

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

(székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.; törzskönyvi azonosító száma: 735704; KSH statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01; adóazonosító száma: 15735708-2-42; számlaszáma: 11784009-15507008-10030008; képviselője: Niedermüller Péter polgármester – a továbbiakban: Önkormányzat),

valamint másrészről:

társasház neve, címe: Budapest VII. kerület, .....szám ... hrsz, alatti Társasház

(adószáma: .....; Társasház számlaszáma: .....; Közös képviselő cég/személy neve: .....cég esetén képviseli: .....; postacíme: ....., a továbbiakban: Társasház)

(a továbbiakban együtt: *Felek*) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### I. A támogatási szerződés tárgya

- 1) A Felek megállapítják, hogy a Budapest VII. kerület, ..... szám alatti Társasház az Önkormányzat által a társasházaknak nyújtható felújítási támogatásról szóló 7/2016. (II. 18.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: *rendelet*) alapján kiírt 2020. évi Társasház Felújítási Pályázaton - a társasház által elfogadott felújításra vonatkozó költségvetés legfeljebb (általános társasház felújítási pályázat esetén) 50%-ának / (rendeltetést gátló munkák és gázkizárt pályázat esetén) 70%-ának megfelelő, de nem több mint a pályázati kiírás II. fejezet 2.) pontjában meghatározott maximalizált összegnél - .....,- Ft, azaz ..... forint összegű támogatáshoz jutott az Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottságának (a továbbiakban: Bizottság) .../2020. (.....) számú határozata alapján, **(rendeltetést gátló munkák esetén melyből a kamatmentes visszatérítendő támogatás .....,- Ft – azaz ..... forint; a vissza nem térítendő támogatás .....,- Ft – azaz ..... forint.**  
Az elnyert támogatás kizárólag a pályázatban megjelölt ..... munkára használható fel, a benyújtott pályázati dokumentum részét képező tételes kivitelezői árajánlat szerint.
- 2) Jelen fejezet 1) pontjában megjelölt munkát a Társasház a szerződés megkötését követő (általános társasház felújítási pályázat esetén) 365 napon / (rendeltetést gátló munkák esetén) 180 napon / (gázkizárt pályázat esetén) 90 napon belül köteles elvégeztetni. **A munka elvégzését, valamint a műszaki átadást követően a társasház köteles benyújtani a közös képviselő által hitelesített számlamásolatokat és a munka elvégzését igazoló dokumentumokat a III. fejezet 3) pontjában foglaltak alapján, legkésőbb a szerződéskötéstől számított (általános társasház felújítási pályázat esetén) 395 napon / rendeltetést gátló munkák esetén) 210 napon belül / (gázkizárt pályázat esetén) 120 napon belül.** Előre nem látható okok esetén a társasház az elszámolási határidő lejártá előtt kérheti a határidő meghosszabbítását, amelyről a Bizottság dönt. A határidőt a Bizottság egy alkalommal, legfeljebb (általános társasház felújítási pályázat esetén) 180 nappal / (rendeltetést gátló munkák esetén) 60 nappal hosszabbíthatja meg. -
- 3) A támogatási szerződésbe foglalt határidők elmulasztása szerződésszegésnek minősül.
- 4) A Társasház vállalja, hogy jelen szerződés ellenjegyzésétől számított 2 évre vagy a következő nyertes pályázatig – figyelembe véve az építészeti értékeket - kihelyez egy az Önkormányzat által biztosított táblát, amelyen szerepel, hogy a társasház önkormányzati támogatásban részesült.

### II. A kamatmentes visszatérítendő támogatás visszafizetésének feltételei

- 1) A kamatmentes visszatérítendő támogatás formájában nyújtott támogatás összegét a Társasház **12/24/36 hónap alatt**, jelen fejezet 2) pontjában meghatározott részletekben köteles átutalással megfizetni az **önkormányzati támogatás átutalását követő második hónap első napjától** az Önkormányzat OTP Budapest Önkormányzati Fiók (1052 Budapest, Báthory u. 9.) által vezetett 11784009-15507008-10030008 számú számlájára. Az aktuális törlesztőrészlet a futamidő alatt minden hónap 15. napjáig esedékes.
- 2) A jelen fejezet 1) pontjában foglaltakra tekintettel a kamatmentes visszatérítendő támogatás törlesztőrészlete az **első hónaptól az utolsó előtti hónapig havi: .....,- Ft – azaz .....forint, az utolsó hónapban: .....,- Ft – azaz ..... forint.**
- 3) A Társasház jogosult a kamatmentes visszatérítendő támogatás összegét határidő előtt visszafizetni a jelen fejezet 1) pontjában megjelölt számlára.
- 4) A pénzügyi teljesítésről a Pénzügyi Iroda tájékoztatja a Társasházát. A támogatás feletti befizetés túlfizetésnek számít. Túlfizetés esetén a támogatás feletti összeg visszafizetésre kerül a Társasház jelen szerződésben megadott bankszámlájára.

### III. A támogatás folyósítása

- 1) A támogatás folyósítására a pályázati kiírásnak megfelelően, jelen fejezet 3) pontjában felsorolt dokumentumok benyújtását követően, a Társasház által jelen szerződésben megjelölt számlájára történő átutalással kerül sor.

2) Ütemezett elszámolás benyújtására nincs lehetőség.

3) Elszámolásként az alábbi dokumentumokat kell benyújtani:

**Cégkapun / ügyfélkapun keresztül elektronikus úton benyújtva:**

(Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVFIIPH; KRID kód:500127390)

- a) elszámolási iratjegyzék
- b) a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően kitöltött számla/számlák mellékleteivel (számlarészletező)  
A számlák eredeti példányára rá kell írni – ezzel együtt kell lemasolni – „2020. évi VII. kerületi társasházi pályázati forrásból támogatva”. Készpénzfizetési számla esetén a számlán/kon fel kell tüntetni, hogy „fizetve”.
- c) vállalkozási szerződés a Társasház és a vállalkozó között
- d) a felújítási munkák vállalkozási szerződés szerinti elvégzését igazoló, a hatályos jogszabályoknak megfelelő dokumentum másolata (minden közreműködő, legalább építető és kivitelező által aláírva)
- e) nyilatkozat a helyi önkormányzattal szemben fennálló tartozással kapcsolatban,

**Pályázott munkától függően:**

- f) rendeltetést gátló munkák esetén: az alátámasztó dokumentumot kibocsátó szerv, szakember, hivatal stb. által kibocsátott munkák szakszerű elvégzését alátámasztó dokumentumok
- g) általános társasház felújítási munkák esetén: a pályázott munkától függően erre jogosult szerv, szakember, hivatal stb. által kibocsátott munkák szakszerű elvégzését alátámasztó dokumentumok (pl. elektromos hálózati felújításánál érintésvédelmi szakértő, ELMŰ igazolás, FŐKÉTÜSZ, stb.).

**Eredetben a Hatósági és Ügyfélszolgálati Irodák egyikén benyújtva vagy postai úton megküldve:**

- h) a számlavezető pénzintézetnél tett, az önkormányzatnak inkasszó jogot biztosító bejelentés (felhatalmazó levél) eredeti példánya
- 4) Az elszámolás során kizárólag a Bizottság által elfogadott, elvégzett munkákról kiállított számlák, azok egyidejű benyújtása mellett fogadhatók be. Ha a benyújtott számlák alapján a megítélt támogatás teljes összege nem fizethető ki, úgy a kibocsátott hiánypótlási felhívás alapján egyszeri – 5 munkanapon belüli – hiánypótlásra van lehetőség (kézbesítési vélelem ebben az esetben is a pályázati kiírás VI. fejezet 3) pontja alapján értendő). Amennyiben a hiánypótlás nem megfelelően teljesül úgy ezt követően nem nyújtható be és nem fogadható be elszámolás kiegészítéseként további számla, a támogatás folyósítása a már befogadott számlák alapján történik.
- 5) Amennyiben az elszámolás időpontjában az érintett Társasháznak a helyi önkormányzat felé adó vagy egyéb tartozása van, a támogatás összegéből a tartozás levonásra kerül.
- 6) Ha a benyújtott számla/ák összege kevesebb, mint (általános társasház felújítási pályázat esetén) a támogatás kétszerese / (rendeltetést gátló munkák és gázkizárt pályázatok esetén) a támogatás 142,86 %-a, ennek megfelelően a támogatás összege is arányosan csökken, a havonkénti törlesztőrészlet nem változik (kivéve: az utolsó havi törlesztőrészlet), azonban a futamideje arányosan csökken.

#### IV. Egyéb kikötések

- 1) Az Önkormányzatot a támogatás időtartama alatt **ellenőrzési jog** illeti meg, egyeztetett időpontokban a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
- 2) A költségvetési támogatások felhasználását, ha ennek a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak, közbeszerzés alkalmazásához kell kötni és köteles a szerződéskötéskor hatályos közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezéseit alkalmazni.
- 3) A Társasháznak, amennyiben a tárgyévben juttatott támogatások és megkötött szerződések alapján a Társasházra a jelen fejezet 2) pontjában foglalt kötelezettségek vonatkoznak, legkésőbb a számla benyújtásával egyidejűleg a dokumentumok bemutatásával igazolnia kell a közbeszerzési törvénynek megfelelő eljárását.
- 4) Amennyiben a Társasház jelen szerződésben foglalt adataiban (pl.: közös képviselő, bankszámlaszám) változás áll be, úgy a Társasház ezt a változás bekövetkezte után haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 10 munkanapon belül köteles bejelenteni és a bejelentést iratokkal igazolni.
- 5) A szerződésben foglalt adatok változásában történt változás be nem jelentéséből adódó károkért és hátrányokért a társasház felel.
- 6) A Nyertes pályázó jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény szerint.
- 7) A Nyertes pályázó tudomásul veszi, hogy jelen megállapodás közérdekű adatainak nyilvánossága az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak szerint az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) történő közzététellel valósul meg.
- 8) Nyertes pályázó tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adataira vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni

## V. A megállapodás megszegése

- 1) Az Önkormányzat a Társasház fizetési késedelembe esése esetén, a késedelembe esést követő hónap első napjától a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben *(a továbbiakban: Ptk.)* meghatározottak szerint és a mértékben késedelmi kamatot számít fel. Amennyiben az Önkormányzat tulajdoni hányaddal rendelkezik a Társasházban, a késedelembe esés hónapjában az Önkormányzat a társasháznak fizetendő aktuális havi közös költségéből levonva kompenzálja a Társasház aktuális havi elmaradását.
- 2) Az Önkormányzat fizetési elmaradás esetén, választása szerint jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy a teljesítésére póthatáridőt tűzni.
- 3) Az Önkormányzat jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Társasház jelen fejezetben foglaltakon túl súlyosan megszegi *(súlyos megszegésnek minősül: a határidők be nem tartása, a szerződéstől eltérő munkák elvégzése)* a támogatási szerződésben foglaltakat.
- 4) Két havi törlesztőrészlet elmaradása után a Társasházzal kötött támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondja, egyidejűleg intézkedik a tartozás (támogatás) visszafizettetése és a Ptk.-ban meghatározottak szerinti és mértékű késedelmi kamat beszedése iránt. A Társasház a felmondás kézhezvételét követő 15 napon belül egy összegben köteles visszafizetni a már felvett *(Önkormányzat által átutalt)* összes támogatás összegét.
- 5) Amennyiben a Társasház a szerződés jelen fejezet 3) és 4) pontjaiban foglalt esetekben az összes támogatást határidőben nem fizeti vissza az Önkormányzat részére, az Önkormányzat inkasszós jogát érvényesíti.

A jelen támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Társasház egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat ismeri, a benne foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

### A támogatási szerződés kapcsolattartói:

Polgármesteri Hivatal részéről: .....; telefon: .....

Társasház részéről: .....; telefon: .....

Budapest, 2020. ....

.....  
Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros  
Önkormányzat képviselőjében  
Niedermüller Péter  
polgármester

.....  
Budapest VII. kerület,  
.....szám alatti  
társasház képviselőjében  
(.....)

Ellenjegyeztem:

.....  
Dr. Laza Margit  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
Fitosné Z. Zsuzsanna  
Pénzügyi Iroda vezetője/gazdasági  
vezető

A támogatási szerződés 1 példányát átvettem:

Budapest, 2020. ....

.....  
a Társasház képviselőjében