

**BUDAPEST FŐVÁROS VII. KERÜLET
ERZSÉBETVÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

(Ajánlati dokumentáció)

*Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának
felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkái-
nak elvégzése
tárgyú közbeszerzési eljárásához*

**Budapest
2019. március**

T a r t a l o m j e g y z é k

- I. Útmutató az ajánlattevők számára
 - 1. Általános tájékoztató
 - 2. Az ajánlattételi felhívás, illetve a közbeszerzési dokumentum módosítása, az ajánlattételi felhívás visszavonása
 - 3. Felvilágosítás az ajánlattétellel kapcsolatban
 - 4. A közös ajánlattétel lehetősége
 - 5. Ajánlattételi határidő
 - 6. Ajánlati kötöttség
 - 7. Az ajánlattétel teljessége
 - 8. Az ajánlattétel költsége
 - 9. Az ajánlatok bontása
 - 10. Az ajánlat tartalma
 - 11. Ajánlati ár, fizetési feltételek
 - 12. Az ajánlattevő jogai
 - 13. Az ajánlatok értékelése és elbírálása
 - 14. Értesítés az eljárás eredményéről, szerződéskötés
- II. Szerződéstervezet
- III. Mellékletek
 - Felolvasólap
 - Egyes nyilatkozat minták
- IV. Közbeszerzési műszaki leírás (külön elektronikus dokumentumokban)

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA

I/1. Általános tájékoztató

- I/1.1. Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni, melynek tárgya: az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése.
- I/1.2. Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást folytat le a nyílt eljárás szabályai alapján, melynek nyomán kivitelezési szerződést köt az eljárás nyertesével.
- I/1.3. Az ajánlat elkészítésének alapja – az ajánlattételi felhívás mellett – jelen közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: Dokumentáció), mely tartalmazza a részletes ajánlattételi elvárásokat, s a részletes szerződés feltételeket magában foglaló szerződéstervezetet, valamint külön dokumentumokként a közbeszerzési műszaki leírást.
- I/1.4. Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Dr. Tóth Csaba. Lajstromszáma: 00473.
Levelezési címe: 4024 Debrecen, Piac u. 77. (CÍVIS Inkubátorház), C lépcsőház II. emelet 17. iroda.
E-mail címe: captatio@t-email.hu

I/2. Az ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az ajánlattételi felhívás visszavonása

- I/2.1. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlattételi határidőt, az ajánlattételi felhívásban, illetőleg jelen Dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg az EKR-en keresztül írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlattételi felhívást az EKR-en keresztül megküldte.
- I/2.2. Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az eredeti ajánlattételi határidő előtt egyidejűleg az EKR-en keresztül közvetlenül, írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlattételi felhívást az EKR-en keresztül megküldte.
- I/2.3. Az ajánlattevő csak ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja, illetőleg vonhatja vissza az ajánlatát.
- I/2.5. Az ajánlattételi határidő lejártát követően ajánlati kötöttség áll be, s a benyújtott ajánlatok már nem módosíthatók.

I/3. Felvilágosítás az ajánlattétellel kapcsolatban

- I/3.1. Az ajánlattételi felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetőek legyenek, és ne sértsék az érintett gazdasági szereplők esélyegyenlőségét.
- I/3.2. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő részletesen tanulmányozza az eljárást megindító ajánlati felhívás, illetve az Ajánlati dokumentáció tartalmát, és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt.-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a ka-

pott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Tehát ha az eljárást megindító ajánlati felhívással, az Ajánlati dokumentációval, az elvégzendő feladatokkal, műszaki leírással, stb. kapcsolatban az ajánlattevőknek bármiféle kérdésük, észrevételük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára az EKR-ben. A megküldött kérdéseket szerkeszthető (word formátumban) is el kell küldeni.

- I/3.3. Ajánlatkérő a beérkezett kérdésekre legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt 6 nappal oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat elérhetővé teszi az EKR-ben. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet készít, azokban a kérdéseket és válaszokat folyamatos sorszámozással látja el. Ajánlatkérő a helyszíni bejárásról felvett jegyzőkönyvet szintén az EKR-ben teszi közzé.
- I/3.4. A kiegészítő tájékoztatásra egyébiránt a Kbt. 114. § (6) bekezdése az irányadó.
- I/3.5. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.
- I/3.6. A kiegészítő tájékoztatás és a helyszíni bejárásról felvett jegyzőkönyv a Dokumentáció részeivé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattevők számára.
- I/3.7. Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet írásban az ajánlatkérő nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

I/4. A közös ajánlattétel lehetősége

- I/4.1. Több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot, azonban a Kbt. 115. § (4) bekezdés második mondata alapján jelen eljárásban felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő csak olyan gazdasági szereplővel jogosult közös ajánlatot benyújtani, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- I/4.2. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, s ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indoklás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását ezen képviselőnek küldi meg.
- I/4.3. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.
- I/4.4. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, de közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást vagy szerződést kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.
- I/4.3. A megállapodásnak (szerződésnek) a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:
 - A képviselő gazdasági szereplő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők képviseletére, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra.
 - A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére.
 - A közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása.
 - A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy az ajánlattételi határidő lejártát követően a tagok személyén s nyertességük esetén a megállapodás (szerződés) időtartama alatt a megállapodás (szerződés) ezen tartalmi elemei nem változtatnak.
- I/4.4. A megállapodást vagy szerződést csatolni kell az ajánlathoz. A becsatolt megállapodás vagy szerződés az eljárás végén megkötendő szerződés mellékletévé válik.

I/5. Ajánlattételi határidő, az ajánlatok benyújtásának helye

- I/5.1. Az ajánlattételi határidő: **2019. március 20. 10:00 óra.**
- I/5.2. Az ajánlati felhívásban és jelen közbeszerzési dokumentumban meghatározott időpontokra a közép európai idő (CET) az irányadó.
- I/5.3. A késve benyújtott ajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdése a) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja.

I/6. Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor veszi kezdetét, melynek időtartama 60 nap.

I/7. Az ajánlattétel teljessége

- I/7.1. Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.
- I/7.2. Az ajánlattevő érdeke, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.
- I/7.3. A fentiekre tekintettel ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben bármely ajánlatban szereplő pénzügyi adat nem magyar forintban kerül megadásra, a forintra történő átváltás az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésének napján érvényes MNB által megadott deviza középfolyamán történik.
- I/7.4. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció, vagy az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítések, pontosítások tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, elírás, pontatlanság, nem pótolható hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.
- I/7.5. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Dokumentáció feladata a megfelelő ajánlattétel elősegítése, így részben a műszaki tartalom egyértelmű megítélését is szolgálja. Erre tekintettel tehát az ajánlattevőnek joga van a dokumentációban meghatározotthoz mérten legalább egyenértékű műszaki színvonalú terméket (anyagot, szerkezetet, árut, gyártmányt, stb.,) megajánlani, de ennek az ajánlatából egyértelműen ki kell tűnnie.
- I/7.6. A fentiekkel összefüggésben az ajánlatkérő egyértelműsíteni kívánja, hogy adott esetben a műszaki leírásban vagy az árazatlan költségvetésben valamely gyártóra, típusra vonatkozó megnevezések, utalások, csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, s azok tájékoztató jellegűek. A megajánlott termékeknek az ott szereplővel legalább egyenértékűnek kell lennie.
- I/7.7. Egyenértékű termék, anyag stb. megajánlásakor az ajánlathoz csatolni kell a műszaki tartalom eltérésére vonatkozó jegyzéket, mely a költségvetés kiírásban meghatározott műszaki tartalom helyett az ajánlattevő által megajánlott műszaki tartalmat jellemzi. Ezen jegyzékben meg kell határozni a munkanemet, azon belül a tétel sorszámot és tételszámot. A jegyzék mellé csatolni kell az egyenértékűség bizonyítására szolgáló dokumentum(ka)t is (pl. műszaki leírás, stb.). Az árazatlan költségvetést ebben az esetben sem lehet módosítani.

- I/7.8. A Dokumentációban meghatározott termékek (anyagok, szerkezetek, stb.) paramétereit és a kötelezően előírt követelményeit be kell tartani az ajánlattevőnek, még akkor is, ha egyenértékű terméket, anyagot, szerkezetet stb. ajánl meg. Ajánlatkérő az egyenértékűség kezelésével összefüggésben felhívja az ajánlattevők figyelmét az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (1)-(2) bekezdésére.
- I/7.9. Az EKR-ben továbbított dokumentumokkal, az EKR-ben elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal szemben támasztott követelményekkel, valamint képviselő esetén elektronikus úton megtett nyilatkozatokkal kapcsolatos előírásokat az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 424/2017. Korm. rend.] 10-13. §-ai tartalmazzák. Ajánlatkérő ezzel összefüggésben felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a 424/2017. Korm. rend. 10. § (1)-(2) bekezdés alapján az EKR-ben rendelkezésre álló, illetve az ajánlatkérő által létrehozott űrlapok használata kötelező.
- I/7.10. Az ajánlattevő jelen eljárás sem rész-, sem során alternatív ajánlatot nem tehet. Az ajánlattevő kizárólag az összes feladat elvégzésére tehet ajánlatot. A feltüntetett feladatok egy részére tett ajánlat érvénytelen.
- I/7.11. Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja az ajánlattételi felhívásban és jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.
- I/7.12. Az ajánlatot pdf-formátumban kell benyújtani, beleértve az árazott költségvetést is.
- I/7.13. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés teljesítését nem köti projektársaság alapításához, s azt nem teszi lehetővé.
- I/7.14. Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlattétel során figyelembe vette azokat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeket, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozóan területileg illetékes kormányhivatal munkavédelmi felügyelősége és munkaügyi felügyelősége nyújt tájékoztatást. Elérhetőségek:

Emberi Erőforrások Minisztériumának Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkársága

Országos Közegészségügyi Intézet

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36 1 476 1100

Fax: +36 1 476 1390

E-mail: oki.titkarsag@oki.antsz.hu, tisztifoorvos@emmi.gov.hu

Honlap: <http://oki.antsz.hu/>

Nemzetgazdasági Minisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály:

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postai cím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Tel.: +36 1 896 2902

Fax: +36 1 795 0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23
 Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95
 Tel.: +36 1 301 2900
 Fax: +36 1 301 2903
 Honlap: <https://mbfsz.gov.hu/>

Adózás tekintetében:
 Nemzeti Adó-és Vámhivatal
 Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
 Tel.: +36 1 428 5100
 Fax: +36 1 428 5382
 Honlap: www.nav.gov.hu

Pénzügyminisztérium
 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
 Postafiók: 1369 Budapest Pf.: 481.
 Telefon: +36 1 795 1400, ügyfélszolgálat: +36 1 795 5010
 Fax: ++36 1 795 0716
 E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
 Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagiminzisterium/elerhetosegek>

Környezetvédelem tekintetében:
 Agrárminisztérium
 Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
 Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1.
 Telefon: +36 1 795 2000
 Telefax: +36 1 795 0200
 E-mail: info@fm.gov.hu
 Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

I/8. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlattevőnek viselnie kell az ajánlat benyújtásával kapcsolatos összes költséget. Ajánlatkérő nem felelős ilyen költségekért, tekintet nélkül a közbeszerzési eljárás lefolytatására vagy kimenetelére.

I/9. Az ajánlatok bontása

- I/9.1. Az ajánlatok bontási ideje: **2019. március 20. 12:00 óra.**
 I/9.2. Az ajánlatok bontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rend. 15. §-a az irányadó.

I/10. Az ajánlat tartalma

- I/10.1. Az ajánlat összeállításakor az ajánlattevőknek a következőket kell figyelembe venniük:

Az ajánlat tartalma (nyilatkozatok, egyéb dokumentumok)	
–	Felolvasólap, amelyen közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, székhelyét és mindazon számszerűsíthető adatot, melyek jelen eljárás során

alkalmazandó értékelési szempont alapján értékelésre kerül. [A felolvasólap elektronikus űrlapként az ajánlattevők rendelkezésére áll az EKR-ben.]
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozata. [A nyilatkozat mintája elektronikus űrlapként az ajánlattevő rendelkezésére áll az EKR-ben.]
– A kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat(ok). [A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpont szerinti nyilatkozat mintája elektronikus űrlapként az ajánlattevő rendelkezésére áll az EKR-ben.]
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozata eredetiben vagy egyszerű másolatban. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozata eredetiben vagy egyszerű másolatban. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)
– Az ajánlattevő kötelezettségvállaló nyilatkozata, miszerint nyertessége esetén jelen közbeszerzési eljárás nyomán kötendő szerződésre vonatkozóan olyan vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést köt, melynek éves fedezete 50 M HUF, káreseményenkénti fedezete pedig minimum 5 M HUF. [Ajánlatkérő azt is elfogadja, ha az ajánlattevő arról nyilatkozik az ajánlatban, hogy meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti. Ha az ajánlattevő úgy nyilatkozik, hogy meglévő biztosítását terjeszti ki, az ajánlat részeként be kell csatolni a meglévő felelősségbiztosítását (kötvényét) és az azt hatályban tartó befizetés igazolását egyszerű másolatban.]
– Ajánlattevő cégszerűen (képviselőre jogosult által) aláírt nyilatkozata az előleg-igénybevételi szándékáról és az igényelt előleg mértékéről. [Amennyiben az ajánlattevő nem igényel előleget, arról is csatolnia kell a nyilatkozatát.]
– Ajánlattevő cégszerűen (képviselőre jogosult által) aláírt nyilatkozata arról, hogy a jótállási biztosítékot a szerződés teljesítésekor (a jótállási kötelezettség kezdetekor) az ajánlatkérő (megrendelő) rendelkezésére bocsátja.
– Ajánlattevőnek nyilatkozata, miszerint az ajánlattétel során figyelembe vette azokat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeket, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.
– Szakmai ajánlat, melynek részei: <ul style="list-style-type: none"> – kitöltött árazott költségvetések, – a 3. és a 4. értékelési szempont tekintetében az ott vállaltak szöveges igazolása, melynek keretében az ajánlattevőnek csatolnia kell a felhasználandó építőanyagok tervezett beszerzési helyeinek felsorolását (település, utca vagy helyrajzi szám), valamint az ajánlattevő nyilatkozatát, melyben bemutatja, hogy jelen eljárás nyomán kötendő szerződés teljesítésekor keletkező építési hulladékot, mely érvényes engedéllyel rendelkező kezelő(k)höz (település, utca vagy helyrajzi szám) szállítja, illetve szállíttatja.
– Ajánlattevő (közös ajánlattevők) részéről az ajánlatot, illetve annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre, illetőleg képviselőre jogosult személy(ei) aláírási címpéldányának (cégaláírási nyilatkozatának) vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésében szereplő, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírási mintájának egyszerű másolata.

– Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás. <i>(Adott esetben.)</i>
– Az ajánlat részeként bármely dokumentumot benyújtó és aláíró alvállalkozó tekintetében az ajánlat részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy képviselőre jogosult személy(ei) aláírási címpéldányának (cégaláírási nyilatkozatának) vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdésében szereplő, ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírási mintának az egyszerű másolata. [Magánszemély vagy egyéni vállalkozók esetében a fenti dokumentumok nem csatolandók.]
– A Dokumentáció részét képező szerződéstervezet kitöltve, változatlan szövegszerkezetben és tartalommal, beleértve az átláthatósági nyilatkozatot is.
– Az Ajánlati dokumentáció letöltésének visszaigazolását szolgáló dokumentum.
– Közös ajánlattétel esetén megállapodás, illetve (konzorciumi) szerződés. <i>(Adott esetben.)</i>

- I/10.2. Az építési hulladék kezelőjére vonatkozó nyilatkozatot az ajánlattevőnek akkor is csatolnia kell, ha a 4. értékelési szempont tekintetében nem vállalja az ott leírtakat.

I/11. Ajánlati ár, fizetési feltételek

- I/11.1. Az ajánlati, illetve a majdani szerződéses árak tartalmaznia kell a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: az anyagköltséget, kivitelezési munkák díját, valamint szerződéses kötelezettség, így a garanciális szolgáltatások költségeit is.
- I/11.2. Az ajánlattevő által megadott ajánlati ár, és annak alapját képező árak az ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötötnék tekintendők. Az ajánlati ár magában foglal tehát minden ellenszolgáltatást, melyet ajánlatkérő ajánlattevőnek fizet. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.
- I/11.3. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőtől átvett Dokumentációt a szakvállalattól elvárható gondossággal felülvizsgálni, beleértve a műszaki leírást is. Az ajánlattevő (vállalkozó) a nem megfelelő felülvizsgálatból eredő többletköltségeit nem érvényesítheti az ajánlatkérővel (megrendelővel) szemben.
- I/11.4. Az ajánlatkérő az ajánlati ár meghatározásához, illetve az ajánlattételhez ún. árazatlan költségvetést bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetésből tételeket csak akkor hagyhat el, ahhoz tételeket csak akkor tehet hozzá, azt csak akkor módosíthatja, ha az ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatás keretében az árazatlan költségvetés megfelelő módosítását lehetővé teszi.
- Az ún. egyenértékűség kezelése az I/7.7. pont szerint történik.
- I/11.5. Ajánlattevő a Kbt. 135. § (7) bekezdés alapján jogosult a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg + áfa előlegként történő kifizetését kérni.
- Az igényelt előleg kifizetésére az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése az irányadó.

- I/11.6. Ajánlatkérő a nettó szerződéses ár 5%-ának megfelelő összegű tartalékkeretet is biztosít a teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák elvégzéséhez, melybe beletartoznak időközben felmerülő megrendelői igények és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:244. § (2) bekezdése szerinti pótmunkák is, feltéve, hogy azok megfelelnek az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (3) bekezdésében foglaltaknak. A tartalékkeret tételes elszámolású és a végszámlával együtt érvényesíthető. A tartalékkeret terhére kizárólag a műszaki ellenőr jóváhagyását követően az ajánlatkérő képviselőjének előzetes írásbeli megrendelésére történhet munkavégzés a költségvetésben szereplő díjakon, illetve amennyiben valamely tétel nem lelhető fel a költségvetésben, a szerződő felek által közösen megállapított díj(ak)on.
- I/11.7. Az ajánlattevő a szerződéstervezetben meghatározottak szerint nyújthat be számlát. A számlák kifizetése, amennyiben a nyertes ajánlattevő alvállalkozót vesz igénybe, a Kbt. 135. § (3) bekezdésére tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-a szerint történik.

I/12. Az ajánlattevő jogai

Ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használhatja fel, az ettől eltérő célú felhasználásról az ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

I/13. Az ajánlatok értékelése és elbírálása

- I/13.1. Az ajánlatok formai és adminisztratív kiértékelését a Bíráló Bizottság végzi.
- I/13.3. Az ajánlatok értékelése, elbírálása során ajánlatkérő írásban hívja fel az ajánlattevőket pótlásra, illetve a válaszára, melyben a határidő megjelölésével tételesen felsorolja a pótlandó dokumentumokat, valamint a nem egyértelmű kijelentéseket. Minderről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg írásban tájékoztat.
- I/13.4. Az ajánlatkérő a fenteken túl írásban a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett az ajánlati kötöttség beállta után indokolást kérhet a Kbt. 72. § szerint.
- I/13.5. Ajánlatkérő az ajánlatok vizsgálata és értékelése során az ajánlatokkal kapcsolatban esetleg felmerült, írásban feltett kérdéseit a címzett ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, vagy közös ajánlattétel esetében a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti képviselő útján köteles megválaszolni, a felvilágosítást megadni. A Kbt. 72. § szerinti esetben a választ, illetve az indokolást szintén a címzett ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője, vagy közös ajánlattétel esetében a Kbt. 35. § (2) bekezdés szerinti képviselő köteles aláírni. [Amennyiben a válaszlevelet az ajánlattevő (közös ajánlattevő) képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazást szintén csatolni kell a hiánypótláshoz, illetve a válaszlevélhez (indokoláshoz), feltéve, hogy a meghatalmazás nem szerepel az ajánlatban.] Amennyiben az ajánlattevő nem tesz eleget válaszára, illetőleg indokolási kötelezettségének, ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerinti érvénytelenné nyilvánítja. Mindez nem érinti azt a tényt, hogy az

ajánlatkérő más okból is érvénytelenné nyilváníthatja az ajánlatot, így pl. nem fogadja el az írásos indokolásban foglaltakat.

- I/13.6. Az ajánlatkérő az ajánlattevőt kizárásáról, az ajánlatának a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül írásban tájékoztatja.
- I/13.7. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerint a legjobb ár-érték arány értékelési szempont szerint értékeli.

Az értékelési részszerzőpontok valamint súlyszámaik:

Részszerzőpontok	Súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó, HUF)	70
2. A vállalt jótállás időtartama (minimum 36 hónap, maximum 60 hónap)	15
3. Ajánlattevő a környezetterhelés csökkentése érdekében vállalja-e, hogy a beépítésre kerülő építőanyagok legalább 50%-a 50 km-nél rövidebb közúti szállítással történik a kivitelezés helyszínére? [igen – nem]	8
4. Ajánlattevő a környezetterhelés csökkentése érdekében vállalja-e, hogy kibontásra kerülő építőanyagok legalább 80%-ának elszállítása 50 km-nél rövidebb közúti szállítással történik? [igen – nem]	7

Az adható pontszám valamennyi részszerzőpont esetében 0-100 pont.

A pontozási módszer ismertetése: ajánlatkérő az 1. és 2. értékelési részszerzőpontra arányosítással állapítja meg a pontszámokat. A 3. és 4. értékelési részszerzőpont tekintetében az igen válasz esetén az ajánlatkérő 100 pontot kap, a nem válasz esetén viszont 0 pontot.

Mindegyik értékelési részszerzőpontra az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlat a maximális pontot kapja, a többi ajánlat pontszámánál az ajánlatkérő arányosítást alkalmaz.

Az 1. értékelési részszerzőpontra az ajánlatkérő a nettó ajánlati árakat hasonlítja össze. A képlet:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) * P_{\text{max}}$$

P: az 1. értékelési részszerzőpontra vonatkozó pontszám,

P_{max} : a pontskála felső határa (100),

A_{legjobb} : az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem értéke,

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke.

A 2. értékelési részszerzőpontra az ajánlattevők 36 hónapnál rövidebb, illetve 60 hónapnál hosszabb jótállási időt nem ajánlhatnak meg. Azt az ajánlatot, mely a jótállás tekintetében 36 hónapnál rövidebb időtartamot foglal magában, az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja. A 2. értékelési részszerzőpontra a képlet:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) * P_{\text{max}}$$

P: a 2. értékelési részszerzőpontra vonatkozó pontszám,

P_{max} : a pontskála felső határa (100),

A_{legjobb} : az ajánlatkérő számára legelőnyösebb ajánlati tartalmi elem értéke,

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke.

Ajánlatkérő mindhárom értékelési részszerzőpont esetében alkalmazandó arányosítás során két tizedes jegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

A 3. és 4. értékelési részszerzőpont tekintetében az ajánlattevőnek csatolnia kell mindazon, az ajánlattevő vállalását alátámasztó dokumentumokat, melyeket az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírt. Amennyiben az ajánlattevő 3. vagy a 4., illetve mindkét értékelési részszerzőpont tekintetében „nem”-mel válaszol, a fent előírt dokumentumokat nem kell csatolni, mely alól kivételt képez az építési hulladék kezelőjére vonatkozó nyilatkozat, melyet az ajánlattevőnek akkor is csatolnia kell, ha a 4. értékelési részszerzőpont tekintetében nem vállalja az ott leírtakat.

Ajánlatkérő a fenti dokumentumok elfogadásán túl a szerződés teljesítésekor is jogosult a nyertes ajánlattevő vállalását ellenőrizni, s amennyiben az nyer igazolást, hogy a nyertes ajánlattevő nem tartja be valamely, a 3. vagy 4. értékelési részszerzőpont szerinti vállalását, a megrendelő (ajánlatkérő) jogosult a szerződést felmondani.

Ajánlatkérő a 3. értékelési részszerzőpontonál a beépítésre kerülő építőanyagok legalább 50%-a tekintetében az építőanyagok értékét veszi figyelembe.

Ajánlatkérő a 4. értékelési részszerzőpontonál a kibontásra kerülő építőanyagok legalább 80%-a alatt a szerződés teljesítésekor keletkező építési hulladék mennyiségét érti.

I/14. Értesítés az eljárás eredményéről, szerződéskötés

- I/14.1. Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, amely jelen felhívásban meghatározott értékelési szerzőpont alapján a legkedvezőbb ár-érték arányú érvényes ajánlatot tette. Ajánlatkérő az eljárás eredményéről a Kbt. 79. § (2) bekezdés szerint tájékoztatja az ajánlattevőket.
- I/14.2. A szerződéskötés időpontjára a Kbt. 131. § (6) bekezdése az irányadó a (8) bekezdésben foglalt eltérésekkel.
- I/14.3. Az ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

II. SZERZŐDÉSTERVEZET

Kivitelezési szerződés

Szerződő Felek (a továbbiakban: felek)

egyrésről

Név: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

Cím: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.

Levelezési címe: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.

Képviseli: Vattamány Zsolt polgármester

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

Számlaszáma: 11784009-15507008

Számlázási cím: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.

Adószáma: 15735708-2-42

Kapcsolattartó: Hrustinszki Gábor

tel.: 06-1- 462-3268

fax: 06-1-321-3974

mint **megrendelő**

másrészről

Név:

Cím:

Képviseli:

Levelezési cím:

Számlavezető pénzügyintézet:

Számlaszáma:

Számlázási cím:

Adószáma:

Statisztikai jelzőszáma:

Cégbíróság:

Cégjegyzék száma:

mint **vállalkozó**

[Ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]

között, az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével kezdődő hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást indított a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés alapján. A vállalkozó mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az ajánlattételi felhívás szerinti értékelési szempont alapján a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, és megrendelő a vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként.

A felek rögzítik, hogy a szerződést a Kbt. 131. § (1) bekezdés rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. A megrendelő megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítását és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzését.
- 1.2. Jelen szerződés tárgyát képező munkák részletes meghatározását a közbeszerzési dokumentum (a továbbiakban: Dokumentáció) és mellékletei, továbbá a vállalkozó ajánlata tartalmazza.
- 1.3. A vállalkozó köteles azon munkákat is elvégezni a megrendelő utasításai alapján, melyek a szerződés tárgyában meghatározott feladat megvalósításához szükségesek, s amelyek műszaki előírásokban, szabványokban vagy jogszabályokban kerültek rögzítésre. A vállalkozó a munkálatokat eltervezi, elvégzi, befejezi és legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján a megrendelő rendelkezésére bocsátja. A vállalkozó köteles a megvalósításhoz, a befejezéshez, vagy a hibák, hiányosságok orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munka- és egyéb eszközt, erőforrást biztosítani.
- 1.4. Megrendelő nyilatkozik, hogy jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység nem hatósági engedélyköteles tevékenység.
- 1.5. Amennyiben bármely munkarész viszont hatósági engedélyhez kötött, a vonatkozó engedély(ek) beszerzése a vállalkozó feladata.
- 1.6. Bármely engedély megszerzésekor a vállalkozó köteles együttműködni a hatóságokkal/jóváhagyókkal, az egyeztetéseket a lehető leghamarabb köteles megkezdeni, s folyamatosan folytatni, egészen a jóváhagyás megszerzéséig, illetve köteles minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, a jóváhagyásokat az arra illetékesek mihamarabb megadják.
- 1.7. A vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkaterületet és a munkakörülményeket teljes körűen megismerte, azt a szerződés hibátlan és hiánytalan teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a vállalkozó amiatt követ el, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, melyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a vállalkozót azon kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek jelen szerződés alapján rá hárulnak a kivitelezés során.
- 1.8. A vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező építési munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta a kiírási feltételeket, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

2. A szerződés hatályba lépése, a szerződés időtartama

- 2.1. Jelen szerződés mindkét fél által történő aláírásának napján lép hatályba.
- 2.2. A munkaterület átadásáról a felek egyeztetnek. A munkaterület átadásakor a felek kötelesek az Építési Naplót (a továbbiakban: Építési napló) megnyitni, és abban az átadás-átvételt rögzíteni.
- 2.3. A vállalkozó köteles valamennyi kivitelezési munkát legkésőbb 2019. augusztus 31-ig befejezni. A megrendelő előteljesítést elfogad.
- 2.4. A fenti határidő kötbérköteles.
- 2.5. Teljesítéskor a vállalkozó köteles a megrendelőt a tervezett műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően legkésőbb 5 (öt) munkanappal írásban értesíteni, mely készjelentésnek minősül.

- 2.6. A készre-jelentés után a megrendelő vagy jóváhagyja a vállalkozó által megjelölt átadás-átvételi időpontot, vagy válaszelevelében más időpontot jelöl ki a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására. Ez esetben a megrendelő – lehetőség szerint – 5 (öt) napon belüli időpontot jelöl ki az átadás-átvételi eljárás lefolytatására.
- 2.7. A műszaki átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a vállalkozó felelőssége. A vállalkozó kötelessége a műszaki átadáshoz szükséges okmányok biztosítása is, így: átadás-átvételi jegyzőkönyv, munkaterület átadási jegyzőkönyv, építési napló, felmérési napló, a beépített anyagok műbizonylatai, értékelési jegyzőkönyv, megvalósulási dokumentáció, garancialevelek.
- 2.8. Amennyiben a megrendelő az átadás-átvételi eljárás megkezdésére fentiek szerint meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de 15 napon belül nem fejezi be, a vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
- 2.9. Ha a műszaki átadás-átvételi eljárást a vállalkozó ok nélkül késlelteti, a megrendelő írásban szólítja fel a vállalkozót, hogy ezen értesítés kézhezvételétől számított 3 napon belül közösen folytassák le az eljárást.
- 2.10. Ha a vállalkozó nem végzi el a teljesítéshez szükséges vizsgálatokat, úgy a megrendelő maga is elvégezheti/elvégeztetheti azokat. A megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a vállalkozó kockázatára és költségére történnek, és a költségeket le kell vonni a vállalkozási díjból. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket pontosnak kell elfogadni.
- 2.11. Az átadás-átvételi eljárásra egyébiránt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 32. § (3)-(8) bekezdés az irányadó azzal, hogy az e-naplóra vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni.
- 2.12. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a kivitelezés olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot [a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:247. § (3) bekezdése].

3. A teljesítés helye

Budapest, VII. kerület, Dob utca 95. (hrs.: 33858).

4. Szerződéses ár

- 4.1. Jelen szerződésben meghatározott tevékenységek hiba- és hiánymentes elvégzéséért, illetve teljesítéséért a vállalkozót (tartalékkeret nélkül) összesen,- Ft + áfa, azaz forint + áfa összegű vállalkozási díj illeti meg.
[Az ajánlattevő ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 4.2. Az áfa mértéke és elszámolása a mindenkor hatályos adójogszabályok szerint történik.
- 4.3. A vállalkozási díj egyösszegű átalányár. A vállalkozási díj magában foglalja a Dokumentáció és mellékletei által meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve az azokhoz kapcsolódó anyagköltségeket és a munkadíjat, a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettsége, a garanciális szolgáltatások költségeit, így különösen az alábbiakat:
 - a befejezési határidőig várható árváltozások kihatása,
 - a szükséges szakfelületek biztosításával kapcsolatos költségek,

- anyagbeszerzési költségek,
- szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségek,
- a bérek és költségei,
- valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati, javítási, esetleg bérleti, lízingelési költségei,
- az esetleges akadályoztatás költségei,
- adott esetben szabadalmi vagy licencia költségek,
- jótállási, szavatossági igényekből fakadó költségek,
- a helyszíni adottságok körülmények miatti költségek,
- adott esetben banki, finanszírozási költségek,
- az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban meghatározott mintavételi, vizsgálati és mérési valamint a minősítési költségek,
- a megvalósulási tervdokumentáció elkészítésének költsége,
- az átadás-átvétel költségei,
- az esetleges eljárási költségek, illetékek,
- egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés teljesítéséhez szükséges járulékos költségek.

A kivitelezéshez szükséges energia vételezésének biztosításáról a megrendelő gondoskodik, a szerződéses ár az energiavételezés költségeire nem vonatkozik.

- 4.4. Jelen szerződésben szereplő ár a szerződés időtartama alatt fixnek tekintendő.
- 4.5. A szerződésben meghatározott munkának a tervtől részben eltérő tartalommal való elvégzése esetén sem térhetnek át a felek a tételes elszámolásra.
- 4.6. A megrendelő a 4.1. pont szerinti vállalkozói díj 5%-ának megfelelő összegű tartalékkeretet is biztosít a rendeltetésszerű és biztonságos használatához szükséges munkák elvégzésére és időközben felmerülő megrendelői igények kielégítésére, melynek összege- Ft + áfa, azaz forint + áfa.
[Az ajánlattevő ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 4.7. A tartalékkeret tételes elszámolású és a végszámlában érvényesíthető. A tartalékkeret terhére kizárólag a műszaki ellenőr jóváhagyását követően a megrendelő képviselőjének előzetes írásbeli megrendelésére történhet munkavégzés a költségvetésben szereplő díjakon, illetve amennyiben valamely tétel nem lelhető fel a költségvetésben, a felek által közösen megállapított díj(ak)on. Ha jelen szerződés teljesítése során a tartalékkeret nem, vagy nem teljes mértékben kerül felhasználásra, úgy az, illetve a tartalékkeret maradványa megrendelőt illeti meg.
- 4.8. Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre a 4.7. pont szerinti megrendelések, nem kerülnek kifizetésre.
- 4.9. A vállalkozási díj a magyar forint árfolyamváltozásától független.
- 4.10. A számlázás és kifizetés pénzneme magyar forint (HUF).
- 4.11. Jelen szerződés ellenértéke a megrendelő költségvetésében rendelkezésre áll.
- 4.12. A vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5. Előleg

- 5.1. Amennyiben a vállalkozó ajánlatában jelezte, a tartalékkeret nélküli vállalkozási díj ... %-ának megfelelő, azaz + áfa összegű előlegre jogosult.
[Az ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki. Amennyiben az ajánlattevő úgy nyilatkozik az ajánlatában, hogy nem kér előleget, szerződéskötéskor a fenti pont

szövege a következő lesz: „Vállalkozó előleget nem igényelt.”. Ebben az esetben a szerződéskötés előtt a szerződéstervezet 5.2.-5.4. pontok törlésre kerülnek, s az 5.1. pont számozása megszűnik.]

- 5.2. A vállalkozói előleg igénybevétele esetén a vállalkozó köteles előlegbekérőt benyújtani a megrendelő felé, aki a munkaterület átadását követő 15 napon belül átutalja az előleg összegét.
- 5.3. A vállalkozó az előleg összegének beérkezését követően köteles előlegszámlát kiállítani.
- 5.4. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. A vállalkozó részszámlákat az alábbiak szerinti nyújthat be:
Az első részszámlázási lehetőség akkor nyílik meg, amikor a kivitelezés a 25%-os készütségi fokot eléri. Ezen részszámlázási lehetőség alkalmával mindösszesen: Ft + áfa, azaz forint + áfa összeg leszámolására jogosult a vállalkozó.
A második részszámlázási lehetőség akkor nyílik meg, amikor a kivitelezés az 50%-os készütségi fokot eléri. Ezen részszámlázási lehetőség alkalmával mindösszesen: Ft + áfa, azaz forint + áfa összeg leszámolására jogosult a vállalkozó.
A harmadik részszámlázási lehetőség akkor nyílik meg, amikor a kivitelezés a 75%-os készütségi fokot eléri. Ezen részszámlázási lehetőség alkalmával: Ft + áfa, azaz forint + áfa összeg leszámolására jogosult a vállalkozó.
[Az ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 6.2. A részszámla benyújtásának feltétele a részszámla összegének műszaki ellenőri jóváhagyása, s az erről szóló hivatalos nyilatkozatának (műszaki igazolásának) csatolása. Ezek hiánytalan kézhezvétele után a megrendelő kiállítja (aláírja) a részszámlához kapcsolódó teljesítési igazolást.
- 6.3. A végszámla kiállítására csak a szerződés teljesítésének a megrendelő jelen szerződés 16.1. pontjában meghatározott képviselője által történt elfogadás, és az ezt tanúsító teljesítési igazolás általa történő aláírása után van lehetőség. A megrendelő képviselője részére a teljesítést az építési beruházás műszaki ellenőre igazolja a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdés o) pontja alapján (műszaki igazolás), hogy a számla összege megfelel jelen szerződésnek és a teljesítés valós állapotának. Ennek hiányában a megrendelő képviselője visszautasítja a teljesítési igazolás kiállítását.
A végszámla tartalékkeret nélküli összege: Ft + áfa, azaz forint + áfa.
[Az ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 6.4. A végszámla benyújtásának a fenti pontban meghatározottakon túli feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.
- 6.5. A részszámlák és végszámla esetében a vállalkozó köteles legkésőbb a teljesítésigazolás kiadásáig nyilatkozni, hogy az ellenszolgáltatás (számla) összegéből az alvállalkozó(ka)t (egyenként) mekkora összeg illeti meg, s egyidejűleg felhívja az alvállalkozó(ka)t, hogy állítsa/állítsák ki ezen számlá(ika)t.
*[Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor jelen szerződés 6.5. pontjának a szövege a következő:
A részszámlák és végszámla esetében a közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek egyenként nyilatkozatot ten-*

ni egyrészt arról, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból (az adott számla értékéből), másrészt arról, hogy az ellenszolgáltatás (számla) összegéből az alvállalkozó(ka)t mekkora összeg illeti meg, s egyidejűleg kötelesek felhívni az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.

- 6.6. Teljesítésigazolás és a fenti dokumentumok hiányában számla nem nyújtható be.
- 6.7. A vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók egyenként) a teljesítés elismerését követően kiállítja a számláját, melyben részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint a saját teljesítés mértékét.
- 6.8. A számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a megrendelő tizenöt naptári napon belül átutalja a vállalkozónak (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozóknak).
- 6.9. A vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók egyenként) haladéktalanul kiegyenlíti(k) az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja/visszatartják. A vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók egyenként) nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha
 - az alvállalkozó vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók) rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolást, vagy
 - az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy
 - az alvállalkozó vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók) rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.
- 6.10. A vállalkozó az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére a vállalkozó elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.
- 6.11. A vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók egyenként) ezt követően átadja/átadják a megrendelőnek fenti pont szerinti átutalások igazolásainak, továbbá a 6.9., illetve a 6.10. pontban meghatározott dokumentum(ok) másolatát (másolatait).
- 6.12. A vállalkozó által (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók által egyenként) benyújtott számlában megjelölt fővállalkozói teljesítés ellenértékét a megrendelő tizenöt napon belül átutalja vállalkozónak (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozóknak). Ezen átutalás tekintetében alkalmazandók az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. § (2) bekezdésében foglaltak.
- 6.13. Amennyiben vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók valamelyike) jelen szerződés 6.9.-6.11. pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a vállalkozót (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozókat), ha a vállalkozó (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozók közül az érintett) a megrendelő részére igazolja, hogy jelen szerződés 6.9.-6.11. pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult a vállalkozó által a 6.5. pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 6.14. A számlákat egyébiránt 1 (egy) példányban kell benyújtani.
- 6.15. A megrendelőnek jogában áll a benyújtott számlát felülvizsgálni. Ha a benyújtott számlával összefüggésben kifogás merül fel, úgy a megrendelő köteles a kifogásolt

számlát 10 napon belül visszajuttatni a vállalkozóhoz (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozókhoz). Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.

- 6.16. A számlák összegének a megrendelő általi késedelmes kiegyenlítése esetén megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a vállalkozónak (közös ajánlattevőként szerződő vállalkozóknak).

7. A felek jogai és kötelességei

- 7.1. A felek a szerződés teljesítése során fokozottan együttműködni kötelesek. Ennek keretében a felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.
- 7.2. A szerződés megvalósítását érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja elsődlegesen az Építési Napló, melynek vezetése az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján történik. Ezen túl a felek kijelentik, hogy az egymással való kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben. A felek kötelezettséget vállalnak, hogy jelen közbeszerzési eljárás nyomán kötendő szerződés alapján születő dokumentumokból csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
- 7.3. A fentiekkel összefüggésben a felek kijelentik, hogy az Építési Naplón vagy annak mellékletét képező iratokon túl az egymásnak küldött értesítések e-mailben fognak történni. (Csak különösen fontos esetben: telefaxon, illetve ajánlott levélben is. Ezen értesítések hatálya az e-mail címzetthez való megérkezéskor, a többi esetben a címzett általi vételekor, illetőleg neki történő kézbesítéskor áll be.)
- 7.4. Megrendelő, valamint a megrendelő nevében eljáró műszaki ellenőr jogosult, illetve köteles a kivitelezés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, melynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja.
- 7.5. A vállalkozó csak a megrendelő képviselőjétől, illetve a műszaki ellenőrtől fogadhat el utasítást. A műszaki ellenőrzést végző személy utasítási jogköre csak a megrendelő ilyen irányú felhatalmazása esetén terjed ki azon ügyekre, melyeket a megrendelő jogszabály vagy jelen szerződés alapján magának tart fenn.
- 7.6. Ha a megrendelő képviselője vagy a műszaki ellenőr célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes utasítást ad, a vállalkozó köteles a megrendelőt erre írásban figyelmeztetni. A megrendelői vagy műszaki ellenőri utasítás fenntartása esetén a vállalkozó a megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, de mentesül az utasításból eredő károk megtérítése alól.
- 7.7. Vállalkozó a megrendelő utasításaitól abban az esetben térhet el, ha azt a megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a megrendelőt az utasítástól való eltéréstől haladéktalanul értesíteni kell.
- 7.8. Vállalkozó kérheti a megrendelőt, hogy írásban erősítse meg bármelyik döntését vagy utasítását, amelyet még nem adott írásba. A vállalkozó köteles minden indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni a megrendelőt az ilyen jellegű kívánságáról.
- 7.9. Ellenőrzési jogosítványai és kötelezettsége körében a megrendelő joga a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni. A megrendelő joga és kötelessége műszaki-gazdasági elgondolásait a kivitelezési értekezletek során, illetve azokon kívül is közölni a vállalkozóval.
- 7.10. A megrendelő jogosult részt venni a műszaki ellenőr vagy a vállalkozó által a megvalósítással összefüggésben szervezett tárgyalásokon.

- 7.11. A megrendelő jogosult a kivitelezés teljes időszakában annak megvalósításáról vagy egyéb kérdésekről bármikor írásos tájékoztatást kérni a vállalkozótól, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.
- 7.12. A kivitelezés során felmerülő döntést igénylő kérdésekben a megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben olyan időben és módon foglal állást, hogy az a vállalkozó teljesítési határidejének betartását nem lehetetleníti el, illetve nem teszi indokolatlanul terhesebbé.
- 7.13. Amennyiben a vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívül állásfoglalást (döntést) kér, a megrendelő köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy azt soron kívül teljesítse.
- 7.14. A megrendelő által hozandó döntésekre vonatkozó igény esetén az annak kezdeményezésére irányuló írásbeli dokumentumot a műszaki ellenőr útján kell a megrendelő képviselőjéhez eljuttatni.
- 7.15. A vállalkozó köteles biztosítani a megrendelő, a megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a megrendelő, a megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét. A vállalkozó köteles továbbá a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a vállalkozó felelősségi körébe tartoznak a hatóságok részt vehessenek.
- 7.16. Megrendelő biztosítja a vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését, és lehetővé teszi, hogy a munkaterületen a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója/alvállalkozói folyamatosan végezze/végezzék a kivitelezési munkákat.
- 7.17. Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől az átadás-átvételi eljárás lezárulásáig köteles biztosítani a munkaterület megfelelő őrzését.
- 7.18. A felek rögzítik, hogy a munkavégzés működő intézményben történik, mely tény a vállalkozó figyelembe veszi a kivitelezési munkák megszervezésekor. Az átadott munkaterületen a munkálatok időtartama alatt a kárveszélyt a vállalkozó viseli.
- 7.19. A rongálásokból, a munkaterület nem megfelelő őrzéséből eredő vagy arra visszavezethető hibák kijavítása a vállalkozó feladata, amelyet térítésmentesen köteles elvégezni.
- 7.20. A munkavégzéshez a megrendelő a vállalkozó részére eszközt nem ad át.
- 7.21. Vállalkozó köteles helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán. Köteles a jogszabályok szerinti megfelelő jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőt biztosítani, valamint az Építési Naplót folyamatosan vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani a munkaterület átadás-átvételétől kezdve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint. A megrendelő által megbízott műszaki ellenőr a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket köteles az Építési Naplóban feltüntetni. Az Építési Naplóhoz csatolni kell a megrendelő ellenőrzési jogosítványait érintő iratokat, melléleteket.
- 7.22. Vállalkozó köteles az általa elvégzett munkát az Építési Naplóban dokumentálni a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.
- 7.23. Az Építési Naplóra vonatkozó előírások megszegése súlyos szerződésszegésnek minősülnek.
- 7.24. A vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A vállalkozó a szerződés teljesi-

tésének időtartama alatt köteles a megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

- 7.25. A vállalkozó személye kizárólag a Kbt. 139. § (1) bekezdésében foglaltak alapján változhat meg.
- 7.26. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a vállalkozó vagy alvállalkozója olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról.
- 7.27. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét a vállalkozó viseli.
- 7.28. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozói kötelesek betartani a munkavégzés helyének helyi előírásait, munka-, baleset-, és tűzvédelmi utasításait, valamint a megrendelő indokolt speciális követelményeit.
- 7.29. Vállalkozó, illetve alvállalkozói különösen kötelesek a környezetvédelemre, illetve a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat, jogszabályokat betartani. A Vállalkozónak a kivitelezés során törekednie kell arra, hogy az építési munkák ideiglenes helyigényét és hatásterületét a lehető legkisebb mértékre minimalizálja.
- 7.30. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák végzése során rendszeres balesetvédelmi szemlét tartani, munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatást végezni és mind ezeket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően dokumentálni.
- 7.31. Vállalkozó az általa, illetve alvállalkozói által ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésére vezethető vissza. Ezen körben vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a vállalkozó, illetőleg alvállalkozói tevékenységével összefüggésben érvényesít a megrendelővel szemben.
- 7.32. Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkezett károkat a megrendelő, illetőleg más károsult részére díjmentesen helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat meg kell térítenie.
- 7.33. A beépített anyagok eltakarására csak a megrendelő jóváhagyásával, illetve az erre vonatkozó ellenőrzési kötelezettség elmulasztása esetén kerülhet sor. Az eltakarásról a vállalkozó köteles előzetesen 48 órával előbb a megrendelőt írásban értesíteni; amennyiben az értesítésre nem kerül sor, az ebből eredő valamennyi (közvetlen és következményes) kárt a vállalkozó köteles megtéríteni.
- 7.34. A vállalkozónak kártalanítani kell a megrendelőt harmadik fél részéről felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, ahogy az adott szerződés teljesítése során azt a vállalkozó felhasználta. A megrendelő jóváhagyása a vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó teljes körű felelősségét nem csorbítja.
- 7.35. Vállalkozó köteles jelen szerződés tárgyára vonatkozó vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést kötni, illetve a meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszteni. A biztosítást még azt megelőzően meg kell kötni, ki kell terjeszteni, hogy a munkaterület átadása megtörténik. A biztosítási kötvényt be kell mutatni a megrendelő képviselőjének, aki jogosult arról másolatot készíteni.
- 7.36. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szerződés értelmében elvégzett munkák megfelelnek a jogszabályokban, a Dokumentációban és jelen szerződésben foglalt követelményeknek.
- 7.37. Vállalkozó feladata a munkaterület folyamatos, napi tisztántartása, pormentesítése, a keletkezett hulladéknak a vonatkozó jogszabályok szerinti osztályozása, szelektív kezelése és – a munkaterületről történő – folyamatos elszállítása. A vállalkozó köteles je-

len szerződés teljesítésekor keletkező hulladékot az ajánlatában bemutatott engedéllyel rendelkező kezelőhöz szállítani, illetve szállíttatni. A vállalkozó a környezetterhelés csökkentése érdekében vállalja, hogy kibontásra kerülő építőanyagok legalább 80%-ának elszállítása 50 km-nél rövidebb közúti szállítással történik. A vállalkozó azt is vállalja, hogy ennek ellenőrzésre a megrendelő kérésére a megfelelő dokumentumokat átadja.

[Amennyiben az ajánlattevő a közbeszerzési eljárás során a 4. értékelési részszerzőpont tekintetében nemleges választ ad, az utolsó két mondat törlésre kerül.]

- 7.38. A vállalkozónak törekednie kell a keletkezett hulladékmennyiség csökkentésére, a hulladékok megfelelő kezelésére. A vállalkozó köteles betartani az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendeletben foglaltakat.
- 7.39. A kivitelezési munkák befejezése, illetőleg a sikeres műszaki átadás-átvétel után a vállalkozónak el kell szállítania a munkaeszközöket, és a munkaterületet tisztán és rendezett állapotban kell átadnia.
- 7.40. Vállalkozó köteles a kivitelezés során olyan anyagokat beépíteni, amelyek megfelelnek a magyar és az ágazati szabványok minőségi előírásainak, a vonatkozó műszaki irányelveknek és előírásoknak, a gyártói műszaki feltételeknek, valamint a jóváhagyott kiviteli tervnek.

A felhasznált anyagok megfelelőségének igazolására a hatályos jogszabályok előírásait kell alkalmazni. A minőségtanúsítással kapcsolatos, esetlegesen felmerülő vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei a vállalkozót terhelik, amennyiben azok elő vannak írva. A megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat a vállalkozó egyidejű értesítése mellett. Amennyiben a vizsgálatra nem megfelelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a vállalkozót terhelik. A vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

- 7.41. A vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása után megfelelőségi nyilatkozatot tenni.
- 7.42. A vállalkozó a környezetterhelés csökkentése érdekében vállalja, hogy a beépítésre kerülő építőanyagok legalább 50%-a 50 km-nél rövidebb közúti szállítással történik a kivitelezés helyszínére. A vállalkozó azt is vállalja, hogy ennek ellenőrzésre a megrendelő kérésére a megfelelő dokumentumokat átadja.

[Amennyiben az ajánlattevő a közbeszerzési eljárás során a 3. értékelési részszerzőpont tekintetében nemleges választ ad, a fenti pont törlésre kerül.]

- 7.43. A vállalkozó köteles a megvalósulási dokumentációt 2 (kettő) papírpéldányban és 1 (egy) példányban elektronikus formában (CD-n vagy DVD-n szerkeszthető formában: .pla, .dwg kiterjesztésű fájl, de az aláírt változatot .pdf formátumban) átadni a megrendelőnek.
- 7.44. A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján a megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában, mely magában foglalja az Szjt. 46. §. szerinti harmadik személyre átruházhatóság jogát, valamint az Szjt. 47. § szerinti – a mű átdolgozhatóságához és a mű többszörözéséhez való felhasználási jogosultságot is. A vállalkozó csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkaré-

szét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról.

- 7.45. A felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárás lezárását követően 1 (egy) évvel utó-felülvizsgálati eljárást tartanak, melyen megrendelő és vállalkozó képviselői megjelennek. Az utó-felülvizsgálati eljárás során a felek a műszaki ellenőr bevonásával ismételt ellenőrizik az elvégzett munka és a beépített anyagok minőségét, illetve az építmény állapotát. Az eljárásról jegyzőkönyvet, illetve hibajegyzéket vesznek fel, mely alapján a vállalkozó köteles a hibákat kijavítani. A felek az utó-felülvizsgálati eljárást követően a fenti célból a jótállás tartama alatt évenként garanciális bejárást tartanak, melyeken jegyzőkönyvet vesznek fel. Az utolsó garanciális bejáráson felvett jegyzőkönyvre jelen szerződés 8.7. pontja is irányadó.
- 7.46. A vállalkozó vállalja, hogy szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 7.47. A vállalkozó a jelen szerződés mellékletét képező külön nyilatkozat aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, melynek változásáról a vállalkozó köteles haladéktalanul a megrendelőt írásban értesíteni.

8. Jótállás

- 8.1. Vállalkozó hónap, azaz hónap garanciát (jótállást) vállal az általa elvégzett munkáért és a beépített eszközökért. Ezzel összefüggésben a vállalkozó köteles a megrendelő írásbeli értesítésétől számított 48 órán belül megkezdeni a hiba elhárítását, illetve a kárelhárítás érdekében a szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megtenni. A jótállási időn belül vállalkozó köteles a hibát saját költségén kijavítani.
[Az ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 8.2. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégeztetett munkára is.
- 8.3. A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha
 - a vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett,
 - a működtetés nem rendeltetésszerűen történik,
 - a meghibásodás szakszerűtlen beavatkozás következménye,
 - a garanciális javítást nem a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója végzi el, kivéve, ha a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója mulasztása miatt a javítást harmadik féllel kell elvégeztetni a vállalkozó költségén.
 A jótállási kötelezettség nem terjed ki az elemi csapásból eredő meghibásodásra sem.
- 8.4. A jótállás időtartama a sikeres átadás-átvételi eljárást követően kezdődik.
- 8.5. Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.
- 8.6. Ha a 8.1. pontban meghatározott időn belül a vállalkozó nem kezdi meg és a lehető legrövidebb időn belül nem gondoskodik a hiba elhárításáról, a megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kiküszöbölésére a vállalkozó kockázat és költségviselése mellett anélkül, hogy a megrendelőnek a vállalkozóval szembeni bármely más, e szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne. Ebben az esetben a megrendelő a felmerült költségeit jogosult a vállalkozóval szemben érvényesíteni.
- 8.7. A jótállási idő leteltekor a felek közösen aláírt jegyzőkönyvben rögzítik a jótállási időszak igénymentes lezárását. E jegyzőkönyv tanúsítja a szerződés maradéktalan teljesi-

tését. A megrendelő a jótállási biztosítékot a jegyzőkönyv aláírását követő 30 napon belül felszabadítja.

9. Szerződésszegés

- 9.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 9.2. Amennyiben a vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A kötbéren felüli kár megtérítése alól akkor mentesül a vállalkozó, ha bizonyítja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.
- 9.3. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a vállalkozó mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 9.4. Vállalkozónak felróható okok miatti késedelmes teljesítése esetén a megrendelő kötbér felszámítására jogosult, a Ptk. vonatkozó szabályainak megfelelően.
- 9.5. Amennyiben a vállalkozó neki felróhatóan nem tudja tartani jelen szerződés 2.3. pontjában meghatározott teljesítési határidőt, a megrendelőt késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke a tartalékkeret nélküli nettó vállalkozási díj 0,3%-a/nap.
- 9.6. Amennyiben az átadás-átvétel során megállapítást nyer, hogy a vállalkozó jelen szerződésben szereplő feladatait hiányosan, illetve hibásan látta el, a megrendelő a hiányosságok pótlására, illetve a hibák kijavítására póthatáridőt állapít meg. A megállapított időszakra a megrendelőt szintén késedelmi kötbér illeti meg, melynek mértéke megegyezik a 9.5. pontban szereplő mértékkel.
- 9.7. A vállalkozó nem teljesítése (a szerződés teljesítésének a vállalkozónak felróható lehetlenné válása, meghiúsulása, illetőleg a szerződés teljesítésének a vállalkozó általi megtagadása, a vállalkozó jogutód nélküli megszűnése) esetén megrendelő a tartalékkeret nélküli nettó vállalkozási díj 15%-ának megfelelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A megrendelő szintén jogosult meghiúsulási kötbérre, ha a szerződést a megrendelő jelen szerződésben foglalt okból felmondással megszünteti.
- 9.8. Amennyiben a megrendelő a vállalkozó késedelme miatt a szerződést felmondja, úgy a megrendelő meghiúsulási kötbért érvényesíthet.
- 9.9. Amennyiben kötbér felszámítására sor kerül, arról a megrendelő ún. kötbérszámlát állít ki, melyet a vállalkozó köteles a kötbérszámla kiállításától számított 30 napon belül megfizetni.
- 9.10. A megrendelő fenntartja a jogát, hogy a kötbért meghaladó kárát a vállalkozóval szemben érvényesítse. A vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb közreműködői a megrendelőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a megrendelőt mentesíteni minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A vállalkozó köteles megfizetni a megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a megrendelőre a vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb közreműködőinek magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
- 9.11. Megrendelő részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről vagy igényeiről, mely/melyek a megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik.

- 9.12. A vállalkozó jótállási kötelezettsége nem teljesítése vagy a vállalkozó jogutód nélküli megszűnése esetére a vállalkozó a teljesítés időpontjában a tartalékkeret nélküli nettó vállalkozási díj értékének 5%-ával megegyező összegű jótállási biztosítékot köteles szolgáltatni a megrendelő részére. A biztosíték formáját illetően a vállalkozó a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában szabályozott módok közül választhat:
- a) a megrendelő fizetési számlájára történő befizetés vagy átutalás,
 - b) pénzügyi intézmény által vállalt garancia,
 - c) biztosító által vállalt garancia,
 - d) pénzügyi intézmény által vállalt készfizető kezesség,
 - e) biztosító által vállalt készfizető kezesség,
 - f) a biztosítási szerződés alapján kiállított (készfizető kezességvállalást tartalmazó) kötelezvény.
- [A megfelelő sor aláhúzendó.]*
- 9.13. A 9.12. pont b-f) pontok esetében a megrendelőt kell megnevezni kedvezményezett-ként, tárgyként fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás címét. A biztosíték rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.
- 9.14. Amennyiben a vállalkozó jelen szerződés 9.12. pontjának b)-f) alpontja szerinti formájában nyújtja át a biztosítékot, annak feltétel nélkülinek, visszavonhatatlan és jelen szerződés 8.7. pont szerinti jegyzőkönyv aláírásáig érvényesnek kell lennie. A megrendelő kizárólag olyan biztosítékot fogad el, amelyben a pénzügyi intézmény/biztosító vállalja, hogy amennyiben a megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a vállalkozó bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt jótállási kötelezettségeinek vagy jogutód nélkül megszűnt, úgy a vállalkozó helyett a megrendelő első felszólítására átutalja a biztosítékot a megrendelő bankszámlájára. A pénzügyi intézmény, vagy a biztosító által vállalt garanciában, illetve pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezességben, vagy a biztosítási szerződés alapján kiállított (készfizető kezességvállalást tartalmazó) kötelezvényben rögzíteni kell, hogy a pénzügyi intézmény/biztosító a követelést nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, az alapjogviszonyt nem vizsgálja, továbbá arról is, hogy a vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban illetve más jogviszonyból eredő, a megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.
- 9.15. A megrendelő tehát lehívhatja a biztosítékot, ha a vállalkozó felszólításra nem jelenik meg a helyszínen garanciális kötelezettségei elhárítása érdekében, illetőleg, ha a vállalkozó garanciális kötelezettségeit nem teljesíti, beleértve az utó-felülvizsgálati eljáráson, illetve garanciális bejárásen felvett hibajegyzékben szereplő hibák kijavításának elmulasztását, továbbá, ha a vállalkozó jogutód nélkül megszűnik.
- 9.16. A jótállási biztosíték rendelkezésre bocsátása nem érinti az adott szerkezetekre (munkanemekre) előírt szavatossági, illetve a kötelező alkalmassági időben jelentkező vállalkozói kötelezettségeket.

10. Vis maior

- 10.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan az alábbiakat:
- akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
 - nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy ra-

- dioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
 - lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
 - zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki,
 - természeti katasztrófa.
- 10.2. Ha bármelyik fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban e-mailen és egyidejűleg faxon is) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát.
- 10.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folyamatos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elvárható.

11. Szerződésmódosítás

- 10.1. A szerződést mindkét fél beleegyezésével, kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak alapján írásban lehet módosítani.
- 11.2. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámla számában, adószámában, továbbá jelen szerződésben meghatározott képviselői személyében bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 8 napon belül köteles értesíteni.

12. Érvényesség, részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

13. A szerződés megszűnése

- 13.1. Jelen szerződés megszűnik a 8.7. pontban meghatározottak maradéktalan teljesülésekor.
- 13.2. A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
- 13.3. A szerződés bármilyen okból történő megszűnése, a közös megegyezésen, illetve a szerződésteljesítéssel történő megszűnésén túlmenően a felek a szerződést azonnali hatállyal egyoldalúan is megszüntethetik, ha
- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - a szerződés megkötését követően jut a megrendelő tudomására, hogy a vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból;
 - súlyos szerződésszegés történik;
 - bírósági döntés szerint a vállalkozó csődeljárása során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
 - a vállalkozó az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;

- bármelyik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.
- 13.4. A vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül valamely, a szerződés lényegi tartalmát képező, a projekt megvalósítását veszélyeztető, annak költségeit növelő kötelezettségszegése, így különösen az alábbiak:
- a vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a vállalkozóként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak,
 - a vállalkozó nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek,
 - az Építési Napló vezetésére vonatkozó előírások megszegése, amennyiben korábban már egy ízben a vállalkozó vagy a műszaki ellenőr a megfelelő teljesítésre a vállalkozót felszólította,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója jelen szerződésből eredő kötelezettségei bármelyikét a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr ismételt írásbeli felhívására nem vagy nem a felhívásban szereplő módon teljesíti,
 - a vállalkozó jelen szerződés 9.5. pont szerinti késedelme meghaladja a 30 napot, vagy a késedelmi kötbérként a vállalkozó felé kiszámlázott összeg meghaladja a tartalékkeret nélküli nettó vállalkozási díj 15%-át,
 - a szerződés teljesítése során egyértelműen bizonyítást nyer, hogy a vállalkozó teljesítése nem felel meg az általa a közbeszerzési eljárás során a 3. és/vagy 4. értékelési részszerzőpontban vállaltaknak,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr jóváhagyása hiányában végez jelen szerződés szerint a megrendelő döntési jogkörébe tartozó feladatokat,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója nem tesz eleget a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr felé az értesítési kötelezettségének, vagy ő, illetve alvállalkozója bármely módon akadályozza, késlelteti vagy ellehetetleníti a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr, illetve a hatóságok ellenőrzési jogai gyakorlását.
- 13.5. A megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha a vállalkozót megillető díjat indokolatlanul nem fizeti meg, s annak kifizetésével 60 napot meghaladóan késlekedik.
- 13.6. A megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel,
 - a vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- 13.7. A szerződés bármely ok alapján történő megszüntetése esetén a felek egymással elszámolnak. A vállalkozót a felmondásig elvégzett, szerződésszerűen teljesített szolgáltatásaiért ellenérték illeti meg.
- 13.8. A felmondási jog jogellenesen (szerződésellenesen) történő gyakorolásával okozott kárt a szerződésszegésért felelős fél köteles megtéríteni.

- 13.9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a megrendelő részére legkésőbb a szerződés megszűnésétől számított 15 napon belül visszaszolgáltatja, amennyiben erre a megrendelő igényt tart.

14. Alkalmazandó jog

Jelen szerződést Magyarország jogrendje szerint kell értelmezni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a következő jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a Ptk.,
- a Kbt.,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet.

15. Eljárás jogvita esetén

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a felek békés úton kísérelnek megoldani. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéses jogviszonyból keletkező vitájuk rendezése érdekében mediátori közreműködést, illetve választott bíróságot nem vesznek igénybe.

16. Képviselők, illetve az Építési Naplóba bejegyzésre jogosultak:

- 16.1. Megrendelő képviselője, aki egyben jogosult a teljesítésigazolás kiállítására is:

Név:

Tel:

[Szerződéskötéskor töltendő ki.]

- 16.2. Vállalkozó képviselője:

Név:

Tel:

[A vállalkozó által ajánlata alapján töltendő ki.]

- 16.3. Megrendelő részéről az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult(ak):

Név:

Tel:

[Szerződéskötéskor töltendő ki.]

- 16.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetői, akik az Építési Naplóba bejegyzésre jogosultak:

Név:

Tel:

[A vállalkozó által töltendő ki. A felsorolás bővíthető.]

17. Egyéb

- 17.1. Jelen szerződés közbeszerzési eljárás lefolytatás nyomán jött létre, mely építési beruházásra irányult.

- 17.2. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők:

- az ajánlattételi felhívás,
- a Dokumentáció,

- a vállalkozó ajánlata.
- 17.3. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.
- 17.4. Jelen szerződés 5 db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 3 db eredeti példánya a megrendelőt és 2 eredeti példánya pedig a vállalkozót illeti meg.
- 17.5. Alulírott felek a jelen szerződést akaratukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Melléklet: 1 db

Budapest, 2019.

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Ellenjegyzí:

.....

Dr. Gotthard Gábor

Jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Fitosné Zemanovics Zsuzsanna

Pénzügyi Iroda vezetője

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

Jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek

1. Alulírott,.....(név), mint
a.....

.....(cégnév)...
.....(székhely)
.....(adószám)

törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, és

b) [a megfelelő aláhúzendó],

- ☐ az Európai Unió tagállamában,
- ☐ az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban,
- ☐ a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában,
- ☐ olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van és ez az ország:
..... [ország megnevezése] , és

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom és

d) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az

a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja születési neve	Részesedés mértéke %-ban

--	--	--	--	--

3. Nyilatkozat a külföldi, ellenőrzött társasági minősítésről

Amennyiben a Támogatott nem magyarországi székhelyű, és üzletvezetésének helye külföldön van és székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételének, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését):

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételének aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
(utolsó lezárt adóév)		

Amennyiben a Támogatott magyarországi székhellyel rendelkezik, nem külföldi ellenőrzött társaság.

4. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal (továbbiakban: részesedés mértéke) bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

Sorszám	Gazdálkodó szervezet neve	Szervezet adószáma	Részesedés mértéke %-ban	Adóilletősége

4.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

Sorszám	Tényleges tulajdonos	Születési hely és idő	Anyja születési neve	Részesedés mértéke %-ban

4.3. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontja szerinti ellenőrzött külföldi társasági minősítése.

Amennyiben a 4.1. pontban felsorolt gazdálkodó szervezetek székhelye, illetősége az Európai Unió tagállamában, az OECD tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak hatályos egyezménye van a kettős adóztatás elkerülésére, kérjük adja meg a pályázat benyújtásának évétől kezdődően az utolsó lezárt adóévig, hogy a gazdálkodó szervezet és az adott államban lévő kapcsolt vállalkozásai által együttesen saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott munkavállalókkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevétele hány százaléka az összes bevételenek, az alábbiak szerint (amennyiben több gazdálkodó szervezet van, kérjük újabb táblázat kitöltését):

Adóév	Gazdálkodó szervezet neve	Az illetőség szerinti országban termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői, valamint kereskedelmi tevékenységéből származó bevételek aránya az összes bevételhez képest
(pályázat benyújtásának éve)		
(utolsó lezárt adóév)		

Amennyiben a gazdálkodó szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, nem külföldi ellenőrzött társaság.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

A fent megadott adatokban bekövetkező változást 8 napon belül, az új adatokra vonatkozó nyilatkozat megküldésével jelzem.

Kelt: 20. hó nap.

törvényes képviselő neve
cégszerű aláírás

III. MELLÉKLETEK

1. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja tekintetében
2. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja tekintetében
3. Nyilatkozat az előlegről
4. Nyilatkozat a jótállási biztosítékról
5. Nyilatkozat az építési hulladék kezelőjéről
6. Nyilatkozat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények figyelembevételéről

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy az ajánlattevő a közbeszerzésnek az alábbi részéhez/részeihez vesz igénybe alvállalkozót:

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető, illetőleg amennyiben az ajánlattevő nem kíván a szerződés teljesítésében alvállalkozót igénybe venni, a fenti sorok közül a legfelsőt ki kell húzni, vagy a sorokat át kell húzni.]

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
 cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után –, valamint a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozatommal összefüggésben ezennel

kijelentem,

hogy

az ajánlattevő a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) szerint megadott részek tekintetében a következő, az ajánlattételkor ismert alvállalkozókat kívánja igénybe venni:

.....

[Az alvállalkozók felsorolása az ajánlatnak megfelelően bővíthető. Amennyiben viszont az ajánlattevő a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pont tekintetében úgy nyilatkozott, hogy nem kíván alvállalkozót igénybe venni a szerződés teljesítéséhez, a fenti sorok közül a legfelsőt ki kell húzni, vagy a sorokat át kell húzni.]

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
 cégszerű aláírás

Nyilatkozat az előlegről

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy az ajánlattevő

a) előleget nem kíván igénybe venni*.

b) előleget kíván igénybe venni*.

** Az igényelt előleg mértéke: a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás ... %-a + áfa, azaz a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás százaléka + áfa.

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

cégszerű aláírás

* A megfelelő aláhúzendő.

** Csak akkor töltendő ki, ha az ajánlattevő igényel előleget. Az igényelni kívánt előleg mértéke nem haladhatja meg a szerződésben foglalt teljes ellenszolgáltatás 5%-át.

Nyilatkozat a jótállási biztosítékról

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy az ajánlattevő a jótállási biztosítékot a szerződés teljesítésekor (a jótállási kötelezettség kezdetekor) az ajánlatkérő (megrendelő) rendelkezésére bocsátja.

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat az építési hulladék kezelőjéről

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy az ajánlattevő jelen eljárás nyomán kötendő szerződés teljesítésekor keletkező építési hulladékot az alábbi érvényes engedéllyel rendelkező kezelőhöz szállítja, illetve szállíttatja*:

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

cégszerű aláírás

* Az ajánlattevőnek a nyilatkozatban aláhúzással jelölnie kell, hogy a keletkező építési hulladékot csak saját maga szállítja vagy abba más is bevon. Ha a szállítást kizárólag más végzi, akkor a „szállíttatja” kifejezést kell aláhúzni, ha az ajánlattevő is részt vesz a szállításban, akkor a „szállítja” és a „szállíttatja” kifejezést egyaránt alá kell húzni. Amennyiben az ajánlattevő a keletkező hulladék elszállításába más is bevon, akkor ezt a tevékenységet fel kell tüntetni a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pont szerinti nyilatkozatban.

Nyilatkozat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények figyelembevételéről

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője az ajánlattételi felhívásban és a kiegészítő közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

kijelentem,

hogy az ajánlattevő az ajánlattétel során figyelembe vette azokat a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeket, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

Jelen nyilatkozatot a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata ajánlatkérő által „Az Erzsébetvárosi Dob Óvoda belső játszóudvarának felújítása és az intézmény kisebb felújítási munkáinak elvégzése” tárgyban megindított, a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás