Az alapidokumentumokba beépített, **a GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.

A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására.

Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 5. Pedagógiai asszisztens feladata

A kijelölt óvodai csoportok felügyelete, kísérése, gondozása, igényes szabadidős foglalkoztatása, a gyerekekkel való közvetlen foglalkozás. Segítse az óvodapedagógusok munkáját, többek között az óvodai tevékenységek eszközeinek előkészítésében, a foglalkozásokra és a szakmai napokra való felkészülésében és azok szervezésében.

Nevelési módszereiben a dicséretet, bátorítást, biztatást stb. alkalmazza, mert ezzel hozzájárul a gyermek **önbizalmának növeléséhez**. A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó.

A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.

Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.

Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 5. Óvodatitkár feladata

Munkáját felelősséggel, a szabályzók betartásával, körültekintően, figyelmesen végezze.

Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.

Munkájában legyen önálló, pontos, napra kész, precíz és megbízható.

Törekedjen a kollégákkal, a szülőkkel és a külső munkatársakkal a jó partnerkapcsolat kialakítására.

Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!

Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 6. Dajkák feladata

A csoportszoba és a hozzátartozó mosdó takarításán, a konyhai teendők elvégzésén kívül a délelőtti folyamán és a déli órákban, a lehetőségtől és a szükségszerűségtől függően minél több időt töltsön a gyermekcsoporttal.

Gondozási feladatok ellátásában és egyéb teendőkben (az óvónőkkel történő megbeszélés alapján) legyen a gyermekek segítségére.

A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.

Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.

Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!

Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

4. 4. 7. Konyhai dolgozó feladata

Feladatait úgy végezze, hogy a gyermekek a napirendjéhez, tevékenységeihez alkalmazkodjon.

A gyermekekkel legyen kedves, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.

Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.

Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!

Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

5. PROGRAMTERV – FELADATTERV

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2018.09.14.	Éves munkaterv elkészítése, elfogadása	óvodavezető, nevelőtestület
2018.09.03.	Éves munkarend elkészítése	F: Poszukné N. J.
2018.09.14.	Nevelői értekezlet	F: Poszukné N. J.
2018.09.03.	Előjegyzési napló, felvételi és mulasztási napló, csoportnapló, fejlesztőpedagógiai napló megnyitása	F: Poszukné N. J. óvodapedagógusok fejlesztőped.
2018.09.03- 2019.08.31.	SZMSZ, Házi rend, Ped. programunk szükség szerinti módosítása	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2018.09.03-21.	Oviszita – logopédiai szűrések	F:Werderitschné B. T.
2018.09.21.	Kopogtató kiadvány óvodai bemutatkozó anyag elkészítése	F: Poszukné N. J.
2018.09.17-21.	Szülői értekezletek	F:óvodapedagógusok R: fejl.pedagógus, logopédus
2018. 09. 21.	Takarítás világnapja	F: Soltészné M. M. R: óvodapedagógusok
2018. 09.26.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J. R: Szülői Közösség tagjai
2018. 09.28.	Mese világnapja	F: Kormos A., Fodorné G.E. R: Nevelőtestület tagjai
2018.10.01-05.	Fogadóóra: szülők tájékoztatása az oviszita - logopédiai szűrés eredm.-ről	F:Werderitschné B. T., logopédusok
2018.10. 02.	„Aprók tánca” a Kolompos Együttessel - ismerkedési délután az új szülőkkel	F: Poszukné N. J., Tóthné S. Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2018. 10.05.	Hagyományok az óvodában - Szüret	F: Buda Cs-né, Pálinkó L., R: óvodaped; ped. assz.
2018. 10.12.	Állatok világnapja	F: Jeney V, Füredi E., ped.asz R: Nevelőtestület tagjai

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2018. 10. 15.	Kézmosás világnapja	F:Werderitschné B. T., R: óvodaped; ped. assz.
2018.10.01-12.16.	2019. évi költségvetés tervezése	F: Poszukné N. J.
2018. 11.16.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2018.11.27.	Decemberi dekoráció, eseménynaptár, hirdetmények elkészítése	F: Szirmainé P. A. R: Tóthné S. Cs.
2018.11.26-12.11.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újág elkészítése	F: Kormos Andrea, R: Füredi E; Jeney V; ped. assz.
2018.12.06.	Mikulásvárás	F: Werderitschné B.T. R: ped. assz; Szülői Közösség
2018.12.10.	Karácsonyi alkotó délután	F: Tóthné S. Cs., Kormos A., Fodorné G.E. R: óvodaped; ped. assz., Szülői Közösség
2018.12.12-13.	Karácsonyi vásár	F: Buda Csabáné R: Némethné O. I. ped. assz; Szülői Közösség
2018. 12.17.	Karácsonyfa díszítés	F: Tóthné S. Cs., R: du. óvodapedagógusok
2018. 12.18.	Karácsonyi ünnepély – gyermek	F: Poszukné N. J., Tóthné S. Cs. Werderitschné B.T; Szirmainé P. A. R: óvodaped; ped. assz., Szülői Közösség
2018.12.19.	Karácsonyi ünnep - felnőtt	F: Poszukné N. J., Soltészné M. M.
2018.12.10-12.15.	Beiskolázás előkészítése Konzultáció a tankötelessé váló gyermekek esetében	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2019.01.02-01.31.	Költségvetés tervezése, egyeztető tárgy.	F: Poszukné N. J.,
2019.01.14.-18.	Szülői értekezletek	F: Poszukné N. J.,
2019.01.21-31.	„Mese, mese, mátká” Házi mesemondó napok szervezése	F: Soltészné M.M; Felső P. R: óvodaped; ped. assz.
2019.01. 23.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J.
2019.01.25.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: óvodapedagógusok R: Nevelőtestület tagjai
2019.01.28.-02.08.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok
2019. 02. 01.	Medvenap	F: Hornyik B., Tóthné S. Cs., R: ped. assz.
2019.02.12. 2019.02.19.	Nyílt nap az óvodába járó gyermekek szüleinek	F: alkalmanként, a délelőtti óvodapedagógusok
2019..02.16.	Farsang	F: Egerer T, Némethné O. I, R: óvodaped; ped. assz.
2019.02.	Sulibörze – bemutatkoznak a kerület iskolái	F: Poszukné N. J., R: Iskolák igazgatói, tanárai
2019.03.	Iskolalátogatás a Baross Gábor Általános Iskolában	F: Poszukné N. Judit R: óvodapedagógusok
2019.03.14.	Március 15-i ünnep	F: Soltészné M.M; Felső P. R: óvodaped; ped. assz.
2019.03.22.	Víz világnapja	F: Füredi E; Jeney V. R: óvodaped; ped. assz.
2019.03.25.-04.10.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újág elkészítése	F: Kormos Andrea, R: Jeney V., Füredi E., ped. assz.
2019.04.04.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J., R: Szülői Közösség tagjai
2019.04. 04.	Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődő új szülőknek	F: Poszukné N. J., R: óvodapedagógusok
2019.04.08.	Húsvéti alkotó délután	F: Szirmainé P. A., Tóthné S. Cs., Jeney V. R: óvodaped; ped. assz., Szülői Közösség

Időpont/határidő	Program / feladat	Felelős / résztvevő
2019.04.10 -11.	Húsvéti vásár	F: Buda Csabáné R: Némethné Olasz Ildikó, ped. assz; Szülői Közösség
2019.04.17.	Föld napja virágültetés a családokkal az udvaron	F: Soltészné M. M. R: óvodapedagógusok
2019.04.18.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2019.04.23.	Húsvéti locsolkodás a csoportokban	F: óvodapedagógusok
2019.04.25.-26.	„Nefejejs Napok”	F: Poszukné N. J., Soltészné M. M. R: minden munkatárs
2019. 05.03/06.	Anyák napja	F: óvodapedagógusok
2019.05.	Óvodai előjegyzés	F: Poszukné N. J.,
2019.05.10.	Madarak és fák napja	F: Soltészné M. M., Felső P., Werderitschné B. T. R: óvodaped; ped. assz.
2019.05.24.	Gyermeknap	F: Hornyik B.; Werderitschné B.T. R: óvodaped; ped. assz.
2019.05.06-05.23.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok fejl. pedagógus, logopédus,
2019.05.27-06.06.	Évzárók	F: óvodapedagógusok
2019.06.07.	Nefejejs Bál	Szülői Közösség
2019.06.03.	Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés	F: óvodapedagógusok
2019.06.05.	Környezetvédelmi világnap	F: Werderitschné B. T., Szirmainé P.A., R: óvodaped; ped. assz.
2019.06.13.	Apák napja (csoportok közötti ügyességi verseny- apai részvétellel)	F: Fodorné G. E., Kormos A. R: óvodaped; ped. assz.
2019.06.14.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai

6. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

1. Önértékelést támogató munkacsoport

Az önértékelési folyamatokat az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Önértékelési Csoportja irányítja, szakmai munkaközösség keretein belül.

Az általuk készített önértékelési program tartalmazza az előkészítést (tervezést, tájékoztatást, általános elvárások intézményi értelmezését), a megvalósítást (foglalkozások látogatását, interjúkat, kérdőíves felmérések szervezését és lebonyolítását), valamint az önértékelés értékelését, minőségbiztosítására vonatkozó eljárásrendeket, általános szabályokat.

A szakmai munkaközösség célja

Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, és intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket. Erre építve fejlesztéseket tervez, a fejlesztési feladatait Éves munkatervben rögzíti, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indít, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét.

A szakmai munkaközösség feladata

- Azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.
- Az ellenőrzési tervet készít, melyben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.
- Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végez.
- Az ellenőrzés eredményeit felhasználja az intézményi önértékelésben, melynek az alapját az intézményi elvárás rendszer adja, melyet a standard és a saját intézményi elvárások alkotnak.
- Az önértékelésben érintett pedagógusok az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően önfejlesztési tervet készítenek, a szükséges feladatokat ütemezik és végrehajtják.
- Az intézményi önértékelés során tények és adatok alapján azonosítja a nevelés- oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket.
- Az önértékelési folyamatban felhasználja a munkatársak, szülők és a külső partnerek (fenntartó és más partnerek) elégedettségmérésének eredményeit.
- Az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

- Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során felhasználja az ellenőrzések során feltárt információkat.
- Évente elkészíti az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített mérési eredmények elemzését, a tanulságok levonását, fejlesztések meghatározását.
- A előírt dokumentumokat az Oktatási Hivatal informatikai felületére feltölti.
- Az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.
- Az intézményi önértékelésbe bevonandó érintett szülőket, egyéb partnereket évente tájékoztatja.

2. Pedagógusminősítés segítése

A szakmai munkaközösség céljai:

- **Kollégák megismertetése a minősítési eljárással,** minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése.
- **Kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása, ösztönzése,** mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé.

A szakmai munkaközösség feladata:

- a minősítési eljárás megismertetése,
- az e- portfóliók elkészítésére, a minősítővizsgákra való felkészítés,
- aktív, kreatív munkafolyamat elindítása,
- a törvényi változások figyelemmel kísérése, az új információk megosztása,
- a kompetenciák felől megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, a gyakorlati tevékenységek inspirálása,
- a helyi igények felmérése az intézményi innovációs törekvéseket figyelembe véve.
- Év végén önreflexió során megvizsgálja az elvégzett feladatokat. Ellenőrzés, értékelés után, ha szükséges módosít, vagy újra tervezi a következő időszakra meghatározott célokat.

3. Tehetséggondozás az óvodában

A szakmai munkaközösség céljai:

- A vizuális kultúra továbbfejlesztése.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú vizuális nevelés változatos eszközeinek és módszereinek megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése, a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi ábrázoló tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkóztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.

A szakmai munkaközösség feladata:

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart
- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.
- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.
- A témával kapcsolatosan előadókat hív az intézménybe
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az óvodavezetőnek, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

7. AZ ÓVODA EGYÉB SZOLGÁLTATÁSAI

7.1. A fenntartóval egyeztetve, a szülők igénye szerint ebben a nevelési évben is megszervezzük óvodánkban, az „OVI PLUSZ” néven ismert külön szolgáltatásokat a nagycsoportos korú gyermekeknek, melyek a következők:

- **Vízhez szoktatás:** A VII. kerületi Önkormányzat támogatása által ingyenes program.
Kezdődik: 2018. szeptember
Kíséret szervezésért felelős: Jeney Viktória óvodapedagógus
- **Korcsolya:** Kezdődik: 2019. január
Kíséret szervezésért felelős: Jeney Viktória óvodapedagógus
- **Hitoktatás:** A VII. kerületi Önkormányzat támogatása által ingyenes program.
 - Katolikus hitoktatás a Rózsafüzér Királynéja Plébánia által szervezett keretek között,
Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
Szervezésért felelős: óvodavezető helyettes
 - Református hitoktatás,
Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
Szervezésért felelős: óvodavezető helyettes
- **Tenisz:** A VII. kerületi Önkormányzat támogatásával a. Baross Gábor Általános Iskolában
Heti 1 alkalommal, hétfő, 16⁰⁰ órakor
Kezdődik: 2018. október
- **Foci:** Helyben, heti 2 alkalommal, kedd, csütörtök délután
Kezdődik: 2018. október
- **Néptánc:** Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
- **Modern tánc:** Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
- **Zeneovi:** Tehetséggondozás a Molnár Antal Zeneiskola támogatásával
Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
- **Ovi-logi:** Tehetséggondozás – matematikai képességek
Helyben, heti 1 alkalommal
Kezdődik: 2018. október
- **Paletta:** Tehetséggondozás – vizuális képességek
Helyben, havonta 2 alkalommal
Kezdődik: 2018. október

8. AZ ÓVODA ELLENŐRZÉSI TERVE

Ellenőrzésre jogosultak: óvodavezető

óvodavezető-helyettes

szakmai munkaközösségek vezetői

Önértékelést támogató munkacsoport által kijelölt kollégák

Ellenőrzési szempontok az óvodapedagógusoknál kiemelten:

Az pedagógusokra vonatkozó elvárás-rendszer, az ellenőrzési ütemterv és az önértékelési program alapján

8. 1. Célvizsgálatok

a.) A 8 pedagógus kompetenciának és indikátoraiknak való megfelelés a saját pedagógusokra vonatkozó elvárásokkal kiegészítve.

b.) Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:

- Környezettudatos nevelés: a környezettudatos gondolkodás kialakítása a csoportok életében, valamint óvodai szinten a természet óvásához kapcsolódó szakmai napok szervezésében és rendezésében való részvétel.
- Az egészséges életmód kialakítása, fenntartása: a Mozgás foglalkozások felépítése, új játékok és technikák alkalmazása, figyelembe véve a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, önmagához képest való fejlesztését. Óvodai szinten az egészséges életmódhoz kapcsolódó szakmai napok szervezésében és rendezésében való részvétel.

c.) Dokumentumok ellenőrzése:

- mulasztási napló
- csoportnapló
- a gyermek fejlődésének nyomon követése, a gyermekekre vonatkozó mérési, értékelési rendszer alapján.

d.) Tájékozódás a tanköteles korúvá váló gyermekek fejlettségi szintjéről

Beszámoltatás: 2018. október (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)

2019. január (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)

A célvizsgálatok a nevelési év folyamán folyamatosak és visszatérők.

8. 2. Megfigyelések, csoportlátogatások: az Önértékelést támogató munkacsoport által kidolgozott ütemterv alapján és az operatív feladatok megvalósulása szerint

Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:

- a) Környezettudatos nevelés: a környezettudatos gondolkodás kialakítása a csoportok életében, óvodai szinten a természet óvásához kapcsolódó szakmai napok szervezésében és rendezésében való részvétel.
- b) Az egészséges életmód kialakítása, fenntartása: a Mozgás foglalkozások felépítése, új játékok és technikák alkalmazása, figyelembe véve a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét, önmagához képest való fejlesztését. Óvodai szinten az egészséges életmódhoz kapcsolódó szakmai napok szervezésében és rendezésében való részvétel.

Nevelési év folyamán folyamatosan:

Kapcsolat és kommunikáció a pedagógus - gyermek,
a dajka – gyermek,
a gyermek - gyermek,
a pedagógus – dajka,
a pedagógus - szülő,
a dajka - szülő viszonyában.

Pedagógiai asszisztensnél

- A feladatok végrehajtásában az óvodapedagógusok segítése, a velük való együttműködés megvalósulása, a pedagógiai munkában való aktív részvétel.
- Kollégákkal, munkatársakkal való együttműködés
- Kommunikáció
- A gyermeki jogok tiszteletben tartása.
- A gyermek mindenek felett álló érdeke.
- A családdal való együttműködés figyelemmel kísérése.
- Tájékozódás a gyermekvédelmi munkáról.
- Balesetvédelemmel, baleset megelőzésével kapcsolatos intézkedések ellenőrzése.

Óvodatitkárnál

- Ügyviteli feladatok, étkezés megrendeléssel, lemondással kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése a számszaki pontosság, hibamentesség tekintetében.
- Adminisztráció ellenőrzése az áttekinthetőség, pontosság, precízesség, igényes külalak tekintetében.
- Iktatás naprakész vezetése, irattározás.
- Határidők betartása.
- Kommunikáció.
- Szülőkkel, munkatársakkal való partnerkapcsolat alakítása.

Dajkáknál, technikai dolgozóknál

- Az újszerű feladatok végrehajtásában, a megújuló pedagógiai munkában mennyire tudnak együttműködni a dajkák az óvodapedagógusokkal?
- Az óvoda tisztaságának ellenőrzése folyamatosan, a különböző munkaterületeken.
- Feladataiból adódóan, önálló, körültekintő, gondos, precíz munkavégzés.
- A gyermekekkel való bánásmód, kollégákkal, szülőkkel való kommunikáció, partner kapcsolat alakítása.

A belső ellenőrzésekkel felkészülni az Oktatási Hivatal szakmai ellenőrzésére: az óvodába járási kötelezettség teljesítése és dokumentálása.

8.3. Ellenőrzési ütemterv a dokumentáció ellenőrzésére

Csoportok elnevezése	Dokumentáció ellenőrzése											
	2018. év				2019. év							
	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.
Méhecske csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Cica csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Maci csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Pillangó csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Csiga csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Katica csoport	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
Fejlesztő pedagógus	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.	fp.n.		fp.n.

Jelzések: **Dokumentáció ellenőrzése:** **m. n.** = mulasztási napló
cs. n. = csoportnapló
fp. n. = fejlesztőpedagógiai napló

9. ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA – EGYÜTTMŰKÖDÉSI TERV
A VII. KERÜLET ÁLTALÁNOS ISKOLÁIVAL

S.sz.	Idő	Helyszín	Szervező	Esemény
1.	2018. október	Óvoda	Óvoda Iskola	Eszmecsere volt óvodásainkról
2.	2019. február	Óvoda	Óvoda Iskola	Suli börze
3.	2019. február	Óvoda	Óvoda	Az óvoda nagycsoportjaiban tartott nyílt napra meghívjuk az iskola vezetését és a leendő első tanítókat
4.	2019. március	Iskola	Óvoda Iskola	Iskolalátogatás szervezése óvónők gyermekek, szülők részvételével
5.	2018. április	Óvoda	Óvoda	Meghívás a Nefelejcs Napokra
6.	Nevelési évben, alkalmanként	Óvoda	Óvoda Iskola	Az iskolák ünnepi műsorai Egyéb későbbiekben egyeztetett program

10. SZERVEZÉSI FELADATOK

Az óvodai élettel járó szervezési feladatok **előre megtervezett, összehangolt** munkát kívánnak az óvodapedagógusoktól, a logopédustól, a fejlesztőpedagógustól, a dajkáktól és az óvoda többi munkatársától egyaránt.

A szervezési feladatok tudatosan tervezve a tevékenység céljainak megfelelően úgy történjen, hogy **elsődlegesen és kizárólag a gyermekek érdekét szolgálja.**

- A mozgásfoglalkozásokon kívül az ének-zenei foglalkozások megtartására, az énekes játékok játszására, az óvodapedagógusok vegyék figyelembe a tornaterem, az udvar és a tetőterasz kínálta lehetőségeket. Környezetünk felfedezése, megismerése, valamint a közvetlen tapasztalatok begyűjtése céljából használják ki a Városliget közelségét.
- A nevelőmunkában az élménynyújtást, a tevékenységeket, a „felfedezések napját” tervezzük, és körültekintően szervezzük meg, biztosítuk a személyi és a tárgyi feltételeket.
- Szakmai napok megszervezése, megrendezése a kijelölt pedagógusok feladata. A többi pedagógus, a pedagógiai asszisztensek és a dajkák aktívan segítenek a lebonyolításban.
- Az ünnepek, ünnepélyek, rendezvények, közös programok megszervezése kellő figyelemmel történjen (hely, idő, közlekedés, kíséret, szülők tájékoztatása...).
- Az óvodát és a csoportokat érintő programokról a szülők tájékoztatása az óvoda és a csoportok faliújságján, a honlapon ([www. nefelejcsovi.hu](http://www.nefelejcsovi.hu)) és egyéb internetes fórumokon történik.
- Az óvodán kívüli programok esetében, a kíséret megszervezése - saját csoport esetében - a csoportban dolgozó óvodapedagógusok feladata és felelőssége! Amennyiben a kíséretnél a dajka, a pedagógiai asszisztens vagy más óvodai dolgozó segítségét is igénybe kívánják venni, előzőleg tájékoztassák az érintett kollégákat. A kíséretnél - a dajkán és a pedagógiai asszisztensen kívül – a más óvodai dolgozó igénybevételét előzetesen beszéljék meg az óvodavezetővel.

Elegendő számú kísérő nélkül nem lehet elhagyni az óvodát!

A csoportot érintő külön programok - óvodán belüli és kívüli - szervezéséről, a csoportvezető óvodapedagógusok előzetesen tájékoztassák az óvodavezetőt!

11. A NEVELŐTESTÜLET EGYSÉGÉT SEGÍTŐ FELADATOK **SZERVEZETI KULTÚRA**

Szervezeti kultúra fejlesztése

A kultúra és a viselkedés összefügg, nagymértékben hat a szervezetre. Az óvodai nevelés hatékonyabb, ha egyetértés és jó kapcsolat van a munkatársak között.

Szervezettel való azonosulás

- **Együtt, Mi vagyunk felelősek az óvodánkba járó gyermekekért.**
- Olyan körülményeket, szeretetteljes, bizalomra épülő légkört teremtsünk, hogy óvodánkban jól érezzék magukat a gyermekek, a szülők és az óvoda dolgozói.
- Az óvodában működő Helyi pedagógiai program alkalmazásában segítsük egymást, az új és a pályakezdő kolléganőket (szakmai beszélgetések, tapasztalatcserék, hospitálások...).
- Az ünnepek, ünnepélyek, az óvoda hagyományai, a közösen szervezett óvodai programok, események segítik a nevelőtestület egységének alakulását. Nem csak a gyermekek, hanem a felnőttek körében is erősítő közösségformáló hatásuk van. Ezek az események sok feladatot rónak a nevelőtestületre, de nagymértékben hozzájárulnak **a MI ÓVODÁNK-ra jellemző, sajátos arculat** kialakításához.
- **Mindenki érezze saját felelősségének az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda jó hírének megőrzését!**
- Szakmai munkánk hatékonyabbá tétele érdekében, továbbra is **javaslom a Szakmai Munkaközösségek működését.**
- A kolléganők továbbtanulásával, továbbképzésének támogatásával járó helyettesítéseket testületen belül megoldjuk, vállaljuk.

Amit együtt alkottunk / 2001 – ben született gondolataink
szervezeti kultúránk fejlesztéséhez ma is alapvetően hozzájárulnak
(a feladatok végrehajtásában továbbra is segítségünkre lesznek)

- Egymás megismerése, elfogadása, megértése, erre az alkalmak keresése
- Máság tiszteletben tartása
- Őszinteség
- Becsület
- Alkalmazkodás
- Nyitottság
- Humor
- Segíteni akarás, szándék
- Tolerancia
- Innovatív magatartás (új út keresése, megújulni akarás)
- Elvárások és igények megismerése, elfogadása
- Kulturált viselkedés
- Megközelítően azonos személelmód
- Optimizmus
- Pozitív hozzáállás
- Erkölcsi normák tisztelete
- Konfliktus helyzetek megoldására való törekvés

12. NEVELŐTESTÜLETI ÉS MUNKATÁRSI ÉRTEKEZLETEK **TEMATIKÁJA**

2018. szeptember 14. Munkatársi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Az óvoda működésével kapcsolatos feladatok megbeszélése.
- 2/ A 2018/2019. nevelési év munkatervének ismertetése, megbeszélése, elfogadása.
- 3/ Pedagógus önértékelések
Beszámol: Önértékelési támogató csoport
- 4/ Minősítés és tanfelügyelet. különös tekintettel a 2018-2019. évi nevelési évre jelentkező feladatainak tükrében
Beszámol: Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezető
- 5/ Adatvédelmi tudatosság erősítése munkatársi közösség számára (GDPR rendelet szabályainak megismertetése))
- 6/ Szervezeti kultúra: problémamegelőző és problémamegoldó folyamatok elősegítése.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

2018. november 16. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Minősítés és tanfelügyelet
Beszámol: Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezetők
- 2/ Pedagógus önértékelések
Beszámol: Önértékelési támogató csoport
- 3/ Ünnepi készülődés
- 4/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt téma feldolgozása.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

2019. január 25. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Minősítés
Beszámol: Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezetők
- 2/ Pedagógus önértékelések
Beszámol: Önértékelési támogató csoport
- 3/ Iskolai életre való felkészítés a különböző összetételű csoportokban.
Beszámolnak: Méhecske, Teknős, Pillangó, Maci, Süni, Katica csoport óvodapedagógusai, fejlesztő pedagógus, logopédus
- 4/ „Nefelejcs Napok” programjainak összeállítására tett javaslatok.
- 5/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt

téma feldolgozása.

Felelős: óvodavezető

2019. április 18. Nevelőtestületi értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)

1/ Minősítés

Beszámol: a már megvalósult minősítés esetén a minősült

2/ Pedagógus önértékelések

Beszámol: Önértékelési támogató csoport

3/ NEFELEJCS NAPOK” programjai – feladatok megbeszélése, előkészületek.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

2019. június 22. Munkatársi értekezlet

1/ 2018/2019. nevelési év értékelése

Beszámol: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

2/ Pedagógus önértékelések

Beszámol: Önértékelési támogató csoport

3/ Minősítés

Beszámol: a már megvalósult minősítés esetén a minősült

4/ Minősítés és tanfelügyelet: a 2018-2019. évi nevelési évre jelentkezők feladatainak, előkészületeinek és segítségüknek a tükrében

Beszámolnak: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető, Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezetői, minősítésbe bekerült óvodapedagógusok

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

13. A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

- Szülői értekezlet.
- Fogadóóra (igény szerint, a szülővel előzetesen egyeztetett időpontban, valamint év elején, fél évkor és év végén).
- Nyílt napok.
- Együttműködés a Szülői Közösség tagjaival az óvoda életét érintő feladatokban (ünnepek, rendezvények előkészületénél, lebonyolításában stb.).
- Szülők részvétele a nyílt ünnepélyeken, rendezvényeken, egyéb programokon.
- Alkotó - teadélutánok a szülőkkel (Karácsony és Húsvét előtt).
- Föld napján - kertgondozás, virágültetés a családokkal közösen az óvoda udvarán.
- „NEFELEJCS NAPOK” – 2 napos rendezvény.
- Anyák napja.
- Gyermeknap.
- Nefelejcs Bál.
- Apák napja.
- Évzáró.
- Közös programok szervezése a családdal: csoportoktól függően (pl. Bábszínház látogatás, Múzeumlátogatás, kirándulás, állatkerti séta ...).
- A csoportok számára kialakított on-line felületek.

Keressük a szülőkkel való együttműködés, kapcsolattartás egyéb formáit, lehetőségeit.

Szülői értekezleteken mérjük fel a szülők, a csoport ez irányú igényét.

14. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK TEMATIKÁJA

2018. szeptember

Maci csoport (vegyes - kis/középső csoport)

Téma:

- A nevelési év operatív céljai és feladatai.
- A befogadás, újrafogadás tapasztalatai.
- A csoport életét meghatározó napi és heti rend.
- A gyermekek egyéni sajátosságait, képességeit figyelembe vevő nevelés, differenciált készség és képességfejlesztés.
- Anyanyelvi nevelés.
- Tehetséggondozás az óvodában.
- Erkölcsi nevelés az óvodai nevelés tükrében.
- A GDPR rendelet szabályainak megismertetése.
- „OVI PLUSZ” szolgáltatások.
- Aktualitások.

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

Méhecske, Teknős, Pillangó, Süni, Nyuszi és Katica csoport (vegyes csoport)

Téma:

- A nevelési év operatív céljai és feladatai.
- A befogadás, újrafogadás tapasztalatai.
- Tehetséggondozás az óvodában.
- Erkölcsi nevelés az óvodai nevelés tükrében.
- Anyanyelvi nevelés, kommunikáció.
- A csoport életét meghatározó napi és heti rend. Szokások, szabályok alakulása.
- A GDPR rendelet szabályainak megismertetése.

Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:

- Az iskolai életmódra történő felkészítés, az iskolaérettség kritériumai.
- Óvodapedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus szerepe a felkészítésben.
- „OVI PLUSZ” szolgáltatások.
- Aktualitások.

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok, logopédus, fejlesztőpedagógus

2019. január

Maci csoport (vegyes - kis/középső csoport)

Téma:

- A játék, mint az óvodáskorú gyermek fő tevékenysége: szerepe a gyermek fejlődésében, fejlesztésében.
- A szabadjáték szerepe.
- Tervszerűen szervezett kötetlen és kötelező foglalkozások az óvodában
- Felfedezések napja az óvodában.
- Szakmai napok célja, a megtapasztalás szerepe a tanulásban.
- Csoporton belüli tehetséggondozás a tevékenykedtetés által.
- Csoporton belüli erkölcsi értékek.
- Társas kapcsolatok alakulása a csoportban.
- Aktualitások

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

Méhecske, Teknős, Pillangó, Süni, Nyuszi és Katica csoport (vegyes csoport)

Téma:

- A játék, mint az óvodáskorú gyermek fő tevékenysége: szerepe a gyermek fejlődésében, fejlesztésében.
- A szabadjáték szerepe.
- Tervszerűen szervezett kötetlen és kötelező foglalkozások az óvodában.
- Felfedezések napja az óvodában.
- Szakmai napok célja, a megtapasztalás szerepe a tanulásban.
- Csoporton belüli tehetséggondozás a tevékenykedtetés által.
- Csoporton belüli erkölcsi értékek.
- Társas kapcsolatok alakulása a csoportban.
- Aktualitások.

Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:

- Az iskolába lépés küszöbén. A csoportban elért eredményekről, további feladatokról.
- Beiskolázással kapcsolatos tennivalók.

Felelősök: csoportvezető óvodapedagógusok

15. SZÜLŐI KÖZÖSSÉG ÉRTEKEZLETEINEK TEMATIKÁJA

2018. szeptember:

- A 2017/2018. nevelési év munkájának értékelése.
- A Szülői Közösség új tagjainak, bemutatása.
- SZK elnök választása.
- A 2018/2019. nevelési év kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- A GDPR rendelet szabályainak megismertetése.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

2019. január:

- A 2018/2019. nevelési év második félévének kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

2019. március:

- „NEFELEJCS NAPOK” programjainak megrendezése (tájékoztatás, feladatok megbeszélése).
- Szülők által lebonyolított jótekonysági Nefelejcs Bál helyszín, feladat és szervezők megbeszélése.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

A Szülői Közösség értekezleteinek megtartásáért felelős:

Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

16. RESZORT FELELŐSÖK

Anyag és leltárfelelős:

óvodavezető

Poszukné Nádhera Judit

Munkavédelmi és tűzvédelmi megbízott: Soltészné Mátyók Magdolna

Könyvtárfelelős:

Egerer Tímea

Kormos Andrea

Egészségügyi felelős:

Csamangó Istvánné

Foglalkozási szertárfelelős:

Némethné Olasz Ildikó

Fodorné Gelle Edit

Tornatermi szertárfelelős:

Pálinkó Livia

Buda Csabáné

Faliújság, dekorációfelelős:

Szirmainé Prikkel Annamária

Tóthné Simon Csilla

Honlap felelős:

Jeney Viktória

Füredi Eszter

Étkezés lemondásért felelős:

Török Ildikó

Poszukné Nádhera Judit

Soltészné Mátyók Magdolna

Ételminta felelős:

konyhai dolgozó

Program felelős:

Tóthné Simon Csilla

(színház, műsorok, fényképész, stb)

17. AZ ÓVODA FEJLESZTÉSI TERVE

- Az óvoda költségvetésének felhasználása a tervezett előirányzat szerint.
- A csoportok otthonossá tételéhez kis értékű berendezési tárgyak, felszerelési eszközök vásárlása.
- Pályázaton nyert pénzösszeg célirányos felhasználása, az eredménytől függően.
- Szakmai eszköztár bővítése.
- 2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről – alapján a hiányzó eszközök, felszerelések pótlása, beszerzése.
- A 2018-2019-es nevelési évre tervezett felújítási munkálatok:
 - Csoportszobák, gyermeköltözők, konyha, tornatermek burkolása (2017-2018. nevelési évben elmaradt),
 - légkondicionálók beszerelése a csoportszobákba, konyhába,
 - a gyermek és felnőtt mosdók felújítása: csempézés, burkolás, festés, szerelvények, mosdók, WC csészek és tartályok cseréje, szükség esetén a vízvezetékek cseréje,
 - felnőtt öltözők burkolása.
- A 2018-2019 nevelési évre tervezett működést segítő eszközök bővítése:

Működést segítő eszközök	
Megnevezés	Ár/Ft.
mosógép	150 000.-
nagyipari szeletelő	100 000.-
vasaló	25 000.-
videókamera	150 000.-
CD lejátszó (3 db)	120 000.-
tablet (2 db)	200 000.-
vezetékes telefon (2 db)	50 000.-
varrógép	80 000.-
napernyő + talp (2 db)	70 000.-
párásító ventilátor (4 db)	180 000.-
vetítővászon	20 000.-
létra – 8 fokos	30 000.-
tűzzománc kemence	300 000.-
spirálozógép	75.000.-
vérnyomásmérő	25 000.-
személyi mérleg	6 000.-
interaktív tábla	800 000.-
Összesen:	2 381 000.-

ÖNKÉPZÉSRE JAVASOLT IRODALOM

- Helyi pedagógiai programunk 2018. évi módosított változata
- „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- dr. Bakonyi Anna: Az óvodás gyermek mérési, étkeelési rendszere
- Az óvoda innovációinak produktumai:
 - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
 - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Óvodai nevelés
- Óvodai élet
- Daniel Goleman: Érzelmi intelligencia
- Dr. Ranschburg Jenő: A világ megismerése óvodáskorban - OKKER 2002.
- Mindig tudod, hogyan érez gyermeked? (FABULA)
- Balázsne Szűcs Judit: AZ EMBER, aki óvodás - Bp. 1997.
- Perlai Rezsőné: Az óvodáskor viselkedéskultúrája
- Perlai Rezsőné: Gyermekünk szeretet igénye 2001.
- Perlai Rezsőné: A család és az óvoda kapcsolata 2002.
- Körmöci Katalin: A gyermek szükségleteire épített tanulás az óvodában
- Dr. Richard Woolfson: Gyerek testbeszéd
- Kósáné Ormai Vera: A mi óvodánk - OKKER 2001.
- Dr. Hegyi Ildikó: Add a kezed!- az óvodába lépés élményei - OKKER 2003.
- Dr. Hegyi Ildikó: A nevelés tízparancsolata
- Dr. Hegyi Ildikó: Siker és kudarc a pedagógus munkájában
- Hegyi Ildikó dr.: Add a kezed! Az óvodába lépés élményei
- Székely Lajos: Egészségpedagógia – Komplex egészségi és környezeti nevelés az óvodában
- Dr. Margitics Ferenc: A szülői mesterség iskolája
- Cziegler Orsolya: Baj van gyermekemmel?
- Andrew Fuller: Nehezen kezelhető gyermekek
- Bakos Mária: A gyerek - A totyogóból óvodás lesz
- Dr. Richard C. Wolfson: A boldog gyermek - érzelmi igények és szükségletek
- Popper-Ranschburg-Vekerdy-Herskovits: Jövők titka: a gyerek...
- Demeter Lázár Katalin: Játzótárs
- Szájra, kézről kézre I. II. – Geobook 2006.
- Megért/Ő? - Csoportos beszédészlelés és beszédértés fejlesztés óvodásoknak
- Dobos Edit: Mesék így is, úgy is olvasásra és drámajátékokra készen
- Képességfejlesztés - képességmérés az óvodában
- Lukács Józsefné – Ferencz Éva: A játék nem csak játék? Matematikai fejlesztő játékok óvodásoknak
- Lénárd Krisztina: Kincsesládám játécai Fejlesztő ötletek, játékok és versek 2-5 éves gyerekek számára
- Nagyné Falucskai Anna: Játékgyűjtemény a testtudat, a téri tájékozódás fejlesztéséhez
- Rektor Orsolya: Adaptivitás a vizuális nevelésben

- Rektor Orsolya: Adaptivitas a vizuális nevelésben
- Beth A. Grosshans: Ki az úr a háznál? Miért baj, ha a gyermek parancsol?
- Dr. Bagdy Emőke: Ma még nem nevettem
- Elaine N. Aron: Szuper érzékeny gyerekek
- Deákné B. Katalin: Tornamesék
- Deákné B. Katalin: Mire nevelitek a gyermekeiteket?
- Deákné B. Katalin: Gondolatok a gyermek nevelésről

Budapest, 2018. augusztus 31.



Poszukné Nádhera Judit
óvodavezető

Legitimációs záradék:


A munkatervet készítette: az óvoda vezetője:

Budapest, 2018. augusztus 31.


.....
Óvodavezető


A munkatervet a 2018-2019 nevelési évre a nevelőtestület elfogadta. 2018. 09. 14-én.

Budapest, 2018. szeptember 14.


.....
Soltész Máttyók Magdolna
Nevelőtestület nevében

A Szülői közösség az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2018. szeptember 14.


.....
Szülői közösség nevében

A Fenntartó az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2018.

.....
Fenntartó nevében

Minősülést segítő szakmai munkaközösség
éves munkaterv
2018-2019

Minősülést segítő szakmai munkaközösség

éves munkaterv

2018-2019

Megalakult: 2015. augusztus 27.

Munkaközösség vezető: Werderitschné Barta Tímea

Tevékenység vezetői: Werderitschné Barta Tímea, Poszukné Nádhera Judit

Munkaközösség tagjai: az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai

A megbeszélések, konzultációk a feladattól függően kerülnek megrendezésre.

1. A szakmai munkaközösség céljai:

- kollégák megismertetése a minősítési eljárással, minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése
- kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása, ösztönzése, mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé

2. A szakmai munkaközösség feladata:

- a minősítési eljárás megismertetése mellett a portfóliók elkészítésére, a minősítővizsgákra való felkészítés, valamint egy igazán aktív, kreatív munkafolyamat elindítása
- a törvényi változásokat figyelemmel kísérése, az új információk megosztása
- a kompetenciák felől megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, a gyakorlati tevékenységeink inspirálása
- a helyi igények felmérése és az intézményi innovációs törekvéseket figyelembe véve.

3. A nevelési év feladatainak meghatározását befolyásoló tényezők:

- az éves terv elkészítése a szakmai munkaközösség céljaink, feladataink megtervezése, elfogadása
- 2019. évi minősítési eljárásra 4 kolléga jelentkezett (Pálinkó Livia, Fodorné Gelle Edit, Tóthné Simon Csilla, Egerer Tímea jelentkezett., az ő felkészülésének a segítése kiemelt feladatunk lesz,
- az ÓNOAP és a 326/2013-as Kormány rendelet módostása miatti változások megismertetése minden kollégával
- a 326/2013-as Kormány rendelet aktuális jogszabályai miatt az Útmutató átdolgozásának figyelemmel kísérése
- az új pedagógus kompetencia- megismertetése a kollégákkal “a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja” megismertetése a kollégákkal
- jogszabályi változások, eljárásrend figyelemmel kísérése
- hospitálási lehetőségek biztosítása
- az érintett kollégák informálása a minősítőbizottság feladataival, a foglalkozások látogatásának menetével, az értékelési szempontokkal kapcsolatosan
- az Önértékelést Támogató Munkacsoporttal folyamatos konzultáció
- az önértékelésben résztvevő kollégák segítséget kapnak a foglalkozás tervezeteik összeállításához
- a 2020. évi pedagógus minősítési eljárásról a kollégák tájékoztatása a jelentkezés feltételeiről, módjáról
- jogszabályi változások, eljárásrend figyelemmel kísérése
- év végi értékelés elkészítése, a következő évre vonatkozó tervek összeállítása, módosítása a szakmai közösség javaslata alapján

Budapest, 2018. augusztus 30.

Werderitschné Barta Tímea

szakmai munkaközösség vezetője

Tevékenységek megnevezése	2018-2019		Résztvevők	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határidő
	1. félév	2. félév	Szakmai munkaközösség minősítésre jelentkezők			
Szakmai munkaközösség megalakulása, éves terv elkészítése			Szakmai munkaközösségt agjai	Éves terv elkészülése	Éves munkaterv	2018. 08.30.
Minősítővizsgára jelentkezés, a minősítési eljárásrend lépései			Szakmai munkaközösség tagjai	Értékelés, visszajelzés a kollégáktól	Prezentáció anyaga	2019. 02.
az ÓNOAP és a 326/2013-as Kormány rendelet módostása miatti változások megismertetése			Szakmai munkaközösségt agjai	Szakmai munkaközösség résztvevői hasznos ismereteket kapnak	Szakmai anyagok, dokumentumok	2018. 09-11.
- az új pedagógus kompetencia-megismertetése a kollégákkal “a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja” megismertetése a kollégákkal			Szakmai munkaközösségt agjai	Szakmai munkaközösség résztvevői hasznos ismereteket kapnak	Szakmai anyagok, dokumentumok	2018-2019
Portfóliójukat készítő kollégák segítése			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Minősítésre jelentkezett pedagógusok elkészítik saját anyagaikat, szakmai diskurzus	Szakmai anyagok, dokumentumok	2018. 09-11
Hospitálás a foglalkozásokon			Szakmai munkaközösségt agjai	Egyre több kolléga bekapcsolódik	Foglalkozás terv, hospitálási napló	2018-2019
Minősítési szakértő és a minősítőbizottság feladatai			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Sikeres minősítés	Konzultáció jegyzetei	2019.01.
Foglalkozások látogatásának menete, értékelési szempontok megismertetése			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák alkalmazni tudják a kapott információkat	Konzultáció jegyzetei	2019.01.

Tevékenységek megnevezése	2018-2019		Résztevők Szakmai munkaközösség minősítésre jelentkezők	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határidő
	1. félév	2. félév				
Portfólióvédés menete			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Portfólióvédés menetének forgatókönyve	2019.01.
Jogszabályi változások, eljárásrend figyelemmel kísérése			Szakmai munkaközösségtagjai	Változások követése, figyelemmel kísérése	A változásoknak megfelelően átdolgozott anyagok, jegyzetek	2018-2019.
Az új kollégák bekapcsolódásának elősegítése a szakmai munkaközösség tevékenységébe			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai munkaközösségben minden kolléga aktívan részt vesz	Jegyzőkönyv	2018-2019.
Év végi értékelés elkészítése, a következő évre vonatkozó tervek összeállítása, módosítása a szakmai műhely javaslata alapján			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai közösség aktivitása, konstruktív javaslatok	Értékelési dokumentum a tervezett feladatok elvégzéséről, a kitűzött célok megvalósulásáról, a szakmai műhely tagjainak írásbeli javaslata a következő év feladatainak, terveinek összeállítására vonatkozóan, önreflexió	2019.06.15.
A 9 pedagógus kompetenciának és indikátoraiknak az ismertetése			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai munkaközösségtagjainak aktív részvétele	szakmai anyagok	2018-2019.
Kompetenciák a megjelenése a foglalkozásokon és a dokumentációkban			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai munkaközösségtagjainak aktív részvétele	Jegyzetek, hospitálási napló	2018-2019
Az intézményben működő Önértékelést Támogató Munkacsoport tevékenységének összehangolása a szakmai munkaközösség tevékenységével. Egymás segítése, együttműködés.			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai munkaközösség tervezett céljainak, feladatainak megvalósulása	Munkaterv	2018-2019.
Az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése, pedagógiai színvonal biztosítása			Szakmai munkaközösségtagjai	Szakmai munkaközösség tervezett céljainak,	Jó gyakorlatok összeállítása	2018-2019

Tevékenységek megnevezése	2018- 2019		Résztevők	Siker- kritériumok	Keletkezett dokumen- tumok	Ha- táridő
	1. félév	2. félév	Szakmai munkaközösség minősítésre jelentkezők			
				feladatainak megvalósulása, innováció		

Megjegyzés: a színek használata és a résztvevők megnevezése tájékoztató jellegű, minden érdeklődő számára nyitottak a „tudásmegosztó találkozások”. A határidők változhatnak pl. a tanfelügyeleti ellenőrzés, nevelési értekezletek időpontjától, kollégák kérésére, jelzésük alapján.

Önértékelést Támogató Munkacsoport
Szakmai Munkaközösségének
Éves munkaterve

2018-2019

Önértékelést Támogató Munkacsoport szakmai munkaközösségének

éves munkaterve

2018-2019

Megalakult: 2015.08.27

Munkaközösség vezető: Hornyik Boglárka

Tevékenység vezetőik: Poszukné Nádhera Judit, Hornyik Boglárka

Munkaközösség tagjai: Soltészné Mátyók Magdolna

Werderitschné Barta Tímea

Kormos Andrea

Hornyik Boglárka

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Az intézményi önértékelés célja:

Az intézményi önértékelés része a pedagógus, a vezető és az intézmény önértékelése.

„Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatait Intézkedési Tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét”¹

A Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportjának létrejötte

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről egységes, fenntartótól független külső értékelési rendszer (pedagógiai-szakmai ellenőrzés – tanfelügyelet) működtetését írja elő. A pedagógus, vezető és intézményi önértékelési szempontok szorosan kapcsolódnak a tanfelügyelet irányadásához.

Az önértékelési folyamatokat a Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportja irányítja. **A csoport létszáma 4 fő, a munkaközösség tagjai az intézmény nevelőtestülete.** A munkacsoport vezetőjét az igazgató bízta meg. Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, és részfeladatokat vállal el, ezzel a csoport munkáját segíti. Az intézményi önértékelés során, az egyes területeken megfogalmazott általános elvárásokat kiegészítjük a pedagógiai programunk alapján megfogalmazott saját elvárásainkkal.

¹Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport feladatai:

- intézményi dokumentumok vizsgálata
- az intézmény önértékelési éves tervének elkészítése
- az intézkedési tervek feladatainak az intézmény éves munkatervében való rögzítése
- az önértékelés előkészítése és megtervezése, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatása
- támogató kollégák kijelölése és bevonása, feladatok megosztása
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállítása
- önértékelésben érintett kollégák felkészítése
- az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen a tapasztalatok, tények, adatok, az érintett pedagógusok önértékelésének rögzítése
- az önértékelési csoport nyomon követi az önértékelési folyamatot, az önfejlesztési terv elkészülését és feltöltését
- éves intézményi önellenőrzés elkészítése
- pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalása
- pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése
- minőségbiztosítás segítése
- együttműködés a minősülést segítő szakmai munkaközösséggel

Budapest, 2018. augusztus 30

Hornyik Boglárka
szakmai munkaközösség vezetője

Önértékelést Támogató Munkacsoport

Éves munkaterv

2018-2019

Készítette:

**Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda
Önellenőrzést Támogató**

Munkacsoportja

Tevékenységek megnevezése	2018- 2019		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
Intézményvezető meghatározza a célokat, ütemezést, szükséges emberi és egyéb erőforrásokat			A célok, ütemezés, szükséges emberi és egyéb erőforrások meghatározása	Éves munkaterv	Intézményvezető	2018.08.30.
Intézményvezető meghatározza saját feladatait, az önértékelési csoport feladatait és a többi kolléga feladatokba való bevonásának módját			Feladatok, felelősök meghatározása	Jegyzőkönyv	Intézményvezető Önértékelési csoport	2018.08.30.
Az intézményvezető által meghatározott éves tervezési feladatok alapján az önértékelési csoport meghatározza az éves önértékelési feladatokat			Sikeres feltöltés, rögzítés	Éves önértékelési terv	Önértékelési csoport	2018.08.30.
Intézményvezető és az önértékelési csoport tájékoztatja a nevelőtestületet az önértékelési munka részleteiről			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Intézményvezető , önértékelési csoport	2018.09.14.
Az érintett pedagógusok tájékoztatása (Jeney Viktória, Füredi Eszter, Felső Piroska) az ütemezésről az értékelésben részt vett személyekről, azok feladatairól, értékelés módszertanáról, eszközeiről			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Önértékelési csoport	2018.09.14
Intézményvezető és az önértékelési csoport tájékoztatja a partnereket			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Intézményvezető önértékelési csoport	2018.09.14
Támogató kollégák kijelölése, felkészítése: Werderischné Barta Tímea, Hornyik Boglárka, Szirmai Annamária, Kormos Andrea, Soltész Máttyok Magdolna, Tóthné Simon Csilla, Poszukné Nádhera Judit, Pálkó Livia, Buda Csabáné			Támogató kolléga támogatása	Jegyzőkönyv	Önértékelési csoport	2018.09.01
Önértékelési tervben megjelölt pedagógusok bevonandó partnerek tájékoztatása			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Támogató kolléga	2018.09.14
Önértékelési csoport rögzíti tapasztalatait, az adatokat			OH információs rendszerbe adatok rögzítése	Online felület	Önértékelési csoport	OH felület
Önértékelési csoport figyelemmel kíséri a többiek önértékelésének rögzítését, nyomon követik a folyamatot Foglalkozás látogatás,			OH információs rendszerbe adatok rögzítése	Online felület	Önértékelési csoport	OH felület

Tevékenységek megnevezése	2018-2019		Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
dokumentumok elemzése.						
A megbízott kolléga lebonyolítja a kérdőíves felmérést			Kérdőívek felvétele	Kérdőívek	önértékelési csoport, önértékelésbe bevont kollégák	OH felület határideje alapján
A kijelölt kolléga interjútervet készít, felveszi az interjúkat az óvodapedagógussal és a vezetővel, amennyiben szükséges (szakmai munkaközösség vagy az intézmény vezetője)			Interjúk felvétele, csak abban az esetben ha szükséges	Interjúk	önértékelési csoport, önértékelésbe bevont kollégák	OH felület határideje alapján
Jogszabályi változások figyelemmel kísérése és az éves változtatása ennek alapján.						Egész évben
Az érintett pedagógus elkészíti és rögzíti az önértékelését			Sikeres rögzítés	Az érintett pedagógus önértékelése	Érintett pedagógus, önértékelési csoport	OH felület határideje alapján
• A pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalása			Dokumentumok elkészítése	• A pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalásának dokumentuma	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
• A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése			Dokumentumok elkészítése	• A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelésének dokumentuma.	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel			Dokumentumok felülvizsgálata	Kiegészítések	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.06.20
A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése, melynek megvalósulását minden évben vizsgálni kell			Éves terv	Éves terv, éves értékelés	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Nevelési terv, Gyerek feljegyzések Csoportnapló	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
A gyermekek eredményeiről			Nevelőtestület	Fejlettség mérő	Önértékelési	

Tevékenységek megnevezése	2018-2019		Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek			minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	lapok Gyerek feljegyzések Csoportnapló Szülői értekezlet jegyzőkönyve	csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény vezetése és az érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről			Nevelőtestület minden tagja rendelkezik az elvárásoknak megfelelő információkkal	Gyerekekről készült adatlapok, nyilatkozatok	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy a szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően törekszik a szülőkkel való jó partneri kapcsolat kialakítására	Csoportnapló	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogyan tartják nyilván és elemzik az intézményi eredményeket: <input type="checkbox"/> helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei <input type="checkbox"/> esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint <input type="checkbox"/> elismerések <input type="checkbox"/> 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)-neveltségi mutató			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Csoportnapló Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy a pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Szakmai munkaközösség éves munka terve Szakmai munkaközösség értekezletek jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés			Információkhoz való hozzáférés biztosított	Irattári dokumentáció Vezetői feljegyzések Nevelési értekezlet jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja			Folyamatos kapcsolattartás	Szülői munkaközösség jegyzőkönyvei	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31

Tevékenységek megnevezése	2018- 2019		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). <input type="checkbox"/> A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik				online értesítés		
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé			Hiányok pótlása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről. <input type="checkbox"/> A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára			Éves munkaterv sikeres megvalósítása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2019.08.31

Tehetséggondozás az óvodában
Szakmai munkaközösség programja
2018-2019.

Készítette:
Tóthné Simon Csilla
munkaközösség vezető

Létrejött: 2018. október

Munkaközösség vezető: Tóthné Simon Csilla

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Tevékenység vezető: Tóthné Simon Csilla

Munkaközösség tagjai: az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai

A megbeszélések, konzultációk havonta egyszeri alkalommal kerülnek megrendezésre.

Célja:

- A vizuális kultúra továbbfejlesztése.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú vizuális nevelés változatos eszközeinek és módszereinek megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi ábrázoló tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkóztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.

Feladata:

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart
- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.
- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.
- A témával kapcsolatosan előadókat hív az intézménybe
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az óvodavezetőnek, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

A szakmai munkaközösség programterve

2018-2019 nevelési év első félévének programterve

- Alakuló ülés, a féléves terv ismertetése, elfogadása. (konzultáció, megbeszélés)
- A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, a tehetséggondozó műhely létrehozása, pályázati lehetőségekről tájékoztatás (konzultáció, megbeszélés)
- Gyermek egyéni fejlődésének nyomon követése (konzultáció, megbeszélés)
- A vizuális kultúra fejlesztési területeinek kibővítése: a műalkotás elemzés, mint módszer bevezetése. (konzultáció, megbeszélés)
- Tóthné Simon Csilla bevezető pedagógus bemutatója, a tanultak alkalmazása: (hospitálás)
- A népi játékok, kézműves hagyományok alkalmazása a mindennapokban - Kiss Annamária bemutatója a gyapjú felhasználási lehetőségeiről (bemutató, továbbképzés)
- A fonállal végezhető népi technikák megismerése- körmöske, ostor fonás...Egerer Tímea és Fodorné Geller Edit bemutatója (gyakorlati továbbképzés)
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)

2018-2019 nevelési év második félévének programterve

- A második féléves terv ismertetése, elfogadása. (konzultáció, megbeszélés)
- A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, , hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által. (konzultáció, megbeszélés)
- A Húsvéthoz kapcsolódó népi motívumok, tájegységek díszítési technikájának bemutatása meghívott vendég álltal. (bemutató, továbbképzés)
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása a megismert új technikák alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)
- A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)
- Éves értékelés. (konzultáció, megbeszélés)

Program naptár

Téma: Alakuló ülés, a féléves terv ismertetése, elfogadása

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2018. október 11.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, a tehetséggondozó műhely létrehozása, pályázati lehetőségekről tájékoztatás

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2018. november 07.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A vizuális kultúra fejlesztési területeinek kibővítése: a műalkotás elemzés, mint módszer bevezetése. Tóthné Simon Csilla bevezető pedagógus bemutatója, a tanultak alkalmazása:

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2018. november 27.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A népi játékok, kézműves hagyományok alkalmazása a mindennapokban - Kiss Annamária bemutatója a gyapjú felhasználási lehetőségeiről (bemutató, továbbképzés)

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2018. december 12.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Kiss Annamária

Téma: A fonállal végezhető népi technikák megismerése- körmöcske, ostor fonás...Egerer Tímea és Fodorné Geller Edit bemutatója

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. január 16.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Egerer Tímea és Fodorné Geller Edit

Téma: A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. február 13.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Tevékenység vezető: Tóthné Simon Csilla

Téma: A második féléves terv ismertetése, elfogadása

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. február 27.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Tevékenység vezető: Tóthné Simon Csilla

Téma: A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, , hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által.

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. március 6.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A Húsvéthoz kapcsolódó népi motívumok, tájegységek díszítési technikájának bemutatása meghívott vendég által.

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. április 3.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A kollégák visszajelzése, visszacsatolása a megismert új technikák alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása.

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. április 24.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Téma: A nevelő testület beszámoló az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. Éves értékelés

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Időpont: 2019. május 6.

Program vezető: Tóthné Simon Csilla

Előadó: Tóthné Simon Csilla

Tehetséggondozás

2018-2019 éves terv

Nefelejcs Dance

„A tánc barátság, tisztelet, elhivatottság, alázat és kitartás. A tánc a test művészete, maga az öröm.”

Helyszín: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Tevékenység vezető: Füredi Eszter

Hornyik Boglárka

Tánc órák időpontja: Minden pénteken 11:15- 12:00

Gyermekek létszáma: 20 fő

Időtartam: 45 perc

Célok, feladatok:

- A zenei, képzőművészeti vagy mozgásos foglalkozások szerencsésen egészíthetik ki az intellektuális irányultságot, segíthetik a gyermek érzelmi-szociális fejlődését akkor is, ha a gyermek ezeken a területeken nem rendelkezik jó adottságokkal.
- A gyermekek játékos formában sajátítják el a különféle táncokra épülő mozgást. A foglalkozásokon különös gondot fordítunk a gyermekek készségeinek fejlesztésére, így a tánc mellett tornagyakorlatokat is végzünk, a helyes testtartás, koordináció kialakítása érdekében.
- Tanuljanak meg alapfokon táncolni, fejlődjön ritmus és táncképességük, tudják azt a térben alkalmazni.
- A tánctanulás során, saját élmény révén fejlődjön az önkifejezési képességük.
- Az elsajátított táncanyag fejlessze a gyermekek koordinációs és a nem-verbális kommunikációs képességeiket.
- Olyan mozgásformák, tevékenységek összeállítása, amelyek a gyermekek mozgáskoordinációját, a ritmusérzékelését, a testtudatát fejleszti, amelyek jótékony hatással lehet többek között a társas kapcsolataira és a tanulmányi eredményére is.

Módszerek: utánzás, hasonlat, játékos tanulás, segítségadás, kényszerítő helyzetek létrehozása, átvezetés, példamutatás, az egész és rész tanítása-tanulása, improvizáció, tanítói bemutatás, megbeszélés, értelmezés

Módszertan: Ritmusérzék fejlesztése/ tempóérzék: egyenletes löktetés érzékeltetése változatos mozgásformákkal, a játékok során zenei emlékezet fejlesztése, zenei kreativitás fejlesztése, zenehallgatóvá nevelés

Didaktikai alapelvek: Tudományosság, Motiválás, Aktivizálás, Érthetőség, Fokozatosság, Rendszeresség, Szemléletesség, Tartósság, Differenciálás, Visszacsatolás, Megerősítés

Gyakorlatok:

- Gyermekjátékok
- Mozcásanyag: járás, futás, ugrás, pózok
- Játék a térrel (térgyakorlatok)
- Fogásmódok, tartások, kartartások
- Összehangolt gyakorlat sorok
- Páros/csoport gyakorlatok

Fejlesztendő kompetenciák:

- nyelvi kifejezőkészség szókincsfejlesztés
- kreativitás, zeneiség
- az izom és testérzést
- önkifejező készség, tolerancián alapuló együttműködés
- kooperációs készség
- ritmus, dallam
- egyensúlyérzékelt fejleszt
- nyilvánvaló a kötődés az auditív nevelés zenei alapozásához
- Koordinációs alapképességek: téri tájékozódó képesség; - mozgásérzékelés, - reakcióképesség; ritmusképesség; egyensúlyozás képessége; gyorskoordináció
- A téri tájékozódó- és mozgásérzékelő képesség főként a téri pontokhoz kötött cselekvésekben játszanak fontos szerepet.
- a motoros képesség,

Az azonosítás eszközei:

- A gyermekek fejlődési lapján rögzített megfigyelések felhasználása
- Miben mutat tehetséget, erős oldal, motiváció, kreativitás
- Az óvodapedagógus megfigyelhet különböző tulajdonságlista alapján is, és komplex helyzetekben.
- Szülők véleménye alapján, szóban vagy írásban.

Óra felépítése: 15 perc játékos bemelegítés
 15 perc új elem, koreográfia tanulás
 10 perc játékos levezetés
 5 perc levezetés a végén

Tehetséggondozó program tervezet

45 perces foglalkozási óra heti egy alkalommal

Időszak	Projekt tartalom Tevékenységek	Nevelési feladatok, képességfejlesztési lehetőségek
2018. október	Szabályok megismerése, egymásra figyelés, „Tánc távolság” kifejezés megismertetése, Új játék megtanulása	Zenehallgatóvá nevelés, türelem, figyelemmegosztás, empátia, egészséges testtartás, Mozgásfejlesztés Mozgás, egyenletes lépésekkel járás
2018. november	Egyszerű lépések (ritmusra lépés) gyakorlatok (lépés-zár) Játékok	Kezdeményezés tolerálása, együttműködés serkentése, Ritmusérzék fejlesztése: tempótartás, egyenletes lűktetés.
2018. december	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, társas táncok elemeinek elsajátítása	Zenei kreativitás, önkibontakozás, alkotó kedv. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.
2019. január	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulásának elkezdése	Türelemre, figyelemre nevelés. Esztétikai nevelés és zenehallgatóvá nevelés.
2019. február, március, április	Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulása	Értelmi nevelés: felidézés. Türelemre, figyelemre nevelés. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.

Budapest, 2018. augusztus 30.

Füredi Eszter
óvodapedagógus

Hornyik Boglárka
óvodapedagógus

ÓVODÁS NÉPTÁNC – Tehetséggondozó műhely

Éves terv 2018-2019.

Foglalkozás helye: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Foglalkozás vezetője: Egerer Tímea

Táncsoport neve: „Gyöngyharmat” tehetség-gondozó néptánc csoport

Foglalkozás ideje: **2018/19**-es nevelési év, heti 1 alkalom, 45 perc.

CÉLOM:

- a magyar népi kultúra értékeinek megismertetése,
- a magyar néptánc-lépések alapjainak átadása,
- ismerkedés népi mondókákkal, népi gyerekjátékokkal, a néptánc-hoz kapcsolódó eszközökkel (pl. köcsög, kendő, keszkenő, bot, párna, seprű...)
- a szülőföld megszerettetése, az identitás-tudat kialakulásának elősegítése,
- a tehetség-ígéretnek képességeinek kiaknázása, fejlődésük elősegítése,
- viselkedéskultúra fejlesztése,
- egymáshoz való alkalmazkodás képességének fejlesztése,
- az esztétikai fogékonyság, a harmonikus, összerendezett mozgás elősegítése, a mozgáskultúra fejlesztése,
- a közös tevékenységek örömeinek átélése, a társas kapcsolatok fejlesztése,
- a tanultak integrálása a foglalkozáson résztvevő gyermekek személyiségébe.

Tervezett:

a) MONDÓKÁK:

- **hónapokhoz kapcsolódó népi rígmusok**
- **„Angyal-kangyal, mikula...”** – kiolvasó
- **„Eszem, iszom, jól élek...”** – mondóka
- **„Azért varrták a csizmát...”** – kiolvasó
- **„Bíbici Panna...”** – mondóka
- **„Alma, alma...”** – kiszámoló
- **„Éni-péni...”** – kiolvasó

b) MOZGÁSOS MONDÓKÁK:

- **„Sűrű erdő...”** – testrészek érintése
- **„Sim-sum, fúj a szél...”** – utánzó mozgás
- **„Hej, Gyula, Gyula...”** – test részeinek ütögetése
- **„Erre kakas, erre tyúk...”** – páros lépegetős
- **„Badacsonyi rózsafán...”** – utánzó mozgás
- **„Vili vári...”** – páros szökdelős
- **„Eszem, iszom, jól élek...”** – mondóka

c) DALOS JÁTÉKOK:

- „**Lopják az úr szőlőjét...**” – kergetős szerepcserés
- „**Eszter lánc...**” - kifordulás
- „**Gyertek haza ludaim...**” – kergetős szerepcserés
- „**Elvesztettem zsebkendőmet...**” – párválasztós
- „**Szójünk-fonjunk kendőt...**” – kapuzós
- „**Ennek a kislánynak...**” – párválasztós

d) NÉPDALOK:

- „**Esik az eső...**” – játékos mozdulatokkal kísért
- „**Hajajj, jön már a Mikulás...**” – csúfolkodós
- „**Ti csak esztek, isztok...**” – lagziba hívogató

e) NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK:

- „**Hogy a kakas?**” – futós helycserés
- „**Gazda-tolvaj**” – futós elkapós

f) NÉPTÁNC LÉPÉSEK:

- **Délalföldi** tájegység
- **Moldvai** tájegység

ZENEI KÉSZSÉG/KÉPESSÉG FEJLESZTÉS:

- egyenletes löktetés fejlesztése,
- ritmusérzék fejlesztése,
- tempóérzék fejlesztése,
- éneklési készség fejlesztése,
- esztétikus, harmonikus mozgás fejlesztése,
- improvizáció fejlesztése,
- zenei memória fejlesztése,
- hallás-észlelés fejlesztése,
- emocionális képességek fejlesztése.

EGYÉB KÉSZSÉGEK/KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE:

-TESTI:

- testséma ismeret fejlesztése,
- térérzékelés fejlesztése,
- téri tájékozódás fejlesztése,
- mozgáskoordináció fejlesztése,
- szem-kéz koordináció fejlesztése,
- szem-láb koordináció fejlesztése,
- gyorsaság fejlesztése,
- állóképesség fejlesztése.

-SZOCIÁLIS:

- szabálytudat fejlesztése,
- társas kapcsolatok fejlesztése,
- együttműködési képességek fejlesztése,
- önbizalom fejlesztése,
- erkölcsi képességek fejlesztése,
- kudarcűrő képesség fejlesztése,
- aktivitás fejlesztése,
- feladattartás, kitartás fejlesztése,
- akarati képességek fejlesztése,
- fegyelmezettség fejlesztése,

-ÉRTELMI:

- általános tájékozottság fejlesztése,
- gondolkodási műveletek fejlesztése,
- összefüggések felismerésének fejlesztése,
- érzékelés, észlelés fejlesztése,
- megfigyelés fejlesztése,
- koncentráció fejlesztése,
- érdeklődés fejlesztése,
- figyelem, emlékezet fejlesztése.

-VERBÁLIS,

- beszédértés fejlesztése
- beszédészlelés fejlesztése,
- auditív percepció fejlesztése,
- szókincs bővítés,
- beszédfigyelem fejlesztése,
- beszédkészség fejlesztése,
- tiszta kiejtés fejlesztése,
- helyes légzéstechnika fejlesztése,
- artikuláció fejlesztése

Budapest, 2018. szeptember 4.

Egerer Tímea
óvodapedagógus

ÓVODÁS NÉPTÁNC - Tehetséggondozás

HÓNAPRA LEBONTOTT tervem a 2018/19-es nevelési évre:

Október:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Sűrű erdő...” – testrészek érintése
- „Alma, alma...” – kiszámoló
- „Esik az eső...” – játékos mozdulatokkal kísért dal
- „Gazda-tolvaj” – futós-elkapós játék
- Délalföldi tájegység alaplépései

November:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Sűrű erdő...” – testrészek érintése
- „Sim-sum, fúj a szél...” – mondóka
- „Hej, Gyula, Gyula...” – test részeinek ütögetése
- „Lopják az úr szőlőjét...” – kergetős szerepcserés játék
- Délalföldi tájegység alaplépései

December:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Angyal-kangyal, mikula...” – kiolvasó
- „Eszem, iszom, jól élek...” – mondóka
- „Hajajj, jön már a Mikulás...” – csúfolkodós dal
- „Gazda-tolvaj” – futós-elkapós játék
- Délalföldi tájegység alaplépései

Január:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Sűrű erdő...” – testrészek érintése
- „Szőjünk-fonjunk kendőt...” – kapuzós
- „Elvesztettem zsebkendőmet...” – párválasztós
- „Lopják az úr szőlőjét...” – kergetős-szerepcserés játék
- Délalföldi tájegység alaplépései

Február:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Azért varrták a csizmát...” – kiolvasó
- „Erre kakas, erre tyúk...” – páros lépegetős
- „Ennek a kislánynak...” – párválasztós
- „Ti csak esztek, isztok...” – lagziba hívogató
- Moldvai tájegység alaplépései

Március:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Sűrű erdő...” – testrészek érintése
- „Badacsonyi rózsafán...” – utánzó mozgásos dal
- „Gyertek haza ludaim...” – kergetős-szerepcserés
- „Hogy a kakas?” – futós-helycserés játék
- Moldvai tájegység alaplépései

Április:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Bíbici Panna...” – mondóka
- „Szőjünk-fonjunk kendőt...” – kapuzós
- „Alma, alma...” – kiszámoló
- „Hogy a kakas?” – futós-helycserés játék
- Moldvai tájegység alaplépései

Május:

- a hónaphoz kapcsolódó népi rigmus
- „Vili vári...” – páros szökdélős
- „Azért varrták a csizmát...” – kiolvasó
- „Elvesztettem zsebkendőmet...” – párválasztós
- „Gazda-tolvaj” – futós-elkapós játék
- Moldvai tájegység alaplépései

Június:

- A gyermekek által **legkedveltebb** mondókák, játékok, dalok, tánclépések átismétlése, szabad improvizáció a már megtanult lépésekből zenére.

Budapest, 2018. augusztus 31.

Egerer Tímea
óvodapedagógus

Ovi- logi
tehetséggondozó műhely
2018-2019

Ovi- logi

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Hitvallásunk, hogy minden gyermek tehetséges lehet valamely területen, ezért a tehetséggondozás óvodánk számára kiemelt feladat.

Az ovi-logi tehetséggondozó műhely célja, hogy a foglalkozásokon részt vevő gyermekek matematikai képességei, logikai gondolkodása élményeken, játékokon keresztül fejlődhessen és a bennük rejlő képességek kibontakozhassanak.

Éppen ezért fontos:

- a gyermek erősségeinek felismerése, támogatása,
- a fejlesztendő területek támogatása,
- a kibontakoztatáshoz szükséges környezet megteremtése,
- kedvező pszichológiai hatások, mint például az érdeklődés felkeltése, motiváció, kikapcsolódás, feltöltődés lehetőségének biztosítása.

A tehetséggondozó műhely feladata, hogy kellő motivációval, a gyermeki érdeklődés felkeltésével és fenntartásával, ösztönzéssel, a nyugodt légkör megteremtésével a feltöltődés, a belső és külső katalizátorok gerjesztő hatásának biztosítása.

Tartalma: érdeklődést bővítő, kreativitást segítő tevékenységek.

Szervezési formája: kiscsoportos

A gyermekek kiválasztásának szempontjai:

- az óvodapedagógus jelzése,
- a szülő jelzése,
- csoportban való megfigyelés,
- év eleji óvodai szűrővizsgálat (OVI-SZITA) tapasztalatai,
- ovi-logi bemeneti mérésének eredményei alapján.

A szervezési feladatok:

- A résztvevő gyermekek szülei tájékoztatást kapnak az ovi- logiról, a bemeneti mérésekről és a hozzájárulásukat adják, hogy a gyermekük részt vehessen a foglalkozásokon.
- A foglalkozások ingyenesek, önkéntesek, az óvoda keretein belül kerülnek megrendezésre, hetente egy alkalommal.
- A foglalkozásokat az óvoda fejlesztő pedagógusa tartja.
- Év végén egy kimeneti mérésre is sor kerül, mely összehasonlításra, tapasztalatok megfogalmazására ad lehetőséget.

Az ovi-logi hatékonyságának, eredményességének segítése:

- Az év eleji vizsgálat segít abban, hogy a gyermekek tényleges tudását, ismereteit felmérjem, amire a későbbiekben támaszkodhatok.
- A gyermekek motiválásában, érdeklődésük felkeltésében igyekszem módszer- és eszköztáramat folyamatosan bővíteni.
- A tevékenységekhez szükséges eszközök biztosítása.
- A feladatok elvégzéséhez, a játékok megszervezésére megfelelő hely és időkeret álljon a rendelkezésünkre.
- A tapasztalatok beépítése a következő év céljainak, feladatainak, tevékenységeinek tervezésébe. A kontrollvizsgálatok eredményeinek felhasználása. A vizsgálóeljárások módosítása szükség szerint.

2017-18-as nevelési év kiemelt feladata:

Az előző évek tapasztalatainak felhasználásával a bemeneti és a kimeneti mérés módosítása.

A találkozások alkalmával igyekszem a gyermekek érdeklődésére, kíváncsiságára építeni, spontán ötleteiket figyelembe venni. A kritikai érzéküket, önálló gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket fejleszteni. A matematikai tehetséggondozás során fontos szerepet kap az újra strukturálás, amikor az információk átgondolásával, átszervezésével újabb megoldást kaphatnak. A kreativitást az alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével szeretném segíteni. A foglalkozásokat előre megtervezett célok, feladatok alapján állítottam össze, de az előzőekben felsoroltak miatt rugalmasan kezelem. A spontaneitás fontos, hiszen így nyerhet teret a gyermekek egyénisége, így válhatnak valóban önállóan gondolkodó személyiségekké.

Céлом továbbá, hogy:

- A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötleteléssel, megoldások számba vételével. A cél az lenne, hogy egyszerűbb problémahelyzeteket már akkor is meg tudják oldani, ha csak látják és fejben végzik el a megoldást, nem manipulálnak közben.
- Szeretném, ha nem sablonokat sajátítanának el, hanem lehetőségeket kapnának a játékok során arra, hogy egy feladatot több különböző szemszögből is megközelíthessenek, tehát a komplex szemlélet, szintézis után az analízis is hangsúlyossá váljon.
- Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása. Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktelenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat.
- Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.
- Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása.

A logikai készségek mellett más területek fejlesztése is nélkülözhetetlen, mint például a kommunikációs képesség, az emlékezet, a figyelem, az észlelés. A személyiségfejlesztésnek is hangsúlyosnak kell lennie, hiszen a tolerancia, az empátia, a kudarcűrő képesség, a feladattudat, szabálytudat éppen olyan fontos.

Az előbbieket figyelembevételével készítettem el az ovi- logi foglalkozások éves tervét (1. sz. melléklet), melyet az alábbi táblázat tartalmaz. A feladatok és a tevékenységek összeállítását rugalmasan kezelem, a gyermekek egyéni sajátosságai, ismeretei határozzák meg.

Budapest, 2018.08.28.

Werderitschné Barta Tímea
fejlesztő pedagógus

1. sz. melléklet

Foglalkozások helyszíne: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Nevelési év: 2018- 2019

A foglalkozásokat tartja: Werderitschné Barta Tímea

Ovi-logi tehetségműhely éves terv 2018-2019	
Ideje	Tartalma
Szeptember	<p>Az Ovi-logi foglalkozásokra járó gyermekek kiválasztása- az óvodai szűrés, az óvodapedagógusok, szülők jelzése alapján, matematikai képességeket vizsgáló felmérés eredményét figyelembe véve.</p> <p>Szülők tájékoztatása.</p>
Október	<p>Figyelem, logikai, analógiás és probléma-megoldó gondolkodás, nyelvi kifejező készség, szabálytudat fejlesztése</p> <p>Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása.</p>
November	<p>Vizuomotoros koordináció, testséma, figyelem, taktilis érzékelés.</p> <p>Matematikai képességek fejlesztése 6- os számkörben.</p> <p>Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktelenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat.</p>
December	<p>Auditív észlelés, figyelem.</p> <p>Vizuomotoros koordináció, figyelem.</p> <p>Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.</p>
Január	<p>Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása.</p> <p>Probléma –megoldó gondolkodás, kreativitás, figyelem, kudarcűrész.</p> <p>Matematikai képességek fejlesztése 7- es számkörben.</p>
Február	<p>Absztrakt és elvont, problémamegoldó gondolkodás, matematikai képességek, figyelem.</p>

	<p>Matematikai képességek fejlesztése 8-as számkörben. számképek gyakorlása.</p> <p>Kauzális, probléma-megoldó gondolkodás, figyelem, nyelvi kifejező- készség.</p>
Március	<p>Figyelem, vizuális és auditív észlelés.</p> <p>A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötletelessel, megoldások számba vételével.</p> <p>Kreativitás fejlesztése alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével.</p>
Április	<p>Vizuális és auditív figyelem, emlékezet, nyelvi kifejezőkészség fejlesztése, intermodalitás, szerialitás.</p> <p>Matematikai képességek fejlesztése 9- es számkörben.</p> <p>Analízálás, szintetizálás, deduktív gondolkodás fejlesztése.</p>
Május	<p>Figyelem, kauzális gondolkodás, következtetés, mennyiségállandóság, absztrakt és elvont, problémamegoldó, logikai gondolkodás, matematikai műveletek gyakorlása (bontás, pótlás) 10-es számkörben.</p>
Június	<p>Év végi felmérés.</p>

PALETTA
Óvodai tehetséggondozó szakkör
2018-2019.

Készítette:
Tóthné Simon Csilla

Óvodai tehetséggondozó szakkör munkaterve

2018-2019

Tevékenység vezetői: Tóthné Simon Csilla

Tevékenység helye: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Tevékenység időtartalma: 2018. október-2019. május

Célja:

- A tehetség azonosítás, differenciált fejlesztés, tehetség-ígéretes adottságainak kibontakoztatása
- A vizuális kultúra fejlesztése, esztétikai fogékonyság kialakítása
- A hagyományörzés megvalósítása, a népi kézműves technikák megismerésével és azok elsajátításával, ezeknek az ismereteknek az integrálása
- Identitástudat kialakulásának elősegítése a különböző tájegységek díszítő motívumainak megismerésével, a magyar népművészet meghatározó formái megjelenésének bemutatásával
- Viselkedéskultúra és csoporttudat fejlesztése a kooperatív technika alkalmazásával, az együtt alkotás örömeinek átélésével
- Egymás elfogadása, közösségi érzés fejlesztése egymás produktumainak megbecsülésével
- A művészet iránti fogékonyság kialakulásának elősegítése

Feladata:

A célok eléréséhez hatékonyan hozzásegíteni a gyermekeket.

A szakköri munka legyen:

- motiváló, belső igényt kielégítő és fejlesztő hatású,
- az önkéntes választás lehetőségét biztosító, differenciált és egyénre szabott,
- folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget,
- próbálja elérni, hogy az azonos érdeklődésű gyermekek a feladatvégzés közben barátként, segítőtársként tekintsenek egymásra,
- teremtsen meg annak a módját, hogy minden gyermek a saját képességeihez mérten, a lehető legmagasabb szintre eljuthasson, fejlesztő hatása segítse a gyermekek önbecsülésének, önbizalmának erősödését.

ÜTEMTERV

Területgondozói szakkör 2018/2019

DÁTUM	TEVÉKENYSÉG
1.) 2018. október 12.	<u>Ismerkedés</u> Ráhangelés: „Mostan színes tintákról álmodom ”/Kosztolányi D./ Absztrakt foltfestés <i>Technika:</i> - festék csorgatás, fröcskölés, fűjás, folytatás
2.) 2018. november 09.	<u>„Őszi levelek”</u> Ráhangelés Vivaldi: Ősz / Szeifert Imre :: Őszi tájkép Őszi levelek nyomtatásával díszítő motívum létrehozása <i>Technika:</i> - Festék, tempera, levelek, vászon
3.) 2018. december 14.	<u>Karácsonyi angyalok</u> Ráhangelés "Szálljatok le....."Magyar népköltés <i>Technika:</i> gyapjú nemezelés, festés
4.) 2019. január 18.	<u>"Maskarások, bolondok"-farsangi hangulatban</u> Ráhangelés: Busó farsangi film vetítés, Kolompos CD Busó maszkok készítése egyéni fantázia alapján <i>Technika:</i> - kasírozás, ragasztás, nemez, gyapjú
5.) 2019. február 8.	<u>"Kibúzás vagy bebúzás"</u> Ráhangelés: Weöres Sándor: A medve töprengése Medve kúpbáb készítés <i>Technika:</i> papírtölcsér, főzőkanál, fonál
6.) 2019. március 14.	<u>Március 15.-re készülés</u> Ráhangelés : "Sej a mi lobogónkat..." A zenei hangulat kifejezése képben, színekkel, formákkal. Kokárda készítés gyöngyfűzéssel <i>Technika:</i> - selyemfestés
7.) 2019. április 19.	<u>Húsvéti készülődés</u> Ráhangelés: Csajkovszkij: Virágok keringője Húsvéti tojások festése hagyományos írókázással, berzseléssel <i>Technika:</i> - tojás, íróka, méhviaszgyertya, festék, hagymahéj, levelek
8.) 2019. május 3.	<u>Anyák napi ajándék</u> Tűzzománc medál készítése Ráhangelés: Vitai Ildikó: Este jó <i>Technika:</i> - Tűzzománc

Tehetséggondozás szakkör

Téma 1.	Ismerkedés: „Mostan színes tintákról álmodom”
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, képességeket fejlesztetek?	<ul style="list-style-type: none"> - Kreatív és elvont gondolkodás fejlesztése. Egymásra figyelés kialakítása, figyelem, memória fejlesztése, manuális képességek fejlesztése, türelem, fegyelmezettség fejlesztése,
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	- Kosztolányi Dezső: Mostan színes tintákról álmodom
Feladat	A festékekkel és a színekkel való ismerkedés. A festék színeiből létrejövő új színek megfigyelése, absztrakt minták foltok formák létrehozásával elvont gondolkodás fejlődésének elősegítése.
Milyen anyagokra van szükség?	Kör alakú lapok, tégelyes tempera, a lapot forgató festőállvány Fogkefe,
Szervezési feltételek	Dátum: 2018. október 12 Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - A vers meghallgatása után színcápa játék - Színtekereső - Ismerkedés a színekkel-alapszínek, kevert színek-ismeretek elmélyítése tapasztalás útján - A korongforgató megismerése- használata során absztrakt motívumok létrehozása. - Játék a festékekkel, fröcskölés, festék fújás stb
Produktrum	„Mostan színes tintákról álmodom”– tablóra ragasztott képek

Téma 2.	„Őszi levelek”
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket fejleszték	Figyelem, memória, ok-okozati összefüggések megértetése. A hozott őről, hangulatról, színeiről alkotott ismeretek alkalmazásával és a képzelet, fantázia segítségével alkotson. Kreativitás, színérzék fejlesztése, egymásra figyelés. Őszi levélnyomatokkal díszítő motívum létrehozása
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	Vivaldi: Ősz Szeifert Imre :: Őszi tájkép
Feladat	A zene hangulatának segítségével ráhangolódás az alkotó tevékenységre. A festmény színeinek megfigyeltetése Igény szerinti eszközválasztás, egyénileg.
Milyen anyagokra van szükség?	Falevelek, tempera, textilfesték, vászon, vászontáska
Szervezési feltételek	Dátum: 2018. november 09. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni, csoportos
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - „Így használjuk”, játék a vizuális eszközökkel. E játék során megismerkedhetnek a különböző vizuális eszközökkel, használatukkal, nyomhagyási lehetőségeikkel. A későbbiekben megkönnyíti a választást. - Vivaldi: Ősz meghallgatása közben Szeifert Imre :: Őszi tájképének megtekintése - Beszélgetés, ismeretek felidézése, gondolatébresztés. - Eszközválasztás. - A tevékenység folyamán egyéni beszélgetés. Gondolatébresztő kérdések. - Helyi kiállítás keretében a munkák megtekintése – véleményformálás.
Produktum	Falevél mintás textilek-terítő, konyharuha, táska

Téma 3.	" <u>Karácsonyi angyalok</u> " készítés
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket fejlesztetek?	Adaptivitás, a gyerekek megismerése minél többre téve. A fejlesztendő területek feltárása. Térbeli önmegvalósítás felfedezése, felfedeztetése. Új anyagok, technikák megismerése. Térbeli viszonyokra vonatkozó ismeretek fejlesztése.
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	"Szálljatok le, szálljatok le Karácsonyi angyalok...."Magyar népköltés meghallgatása (gitáron kísért ének) -
Feladat	Gyapjúból térbeli angyalok formázása nemezeléssel és kötözés vágás technikájával.
Milyen anyagokra van szükség?	Gyapjú, festék, víz, szappan, olló, díszfonal, gyöngy
Szervezési feltételek	Dátum: 2018.december 14. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - A választott plasztikus anyag tulajdonságainak megismerése. - karácsonyi angyal készítés, egyéni, vagy kooperatív technikával. - Közben beszélgetés, dicséret, egy-egy különleges ötlet kiemelése. - Helyi kiállítás berendezése, megbeszélés, véleményalkotás.
Produktrum	„karácsonyi angyal dísz”

Téma 4.	"Maskarások, bolondok"-farsangi hangulatban
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket fejleszték ?	Manuális képességek fejlesztése, kreativitásfejlesztés, ízlésformálás, igényességre törekvés fejlesztése. Hagyományőrzés, új technika megismerése, már megismert anyagok újra gondolása, szimmetria fogalma-létrehozása
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	Busó farsangi film vetítés, Kolompos CD A Busók keletkezésének története a magyar mondavilágból
Feladat	Busó álarcok létrehozása kasírozással, gyapjú ragasztásával, festéssel
Milyen anyagokra van szükség?	Agyag, papírcsíkok, tapétaragasztó, ragasztó gyapjú, termések, fakéreg, festék
Szervezési feltételek	Dátum: 2019. január 18. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni, vagy csoportos - választható
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - A Busó népszokásról film megtekintése - Farsangi népi tánc CD hallgatása hangulatkeltés érdekében - Mi van a kosárban - tapintásos felismerő játék - Kasírozás technikájának megismerése - A kész maszk díszítése tetszés szerint
Produktum	Busó maszkok

Téma 5.	"Kibújás vagy bebújás"
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket fejlesztetek?	Manuális képességek fejlesztése, képzelet, kreativitás fejlesztése, egymásra figyelés, együttműködés kialakítása. Önbizalom, önbecsülés fejlesztése,
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	Weöres Sándor: A medve töprengése
Feladat	Kibújó medvebáb készítése
Milyen anyagokra van szükség?	Kúp, fakanál, fonal, ragasztó, filc
Szervezési feltételek	Dátum: 2019. február 8. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni, csoportos
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - A vers meghallgatása- bábjátékkal kísérvé - A medvenaphoz kapcsolatos népi megfigyeléseken alapuló időjósítás megismerése - anyagokkal ismerkedés - új fonaltechnikával ismerkedés
Produktrum	Kibújó fonalbáb

Tehetséggondozás szakkör

Téma 6.	Március 15.-re készülés
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket célzunk meg, fejlesztünk?	Identitás tudat kialakulásának elősegítése, hazafias érzelmek felkeltése, absztrakt fogalmakkal ismerkedés, mint: <i>haza, szabadság</i> ...Közösségi érzés kialakítása, türelem, fegyelmezettség fejlesztése, kudarctűrő képesség fejlesztése, finommotorika, szem-kéz koordináció fejlesztése
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	:"Sej a mi lobogónkat..."című dal meghallgatása. Huszár képeken a ruházat hasonlóságainak és különbségeinek felfedezése
Feladat	Kokárda készítés hagyományos és gyöngyfűző technikával Selyem festéssel Magyar Nemzeti zászló készítése
Milyen anyagokra van szükség?	Selyem, selyemfesték-piros, ecset, zöld-tű cérna, drót, gyöngy
Szervezési feltételek	Dátum: 2019. március 14. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Egyéni, csoportos
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - Zenehallgatás – beszélgetés a zene által keltett érzésekről. - Reprodukciók nézegetése, azok hangulatának felfedezése. Milyen hasonlóságokat és különbségeket látsz? - Az elkészült alkotásokból kiállítást rendezünk a tablón. - Beszélgetés, játék a képekkel.
Produktrum	Nemzeti színű lobogó, kokárda

Tehetséggondozás szakkör

Téma 7.	„Virágzó fák”
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket célzunk meg, fejlesztünk?	Vegyes anyagokkal történő alkotó-manipulatív munkavégzés segítése. Vizuális emlékezet, képzelet fejlesztése a hallott vers megformázásával. Reprodukáló képesség fejlesztése a szín és formaképzetek továbbfejlesztésével.
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	<ul style="list-style-type: none"> - „Mit teszek a rajzdobozba?” - drámajáték. - A vers bemutatása során saját varázsunkat vetjük be - Eszközök sokfélesége
Feladat	Ismerkedés a felhasználásra kerülő anyagokkal, tulajdonságaival. A népi hagyomány megismerése, a különböző tájegységek motívumainak megismerése, a hímes tojás mint üzenet
Milyen anyagokra van szükség?	tojás, íroka, méhviaszgyertya, festék, hagymahéj, levelek
Szervezési feltételek	Dátum: 2019. április 19. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Csoportos, egyéni
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> - A ráhangoló játék a felhasználandó eszközök megismerését szolgálja. - Népművészeti könyvből a különböző minták megfigyeltetése, a húsvéti hagyományok megismerése - Az írókázás, mint új technikával való ismerkedés - Kiválasztásra kerülnek a használni kívánt eszközök és a technikák az alkotó tevékenységhez. - Szükség szerint beszélgetés formájában segítséget nyújtok. -
Produktrum	Különböző technikával készült hímes tojások fészekbe kiállítása

Téma 8.	Anyák napi ajándék
Cél: Mit akarok elérni? Milyen ismereteket, készségeket fejlesztetek?	Alkotói bátorság, önkifejezés serkentése. A kreativitáson belül az eredetiség, a fantázia, a kockázatvállalás fejlesztése kap hangsúlyt. Új technika elsajátítása-ismerkedés a tűzzománc készítésével. Egymás munkájának megbecsülése, esztétikumra törekvés, figyelem, koncentráció, szem -kéz koordináció fejlesztése
Csoport összetétele	Képesség szerint válogatott gyerekek, különböző csoportokból érkeztek.
Motiváció	Vitai Ildikó: Este jó
Feladat	Kreatív, alkotó munka végzése a felület kitöltése igényével a minél esztétikusabb produktum létrehozása A színkeverés ismereteinek alkalmazása.
Milyen anyagokra van szükség?	Fém medál alap, üvegpör, tűzzománc festék, tűzzománc kemence
Szervezési feltételek	Dátum: 2019. május 03.. Hely: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Időtartam: 10 ⁴⁵ -11 ³⁰
Szervezési keret	Csoportos, egyéni
A tevékenység anyaga	<ul style="list-style-type: none"> – Vitai Ildikó: Este jó c. dalának meghallgatásával a hangulat megalapozása a jókedvű alkotáshoz – Anyagokkal ismerkedés – Beszélgetés a családtagokról – Új technika lehetőségeinek bemutatása – Egyéni és közös alkotás
Produktum	A medálokból kiállítás szervezése

Budapest, 2018. augusztus 29.

Tóthné Simon Csilla
óvodapedagógus