

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi
Polgármesteri Hivatal
Szociális és Egészségügyi Osztály
1076 Budapest, Garay utca 5.
Levél cím: 1073 Budapest, VII. Erzsébet krt. 6.

K É R E L E M¹ Temetési települési támogatáshoz

I. Kérelmezőre vonatkozó személyes adatok

Kérelmező neve:

Születési neve: Anyja neve:

Születési hely, idő:

Családi állapota: Állampolgársága:
(tüntesse fel, ha bevándorolt, letelepedett, vagy menekült)

Összes havi nettó jövedelme: TAJ száma: - -

Bejelentett lakóhelye: Tel:

Bejelentett tartózkodási helye: Tel:

Tényleges tartózkodási helye: Tel:

Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképese, a törvényes képviselőjének neve:.....

A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:.....

II. A kérelmezővel közös lakásban élő családtagok adatai

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	A kérelmezővel való rokonkapcsolat	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				
f)				

Figyelem! A III. táblázat kitöltésénél a hozzátartozókat a II. táblázat betűjelei /a)-f)/ szerint azonosítsa!

III. A támogatás

- postai úton történő utalását kérem a címre.
- folyószámlára történő utalását kérem a számlaszámra.

¹ Hatályos: 2026. március 01.

IV. A kérelmező és a vele együtt élő családtagok jövedelme

Jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel együtt élő családtagok jövedelme						összesen
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	
Munkaviszonyból vagy más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
Alkalmi munkavégzésből származó								
Táppénz, gyermekgondozási támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)								
Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
Egyéb (osztóndj, értékpapírból, ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, stb.)								
Összes jövedelem								

V. Nyilatkozat tartási, öröklési, illetve életjáradéki szerződésről

Az elhunyt személlyel érvényes	- öröklési szerződésem	van <input type="checkbox"/>	nincs <input type="checkbox"/>
	- tartási szerződésem	van <input type="checkbox"/>	nincs <input type="checkbox"/>
	- életjáradéki szerződésem	van <input type="checkbox"/>	nincs <input type="checkbox"/>

VI. Nyilatkozat

Kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek, egyben hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok, hogy jelen nyomtatványon szereplő adataimat az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint a Polgármesteri Hivatal Humánszolgálati és Igazgatási Főosztály Szociális és Egészségügyi Osztálya kezelje.

Budapest, 20.....
A kérelmező, vagy törvényes képviselőjének aláírása

Hozzájárulok, hogy jelen nyomtatványon szereplő adataimat az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározottak szerint a Polgármesteri Hivatal Humánszolgálati és Igazgatási Főosztály Szociális és Egészségügyi Osztálya a támogatás megállapítása esetén azokat a további szociális támogatásokhoz, szolgáltatásokhoz történő hozzáférés elősegítése, adományozás, valamint adományközvetítés céljából az önkormányzat intézményei és a tulajdonában álló gazdálkodó szervezete részére továbbítsa.

- Igen
 Nem

Kijelentem továbbá, hogy a támogatásra való jogosultság megállapítása esetén fellebbezési jogomról lemondok.

Budapest, 20.....
A kérelmező, vagy törvényes képviselőjének aláírása

A kérelemben feltüntetett adatokat a személyi igazolvánnyal, illetve a bemutatott igazolásokkal a kérelem átvételekor egybevetette:

Budapest, 20

.....
ügyintéző

Személyes adatainak kezeléséről részletesebb tájékoztatást a honlapunkon olvashat, vagy ügyintézőnktől kérhet.

T á j é k o z t a t ó

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. év III. tv. 45. §-ának figyelembevételével a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére az önkormányzat képviselő-testülete a szociális rendeletében meghatározott feltételek alapján **települési támogatást nyújt** az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként, **amennyiben kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem –egyedülálló esetében - nem haladja meg** a szociális vetítési alap 750%-át (213.750.-Ft-ot), **2 vagy több fős család esetében 700 %-át (199.500.-Ft-ot).**

A haláleset okán kérelmezett települési támogatás beadási határideje a temetést követő harmadik hónap utolsó napja!

Temetési költségekhez nyújtott települési támogatás **nem állapítható meg, ha a kérelmező által becsatolt számlák végösszege**

- a) **hamvasztást követő urnakiadás esetében a 400.000,- Ft-ot meghaladja;**
- b) **hagyományos földbetemetés esetében a 800.000,- Ft-ot meghaladja;**
- c) **hamvasztásos temetés esetében az 500.000,- Ft-ot meghaladja;**
- d) **szórásos temetés esetében a 600.000,- Ft-ot meghaladja.**

Tisztelt Ügyfelünk!

E kérelemhez csatolni kell a jogosultsági feltételeket igazoló azon dokumentumokat, amelyeket jogszabállyal rendszeresített közhiteles nyilvántartás nem tartalmaz.

- 1. A kérelemhez az alább felsorolt melléletek csatolhatók (amennyiben a jelen pontban felsorolt igazolásokat az ügyfél nem csatolja, azokat a hatóság hivatalból szerzi be):**

A kérelmező és a vele együtt élők jövedelemigazolása:

- **nyugdíjszerű ellátások esetében** csatolható az éves nyugdíjösszesítő, amennyiben az adott évben már benyújtotta a továbbiakban elegendő a havi nyugdíjszelvény (vagy másolata)
- **egyéb pénzellátások igazolása** (pl. családi pótlék, árvaellátás stb.)
- **munkanélküli személy esetén** hatósági bizonyítvány az illetékes Munkaügyi Központtal való együttműködésről
A támogatásra való jogosultság abban az esetben állapítható meg, ha a kereső tevékenységgel valamint rendszeres pénzellátással nem rendelkező nagykorú kérelmező, illetve a vele együtt élőként figyelembe veendő munkanélküli személy a kérelem **benyújtását közvetlenül megelőző, legalább 60 nap időtartamban az illetékes munkaügyi központtal tartósan, a munkába állás szándékával együttműködik**, és az együttműködés valóban a munkába állás érdekében valósul meg, és nem pusztán egyszeri kapcsolatfelvétel a segélykérés céljából. Az együttműködés kérelmező által történő igazolása esetén csak a kérelem benyújtását megelőző **30 napnál nem régebbi**, a területileg illetékes Munkaügyi Központ által kiállított igazolás fogadható el.
- **vállalkozásból származó jövedelem esetén** a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagáról szóló adóhatóság által kiadott igazolás.

- 2. A kérelemhez csatolni kell:**

- **bármely egyéb rendszeres jövedelemforrásból származó jövedelmeknél** (pl. munkabér) a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről,
- **a nem havi rendszerességgel szerzett**, (pl. alkalmi munka stb.), vagy vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagáról szóló nyilatkozatot, igazolást,
- **gyermekét egyedül nevelő szülő esetében** igazolás a tartásdíjról (pl. bírósági végzés; egyezség bíróság általi jóváhagyása; átutalás postai szelvénye; átutalási értesítő; a szülők hiteles nyilatkozata a gyermektartás mértékéről; amennyiben a tartásra kötelezett nem fizet, az erről szóló nyilatkozat),
- **16. év feletti személy esetében** a nevelési, oktatási intézmény által kiállított tanulói jogviszony igazolását, nappali tagozatos felsőfokú képzésben résztvevő személy esetén hallgatói jogviszony igazolást, melynek tartalmaznia kell a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban folyósított ösztöndíjakat, valamint a diák munkáról szóló jövedelemigazolást vagy nyilatkozatot,
- **a temetési költségekről:** a kérelmező, vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére szóló, a haláleset követően kiállított temetési számlát,
- **öröklési-, tartási-, életjáradéki szerződés esetében** a szerződés másolatát.
- halotti anyakönyvi kivonatot,
- **Folyószámlára történő utalás igénylése esetén a kérelemben feltüntetett számlaszám banki kivonattal, bank által kiállított igazolással vagy egyéb dokumentummal történő igazolása javasolt. (A nem igazolt és helytelenül megadott folyószámlaszám az ellátás késedelmes kézhezvételét eredményezi.)**