**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

**kapufigyelő rendszer kialakításának támogatására**

**2021.**

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testülete Városüzemeltetési Bizottsága a . …/2021. (VI. 15.) döntése alapján pályázatot hirdet

**kapufigyelő rendszer kialakításának támogatására,**

a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint az Önkormányzat 2021. évi költségvetésben Otthonvédelmi program címen biztosított forrás terhére.

**Rendelkezésre álló forrás**

A jelen pályázat kiírásakor az Önkormányzat költségvetésében **1.000.000 Ft,** azaz egymillió forint **támogatási keret áll rendelkezésre** a jelen pályázaton résztvevő nyertes pályázók részére.

**A pályázat célja**

A pályázat célja a kerületben élők biztonságérzetének, a kerület közbiztonsági helyzetének javítása.

**Pályázók köre**

**A pályázaton részt vehetnek** a kapufigyelő rendszerrel még nem rendelkező, a VII. kerület közigazgatási területén lévő:

* társasházak,
* lakásszövetkezetek (a lakásszövetkezetekről szóló 2004. évi CXV. tv. 2. § (1) bek.),
* önkormányzati tulajdonban lévő lakóépületek esetében azok kezelője,
* háziorvosi rendelők és önkormányzati intézmények,
* egyházak.

**A támogatás formája, mértéke**

A **támogatás** **vissza nem térítendő**, utófinanszírozású, **mértéke** a pályázó által benyújtott és a döntéshozó által elfogadott **pályázati költségvetés** (illetve a megvalósítás után benyújtott, elfogadott kiadások összegének) **legfeljebb 50%-a** lehet, mely azonban **nem haladhatja meg a 250.000,- Ft-ot.**

A pályázó az elnyert pénzbeli támogatást a vele kötött támogatási szerződésben, valamint jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételek szerint használhatja fel.

**A pályázat benyújtásának módja és helye:**

* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának.

* **személyesen:**

**-** a **Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig:**

a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain – a 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. alatti Polgármesteri Hivatal épülete ügyfélszolgálat bejáratának bal oldalán létesített ’LEVELEK’ felirat alatti nyílásba bedobással vagy a Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében a porta melletti beadványok fogadására kihelyezett gyűjtőládába bedobással, - hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat**, valamint a zárt borítékra rá kell írni a bedobás időpontját – év, hónap, nap, óra, perc formában. A ráírt dátum hiányában vagy a ráírt dátum értelmezhetetlensége esetén az érkeztető bélyegzőn szereplő időpont számít a benyújtás időpontjának.

**-A Hivatal Ügyfélszolgálatának újranyitását követően** a személyes benyújtás a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. sz. alatti, vagy Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében) történik, hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat,** valamint a zárt borítékra a Polgármesteri Hivatal ügyintézője írja rá év, hónap, nap, óra, perc formában a benyújtás időpontját.

A pályázat Hivatalban történő benyújtása díjmentes.

**A Pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázat benyújtási határideje**:** **2021. augusztus 30. napja 24:00 óra**. A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő.

**A benyújtandó pályázati dokumentumok**:

kitöltött „Pályázati Adatlap” (1. sz. melléklet)

- tartalomjegyzék,

- tulajdonosi közösségi nyilatkozat a kapufigyelő rendszer létesítéséről és legalább 3 évig történő üzemeltetéséről (a létesítés és üzemeltetés ügyében az összes tulajdoni hányad szerinti legalább kétharmados többség igenlő szavazata szükséges),

- átláthatósági nyilatkozat (4. sz. melléklet)

- önrészt bemutató igazolások az alábbiak szerint:

A pályázónak rendelkeznie kell a tervezett rendszer kiépítési költségek 50 %-ával, mint önrésszel, melyet elkülönítetten kezel (felújítási számla, értékpapír, egyéb önálló számla stb.) és erről banki igazolást, közgyűlési határozatot, közös képviselői nyilatkozatot, intézményvezetői nyilatkozatot, vagy az önrészként feltüntetett, a pályázati kiírás előtt 6 hónapnál nem régebben megvásárolt, műszakilag indokolt és önrészként elfogadható eszközök, munkák számláinak 1 db másolatát kell benyújtani.

**-** közös képviselő megválasztásáról szóló társasházi közgyűlési határozat másolata

- költségvetés.

**A pályázati dokumentáció nem elektronikus úton történő benyújtása esetén annak hitelesítéséül a Pályázati adatlap utolsó oldalát két helyen alá kell írni, valamint a nyilatkozatokat is szükséges aláírni, illetve aláírattatni.**

**Hiánypótlás**

A beérkezett pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatra kerülnek, melyet a Hivatal Városüzemeltetési Irodája folyamatosan végez. Szükség szerint hiánypótlásra hívja fel a pályázót az alábbiak szerint:

* A Hivatal Városüzemeltetési irodája a pályázót a hiánypótlás kézhezvételétől számított **legfeljebb 10 munkanapos hiánypótlási határidő** megjelölésével írásban (tértivevényes levélben, vagy amennyiben releváns hivatali kapun keresztül) hívja fel hiánypótlásra.
* A pályázat **hiánypótlására egy alkalommal van lehetőség** mind a pályázati adatlap, mind pedig a mellé csatolandó dokumentumok tekintetében.
* **A hiánypótlás benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig:**
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.) egy példányban és egy példányban elektronikus adathordozón (CD, DVD) PDF formátumban. A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat hiánypótlás” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának.

* **személyesen:**

a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain – a 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. alatti Polgármesteri Hivatal épülete ügyfélszolgálat bejáratának bal oldalán létesített ’LEVELEK’ felirat alatti nyílásba bedobással vagy a Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében a porta melletti beadványok fogadására kihelyezett gyűjtőládába bedobással, - hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer hiánypótlás**, valamint a zárt borítékra rá kell írni a bedobás időpontját – év, hónap, nap, óra, perc formában. A ráírt dátum hiányában vagy a ráírt dátum értelmezhetetlensége esetén az érkeztető bélyegzőn szereplő időpont számít a benyújtás időpontjának.

* **A hiánypótlás benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően**:
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** egy példányban zárt borítékban kell feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.). A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat hiánypótlás” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának.

* **személyesen:**

benyújtás a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. sz. alatti, vagy Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében) történik, hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat** **hiánypótlás** valamint a zárt borítékra a Polgármesteri Hivatal ügyintézője írja rá a benyújtás időpontját.

* Az át nem vett hiánypótlási felhívás esetén a kézbesítés általános szabályai szerint beáll a kézbesítési vélelem.

**Pályázat elbírálása, döntés**

* A döntés-előkészítési munkákat a Hivatal Városüzemeltetési Irodája végzi.
* A pályázatokat Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága (veszélyhelyzet idején Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Polgármestere) bírálja el a pályázat benyújtási határidejét követően.
* **Az értékelés szempontjai,** haaz Önkormányzat tárgyévi költségvetésében rendelkezésre álló keretösszeget a beadott pályázatok szerinti támogatási igény meghaladja:

A pályázatok *beérkezési sorrend*je. (A hiánypótlást igénylő pályázatok esetén a sikeres hiánypótlás időpontja lesz az irányadó).

Azonos beérkezési időpont esetén:

a) 50 % vagy nagyobb önrész vállalása,

b) a pályázat költségvetése értékében a pályázat kiírását megelőzően 6 hónapnál nem régebben beszerzett kapufigyelő rendszer megléte és ennek számlával történő igazolása.

c) a rendszer kiépítésével védett lakások száma.

A döntéshozó döntése alapján a támogatás mértéke kevesebb is lehet az igényelt támogatás összegénél.

**A pályázat elutasításra kerül, ha**

* a pályázat nem a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
* a pályázó nem a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
* a pályázat nem az előírt módon pl. e-mailben került benyújtásra,
* a hiánypótlás nem, hiányosan vagy késedelmesen történt,
* vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő esetén, ha nem kerül igazolásra, hogy a pályázó átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.
* A pályázatok elbírálásának tervezett határideje: **2021. december 31.**

**Jogorvoslat**

**A pályázó a döntéssel szemben jogorvoslattal élhet** a döntés kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül.

* **A jogorvoslati kérelem benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig:**
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.) egy példányban és egy példányban elektronikus adathordozón (CD, DVD) PDF formátumban. A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat jogorvoslati kérelem” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának. Vagy

* **személyesen:**

a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain – a 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. alatti Polgármesteri Hivatal épülete ügyfélszolgálat bejáratának bal oldalán létesített ’LEVELEK’ felirat alatti nyílásba bedobással vagy a Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében a porta melletti beadványok fogadására kihelyezett gyűjtőládába bedobással, - hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat jogorvoslati kérelem**, valamint a zárt borítékra rá kell írni a bedobás időpontját – év, hónap, nap, óra, perc formában. A ráírt dátum hiányában vagy a ráírt dátum értelmezhetetlensége esetén az érkeztető bélyegzőn szereplő időpont számít a benyújtás időpontjának.

* **A jogorvoslati kérelem benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően**:
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** egy példányban zárt borítékban kell feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.). A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat jogorvoslati kérelem” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának. Vagy

* **személyesen:**

benyújtás a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. sz. alatti, vagy Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében) történik, hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat** **jogorvoslati kérelem**, valamint a zárt borítékra a Polgármesteri Hivatal ügyintézője írja rá a benyújtás időpontját.

* A jogorvoslati kérelemről való döntést a Hivatal Városüzemeltetési Irodája készíti elő.
* A jogorvoslati kérelemről a Városüzemeltetési Bizottság (veszélyhelyzet esetén Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Polgármestere) dönt.

**A pályázat lebonyolításának módja:**

A Hivatal a döntés meghozatalától számított 15 napon belül írásban (tértivevényes levélben vagy elektronikusan hivatali kapun keresztül) értesíti a pályázókat a pályázat eredményéről.

A pályázattattal kapcsolatos döntések a [www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A nyertes pályázókkal **támogatási szerződést köt az Önkormányzat.**

A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges kitöltött felhatalmazó levél (ld. 2. sz. melléklet).

A pályázóknak a szerződés tervezet megküldésétől, illetve a tervezet elkészültéről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napos jogvesztő határidő áll rendelkezésére a szerződés tervezet elfogadására, azaz aláírására.

A pályázó az elnyert **pénzbeli** **támogatást** a vele kötött **támogatási szerződésben**, valamint jelen pályázati kiírásban meghatározott feltételek szerint használhatja fel.

A pályázattal történő **elszámolás**, illetve a számlák benyújtásának **határideje** a megkötött **támogatási szerződés pályázó részéről történő kézhezvételtől számított 6 hónap.**

**A pályázat teljes költségvetésével el kell számolni**, az önrésszel és a támogatással is.

**Az elszámolás módja**:

Az eredeti számlák bemutatása mellett, a számlák hitelesített másolatának, a kifizetést igazoló bankszámlakivonatok (pénztárbizonylatok) hitelesített másolatának, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőnek, a fotódokumentációnak, a szerződések és a hozzájuk kapcsolódó árajánlat másolatoknak, a kapufigyelő telepítés készre jelentésének, a kiépített rendszernek a pályázati kiírás műszaki követelményrendszerének való megfelelőségére vonatkozó nyilatkozat **Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési Irodára történő benyújtásával történik.**

Az elvégeztetett munkálatok, megvásárolt eszközök számlái a pályázat kiírását megelőző 6 hónapnál nem lehetnek korábbi keltezésűek.

**Az elszámolandó számlákra rá kell vezetni:** a *”2021. évi kapufigyelő rendszer kiépítésére vonatkozó pályázat terhére elszámolva”.*

**Amennyiben a számlákkal igazolt költségek összege kevesebb** mint a támogatás kétszerese, a kifizethető **támogatás összege arányosan csökken.**

A támogatások átutalását megelőzően a **Hivatal** Városüzemeltetési Iroda munkatársa szúrópróbaszerűen **ellenőrizheti** **a telepített rendszer megfelelő műszaki állapotának fenntartását.** A pályázó a helyszíni ellenőrzést köteles lehetővé tenni.

Az elszámolás elfogadását követő 60 napon belül kerül folyósításra **a pályázó részére a támogatás.**

A Hivatal **utóellenőrzéseket végezhet** szúrópróbaszerűen a támogatások átutalását követően is. A pályázó a helyszíni ellenőrzést köteles lehetővé tenni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy **a pályázó hibájából a rendszer működésképtelenné válik**, az érintett lakóközösségnek a kapott támogatás összegét kamatokkal növelten vissza kell fizetnie az Önkormányzat részére. A kamat összege a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese. Az Önkormányzat követelésének érvényesítését a 2. számú melléklet szerinti felhatalmazó levél biztosítja.

Amennyiben a pályázat nyertese az elszámolás benyújtására nem képes a támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a határidő lejártát megelőzően írásban **kezdeményezheti a határidő legfeljebb három hónappal történő meghosszabbítását**.

* **E kérelem benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig:**
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.) egy példányban és egy példányban elektronikus adathordozón (CD, DVD) PDF formátumban. A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat elszámolási határidő meghosszabbítása iránti kérelem” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának. Vagy

* **személyesen:**

a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain – a 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. alatti Polgármesteri Hivatal épülete ügyfélszolgálat bejáratának bal oldalán létesített ’LEVELEK’ felirat alatti nyílásba bedobással vagy a Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében a porta melletti beadványok fogadására kihelyezett gyűjtőládába bedobással, - hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat elszámolási határidő meghosszabbítása iránti kérelem”**, valamint a zárt borítékra rá kell írni a bedobás időpontját – év, hónap, nap, óra, perc formában. A ráírt dátum hiányában vagy a ráírt dátum értelmezhetetlensége esetén az érkeztető bélyegzőn szereplő időpont számít a benyújtás időpontjának.

* **A kérelem benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően**:
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** egy példányban zárt borítékban kell feladni az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.). A borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat elszámolási határidő meghosszabbítása iránti kérelem” vagy**
* **elektronikusan:**

*a* <https://epapir.gov.hu> *(hivatali elérhetőség rövid név: BPVIIPH, KRID kód:*500127390)

A levélhez kérjük csatolni a pályázat benyújtásához szükséges dokumentumokat - lehetőleg pdf formátumban, - amelynek kérjük szíves hitelesítését az Azonosításra Visszavezetett Dokumentumhitelesítés (AVDH) szolgáltatással.

Elektronikus úton, azaz ügyfélkapun, cégkapun keresztül történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának. Vagy

* **személyesen:**

benyújtás a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatain (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6. sz. alatti, vagy Budapest VII. kerület Garay u. 5. sz. alatti Polgármesteri Hivatal épületében) történik, hivatali időben, papír alapon egy eredeti példányban, zárt borítékban. A zárt borítékra kérjük ráírni: **„2021. évi kapufigyelő rendszer pályázat elszámolási határidő meghosszabbítása iránti kérelem”**, valamint a zárt borítékra a Polgármesteri Hivatal ügyintézője írja rá a benyújtás időpontját.

* A kérelemről való döntést a Hivatal Városüzemeltetési Irodája készíti elő.
* A kérelemről a Városüzemeltetési Bizottság (veszélyhelyzet idején Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Polgármestere) dönt.

Amennyiben a pályázat nyertese a pályázati kiírásban, a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőt nem tartja be, **megszűnik a jogosultsága a támogatási összegre**.

**Nyilvánosság**

A támogatás/ a támogatás egy részének felhasználása esetén a pályázó saját költségén, az ingatlanon jól látható helyen, A4-es méretben, táblát helyez ki a következő szöveggel: „*A kapufigyelő rendszer kiépítése Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának támogatásával készült.”* (Ezt a pályázónak legalább egy darab fényképpel kell igazolnia elszámoláskor.)

**A Pályázati kiírás és mellékletei (1. sz. melléklet a pályázati adatlap) a Hivatal** Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig **az alábbi módokon szerezhetőek be:**

letölthetőek az Önkormányzat honlapjáról ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu), vagy az erre vonatkozó igény telefonon (06-1-462-3225) vagy e-mailben ([varosuzemeltetes@erzsebetvaros.hu](mailto:varosuzemeltetes@erzsebetvaros.hu)) történő jelzését követően megküldésre kerül elektronikusan az igénylő részére.

**A Pályázati kiírás és mellékletei (1. sz. melléklet a pályázati adatlap) a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően az alábbi módokon szerezhetőek be:**

letölthetőek az Önkormányzat honlapjáról ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu), vagy átvehetőek Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Ügyfélszolgálatain (Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. vagy Budapest VII. kerület Garay utca 5.).

A pályázati dokumentáció díjmentes.

A pályázati kiírásban nem szabályozott kérdésekben a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtott támogatásról szóló 29/2013. (V.31.) önkormányzati rendeletben foglaltak irányadók. **A rendelet** az Önkormányzat honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) megtekinthető és letölthető.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad hivatali munkaidőben a Hivatal Városüzemeltetési Irodájának munkatársa Rutkai Noémi a +36-1-462-3225-ös telefonszámon, vagy kérdéseiket elküldhetik a [varosuzemeltetes@erzsebetvaros.hu](mailto:varosuzemeltetes@erzsebetvaros.hu) e-mail címre.

A pályázaton részt vevő hozzájárulását adja, hogy a pályázati eljárás során rögzített személyes adatait az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú rendeletének (a továbbiakban: GDPR) valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

A pályázó tudomásul veszi, hogy az Infotv.1. számú melléklete alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) nyilvánosságra kerülnek.

Nyertes pályázó tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.

Budapest, 2021.

Sáli Annamária

bizottsági elnök

*1. számú melléklet*

**PÁLYÁZATI ADATLAP**

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testülete Városüzemeltetési Bizottsága …/2021. (VI. 15.) számú határozatával kiírt kapufigyelő rendszer kialakításának támogatása tárgyú 2021. évi pályázathoz**

Sorszám[[1]](#footnote-1): .......................

1. A pályázó megnevezése:……………………………………………..…………..…………

Azonosító adatai (adószáma stb.): …………………………………………………………

Címe: ………Budapest, …………………………………………….. (……………....hrsz.)

Bankszámlaszáma: ……………………………………………………………….…………

1. A pályázó képviselőjének neve: …………………………………………………...………

Levelezési címe: …………………………………………………………….………………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

1. A tervezett munkálatok rövid leírása (csatolandó a kialakítandó állapot rajza):

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

1. Nyilatkozat a kötelező önrészről és annak mértékéről, összegéről (csatolandó a banki igazolás vagy a már megvásárolt, kapcsolódó, szükséges eszközök 6 hónapnál nem régebbi számlái)

..............................................................................................................................................Ft

1. Nyilatkozat arról, hogy vállal-e a támogatást igénybe vevő többlet önrészt, és ha igen, milyen mértékűt és milyen módon

................................................................................................................................................

1. Támogatási igény megjelölése (pénzösszeg megjelölés)

..............................................................................................................................................Ft

1. A tervezett munkálatok várható összes bekerülési költsége (becsült számadat)

..............................................................................................................................................Ft

**8.)** A kapufigyelő rendszer létesítése és üzemeltetése ügyében a társasház, lakásszövetkezet közgyűlése által az összes tulajdoni hányad szerinti legalább kétharmados többséggel hozott határozat csatolása.

Budapest, 2021. .……………….

……………………………………………

Pályázó aláírása

A pályázat benyújtásával egyben hozzájárulok ahhoz, hogy jelen adatlapon rögzített adatokat az Európai Parlament és Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

Mint a pályázat benyújtója felelősséget vállalok arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárás során általam benyújtott anyagban szereplő természetes személyek adatainak kezelése jogszerűen történt, az érintettek a szükséges tájékoztatást megkapták.

Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) az Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján nyilvánosságra kerülnek.

Budapest, 2021. .……………….

……………………………………………

Pályázó aláírása

# *2. számú melléklet*

# **Felhatalmazó levél MINTA**

Tisztelt …………..

(bank neve címe)

Alulírott megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

|  |  |
| --- | --- |
| Fizető fél számlatulajdonos megnevezése: |  |
| Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: |  |
| Kedvezményezett neve: | **Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata** |
| Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma: | **10403239-00033032-00000009** |

A felhatalmazás időtartama ……. év…….. hó …… naptól ……….év ….hó ……..napig[[2]](#footnote-2)\*,

visszavonásig\*.

A beszedési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni:

Budapest Főváros VII. ker. Erzsébetváros Önkormányzatával kötött támogatási szerződés felmondása

További feltételek\*:

1. nem kerülnek meghatározásra
2. beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

…………………..Ft

…………………..devizanem ISO kódja\*

1. benyújtási gyakoriság:……………..(pl. napi, havi, évi)
2. fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb …. nap
3. a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Dátum: ..............................................................

………………………………………………………………………..

Fizető fél számlatulajdonos aláírása (banknál bejelentett módon)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Dátum: …………………………………………

................................................................................................

(bank aláírása

*3. számú melléklet*

**Társasházakban működtetett kamerarendszerek telepítéséből adódó jogi és műszaki követelmény rendszer meghatározása**

**Jogi követelmény rendszer**

A társasházak (lakásszövetkezetek) tulajdonában álló épületek, helyiségek és területek zárt kamerarendszerrel történő elektronikus megfigyelésének szabályait a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény 25. §-a tartalmazza az alábbiak szerint.

*„(1)**A közös tulajdonban álló épületrészek, helyiségek és területek megfigyelését szolgáló, zárt rendszerű műszaki megoldással kiépített elektronikus megfigyelő rendszer (a továbbiakban: kamerarendszer) létesítéséről és üzemeltetéséről a közgyűlés az összes tulajdoni hányad szerinti legalább kétharmados többségével rendelkező tulajdonostársak igenlő szavazatával dönthet. Ebben az esetben a szervezeti-működési szabályzatnak tartalmaznia kell a kamerarendszer üzemeltetéséhez szükséges - a személyes adatok védelmére vonatkozó előírásokkal összhangban megállapított - adatkezelési szabályokat.*

*(2) A közös képviselő vagy az intézőbizottság által kötött szerződés alapján a kamerarendszer üzemeltetője a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvényben meghatározott személy lehet.*

*(3)**A kamerarendszer által készített felvételek megismeréséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a rögzített felvétel azonosításához szükséges adatokat, az annak megismerésére jogosult személy nevét, továbbá az adatok megismerésének okát és idejét.*

*(4) A kamerarendszer nem irányulhat a külön tulajdonban álló lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség bejáratára vagy más nyílászárójára akkor sem, ha az a közös tulajdonban álló épületen, épületrészen vagy területen van elhelyezve. A kamerarendszer nem helyezhető el a közös tulajdonban és a tulajdonostársak közös használatában álló olyan helyiségben sem, amelyben a megfigyelés - a helyiség rendeltetéséből fakadóan - az emberi méltóságot sértheti (pl. öltöző, illemhely).*

*(5)**A kamerarendszerrel felszerelt épületbe, épületrészbe és a kamerák által megfigyelt területre belépni, ott tartózkodni szándékozó személyeket tájékoztatni kell a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások alapján szükséges információkról, így különösen a kamerarendszer alkalmazásának tényéről, az érintetteket megillető jogokról, az üzemeltető személyéről és elérhetőségeiről.”*

*4.sz. melléklet*

**NYILATKOZAT MINTA ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről**

1. **Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek**

Alulírott, ……………………………………………………………………………………… (név), mint a ………………………………………………………………………......................(cégnév) …………………………………………………………………………………………(székhely) ………………………(adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerint [**a megfelelő aláhúzandó**]

1. költségvetési szerv,
2. köztestület,
3. helyi önkormányzat,
4. nemzetiségi önkormányzat,
5. társulás,
6. egyházi jogi személy,
7. olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam/ ………………………………………………………………..[**önkormányzat megnevezése**] helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100 %-os részesedéssel rendelkezik,
8. külföldi helyhatóság,
9. külföldi állami szerv,
10. külföldi helyhatósági szerv,
11. az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam, azaz ………………………………….. [**az állam megnevezése**] szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

1. **Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek**

1. Alulírott, …………………………………………………………………… (név), mint a ………………………………………………………………………….………………(cégnév) ………………………………………………..…….(székhely) ……………………..(adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

1. az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, és

ab) [**a megfelelő aláhúzandó**],

* az Európai Unió tagállamában,
* az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban,
* a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában,
* olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye és ez az ország: ……………………………………………………… [**ország megnevezése**] , és

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, és

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

3.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal (továbbiakban: részesedés mértéke) bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos(ok) | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**III. Civil szervezetek, vízitársulatok**

1. Alulírott,……………………………………………………………………………… ………………. (név), mint a……………………….……..………………………………………………………………………………………………(civil szervezet, vízitársulat neve)………………………………………………………………………………………(székhely)……………………………………….. (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Vezető tisztségviselő | Születési hely és idő | Anyja neve |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Vezető tisztségviselő | Szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

c) A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az ca), cb) és cc) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet adóilletősége

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vízitársulat vagy ezek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Adószám | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége | tényleges tulajdonos(ok) | tényleges tulajdonos születési helye és ideje |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).**

**Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.**

**A fent megadott adatokban bekövetkező változást 8 napon belül, az új adatokra vonatkozó nyilatkozat megküldésével jelzem.**

Kelt:

törvényes képviselő neve

cégszerű aláírás

*5.sz. melléklet*

**Műszaki követelmény rendszer**

**Lépcsőházi bejáratok megfigyelése**

Megfigyelt terület: 15 méter láthatóság és 3-5 méteren belül arcfelismerés, éjjel-nappal:

* Alkalmas legyen az épület területén belül, annak bejáratánál elhelyezett kamera az arra elhaladó egyének egyértelmű megfigyelésére, rögzítésére.
* Legalább 10-15 méteres távolságból egyértelműen beazonosítható legyen a képeken látható személy.
* A kamera látószögébe benne kell, hogy legyen a megfigyelt kapu teljes felülete. Amennyiben folyosó áll rendelkezésre, a folyosóból legalább 5 méter látható legyen.
* A rögzített képeknek olyan felbontásúnak és minőségűnek kell lenni, hogy az elhaladó személyek arcának felismerésére is lehessen alkalmazni 3-5 méteres távolságon belül. A kamerák infra reflektorral legyenek ellátva, hogy legalább 5 méteren belül továbbra is értékelhető képet tudjon biztosítani külső fényforrás nélkül.

**Rögzítő egység a szabályoknak megfelelő időtartammal és telepítési hellyel**

      A rögzítő egység elhelyezése történhet:

* a lakóépület lépcsőházában, két zárral felszerelt, vagy egy zárral felszerelt több ponton záródó, masszív, minimum 2 mm vastag acéllemezből készült szekrényben/dobozban, legalább 3,5 m magasságban, vagy a belmagasság engedte lehető legmagasabb helyen;
* a lakóház egyik lakásában, zárral ellátott, falhoz vagy szekrényhez rögzített fémkazettában;
* a lakóház egyéb biztonsági zárral vagy lakattal elzárt helységeiben (pince, kamra, tároló), zárral ellátott, falhoz vagy szekrényhez rögzített fémkazettában.
* A felvételeket legalább laptopon meg lehessen tekinteni és lementeni, a megfelelő jogosultság mellett.
* A felvételek megtekintéséhez elegendő legyen egy böngésző és egy Windows operációs rendszer.
* A kamera és a rögzítő egység beállítható legyen legalább 15 nap időtartam rögzítésére.
* Amennyiben egyes események kimentésére van szükség a rendőrség részéről, úgy a rögzítő egységet, vagy csatlakozási pontot tartalmazó fém szekrény kulcsát a társasház gondnoknál, annak hiányában a társasház közös képviselőjénél kell tartani és rendelkezésre bocsátani.
* A rendszer átvételének feltétele a rendőrség felé a fenti személyek adatainak dokumentált lejelentése.
* A rögzített képeknek éjjeli megvilágítás mellett is kiértékelhetőnek kell lenniük.

**Kamera telepítése megfelelő helyre**

* A kameratelepítési magasság legalább 3,5 méter, amennyiben a belmagasság engedi, oly módon, hogy segédeszköz nélkül ne lehessen megközelíteni.
* Abban kárt akár egyszerűbb segédeszközökkel, bot, kövek ne lehessen tenni oly módon, hogy az eseményről és az elkövetőjéről ne készüljön értékelhető felvétel.
* Egy bejárat megfigyelése esetén a kamera független önálló egység is lehet, amely önállóan rögzít vagy egy rögzítő egységhez legyen csatlakoztatva.
* Amennyiben egy lakóházon belül több bejárat van, úgy telepíthető olyan rendszer, amely egy közös rögzítőt alkalmaz.

**Műszaki specifikáció ajánlás**

**/**Az ajánlás a minimális műszaki követelményrendszert tartalmazza. Ezzel egyenértékű vagy ennél magasabb szintű műszaki tartalom is elfogadott/

Vandál biztos kompakt kamera:

|  |  |
| --- | --- |
| Effektív képpontok | >PAL: 752(H)\*582(V) |
| Vízszintes felbontás | =>600 TVL |
| S/N viszony | >50 dB |
| Min. megvilágítás | 0.1lux/F2.0 (IR LED Ki, 0lux (IR LED be) |
| Önálló fényforrás | IR LED 15m távolság |
| Fehéregyensúly | ATW |

|  |  |
| --- | --- |
| Rendszer | PAL/NTSC |
| Tömörítés formátuma | Video：H.264 / Audio：8kHz\*16bit ADPCM |
| Video kimenetek | 4 BNC bemenet / BNC kimenet |
| Megjelenítés felbontása | D1：704×576 (PAL) |
| Megjelenítés sebessége (kameránként) | Single CH PAL：25 fps |
| Rögzítés felbontása | PAL: D1 (704\*576） |
| Rögzítés sebessége (összesen) | PAL：100kép/mp |
| Archiválás | USB Pen drive-ra, USB HDD-re, USB íróval lemezre, hálózati mentés is lehetséges legyen |
| USB csatlakozás | USB2.0 🡪archiváláshoz, frissítéshez, stb. |
| Ethernet / Internet | 10M/100M RJ-45 csatlakozó |

*6.sz. melléklet*

**Támogatási szerződés tervezet minta**

kapufigyelő rendszer kiépítéséhez

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata** (székhelye: 1073. Budapest, Erzsébet körút 6., törzskönyvi azonosító száma: 735704, statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01, adószáma: 15735708-2-42, képviseli: Niedermüller Péter polgármester) a továbbiakban: **Támogató**,

másrészről

képviselője:

adószáma:

postacíme:

bankszámlaszáma:

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

(továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A Kedvezményezett a 2021. évi kapufigyelő rendszer kiépítési pályázaton a Városüzemeltetési Bizottság …..**/2021. (……)** számú határozata alapján ……,**- Ft** vissza nem térítendő támogatást nyert el.

A támogatási intenzitás ….%.

Az elnyert támogatás csak a pályázatban megjelölt kapufigyelő rendszer kiépítési munkák elvégzésére használható fel, a jelen szerződés mellékletét képező pályázati adatlap költségvetése szerint.

**2.** A támogatás rendje:

A Támogató az elnyert pályázat alapján ……**,- Ft** azaz …………………forint vissza nem térítendő támogatást biztosít Kedvezményezett számára.

A Kedvezményezett a támogatás összegét kizárólag az 1. pontban meghatározott munkák elvégzésére fordíthatja. A kivitelezési összeg kizárólag a Kedvezményezett saját pénzügyi keretének terhére léphető túl.

1. A Kedvezményezett a jelen szerződés kézhezvételétől számított 6 hónapon belül köteles benyújtani a Támogató részére a támogatásra vonatkozó elszámolást. A pályázat teljes költségvetésével el kell számolni, az önrésszel és a támogatással is. Az elszámolás az eredeti számlák bemutatásával, a számlák hitelesített másolatának, a kifizetést igazoló bankszámlakivonatok (pénztárbizonylatok) hitelesített másolatának, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőnek, a fotódokumentációnak, a szerződések és a hozzájuk kapcsolódó árajánlat másolatoknak, a kapufigyelő telepítés készre jelentésének, a kiépített rendszernek a pályázati kiírás műszaki követelményrendszerének való megfelelőségére vonatkozó nyilatkozat benyújtásával történik.
2. Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás benyújtására nem képes a jelen támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a határidő lejártát megelőzően írásban (cégkapun, ügyfélkapun elektronikusan, az Ügyfélszolgálatokon személyes benyújtással, vagy postai úton történő benyújtással) kezdeményezheti a Támogató felé a határidő (legfeljebb három hónappal történő) meghosszabbítását. A vissza nem térítendő támogatás az elszámolás elfogadását követő 60 napon belül kerül átutalásra.

**5.** A támogatás feltételei:

1. A Támogatót a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, mely kiterjed a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
2. A 29/2013. (V.31.) számú önkormányzati rendelet 2. § (5) bekezdésével összhangban, amennyiben a benyújtott számla/számlák összege kevesebb, mint a pályázat elfogadott költségvetése, a támogatás összege arányosan csökken a támogatási intenzitásnak megfelelően.
3. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szerződésszegése – ezen szerződésben foglaltak nem teljesítése – esetén legfeljebb két évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
4. Kedvezményezett jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
5. Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával kijelenti, illetve kötelezettséget vállal, hogy

* nincs ki nem egyenlített köztartozása;
* nincs az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő, már esedékessé vált és elmaradt elszámolási kötelezettsége, vagy szintén államháztartási alrendszerből származó támogatási forrást érintő jogosulatlan (pénz) felvétele;
* a támogatást nem használhatja fel a Kedvezményezettet terhelő határidőn túli lejárt adó, illeték vagy egyéb közteher törlesztésére;
* nyilatkozik a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűségéről, valódiságáról, hitelességéről, valamint arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt még nem nyújtott be;
* megfelel az Áht. 50. § (1)-ben meghatározott követelményeknek;
* a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § szerint kizáró okok esetében nem állnak fenn;
* a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
* amennyiben a támogatás felhasználása a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá tartozik, úgy köteles a szükséges eljárások teljes körű lefolytatására saját költségén.

**6.** A Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

**7.** A szerződés mellékletét képezi:

* pályázati adatlap és költségvetés
* Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által nyilvántartásba vett felhatalmazó levél
* átláthatósági nyilatkozat

**8.** Kapcsolattartó személyek

Támogató részéről:

Kedvezményezett részéről:

9. Jogvita esetére a szerződő felek a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben körülírt hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságot kötik ki.

10. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 1. számú melléklete alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye a Támogató hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) nyilvánosságra kerülnek.

1. Kedvezményezett tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.
2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Áht., az Ávr., az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, a 29/2013. (V.31.) önkormányzati rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.
3. A Kedvezményezett egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat, a Pályázati kiírást és annak mellékleteit ismeri, a bennük foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A Felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2021. .….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ………………………………………  Niedermüller Péter  Polgármester | ………………………………………  ……………………….  Támogatott képviseletében | | |
| Jogilag ellenőrizte: | | |  | | |
| ……………………………………..  Dr. Laza Margit  jegyző | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Pénzügyi ellenjegyzés: | | |  | | |
| ………………………………..  Nemes Erzsébet  Pénzügyi Iroda vezetője | | | | | |

1. Hivatal tölti ki [↑](#footnote-ref-1)
2. \*a nem kívánt rész törlendő [↑](#footnote-ref-2)