


# ERZSÉBETVÁROSI NEFELEJCS ÓVODA

## MUNKATERV

2022. szeptember 01. – 2023. augusztus 31.

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda  
1078 Budapest, Nefelejcs u. 62.  
Telefon/fax: 06 1 351 9307  
Honlap: [www.nefelejcsovi.hu](http://www.nefelejcsovi.hu)  
E-mail: [info@nefelejcsovi.hu](mailto:info@nefelejcsovi.hu)



<b>Az intézmény OM azonosítója: 034357</b>	<b>Készítette, véleményezésre és elfogadásra előterjeszti:</b>  <b>Poszunké Nádhera Judit</b> <b>Intézményvezető</b>
<b>Legitimációs eljárás</b>	
<b>Nevelőtestület nevében:</b>  ..... <b>Név</b>	<b>Szülői közösség nevében:</b>  ..... <b>Név</b>
<b>Fenntartó nevében:</b> ..... <b>Név</b>	<b>Az irat készítésének helye, ideje:</b> Budapest, 2022. szeptember 1.
<b>A dokumentum jellege: nyilvános</b>	<b>Iktatószáma: 318/32/2022-2</b>
<b>Hatályos: 2022. szeptember 1.</b>	<b>Érvényessége:</b> 2022.09. 01. – 2023. 08. 31.
<b>Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt</b>	

## Tartalom

Bevezető .....	3
1. Az óvodával kapcsolatos információk .....	4
2. 1.A nevelési év rendje .....	4
2. 2. Nevelés nélküli munkanapok .....	5
3. Helyzetelemzés .....	6
4. A 2022/2023. Nevelési év céljai és feladatai .....	9
5. Programterv – feladatterv .....	24
6. Szakmai munkaközösségek .....	29
7. Az óvoda egyéb szolgáltatásai .....	33
8. Az óvoda ellenőrzési terve .....	34
9. Óvodából iskolába – együttműködési terv .....	37
10. Szervezési feladatok .....	38
11. A nevelőtestület egységét segítő feladatok Szervezeti kultúra .....	39
12. Nevelőtestületi és munkatársi értekezletek tematikája .....	40
13. A szülőkkel való kapcsolattartás formái .....	43
14. Szülői értekezletek tematikája .....	44
15. Szülői közösség értekezleteinek tematikája .....	45
16. Reszort felelősök .....	46
17. Az óvoda fejlesztési terve .....	47
Önképzésre javasolt irodalom .....	48

## BEVEZETŐ

### **A munkatervet az alábbi dokumentumok, iránymutatók határozzák meg:**

- 2011. évi CXCV. törvény A nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012 (XII. 17.) Kormányrendelet
- Az óvoda alapító okirata
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez
- Kiegészítő útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.
- Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák
- VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
- Az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda működését szabályozó dokumentumok
- Azok a törvények, rendeletek, amelyek a nevelési év folyamán hatályba lépnek
- A 2021-2022. évi beszámoló

## 1. AZ ÓVODÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

**Az óvoda neve, címe:** Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda, 1078 Budapest, Nefelejcs utca 62.  
**Telefon/fax:** 351-9307, 321-4181  
**E-mail cím:** info@nefelejcsovi.hu  
**Web cím:** www.nefelejcsovi.hu  
**Óvodavezető:** Poszukné Nádhera Judit  
**Fogadóórája:** Minden hónap első hétfője, 16 órától-18 óráig, előzetes bejelentkezés alapján.

**Az óvoda alapító okirat kelte:** 2016. február 16.  
**Az óvoda alapító okirat száma:** 7/8-TNY-679099  
**Az óvoda férőhelye:** 127 fő  
**Csoportok száma:** 7 – a 2022-2023. nevelési évben egy csoport (Katica csoport) szünetel

### 2. 1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

<b>Nevelési év</b>	2022. szeptember 01. - 2023. augusztus 31.
<b>Szorgalmi időszak</b>	2022. szeptember 01. - 2023. június 16.
<b>Nyári napirend</b>	2023. június 17. - augusztus 31.
<b>Szünet</b>	A nyári szünet tervezett időpontja fenntartó döntése alapján – a szülőket 2023. február 15-ig tájékoztatjuk a jogszabályban meghatározottak szerint. Téli zárva tartás: 2022. december 27-30. Ügyeletes az Erzsébetvárosi Kópévár Óvoda (a fenntartói döntést követően).
<b>Tervezett Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődő új szülőknek</b>	2023. április 18.
<b>Új gyermekek előjegyzése</b>	Budapest fenntartó által meghirdetett időpontban, április utolsó, vagy május első hetében, ezt követően folyamatos jelentkezés alapján.
<b>Új gyermekek befogadása</b>	2022. szeptember 01-től folyamatosan.

## **2. 2. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK**

Igénybe vehető nevelés nélküli munkanapok száma: 5 nap

<b>Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:</b>	2022. november 18.
	2023. január 21.
	2023. április 21.
	2023. június 23.
	2023. augusztus 31.

### **3. HELYZETELEMZÉS**

#### **3. Személyi és tárgyi feltételek alakulása**

##### **3. 1. Személyi feltételek**

###### **3. 1. 1. Gyermek létszámra vonatkozó adatok**

A 2022/23. nevelési évben az óvoda engedélyezett gyermeklétszáma: 127 fő.

Az óvodába járó gyermekek 2022. szeptember 1-i létszáma: 83 fő

Az óvodában 6 csoport működik, a 7. Katica csoport ebben a nevelési évben szünetel.

###### **3. 1. 2. Csoportbeosztás – 2022. szeptember 01-i létszámadatok**

<b>Csoport száma, elnevezése</b>	<b>Csoport összetétele</b>	<b>Csoport létszám</b>	<b>SNI gyermekekkel csoportlétszám</b>	<b>Óvodapedagógusok</b>	<b>Dajkák</b>
1. Méhecske	vegyes	13 fő	13 fő	Jeney Viktória	Gutai Krisztina
2. Teknős	vegyes	13 fő	+1 15 fő	Soltészné Mátyók Magdolna Felső Piroska	Balogh Sándorné
3. Süni	vegyes	13 fő	2 13 fő	Pálinkó Livia Nagy Judit	Hankó Judit
4. Maci	vegyes	13 fő	13 fő	Hornyik Boglárka, Tóthné Simon Csilla	Mihácsi Krisztina
5. Pillangó	vegyes	14 fő	16 fő	Egerer Tímea, Medve Adrienn	Boda Attiláné
6. Nyuszi	vegyes	16 fő	+1 15 fő	Fodorné Geller Edit Kormos Andrea	Balogh Zsanett

###### **A szeptemberi létszám indoklása:**

- iskolába távozók létszáma: 34 fő
- óvodánkba jelentkezettek száma: 30 fő ebből  
átirányítva 3 fő
- felvett gyermekek száma: 27 fő
- 5 fő a nyár folyamán elköltözött.

### **3. 1. 3 .Dolgozókra vonatkozó létszám adatok**

<b>Az óvoda dolgozóinak engedélyezett létszáma:</b>	<b>31 fő</b>
<b>- Pedagógus létszám:</b>	<b>17 fő</b>
(15 óvodapedagógus és 1 fejlesztőpedagógus, 1 fő gyógypedagógus)	
<b>- Nevelőmunkát segítő:</b>	<b>10 fő</b>
<b>- Egyéb alkalmazotti létszám:</b>	<b>4 fő</b>

#### **Pedagógusok:**

**Óvodavezető:** Poszukné Nádhera Judit

**Óvodavezető helyettes:** Soltészné Mátyók Magdolna

**Óvodapedagógusok** – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

**2022. szeptember 1-én az óvodában 3 óvodapedagógus van tartósan távol – 2 fő gyermekgondozás miatt, 1 fő a nyugdíjba vonulás előtti munkavégzés alóli felmentési idejét tölti.**

**Helyettesítésük az alábbiak szerint történik:**

Dudics Enikő óvodapedagógus helyettesítésére jelenleg nincsen óvodapedagógus, hirdetés alatt Jacsó-Füredi Eszter óvodapedagógus helyettesítésére Nagy Judit óvodapedagógus tölti be 2023. augusztus 31-ig az állást..

Fodorné Gelle Edit óvodapedagógus helyettesítésére jelenleg nincsen óvodapedagógus, hirdetés alatt.

**Fejlesztőpedagógus:** Werderitschné Barta Tímea

**Gyógypedagógus:** Koch Fanni

**Logopédus:** a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VII. Kerületi Tagintézményének alkalmazottja

#### **Nevelőmunkát segítő alkalmazottak:**

Engedélyezett pedagógiai asszisztens létszám: 2 fő

**Pedagógiai asszisztens:** **Bihary Mónika, Kátai Anikó**

Engedélyezett dajka létszám: 7 fő

**Dajkák** – név és beosztás szerint a 3./ 1. 2. pontnál.

Engedélyezett óvodatitkár létszám: 1 fő

**Óvodatitkár:** **Csamangó Szilvia**

#### **Egyéb alkalmazottak:**

Engedélyezett egyéb alkalmazotti létszám: 4 fő

**Konyhai dolgozó:** **Camaras Emőke**

**Takarító:** **Horváth Ilona, Kincses Józsefné**

**Kertész/karbantartó** **Breznai Attila**

### **3. 2. Tárgyi feltételek**

- A lehetőségtől függően igyekszünk szinten tartani a tárgyi eszköz készletünket. Továbbra is a **takarékos, ésszerű anyaggazdálkodás** szellemében szükséges dolgoznunk. A takarékoság ugyanúgy vonatkozik a fogyóeszközök, a tisztítószeres, az irodaszerek, a foglalkozási eszközök használatára, mint a használati eszközök, játékeszközök, a bútorok stb. megóvására.
- Az energia- és a gázárak emelkedése miatt intézményünkben még hatékonyabban ügyelünk arra, hogy **energiatakarékosan működtessük óvodánkat**: fűtési időszak lerövidítése, éjszakai hőmérséklet csökkentése, villanyok lekapcsolása, délutáni csoportösszevonásokkal áram takarékoság.
- A szakmai eszköztár folyamatos bővítése, gyarapítása, megújítása soha nem befejezett, ezért szükséges a pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, illetve a **pályázatokon való részvétel**.
- A **nevelőmunkát segítő eszközök és felszerelések** szükség szerinti pótlása, cseréje, beszerzése.

**A tárgyi feltételek nagymértékben meghatározói az eredményes munkának, ezért a tárgyi környezet megóvása, fejlesztése minden óvodahasználó közös érdeke!**



#### **4. A 2022/2023. NEVELÉSI ÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI**

**A 2022/2023. nevelési évben az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda nevelőtestülete továbbra is saját, helyi 2021. évben átdolgozott – érzelmi nevelésen alapuló, élmény gazdag – óvodai pedagógiai programja alapján, egységes alapelvek, egységes követelményrendszer mentén dolgozik. Programunkban kiemelt helyen áll az érzelmi, erkölcsi nevelés, a kompetencia alapú nevelés, a tehetséggondozás, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, az esélyegyenlőség biztosítása.**

**Helyi pedagógiai programunk ismerete és alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus feladata.**

##### **4. 1. 2022/2023. nevelési év céljai és kiemelt feladatai**

- 2011. évi CXCV. törvény A nemzeti köznevelésről - végrehajtása.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről – végrehajtása.
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján, a Helyi pedagógiai programunk szellemében történő feladat végzés.
- Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának, a 2022/2023. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.
- Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.
- A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítése, támogatása.

**4. 1. 1. Érzelmi nevelésen alapuló programunk, pedagógiai munkánk alappillére: a gyermekek elfogadása, szeretete, segítése, valamint a családdal való együttműködés.**

Ezzel a pedagógiai szemlélettel való azonosulás, a nevelési elv gyakorlatban történő alkalmazása minden óvodánkban dolgozó pedagógus kiemelt feladata.

**4. 1. 2. Intézményünkben továbbra is a kompetencia alapú nevelési módszert kívánjuk alkalmazni.**

**4. 1. 3. Sajátos nevelési igényű gyermek óvodai integrálása, segítése**

**4. 1. 3. 1. A Sajátos nevelésű igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – ismerete minden pedagógus feladata:**

- Megkülönböztetett figyelemmel segítse a sajátos nevelési igényű gyermekek integrálását, egyéni differenciált fejlesztését.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermek vagy gyermekcsoport számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.
- Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.

4. 1. 3. 2. A Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátását a gyógypedagógusunk biztosítja, az érvényes szakvélemények szerint.  
**2022. szeptember 1-én óvodánkban 5 sajátos nevelési igényű gyermek van.**

#### **4. 2. A 2022-2023. nevelési év operatív céljai és feladatai**

A 2022-2023-as nevelési év operatív céljai és feladatai:

- A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségígéreték felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése a gyermekeknél és a szülőkkel.

#### **4. 3. A 2022/2023. nevelési év további feladatai**

- **A mulasztási naplók** napra kész vezetése. Pontos, hibátlan vezetésük alapvető követelmény, mert az óvoda fontos adatszolgáltatásainak alapjai, a pénzügyi ellenőrzés tárgyai.
- **Egységes dokumentációs rendszer alkalmazása.** Az óvodai csoportok dokumentációja napra kész, igényes, tartalmas és áttekinthető legyen, összhangban, az Óvodai nevelés országos alapprogramjával és az óvoda Helyi pedagógiai programjában megfogalmazott célokkal és feladatokkal.
- **A csoportnaplók vezetése minden csoportban a - 2016 augusztusában elfogadott - módosítás szerint történik,** a minősítésnek és a tanfelügyeleti ellenőrzésnek megfelelően:
  - megtervezve az intézmény programjának figyelembe vételével: hosszabb-rövidebb időszakokra tagolva (pl.: éves ütemterv), tanulási-tanítási egységekre (pl.: tematikus terv, projektterv) és tevékenységekre (pl. játék és munkatevékenység) bontva,
  - komplex módon, szem előtt tartva a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb.,
  - a cél(ok)nak megfelelően, logikusan felépítve a gyermeki tevékenységet, a foglalkozásokat,
  - céljainak megfelelően, kritikusan alkalmazva a rendelkezésre álló tanulási, képességfejlesztési segédanyagokat, eszközöket, digitális anyagokat és eszközöket.
- **Az éves terv, a tématerv javaslatok a hagyományos (évszakok) és a négy őselem (levegő, tűz, víz, föld) köré csoportosuljanak, vegyesen.**
- **A csoportok nevelési terveinek elkészítésénél szolgáljon alapul:** az óvoda Helyi pedagógiai programjában meghatározottak mellett, a gyermekek ismerete, életkori és egyéni sajátosságaiknak a figyelembe vétele, a csoport összetétele.
- **Reális célkitűzések, tervek készüljenek, melyekre alapozva megvalósíthatóak az abból adódó feladatok, rövid és hosszú távon, az iskolai életmódra történő felkészítés, az élethosszig tartó tanulás megalapozása.**

- **„A csoportra vonatkozó megfigyelések”, „A gyermek fejlődésének nyomon követése”, valamint a csoport életével kapcsolatos feljegyzések, (elsősorban az élmények hatása) folyamatkövetők legyenek.**
- **A mérések a pedagógiai programban meghatározott alapelvek szerint történjenek, időre, módszerre és az eszközre vonatkozóan egyaránt:**
  - a fejlesztésre vonatkozó terv készítése, módosítása a gyermekek tevékenységének megfigyelését, produktumaik értékeléséből kapott adatokat reálisan elemezve-értékelve és belőlük kiindulva vegye alapul.

**A gyermekek mérését, értékelését továbbra is dr. Bakonyi Anna által kidolgozott mérési, értékelési rendszer alapján végezzük:** az egyéni képességekhez viszonyítva értékeljük a teljesítményeket, törekszünk a folyamatos, pozitív visszajelzésekre.

**A gyermek fejlődéséről, a mérési eredményekről a gyermekkel rendszeresen foglalkozó pedagógusok - óvodapedagógusok, fejlesztő pedagógus, logopédus, szükség esetén gyógypedagógus - folyamatosan konzultáljanak, egyeztetve a gyermek fejlesztésével kapcsolatos további feladatokat.**

**A mérések eredményéről a szülőket a nevelési év folyamán kétszer, fél évkor és év végén fogadóóra keretében tájékoztatják a pedagógusok.** Az értékeléssel és a visszajelzéssel a gyermekek fejlődését segítjük.

- **A csoportnaplókban a tervezés az óvoda Helyi pedagógiai programjára, valamint az óvoda éves munkatervére épüljön.** A naplóvezetésben legyen letapintható a dokumentumok egymásra épülése, a nevelési célok és a feladatok megvalósulása.

A tervezésben **fontos elem a készség és képességfejlesztés.** Az értékelésben is kapjon figyelmet ez a terület, hiszen ez alapján határozhatóak meg a nevelés területén a további feladatok (csoport, egyéni, differenciált képességfejlesztés, - felzárkóztatás, tehetséggondozás).

- **Az írásbeli dokumentációk pedagógiai programunk megvalósulásának, bevalásának ellenőrzésében, elemzésében és értékelésében a vizsgálat tárgyai, valamint alkalmasak az önellenőrzésre, önértékelésre.**

Ezért nagyon fontos azok **gondos, tartalmilag igényes, nevelési elveinket tükröző, a gyermekek nevelésében hasznos információkat tartalmazó vezetése.**

- **Öröködjünk azon, hogy nevelőmunkánkban a gyermekek érdeke mindenképpen felett álljon!**
- **Az óvoda dolgozóinak legfontosabb feladata a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett, a gyermekek védelme.**

A köznevelés ágazati kerettörvényének 2021. július 8-án hatályba lépő módosítása értelmében az óvodában nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti

- a pornográfiát, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat,
- a homoszexualitást,
- a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat,
- a transzszexualitást,
- a társadalmi nemek elméletét (Alaptörvény XVI. cikk (1) bek.)

Az óvoda saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján és az intézmény-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervén kívül más személy vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi élettel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat (a továbbiakban: felvilágosító program) csak akkor tarthat, ha jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette [Nkt. 9/A. § (1) bek.].

A felvilágosító programok tartására jogosult szervezet nyilvántartását vezetni jogosult szervet, a nyilvántartásba vétel részletes feltételeit, továbbá a nyilvántartás vezetésére és közzétételére vonatkozó részletes szabályokat az oktatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg [Nkt. 94. § (1) bek. j) pont].

Amennyiben a köznevelési feladatokat ellátó hatóság a hatósági ellenőrzés során feltárja, hogy az intézményben a felvilágosító programokat nem a nyilvántartásba vett szervezet végezte, az intézményvezetővel és a program szervezőjével szemben szabálysértési eljárást kezdeményez [Nkt. 79. § (8) bek.].

Feladatunk: Jogszabály közös és egységes értelmezése, betartása.

- Továbbra is törekedjünk az **örömteli, élményt adó, valóban gyermek centrikus óvoda megtartására melynek feltétele** - az egész nap folyamán – a harmonikus, érzelmi biztonságot nyújtó, elfogadó légkör megteremtése. Igyekezünk a legjobban kiszolgálni legfontosabb partnereinket, a gyermekeket. Ez határozza meg alapvetően nevelési céljainkat, feladatainkat. Ennek érdekében figyelembe vesszük a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítjuk a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit - szükség esetén rugalmasan változtatva az előzetes terven -, építve a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára.
- Az **esélyegyenlőség biztosítása érdekében** fokozott figyelemmel kísérjük, segítjük a fejlődésben elmaradt, szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, valamint a tehetséges gyermekeket.
- Tartsuk tiszteltben és óvjuk, hogy **a mindennapokban, a gyermekeknek jusson elegendő ideje a szabadjáték gyakorlására, melynek alapja:** „védett időben” a szabadjáték lehetőségének megteremtése, napirendbe történő beillesztése, valóban szabadon hagyása!  
**feltétele:** átgondolt, rugalmas napirend, a napi feladatok tervezése, azzal kapcsolatos szervezési feladatok összehangolása.
- Ez évben is kiemelten foglalkozunk a gyermekek **iskolai életmódra történő felkészítésével**, törekedjünk az óvoda – iskola átmenet megkönnyítésére.
- Ismerjük fel a gyermekek **beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit**, szükség esetén **megfelelő szakmai segítséget kínálunk számukra.**
- Segítsük a **Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlődését inkluzív nevelését**, szorosan együttműködve az őket ellátó gyógypedagógussal.

- Ismerjük fel a **tehetségígéreteket**, segítsük kibontakoztatásukat.
- Valósuljon meg az **1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek** ellátása a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján.
- **Az óvoda ünnepeit, hagyományait** az eddigiekhez hűen, magas szinten ápoljuk.
- **A szervezeti kultúra fejlesztése:**  
A szervezeti kultúránkra jellemző értékeket ismertessük meg az új kollégákkal.  
**Kultúra és viselkedés.** Az óvoda dolgozóinak magatartása, konkrét cselekvési, gondolati és érzelmi megnyilvánulásai hatással vannak a szervezeti kultúrára.  
A szervezeti kultúra egyik, de legfontosabb értékének tisztelete: **a szervezettel való azonosulás!**  
**Őrizzük meg a Nevelőtestület egységét.**  
**Az új munkatársak esetében segítsük elő a jó munkatársi kapcsolatok alakulását.**
- **Törekedjünk az óvoda jó hírének megőrzésére!**

#### **4. 4. A 2022/2023. nevelési év feladatainak végrehajtásában**

##### **4. 4. 1. Óvodavezető feladata**

- Személyi és tárgyi feltételek biztosítása, a 2022-2023. évi költségvetés előirányzatainak megfelelően.
- A 2022-2023. nevelési évre vonatkozó, az óvoda éves munkatervében foglaltak végrehajtása, a feladatok megvalósulásának folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése, értékelése.
- Az önértékelési csoport szabályzatának, ötéves programjának ismeretében a feladatok ütemezése.
- Az önértékelési csoport 2022-2023. nevelési évre vonatkozó éves tervének végrehajtása.
- Minősítés, belső önértékelési rendszer működtetése.
- A Tanfelügyeleti Ellenőrzésben és a minősítésben résztvevő kollégák felkészítésének támogatása, segítése, nyomon követése, elemzése, ellenőrzése, értékelése.
- Helyi pedagógiai program megvalósításának segítése, (folyamatos szakmai konzultációk, belső hospitálások) ellenőrzése, értékelése.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a nemzeti köznevelési törvényt - az abból eredő feladatok végrehajtása, az óvoda alapidokumentumainak, egyebek közt, pedagógiai programjának felülvizsgálata, majd – szükség esetén - a módosításokkal egybeszerkesztett dokumentumok elkészítése.
- EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről – megismerése, a változásból eredő feladatok végrehajtása.
- A módosított szabályzatok (Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend) megismertetése a dolgozókkal.
- Honlap frissítése, aktualizálása.

- Nyilvános közzétételi lista folyamatos frissítése, aktualizálása.
- Az esetlegesen kialakult járványhelyzetnek megfelelően
  - Intézkedési terv/tervek készítése a kormányrendeleteknek, valamint Nemzeti Népegészségügyi Központ honlapján történt tájékozódás alapján, folyamatos együttműködés a közegészségügyi, járványügyi és felügyeleti hatóságokkal; szükség szerint kapcsolatfelvétel és folyamatos egyeztetés a Központi Operatív Törzsszel, további hatóságokkal, katasztrófavédelemmel.
  - A dolgozók és szülők időben való tájékoztatása, értesítése, az intézmény működtetése.
  - Munkavállalók oktatásának megszervezése a járvány következményinek kezelésére, felkészítésük a megváltozott körülmények közötti megfelelő működés biztosítására.
  - Távmunka informatikai feltételeinek felmérése, tesztelése, jó gyakorlatok átadása a nevelési év elején.
  - A nevelési év elején azoknak a területeknek és feladatoknak meghatározása, amelyek távmunkában nem végezhetők el, de teljesítésük elengedhetetlen az óvoda működéséhez (takarítás, fertőtlenítés, növények gondozása, gyermekek ügyeleti ellátása, stb.)
- Felkészülés az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátására: az 1-es típusú diabétesszel élő gyermek ellátására Eljárásrend készítése, a gyermekeket ellátó személyek kijelölése, képzés elvégzése, alkalmazásának megszervezése, megvalósítása. A gyermekek ellátását végző személyek munkaköri leírásába a feladat-specifikáció beépítése.
- Balesetvédelmi eljárásrend betartatása.
- Kiemelt feladat az „új” kollégák munkájának figyelemmel kísérése, mentorálása, segítése, ellenőrzése, értékelése.
- Alkalmazotti közösség és a nevelőtestület egységének alakítása, jó közösség formálása. Ennek érdekében csapatépítő tréning, kirándulás szervezése, lebonyolítása.
- Szervezeti kultúra fejlesztése. A jó munkahelyi légkör megteremtése, megtartása.
- Gyermekek védelmének és a gyermeki jogok tiszteletben tartásának ellenőrzése.
- Esélyegyenlőség megteremtése – gyermekcsoporton belüli Meseterápia szervezése, külső szakember segítségével.
- Tehetséggondozás segítése.
- Az óvoda egyéb szolgáltatásainak megszervezése, működésének ellenőrzése, értékelése.
- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, együttműködés a kerület iskoláival. A szakmai együttműködés segítése, folyamatos nyomon követése, ellenőrzése, értékelése.
- Partnereink igényeinek, elégedettségének megismerése, mérése, adatok feldolgozása, mérési eredmények kimutatása.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok írása.
- A Szakmai munkaközösségek munkájának figyelemmel kísérése, segítése, beszámolóik alapján a pedagógiai gyakorlat további színesítése, munkatervbe való beépítése.
- Óvodaigazgatási, tanügy igazgatási, gazdálkodási és minden olyan egyéb feladat ellátása, ami az óvoda vezetésével összefügg.

- Az óvoda működtetésével összefüggő feladatok eredményes végrehajtása érdekében együttműködik, jó kapcsolatot ápol az óvoda külső, belső partnereivel.
- Szorosabb partneri kapcsolat kiépítése a külső partnerekkel:
  - az idősök otthonával a partnerség bővítése, havi egy alkalommal, játszó/foglalkozó délelőttökkel.
- A gyermeklétszám növelése érdekében
  - olyan jellegű – választható – ingyenes foglalkozások bevezetése, amelyek még vonzóbbá teszik óvodánkat a leendő óvodások szüleinek: német/angol nyelvvel való ismerkedés, Robotika és Sakkjátszótér módszereket alkalmazó csoportok létrehozása,
  - a bölcsődékbe járó gyermekeknek és szüleiknek a nyílt napon kívül is külön programok szervezése, „Ovi kukucs” elnevezéssel
  - német nemzetiségi önkormányzattal kapcsolat felvétele esetleges közös program lebonyolítása céljából,
  - meseterápiás foglalkozások bevezetése 1 csoportban.
- Az óvoda menedzselése, PR tevékenység folytatása.
- Az óvoda jó hírének hosszú távú megőrzése.

#### **4. 4. 2. Nevelőtestület feladata**

- A 2022-2023. nevelési év fő és operatív feladatainak végrehajtása, az óvoda éves munkatervében foglaltak alapján.
- Esztétikus, barátságos, gyermekbarát környezet létrehozása.
- Bizalmon alapuló, biztonságot nyújtó, családi légkörben az érzelmi nevelés alapjainak megteremtése.
- Helyi pedagógiai programunk megvalósítása, abban egymás segítése.
- A belső önértékelési rendszer megvalósítása, fenntartása.
- A nevelési év folyamán a törvények, rendeletek változásainak figyelemmel kísérése – kiemelve a nemzeti köznevelési törvényt - az abból eredő feladatok végrehajtása.
- A jó gyakorlat alkalmazása - „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
  - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
  - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermek mérési, értékelési óvodákra átdolgozott rendszerének alkalmazása.
- A módszertani kultúra fejlesztése.
- Az óvoda és a család kapcsolatában a partnerközpontú szemlélet megvalósítása.
- A művészeti neveléshez kapcsolódó jeles napok Élménynapjainak szervezésében és lebonyolításában való aktív részvétel.



- Az óvodai programok megszervezése és színvonalas megtartása.
- Partnereinkkel való kapcsolattartás formáinak kiszélesítése, kapcsolatok ápolása: élő szakmai kapcsolatrendszert kialakítása az intézményen kívül is.
- Az óvodából az iskolába való átmenet elősegítése, ennek érdekében együttműködés a kerület iskoláival. Részvétel, az aktuális programokon, konzultációkon, tapasztalatcseréken.
- Közreműködés pályázatok megírásában, pályázattal kapcsolatos egyéb feladatok végzésében.
- Intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban való részvétel.
- Az óvoda jó hírének megőrzése.

#### **4. 4. 3. Óvodapedagógusok feladata**

- **A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!**
  - Értékközvetítő tevékenysége tudatos. Együttműködés, altruizmus, nyitottság, társadalmi érzékenység, más kultúrák elfogadása jellemzi.
  - Együttműködik, közösségi kapcsolatokat és érzelmeket erősítő helyzeteket teremt, módszereket alkalmaz az óvodai és óvodán kívüli tevékenységek során.
  - Az együttműködés, kommunikáció elősegítésére követendő mintát mutat a gyermekek és szülők számára a digitális eszközök funkcionális használata terén.
- **Bizalomra épülő, szeretetteljes óvodai élet megteremtése:**
  - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezeli, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk.
  - Pozitív visszajelzésekre épülő, bizalommal teli légkört alakít ki, ahol minden gyermek hibázhat, mindenkinek lehetősége van a javításra, próbálkozásra.
- **Esztétikus, gyermekbarát környezet kialakítása:**
  - Az elmélyült tevékenységekhez nyugodt légkört és környezetet teremt, például a csoportszoba elrendezésével.
  - A párhuzamosan végezhető tevékenységekhez biztosítja a megfelelő eszközöket és a szabad választás lehetőségét.
- **A kompetencia alapú nevelés iránti elkötelezettség, a tanultak alkalmazása:**
  - Épít a gyermekek szükségleteire, kíváncsiságára, igyekszik fenntartani érdeklődésüket.
  - Kihasználja a tevékenységekben rejlő lehetőségeket a megismerő funkciók és önálló felfedezés gyakorlására.
  - A gyermekekben igyekszik felkelteni és fenntartani az önálló tapasztalatszerzés, megismerés igényét, a próbálkozás örömet. Ennek érdekében indokolt esetben használja az IKT-eszközöket is.
  - Az önálló tapasztalatszerzéshez – a játékhoz és egyéb tevékenységekhez – az életkornak és a gyermekek egyéni képességeinek megfelelő eszközöket biztosít.



- Csoportos tevékenységek esetén is figyel az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
- 
- **Az óvoda szakmai dokumentumainak ismerete:**
  - Óvodai nevelés országos alapprogramja
  - Helyi pedagógiai programunk 2021.
  - Önértékelési kézikönyv óvodák számára.
  - Önértékelési Szabályzat.
  - Ötéves és éves Önértékelési Terv.
  - A jó gyakorlat alkalmazása „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
  - Az óvoda önálló innovációinak alkalmazása:
    - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
    - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
  - Az óvodánkra átdolgozott Dr. Bakonyi Anna: Az óvodásgyermekek mérési, értékelési rendszerének alkalmazása.
- **A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevételével, a másság elfogadásával,** tiszteletben tartásával történjen a gyermekek óvodai nevelése.
  - Az óvodai szokások megismertetésére és elsajátíttatására, hagyjon elegendő időt.
  - A toleráns, segítő, elfogadó magatartást alkalmazza a gyermekekkel való kapcsolatában.
  - A különleges bánásmódot igénylő gyermek számára hosszabb távú fejlesztési terveket dolgoz ki, és ezeket hatékonyan meg is valósítja.
  - Figyelembe veszi a gyermekek aktuális fizikai és érzelmi állapotát, ehhez igazítja a tevékenységek tempóját, időtartamát, módszereit. Szükség esetén rugalmasan változtat előzetes tervein.

Az óvodába érkező gyermekek **befogadása, újrafogadása** minden időben különös gyengédséggel, megkülönböztetett figyelemmel és gondoskodással történjen, mely megillet minden óvodás korú gyermeket, az év elején, vagy év közben érkezőt. A beszoktatás különböző lehetőségeit, a szülőknek ajánlja fel.
- Felméri a gyermekek értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Hatékony gyermek-megismerési technikákat alkalmaz.
- Minden **óvodás gyermek érzelmein** keresztül közelíthető meg legjobban, ezért nevelésében erre alapozzon.

Juttassa a gyermekeket minél több **pozitív élményhez**. Tanulmányozza a tevékenységek során az **élmények szerepét!** Miként hatnak a gyermekek személyiségének fejlődésére? (dokumentáció / „Élmények hatása a gyermekekre”)
- A napirendben a **játék** elsődleges szerepét érvényesítse, ezen belül is a **szabadjáték kerüljön előtérbe**. Játék időben teremtsen meg a szabadjáték feltételeit.

A gyermeknek a **játékban**, a különböző tevékenységek gyakorlása közben, **adjon teret, lehetőséget**, hogy saját magát, a **saját üteme szerint** többször is kipróbálhassa, hogy a gyermek ez által, **indirekt módon**, a maga számára **észrevétlenül fejlődjön**.

- Nevelőmunkájában örködjön azon, hogy **a gyermekek érdeke mindenk felett álljon!**
- Juttassa a gyermekeket minél több **sikerélményhez**. Sikerek gyakori átélésével, dicsérettel, megerősítéssel hozzájárul a gyermek **önbizalmának növeléséhez**.
- Az **operatív célokat és feladatokat figyelembe** véve készítse el a nevelési és tanulási tevékenység terveit.
- A **tanulás** folyamatában építsen a **játékos tanulás** elemeire, törekedjen a **komplexitásra**. Használja ki a spontán tanulási lehetőségeket, építsen a gyermekek érdeklődési körére, és a más forrásokból szerzett tudására.
  - A „**felfedezések napja**” - **óvodánk speciális foglalkozása** - mint a közvetlen tapasztalatszerzés, ismeretszerzés, kísérletezés egyik lehetősége, **nagyobb figyelmet kapjon a tervezésben és a megvalósításban – különösen az 5-6 évesek csoportjában**, az operatív céloknak és feladatoknak megfelelően.
  - Az operatív célokban és feladatokban meghatározott jeles napokhoz kapcsolódó „Élménynapjainak” beépítése a tervezésbe, a játékos tanulási tevékenységekbe.
- A **készség és képesség fejlesztés** minden csoportban jelenjen meg a tervezésben, a gyakorlatban, az értékelésben egyaránt.

A gyermekekkel való **tevékenységhez, foglalkozáshoz tudatosan tervezzen** és a tevékenység céljainak megfelelő **hatékony módszereket, szervezési módokat, eljárásokat, motiváló eszközöket alkalmazzon**. Többféle módszertani megoldásban gondolkozzon, melyet az adott helyzetnek megfelelően rugalmasan alkalmazzon.
- Az **anyanyelvi nevelés**, a példaértékű kommunikáció az egész napot áthatva, természetes módon érvényesüljön minden korcsoportban.

A gyerekek szabad játékához és különböző tevékenységeihez nyugodt kommunikációs teret, ehhez kedvező feltételeket alakítson ki.

Tudatosan ösztönözze a gyermekek egyéni és egymás közötti kommunikációját.
- A **gyermekek mozgásigényének kielégítésére**, a nagymozgások gyakorlására, a nagy és a középső csoportos korú gyermekekkel **használja ki a Városliget közelségét**.

A **mindennapos testnevelés** szervezési feladataira legyen nagyobb figyelemmel.
- Az **esélyegyenlőség megteremtése, biztosítása érdekében** - figyelembe véve a gyermekek és a gyermekközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttéréből adódó sajátosságait - a fejlődésben elmaradt, valamint a tehetséges gyermekekkel **differentiáltan, az egyéni bánásmód** elvét alkalmazva, megfelelő, változatos módszerekkel foglalkozzon. A gyermekek felzárkóztatásában, tehetségük ápolásában, fejlesztésében **a pedagógus működjön együtt a családdal**.
- A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empatikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmódot**.

Nevelési módszereiben a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.
- A **gyermekek fejlődésének nyomon követése, annak dokumentálása, melyről rendszeresen tájékoztatja a gyermekek szüleit – nevelési évben 2 alkalommal**.

- Felhasználja a mérési és értékelési eredményeket saját pedagógiai gyakorlatában.
- Pedagógiai munkájában nyomon követhető a PDCA-ciklus.
- **Sajátos nevelési igényű gyermekek** beilleszkedését, integrálását segítse elő. A gyermekeket egymás elfogadására, az egyéni sajátosságok tiszteletben tartására nevelje. Kapcsolat kialakítást követően, működjön együtt a szülőkkel és a gyermek fejlesztésében közreműködő gyógypedagógussal, szükség szerint más segítő szakemberekkel.
- Ismerje fel a gyermekek **beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit**, megfelelő szakmai segítséget kínáljon számukra, szükség szerint vegye fel a kapcsolatot más segítő szakemberekkel is.
- **A balesetvédelemmel, baleset megelőzésével** kapcsolatos ismeretekre fokozottan és rendszeresen hívja fel a gyermekek figyelmét. Ezzel kapcsolatos feladatokat tervezze meg és dokumentálja. Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!
- **Kutassa fel a tehetséges gyermekeket, tehetséggondozásuk megsegítésében** működjön együtt a feladatban résztvevő pedagógus kollégákkal, és a családdal.
- A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására és ápolására
- **Rendszeresen tájékozódjon** a pedagógia tudományára és az óvodapedagógiára vonatkozó **legújabb eredményekről**, használja ki a **továbbképzési lehetőségeket**.
- Legyen aktív résztvevője az online megvalósuló **szakmai együttműködéseknek**.
- Munkájában alkalmazzon új módszereket, tudományos eredményeket.
- **Rendszeresen tájékozódjon** az óvodai nevelést, képességfejlesztést támogató **digitális technológiai eszközökről**, **alkalmazza is azokat**.
- Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan **elemezze és fejlessze**.
- **Pedagógiai kommunikációját tudatosan fejlessze**.
- Az alapidokumentumokba beépített, a **GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.
- **A Balesetvédelmi eljárásrend** betartása.
- Szerepelvárásokhoz való alkalmazkodás: legyen tisztában szakmai felkészültségével, személyiségének sajátosságaival.
- Az óvodában szervezett továbbképzéseken a bemutatást vállaló **kollégák segítése**.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.
- **Az iskolai életmódra való felkészítés**
  - A gyermek egyéni sajátosságait, képességeit, fejlettségét figyelembe véve történjen. Megkülönböztetett figyelmet kapjanak az óvodában maradt tanköteles, a nyári születésű, valamint a csoportba újonnan érkezett gyermekek.
  - Az iskolai életre való felkészítés folyamán építsen a gyermek erősségeire. Tevékenységbe ágyazottan, tapasztalatszerzésre építve gyarapítsa ismereteiket. Munkájában a tanulási

folyamatot a nevelés szerves részeként kezelje. Változatos módszerek, és eszközök alkalmazásával motiválja a gyermekeket a tanulási kedv serkentésére, önmagukhoz képest a legjobb eredmény elérésére, tanulási képességeik fejlesztésére, hogy nagycsoport végére megalapozódjon az élethosszig tartó tanulás képessége. Erősítse meg a gyermekeket abban, hogy saját viselkedésükkel és cselekedeteikkel járuljanak hozzá egy fenntartható jövő kialakításához. A módszereket az aktuális tevékenységi forma sajátosságainak, céljainak és a gyermekek fejlettségének megfelelően alkalmazza, mellyel a tanítás-tanulás eredményességét segíti.

- Ismerje fel a gyermekek beilleszkedési, tanulási, magatartási problémáit, szükség esetén megfelelő szakmai segítséget kínálva számukra. Részképesség hiány vagy gyengeség, valamint a tehetséggondozás esetén az egyéni, a páros, ill. a kiscsoportos foglalkozás előnyeit kihasználva, teremtsen optimális feltételt a gyermek egyéni fejlesztésére.
- Alkalmazza a differenciálás elvét:
  - A gyermekek személyiségét nem statikusan, hanem önmagukhoz viszonyított fejlődésében szemlélje.
  - Reálisan és szakszerűen elemezze és értékelje saját gyakorlatában az egyéni bánásmód megvalósulását.
  - Csoportos tevékenységek esetén is figyeljen az egyéni szükségletekre, és a gyermekek egyéni igényeinek megfelelő módszerek, eljárások alkalmazására.
  - A gyermekek hibáit, tévesztéseit, mint a tanulási, fejlődési folyamat részét kezelje, az egyéni megértést elősegítő módon reagáljon rájuk.
  - Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.
- A gyermek iskolára való felkészítésében együttműködik a logopédussal, a fejlesztő pedagógussal és a családdal, melyről beszámol az óvoda vezetőjének.
- Felismeri a gyermek személyiségfejlődési nehézségeit, és képes számukra segítséget nyújtani - esetlegesen a megfelelő szakembertől segítséget kérni.
- Szükség szerint együttműködik a gyermek fejlesztésében résztvevő szakemberekkel.

**A tankötelezettség kezdetéről szóló szabály:** tankötelezettek, akik augusztus 31-éig betöltik a hatodik életévüket.

**A pedagógus egész személyiségével mintát nyújt a gyermeknek, a szülőnek, ezért megjelenése, minden megnyilvánulása legyen példa értékű!**

- **Gyermekvédelmi munka**

A gyermekvédelmi munka minden pedagógus feladata.

- Megkülönböztetett figyelemmel kísérik **a veszélyeztetett**, valamilyen ok miatt **hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekeket.
- Szeptemberben, majd az év folyamán folyamatosan tárják fel a gyermekvédelmi eseteket. Szükség szerint felveszik a kapcsolatot a családdal, segítő attitűddel.

- **Minden esetben jelezzék az óvoda vezetőjének, ha a gyermek a családban bármilyen oknál fogva veszélyeztetetté válik.** Szükség szerint az óvoda vezetője kapcsolatba lép a **Család- és Gyermekjóléti Központ – Szolgáltatási Centrum** munkatársával.
  - A gyermekről, ill. a családról szerzett ismereteket célszerű a csoportnaplóban rögzíteni.
  - **A szülői értekezleteken tájékoztatják a szülőket a Család- és Gyermekjóléti Központ – Szolgáltatási Centrum szociális munkás tevékenységéről, helyéről.**
  - A fentiek ismeretében **segítsük az arra rászoruló családokat.**
- **Családdal való együttműködés**
    - **A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége,** az óvoda ebben kiegészítő szerepet tölt be. A családi nevelést tiszteletben tartva és kiegészítve az óvodai nevelésnek feladata a gyermek teljes személyiségének a kibontakoztatása. az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartásával; oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesülhessen színvonalas nevelésben
    - Az óvodai élet szervezésében vegyük figyelembe a **szülők igényeit**, úgy, hogy a döntésnél a gyermekek alapvető jogait, érdekeit tartsuk szem előtt.
    - A családdal való **együttműködésben** szükséges a gyermek fejlődésének nyomon követése, a problémák feltárása, megbeszélése, segítségnyújtás, esetleg más szakember segítségének igénybevétele.
    - **Az óvoda értékeinek megőrzése, a családdal való jó partnerkapcsolat kialakítása a minőségfejlesztés záloga, ezért minden pedagógus feladata.**

**Ennek eszközei:** humanizmus, tisztelet, bizalom, tolerancia, optimizmus, őszinte, nyílt együttműködés, egymás segítése, lelkesedés, példamutató kommunikációs és metakommunikációs magatartás, személyiség és nevelői tevékenység hitelessége stb.

#### **4. 4. 4. Fejlesztőpedagógus feladata**

- **A nevelési év elején megfigyelést, szűrővizsgálatot végez a nagycsoportos korú gyermekek, a középső és a kis csoportos korú gyermekek körében, melyek a gyermek mozgásfejlettségére, szociális érettségére, mentális helyzetére, értelmi képességeinek fejlettségére stb. vonatkoznak.**
- **A megfigyelések, és a szűrővizsgálatok eredményei alapján a fejlesztésre szoruló gyermekek részére egyénre szabott fejlesztő foglalkozásokat dolgoz ki, melyet a foglalkozásokon alkalmaz.** Komplex módon veszi figyelembe a pedagógiai folyamat minden lényeges elemét: a tartalmat, a gyermekek előzetes tudását, motiváltságát, életkori sajátosságait, a nevelési környezet lehetőségeit, korlátait stb. Tudatosan megtervezi a tevékenység céljainak megfelelő módszereket, eszközöket, szervezési módokat, az életkori sajátosságok figyelembe vételével. Az általános pedagógiai célrendszer figyelembevételével határozza meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.
- A felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokon elsősorban a nagycsoportos korú gyermekek, de indokolt esetben a középső és a kiscsoportos korú gyermek is vegyen részt.



- Alkalmanként, a lehetőségtől függő gyakorisággal **a tehetséges gyermekek fejlesztésére is fordítson időt, figyelmet.**
- Feladata továbbá, hogy a vizsgálati eredményekről **tájékoztatást adjon** az óvoda vezetőjének, a gyermek óvónőinek, szüleinek.
- A gyermekekkel való foglalkozás során **tanúsítson empátikus, toleráns magatartást, alkalmazza az egyéni bánásmód elvét.**
- **Nevelési módszereiben** a dicséretet, elismerést, bátorítást, biztatást stb. részesítse előnyben.
- A gyermek fejlesztése érdekében elengedhetetlen az **együttműködés** a gyermek óvónőivel, a logopédussal és a családdal.
- Az alapdokumentumokba beépített, **a GDPR rendelet által** megfogalmazott szabályok betartása.
- **A Balesetvédelmi eljárásrend** betartása.
- A kollégákkal és a szülőkkel szemben törekedjen a **jó partner kapcsolat** kialakítására és fenntartására.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

#### **4. 4. 5. Pedagógiai asszisztens feladata**

- A kijelölt óvodai csoportok felügyelete, kísérése, gondozása, igényes szabadidős foglalkoztatása, a gyerekekkel való közvetlen foglalkozás.
- Segítse az óvodapedagógusok munkáját, többek között az óvodai tevékenységek eszközeinek előkészítésében, a foglalkozásokra és a szakmai napokra való felkészülésében és azok szervezésében.
- Nevelési módszereiben a dicséretet, bátorítást, biztatást stb. alkalmazza, mert ezzel hozzájárul a gyermek önbizalmának növeléséhez. A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó.
- Az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.
- A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására és fenntartására.
- Az alapdokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

#### **4. 4. 6. Óvodatitkár feladata**

- Munkáját felelősséggel, a szabályzók betartásával, körültekintően, figyelmesen végezze.
- Az alapdokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.

- Munkájában legyen önálló, pontos, napra kész, precíz és megbízható.
- Törekedjen a kollégákkal, a szülőkkel és a külső munkatársakkal a jó partnerkapcsolat kialakítására és fenntartására.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

#### **4. 4. 7. Dajkák feladata**

- A csoportszoba és a hozzátartozó mosdó takarításán, a konyhai teendők elvégzésén kívül a délelőtti folyamán és a déli órákban, a lehetőségtől és a szükségszerűségtől függően minél több időt töltsön a gyermekcsoporttal.
- Gondozási feladatok ellátásában és egyéb teendőkben (az óvónőkkel történő megbeszélés alapján) legyen a gyermekek segítségére.
- A gyermekekkel legyen kedves, türelmes, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

#### **4. 4. 8. Konyhai dolgozó, takarító, kertész, karbantartó feladata**

- Feladatait úgy végezze, hogy a gyermekek a napirendjéhez, tevékenységeihez alkalmazkodjon.
- A gyermekekkel legyen kedves, elfogadó. A kollégákkal, szülőkkel szemben törekedjen a jó partner kapcsolat kialakítására.
- Az alapidokumentumokba beépített, a GDPR rendelet által megfogalmazott szabályok betartása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.
- Amennyiben hibát észlel az intézmény bármely területén, azonnal jelentse az óvodavezetőnek!
- Az óvoda jó hírének megőrzéséért tevékenykedjen.

## 5. PROGRAMTERV – FELADATTERV

<b>Időpont/határidő</b>	<b>Program / feladat</b>	<b>Felelős / résztvevő</b>
2022.09.01.	Éves munkarend elkészítése	F: Poszukné N. J.
2022.09.01.	Előjegyzési napló, felvételi és mulasztási napló, csoportnapló, fejlesztőpedagógiai napló megnyitása	F: Poszukné N. J. óvodapedagógusok fejlesztőped.
2022.09.01- 2023.08.31.	SZMSZ, Házirend, Ped. programunk szükség szerinti módosítása	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2022.09.01-31.	Oviszita – logopédiai szűrések	F:Werderitschné B. T., logopédus
2022.09.18.	Éves munkaterv elkészítése, elfogadása	óvodavezető, nevelőtestület
2022.09.13-17.	Szülői értekezletek	F: óvodapedagógusok R: fejl.pedagógus, logopédus
2022. 09. 29.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2022. 09.30.	Élménynap – Egészségnap	F: Werderitschné B. T R: óvodaped; ped. assz.
2022. 10. 03.	„Ovi kukucs” játszódelután a kerület bölcsődéseivel	F: Hornyik B; Soltész M.M. R: óvodaped; ped. assz.
2022. 10. 05.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J. R: Szülői Közösség tagjai
2022.10.11-10.15.	Fogadóóra: szülők tájékoztatása az oviszita - logopédiai szűrés eredm.-ről	F:Werderitschné B. T., logopédus
2022. 10.07.	Hagyományok az óvodában – Szüret	F: Pálinkó L; Nagy J. R: óvodaped; ped. assz.
2022. 10. 07.	Családi nap	F: Poszukné N.J; Tóthné S.Cs. R: minden munkatárs
2022. 10. 25.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2022. 10, 21.	Élménynap – Jeles napok: Origami + Magyar festészet napja + Animáció	F: Poszukné N. J. R: óvodaped; ped. assz.
2022.10.01-12.16.	2022. évi költségvetés tervezése	F: Poszukné N. J.
2022.11.02-20.	Költségvetés tervezése, egyeztető tárgyalás.	F: Poszukné N. J.



<b>Időpont/határidő</b>	<b>Program / feladat</b>	<b>Felelős / résztvevő</b>
2022.11.09.	Élménynap – Kitekintés más nemzetek népszokásaira: Márton nap	F: Werderitschné B.T; Koch F. R: óvodaped; ped. assz.
2022.11.10.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2022. 11. 17.	Élménynap – Jeles napok: Népmese napja + Magyar nyelv napja + Költészet világnapja	F: Poszukné N. J; Kormos Andrea, Fodorné G. Edit R: óvodaped; ped. assz.
2022. 11.18.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J. R: Nevelőtestület tagjai
2022.11.14-11.18.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újság elkészítése	F: Kormos Andrea, R: Hornyik B; ped. assz.
2022. 11. 21/22.	Teadélután a szülőkkel: adventi készülődés	F: óvodapedagógusok R: óvodaped; ped. assz.
2022. 11. 23-24.	Adventi vásár	F: Pedagógiai asszisztensek, óvodapedagógusok R: Szülői Közösség
2022.11.28-12.02.	Decemberi dekoráció, eseménynaptár, hirdetések elkészítése	F: Tóthné S. Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2022.12.06.	Mikulásvárás	F: Werderitschné B.T; Koch F. R: ped. assz; Szülői Közösség
2022.12.08.	„Ovi kukucs” játszódélelőtt a terület bölcsődéseivel	F: Hornyik B; Soltészné M.M. R: óvodaped; ped. assz.
2022. 12.14.	Karácsonyfa díszítés	F: Hornyik B. R: du. óvodapedagógusok
2022. 12.15.	Karácsonyi ünnepély – gyermek Marica Bábszínház: Téli mese c. előadása	F: Poszukné N.J; Tóthné S.Cs. R: óvodaped; ped. assz. Szülői Közösség
2022.12.08.	Gyermekek Mikulás előadása az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2022.12.15/20.	Karácsonyi ünnep - felnőtt	F: Poszukné N. J., Soltészné M. M.
2022.12.01-12.15.	Beiskolázás és a még egy évet óvodában maradó gyermekek szüleinek felkészítése - Konzultáció a tankötelessé váló gyermekek esetében	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus
2023. 01. 19.	Élménynap – Jeles napok: Magyar kultúra napja + Európai kultúra napja	F: Poszukné N. J; Soltészné M.M; Felső P. R: óvodaped; ped. assz.

<b>Időpont/határidő</b>	<b>Program / feladat</b>	<b>Felelős / résztvevő</b>
2023.01.23.-27.	Szülői értekezletek	F: óvodapedagógusok R: fejl.pedagógus, logopédus
2023.01.23-02.03.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok
2023.01.24.	Élménynap – Kitekintés más nemzetek népszokásaira:	F: Werderitschné B.T; Koch F. R: óvodaped; ped. assz.
2023.01.26.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023.02.01.	Szülői Közösségi értekezlet	F: Poszukné N. J.
2023. 01. 20.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2023. 02. 02.	Élménynap – Medvenap + Nyílt nap az óvodába járó gyermekek szüleinek	F: Poszukné N. J., Hornyik B., Tóthné S. Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2023.02.06-09.	Farsangi díszítés	F: Egerer T. R: óvodaped; ped. assz.
2023.02.08.	„Ovi kukucs” játszódelután a kerület bölcsődéseivel	F: Hornyik B; Soltész M.M. R: óvodaped; ped. assz.
2023..02.10.	Farsang	F: Egerer T; Medve A. R: óvodaped; ped. assz.
2023.02.17.	Élménynap - Jeles napok: Zene világnapja + Nemzetközi táncnap	F: Poszukné N.J; Tóthné S.Cs. Felső P. F: óvodapedagógusok, ped. asszisztensek
2023. 02. 21.	Sulibörze – bemutatkoznak a kerület iskolái	F: Poszukné N. J., R: Iskolák igazgatói, tanárai
2023. 02.23.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023. 03. 09.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023. 03. 24.	Élménynap - Jeles napok: Színházi világnap	F: Poszukné N.J. R: óvodaped; ped. assz.
2023.03.	Iskolalátogatás a Baross Gábor Általános Iskolában	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok
2023.03.27-29.	„Nefelejcs Hírek” óvodai újság elkészítése	F: Kormos Andrea, R: Hornyik B., ped. assz.

<b>Időpont/határidő</b>	<b>Program / feladat</b>	<b>Felelős / résztvevő</b>
2023.03.27-31.	Élménynap – Jeles napok: Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napja	F: Poszukné N. J.; Kormos A; Jeney V. R: óvodapedagógusok
2023.03.30.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023. 04. 06/11.	Húsvéti locsolkodás a csoportokban	F: óvodapedagógusok
2023.04. 18.	Nyílt nap az óvoda iránt érdeklődő új szülőknek	F: Poszukné N. J. R: óvodapedagógusok
2023. 04. 20.	Élménynap - Föld napja virágültetés a családokkal az udvaron	F: Soltészné M. M. R: óvodapedagógusok
2023. 04. 21.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2023.04.28/05.02.	Anyák napja műsor az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023. 04.27-28/ 05.04-05	„Nefelejcs Napok”	F: Poszukné N. J., Soltészné M. M. R: minden munkatárs
2023. 05. 02.	Anyák napja	F: óvodapedagógusok
2023.05.	Óvodai előjegyzés	F: Poszukné N. J.
2023. 05. 18.	Élménynap – Jeles napok: Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napja	F: Poszukné N. J; Felső P; Koch R: óvodaped; ped. assz.
2023.05.08-05.25.	Fogadóórák: Szülők tájékoztatása a gyermekek fejlődéséről	F: óvodapedagógusok fejl. pedagógus, logopédus,
2023.05.23.	Játszódélelőtt az Idősek otthonában	F: Poszukné N. J. R: Egerer T; Koch F.
2023.05.26.	Gyermeknap	F: Hornyik B.; Tóthné S. Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2023.05.30-06.08.	Évzáró és ballagás csoportonként	F: óvodapedagógusok R: dajka, ped. assz., óvodavez., fejl. pedagógus
2023. 06. 02.	Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés	F: óvodapedagógusok
2023. 06. 03.	Élménynap - Környezetvédelmi világnap	F: Werderitschné B.T., Koch F. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 06. 08.	Nefelejcs Bál	Szülői Közösség

<b>Időpont/határidő</b>	<b>Program / feladat</b>	<b>Felelős / résztvevő</b>
2023. 06. 13.	Apák napja (csoportok közötti ügyességi verseny- apai részvétellel)	F: Fodorné G. E., Kormos A. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 06. 15.	Év végi vigadalom	F: Tóthné S.Cs. R: óvodaped; ped. assz.
2023. 06. 16/23.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai
2023. 08. 31.	Nevelői értekezlet (Nevelés nélküli munkanap)	F: Poszukné N. J., R: Nevelőtestület tagjai

## **6. SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK**

### **1. Önértékelést támogató munkacsoport**

Az önértékelési folyamatokat az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Önértékelési Csoportja irányítja, szakmai munkaközösség keretein belül.

Az általuk készített önértékelési program tartalmazza az előkészítést (tervezést, tájékoztatást, általános elvárások intézményi értelmezését), a megvalósítást (foglalkozások látogatását, interjúkat, kérdőíves felmérések szervezését és lebonyolítását), valamint az önértékelés értékelését, minőségbiztosítására vonatkozó eljárásrendeket, általános szabályokat.

#### **A szakmai munkaközösség célja**

Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, és intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket. Erre építve fejlesztéseket tervez, a fejlesztési feladatait Éves munkatervben rögzíti, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indít, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét.

#### **A szakmai munkaközösség feladata**

- intézményi dokumentumok vizsgálata,
- az intézmény önértékelési éves tervének elkészítése,
- az intézkedési tervek feladatainak az intézmény éves munkatervében való rögzítése,
- az vezetői és intézményi önértékelés előkészítése és megtervezése, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatása
- fejlesztő pedagógus önértékelésének előkészítése és megtervezése, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatása
- támogató kollégák kijelölése és bevonása, feladatok megosztása,
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállítása,
- önértékelésben érintett kollégák felkészítése,
- az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen a tapasztalatok, tények, adatok, az érintett pedagógusok önértékelésének rögzítése,
- az önértékelési csoport nyomon követi az önértékelési folyamatot, az önfejlesztési terv elkészülését és feltöltését,
- éves intézményi önellenőrzés elkészítése,
- pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalása,
- pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése,
- minőségbiztosítás segítése,
- együttműködés a minősülést segítő szakmai munkaközösséggel.

## **2. Pedagógusminősítés segítése**

### **A szakmai munkaközösség céljai:**

- Kollégák megismertetése a minősítési eljárással, minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése.
- a kompetenciák felől megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, egy igazán kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása, ösztönzése, mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé.
- a partnerek elégedettsége
- tudásmegosztó tevékenység a bővítése

### **A szakmai munkaközösség feladata:**

- 2023. évi minősítésre jelentkező kolléga mesterportfóliójának elkészítésében, feltöltésében való segítség, információk megosztása,
- az óvodavezető és a nevelőtestületünk javaslatai alapján meghatározott feladatokat megvalósítsa,
- a jogszabályok figyelemmel kísérése,
- hospitálási lehetőségek biztosítása, szakmai ismeretek a bővítése, tudásmegosztó tevékenység folytatása,
- az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése,
- tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítésének segítése.

## **3. Tehetséggondozás az óvodában**

### **A szakmai munkaközösség céljai:**

- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyek tevékenységének összehangolása, hospitálási lehetőségek biztosítása, tapasztalatok megosztása, work- shopok.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú nevelés változatos eszközeinek és módszereinek. megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkoztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.
- Az Európai Unió irányelvek megismerése, a fenntarthatóság, a környezet tudatosság, esély egyenlőség, integráció, mobilitás területén
- ezeknek az információknak a tudásmegosztása, illetve kamatoztatása az Erasmus+ pályázatokon való részvétellel.

### **A szakmai munkaközösség feladata:**

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart

- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Work shop és brainstorming szervez
- Felveszi a kapcsolatot külső szakemberekkel, előadások szervezése
- Folyamatos kapcsolat tartás a külső szakemberekkel, alapítványokkal
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.
- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.
- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az óvodavezetőnek, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

#### **4. Élménynapok szakmai munkaközössége**

##### **A szakmai munkaközösség célja:**

Az óvoda innovációs törekvéseinek megsegítése, a 2022-2023-as nevelési év operatív céljához és feladatához kapcsolódóan nevelési módszereket, eljárásokat, játékokat ajánl, a külső helyszíneket, a programokat, a múzeumokat, a látnivalókat feltérképezi, ajánlásokat tesz, amelyek segítségével a gyermekek számára még közelebbivé, befogadhatóbbá tehetik a pedagógusok az adott témát. Az Élménynapok hetében a heti tervek is az Élménynapok köré épülnek fel. Az ajánlások folyamatosan történik.

Íranyutatót ad a művészeti neveléshez kapcsolódó Jeles napok témájának feldolgozásához a napi játék- és tanulási tevékenységekben a játékok beépüléséhez, alkalmazásához, dokumentálásához és az Élménynapokon történő bemutatáshoz. A külső helyszínek, programok, előadások ajánlásával elősegíti, hogy a gyermekeken kívül a pedagógusok és a pedagógiai asszisztensek is nyitottá, befogadóvá váljanak a különböző művészeti ágak irányába, szélesíti és bővíti ismereteiket.

##### **A szakmai munkaközösség feladata:** a célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Segíti a téma iránti szemléletformálást, az attitűdök elmélyítését.
- Figyelemmel kíséri az ajánlott módszerek, játékok beépülését a gyakorlatba.
- Segíti az Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok feldolgozását, alkalmazását, beépülését a mindennapi munkába.
- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- A témában ajánlást tesz új módszerek megismerésére, azok alkalmazására, eszközök készítésére, használatára.

- A témához kapcsolódóan fórumokat, konferenciákat, továbbképzéseket ajánl.
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik az óvoda Szakmai munkaközösségeivel.
- Munkájáról beszámol és tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.



## 7. AZ ÓVODA EGYÉB SZOLGÁLTATÁSAI

<b>„OVI PLUSZ”</b> ingyenes szolgáltatás az Erzsébetváros Önkormányzat támogatásával				
<b>Megnevezés</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Alkalom</b>	<b>Kezdet</b>	<b>Szervezésért felelős</b>
<b>Minden gyermek jusszon elszínházba</b>	Bábszínház	évente 1 x		óvodavezető helyettes
<b>Hitoktatás/református</b>	Helyben	1x hetente	2022. október	óvodavezető helyettes
<b>Autóbuszos kirándulások</b>	Almaszüret, Vadaspark			óvodavezető
<b>Meseterápia gyermekeknek a Nyuszi csoportban</b>	Helyben	1x havonta	2022. október	óvodavezető
<b>Választható foglalkozások középső csoportosoknak</b>				
<b>Sakkjátszótér</b>	Helyben	1 x hetente	2022. október	Werderitschné Barta Tímea fejlesztőpedagógus
<b>Robotika</b>	Helyben	1 x hetente	2022. október	Koch Fanni gyógypedagógus Pálkó Livia óvodapedagógus
<b>Választható foglalkozások nagycsoportosoknak</b>				
<b>Angol nyelv - Játékos ismerkedés a nyelvvel</b>	Helyben	1 x hetente	2022. október	Tóthné Simon Csilla óvodapedagógus
<b>Német nyelv - Játékos ismerkedés a nyelvvel</b>	Helyben	1 x hetente	2022. október	
<b>Iskolaelőkészítő mozgásfoglalkozás</b>	Helyben	1 x hetente	2022. október	Felső Piroska óvodapedagógus
<b>Korcsolya</b>	Műjégpálya	1 x hetente	2023. január	óvodavezető helyettes
<b>Tehetségműhelyek - Tehetséggondozás</b>				
1.) Erzsébetváros Önkormányzat támogatásával				
<b>Foci</b>	<b>Helyben</b>	2x hetente	2022. október	edző
2.) Óvodapedagógusok által vezetett tehetségműhelyek				
<b>Néptánc</b>	<b>Helyben</b>	1x hetente	2022. október	Egerer Tímea óvodapedagógus
<b>Modern tánc</b>	<b>Helyben</b>	1x hetente	2022. október	Hornik B. óvodapedagógus
<b>Ovi-logi (matematikai képességek)</b>	<b>Helyben</b>	2x havonta	2022. október	Werderitschné B. T. fejlesztőpedagógus
<b>Paletta (vizuális képességek)</b>	<b>Helyben</b>	2x havonta	2022. október	Tóthné S. Cs. óvodapedagógus
<b>Kis felfedezők (külső világ megismerése)</b>	<b>Helyben</b>	2x havonta	2022. október	Soltész M. M. óvodapedagógus

## **8. AZ ÓVODA ELLENŐRZÉSI TERVE**

### **Ellenőrzésre jogosultak:** óvodavezető

óvodavezető-helyettes  
szakmai munkaközösségek vezetői  
Önértékelést támogató munkacsoport által kijelölt kollégák

### **Ellenőrzési szempontok az óvodapedagógusoknál kiemelten:**

**Az pedagógusokra vonatkozó elvárás-rendszer, az ellenőrzési ütemterv és az önértékelési program alapján**

#### **8. 1. Célvizsgálatok**

a.) A 9 pedagógus kompetenciának és indikátoraiknak való megfelelés a saját pedagógusokra vonatkozó elvárásokkal kiegészítve.

b.) Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:

- ✓ „A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségigéreték felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.
- ✓ Szociális kompetenciák fejlesztése a gyermekeknél és a szülőkkel.

c.) Az esetleges előforduló inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.

d.) Dokumentumok ellenőrzése:

- mulasztási napló,
- csoportnapló,
- a gyermek fejlődésének nyomon követése, a gyermekekre vonatkozó mérési, értékelési rendszer alapján,

e.) Tájékozódás a tanköteles korúvá váló gyermekek fejlettségi szintjéről

Beszámoltatás: 2022. október (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)

2023. január (óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus, logopédus)

f.) Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

**A célvizsgálatok a nevelési év folyamán folyamatosak és visszatérők.**

#### **8. 2. Megfigyelések, csoportlátogatások: az operatív feladatok megvalósulása szerint**

##### **Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:**

- A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségigéreték felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.
- Szociális kompetenciák fejlesztése a gyermekeknél és a szülőkkel.

**Nevelési év folyamán folyamatosan:**

- Kapcsolat és kommunikáció
- a pedagógus - gyermek,
  - a pedagógiai asszisztens – gyermek,
  - a dajka – gyermek,
  - a gyermek - gyermek,
  - a pedagógus – dajka,
  - a pedagógus – pedagógiai asszisztens,
  - a pedagógus - szülő,
  - a pedagógiai asszisztens – szülő,
  - a dajka - szülő viszonyában.

**Pedagógiai asszisztensnél**

- A feladatok végrehajtásában az óvodapedagógusok segítése, a velük való együttműködés megvalósulása, a pedagógiai munkában való aktív részvétel.
- Az esetlegesen előforduló, inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátása.
- Kollégákkal, munkatársakkal való együttműködés
- Kommunikáció
- A gyermeki jogok tiszteletben tartása.
- A gyermek mindenképp felett álló érdeke.
- A családdal való együttműködés figyelemmel kísérése.
- Tájékozódás a gyermekvédelmi munkáról.
- Balesetvédelemmel, baleset megelőzésével kapcsolatos intézkedések ellenőrzése. A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

**Óvodatitkárnál**

- Ügyviteli feladatok, étkezés megrendeléssel, lemondással kapcsolatos feladatok ellátásának ellenőrzése a számszaki pontosság, hibamentesség tekintetében.
- Adminisztráció ellenőrzése az áttekinthetőség, pontosság, precíz, igényes külalak tekintetében.
- Iktatás naprakész vezetése, irattározás.
- Határidők betartása.
- Kommunikáció.
- Szülőkkel, munkatársakkal való partnerkapcsolat alakítása.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

**Dajkáknál, technikai dolgozóknál**

- Az újszerű feladatok végrehajtásában, a megújuló pedagógiai munkában mennyire tudnak együttműködni a dajkák az óvodapedagógusokkal?
- Feladataikból adódóan, önálló, körültekintő, gondos, precíz munkavégzés.
- A Balesetvédelmi eljárásrend betartása.

- A gyermekekkel való bánásmód, kollégákkal, szülőkkel való kommunikáció, partner kapcsolat alakítása.

**A belső ellenőrzésekkel felkészülni az Oktatási Hivatal szakmai ellenőrzésére: az óvodába járási kötelezettség teljesítése és dokumentálása.**

### **8.3. Ellenőrzési ütemterv a dokumentáció ellenőrzésére**

Csoportok elnevezése	Dokumentáció ellenőrzése											
	2022. év				2023. év							
	szept.	okt.	nov.	dec.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.
<b>Méhecske csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Cica csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Maci csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Pillangó csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Csiga csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Katica csoport</b>	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n. cs.n.	m.n.	m.n.	m.n.	m.n.		m.n. cs.n.
<b>Fejlesztő pedagógus</b>	fp.n.		fp.n.		fp.n.		fp.n.		fp.n.			fp.n.

**Jelzések:**      **Dokumentáció ellenőrzése:** **m. n.** = mulasztási napló  
**cs. n.** = csoportnapló  
**fp. n.** = fejlesztőpedagógiai napló

**9. ÓVODÁBÓL ISKOLÁBA – EGYÜTTMŰKÖDÉSI TERV**  
**A VII. KERÜLET ÁLTALÁNOS ISKOLAIVAL**

S.sz.	Idő	Helyszín	Szervező	Esemény
1.	2022. október	Óvoda	Óvoda Iskola	Eszmecsere volt óvodásainkról
2.	2023. február	Óvoda	Óvoda Iskola	Suli börze
3.	2023. február	Óvoda	Óvoda	Az óvoda nagycsoportjaiban tartott nyílt napra meghívjuk az iskola vezetését és a leendő első tanítókat
4.	2023. március	Iskola	Óvoda Iskola	Iskolalátogatás szervezése óvónők gyermekek részvételével
5.	2023. április/május	Óvoda	Óvoda	Meghívás a Nefelejcs Napokra
6.	Nevelési évben, alkalmanként	Óvoda	Óvoda Iskola	Az iskolák ünnepi műsorai Egyéb későbbiekben egyeztetett program

## **10. SZERVEZÉSI FELADATOK**

Az óvodai élettel járó szervezési feladatok **előre megtervezett, összehangolt** munkát kívánnak az óvodapedagógusoktól, a logopédustól, a fejlesztőpedagógustól, a dajkáktól és az óvoda többi munkatársától egyaránt.

A szervezési feladatok tudatosan tervezve a tevékenység céljainak megfelelően úgy történjen, hogy **elsődlegesen és kizárólag a gyermekek érdekét szolgálja.**

- A mozgásfoglalkozásokon kívül az ének-zenei foglalkozások megtartására, az énekes játékok játszására, az óvodapedagógusok vegyék figyelembe a tornaterem, az udvar és a tetőterasz kínálta lehetőségeket. Környezetünk felfedezése, megismerése, valamint a közvetlen tapasztalatok begyűjtése céljából használják ki a Városliget közelségét.
- A nevelőmunkában az élménynyújtást, a tevékenységeket, a „felfedezések napját” és körütekintően szervezzük meg, biztosítuk a személyi és a tárgyi feltételeket.
- A jeles napokhoz kapcsolódó Élménynapok megszervezése, megrendezése a kijelölt pedagógusok feladata. A többi pedagógus, a pedagógiai asszisztensek és a dajkák aktívan segítenek a lebonyolításban.
- Az ünnepek, ünnepélyek, rendezvények, közös programok megszervezése kellő figyelemmel történjen (hely, idő, közlekedés, kíséret, szülők tájékoztatása...).
- Az óvodát és a csoportokat érintő programokról a szülők tájékoztatása az óvoda és a csoportok faliújságján, a honlapon ([www. nefelejcsovi.hu](http://www.nefelejcsovi.hu)) és egyéb internetes fórumokon történik.
- Az inzulinfüggő, cukorbetegségben szenvedő gyermekek speciális ellátásának megszervezése.
- Az óvodán kívüli programok esetében, a kíséret megszervezése - saját csoport esetében - a csoportban dolgozó óvodapedagógusok feladata és felelőssége! Amennyiben a kíséretnél a dajka, a pedagógiai asszisztens vagy más óvodai dolgozó segítségét is igénybe kívánják venni, előzőleg tájékoztassák az érintett kollégákat. A kíséretnél - a dajkán és a pedagógiai asszisztensen kívül – a más óvodai dolgozó igénybevételét előzetesen beszéljék meg az óvodavezetővel.

**Elegendő számú kísérelő nélkül nem lehet elhagyni az óvodát!**

**A csoportot érintő külön programok - óvodán belüli és kívüli - szervezéséről, a csoportvezető óvodapedagógusok előzetesen tájékoztassák az óvodavezetőt!**

## **11. A NEVELŐTESTÜLET EGYSÉGÉT SEGÍTŐ FELADATOK** **SZERVEZETI KULTÚRA**

### **Szervezeti kultúra fejlesztése**

A kultúra és a viselkedés összefügg, nagymértékben hat a szervezetre. Az óvodai nevelés hatékonyabb, ha egyetértés és jó kapcsolat van a munkatársak között.

### **Szervezettel való azonosulás**

- Együtt, Mi vagyunk felelősek az óvodánkba járó gyermekekért.
- Olyan körülményeket, szeretetteljes, bizalomra épülő légkört teremtsünk, hogy óvodánkban jól érezzék magukat a gyermekek, a szülők és az óvoda dolgozói.
- Az óvodában működő Helyi pedagógiai program alkalmazásában segítsük egymást, az új és a pályakezdő kolléganőket (szakmai beszélgetések, tapasztalatcserék, hospitálások...).
- Az ünnepek, ünnepélyek, az óvoda hagyományai, a közösen szervezett óvodai programok, események segítik a nevelőtestület egységének alakulását. Nem csak a gyermekek, hanem a felnőttek körében is erősítő közösségformáló hatásuk van. Ezek az események sok feladatot rónak a nevelőtestületre, de nagymértékben hozzájárulnak a MI ÓVODÁNK-ra jellemző, sajátos arculat kialakításához.
- Mindenki érezze saját felelősségének az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda jó hírének megőrzését!
- Szakmai munkánk hatékonyabbá tétele érdekében, továbbra is javaslom a Szakmai Munkaközösségek működését.
- A kolléganők továbbtanulásával, továbbképzésének támogatásával járó helyettesítéseket testületen belül megoldjuk, vállaljuk.

### **2001-ben együtt alkottunk gondolataink a szervezeti kultúránk fejlesztéséhez**

- Egymás megismerése, elfogadása, megértése, erre az alkalmak keresése
- Másság tiszteletben tartása
- Őszinteség
- Becsület
- Alkalmazkodás
- Nyitottság
- Humor
- Segíteni akarás, szándék
- Tolerancia
- Innovatív magatartás (új út keresése, megújulni akarás)
- Elvárások és igények megismerése, elfogadása
- Kulturált viselkedés
- Megközelítően azonos szemléletmód
- Optimizmus, pozitív hozzáállás
- Erkölcsi normák tisztelete
- Konfliktus helyzetek megoldására való törekvés

## **12. NEVELŐTESTÜLETI ÉS MUNKATÁRSI ÉRTEKEZLETEK TEMATIKÁJA**

### **2022. augusztus 31. Munkatársi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Az óvoda működésével kapcsolatos feladatok megbeszélése,
  - 2/ A 2022/2023. nevelési év munkaterv beszámolójának ismertetése, megbeszélése, elfogadása.
  - 3/ Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:
    - „A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségigéretnek felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.
    - Szociális kompetenciák fejlesztése a gyermekeknél és a szülőkkel.
  - 4/ Intézményi önértékelés  
Beszámol: Önértékelési támogató csoport
  - 5/ Minősítés és tanfelügyelet a 2022-2023. évi nevelési évre jelentkezők feladatainak tükrében  
Beszámol: Hornyik Boglárka, és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezető
  - 6/ A Tehetséggondozó szakmai munkaközösség vezetője beszámol a tehetséggondozó műhelyek tervezett céljairól, feladatairól  
Beszámol: Tóthné Simon Csilla munkaközösség vezető
  - 7/ A középső és a nagycsoportosok részére bevezetésre kerülő új foglalkozások szervezési, lebonyolítási, megvalósítási feladatainak megbeszélése.
  - 8/ Szervezeti kultúra - problémamegelőző és problémamegoldó folyamatok elősegítése:  
Tárnok Marica meseterapeuta tréningje a zökkenőmentes évkezdéshez.
- Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

### **2022. november 18. Nevelőtestületi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

Konferencián való részvétel:

Címe: „Konfliktus, stresszkezelés, erőszakmentes kommunikáció és kiégés.”

Előadók: L. Stipkovits Erika, Kövecsesné dr. Gősi Viktória, Matkovics István

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

### **2023. január 21. Nevelőtestületi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Minősítés  
Beszámol: Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezető
- 2/ Intézményi önértékelés



Beszámol: Önértékelési támogató csoport

- 3/ Iskolai életre való felkészítés a különböző összetételű csoportokban.

Beszámolnak: Méhecske, Teknős, Pillangó, Süni, Nyuszi, Maci csoport  
óvodapedagógusai, fejlesztő pedagógus, logopédus

- 4/ „Nefelejcs Napok” programjainak összeállítására tett javaslatok.

- 5/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt  
téma feldolgozása.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

**2023. április 21. Nevelőtestületi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Minősítés

Beszámol: a már megvalósult minősítés esetén a minősült

- 2/ Vezetői és Intézményi tanfelügyelet

Beszámol: Hornyik Boglárka, és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezető

- 3/ NEFELEJCS NAPOK” programjai – feladatok megbeszélése, a feladatok és a  
beszerzések felelőseinek kiválasztása, hozzárendelése, előkészületek időrendi  
meghatározása.

- 4/ Beszéljük meg! A nevelőtestület által az előző nevelőtestületi értekezleten javasolt  
téma feldolgozása.

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

**2023. június 19/26. Munkatársi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ 2022-2023. nevelési év értékelése

Beszámol: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

- 2/ Vezetői és Intézményi tanfelügyelet

Beszámol: Önértékelési támogató csoport

- 3/ Minősítés

Beszámol: a már megvalósult minősítés esetén a minősült

- 4/ Minősítés és tanfelügyelet: a 2022-2023. évi nevelési évre jelentkezők feladatainak,  
előkészületeinek és segítségüknek a tükrében

Beszámolnak: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető, Hornyik Boglárka és  
Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezetők, minősítésbe bekerült  
óvodapedagógusok

Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

**2023. augusztus 31. Munkatársi értekezlet** (Nevelés nélküli munkanap)

- 1/ Az óvoda működésével kapcsolatos feladatok megbeszélése.
- 2/ A 2022/2023. nevelési év munkaterv beszámolójának ismertetése, megbeszélése, elfogadása.
- 3/ Pedagógus önértékelések  
Beszámol: Önértékelési támogató csoport
- 4/ Minősítés és tanfelügyelet. a 2023-2024. évi nevelési évre jelentkezők feladatainak tükrében  
Beszámol: Hornyik Boglárka és Werderitschné Barta Tímea munkaközösség vezető
- 5/ A Tehetséggondozó szakmai munkaközösség vezetője beszámolója a tehetséggondozó műhelyek megvalósult céljairól, feladatairól  
Beszámol: Tóthné Simon Csilla munkaközösség vezető  
Felelős: Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

### **13. A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI**

- Szülői értekezlet
- Fogadóóra - igény szerint, a szülővel előzetesen egyeztetett időpontban, valamint év elején, fél évkor és év végén
- Nyílt napok.
- Együttműködés a Szülői Közösség tagjaival az óvoda életét érintő feladatokban - ünnepek, rendezvények előkészületénél, lebonyolításában stb.
- Szülők részvétele a nyílt ünnepélyeken, rendezvényeken, egyéb programokon.
- Családi nap
- Teadélután – ötletbörzével - a szülőkkel (Karácsony előtt).
- Föld napján - kertgondozás, virágültetés a családokkal közösen az óvoda udvarán.
- „NEFELEJCS NAPOK” – 2 napos rendezvény.
- Anyák napja.
- Gyermeknap.
- Nefelejcs Bál.
- Apák napja.
- Évzáró.
- Év végi vigadalom
- Közös programok szervezése a családdal: csoportoktól függően (pl. Bábszínház látogatás, Múzeumlátogatás, kirándulás, állatkerti séta ...).
- A csoportok számára kialakított online felületek.

**Keressük a szülőkkel való együttműködés, kapcsolattartás egyéb formáit, lehetőségeit.**

**Szülői értekezleteken mérjük fel a szülők, a csoport ez irányú igényét.**

## **14. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK TEMATIKÁJA**

### **2022. szeptember**

#### **Téma:**

- A 2022-2023-as nevelési év operatív céljai és feladatai:  
Az operatív feladatok beépítése a mindennapokba:
  - ✓ „A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségígéretnek felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.
  - ✓ Szociális kompetenciák fejlesztése a gyermekeknél és a szülőkkel.
- A befogadás, újrafogadás tapasztalatai.
- Tehetséggondozás az óvodában.
- Új ingyenes óvodai foglalkozások középső és nagycsoportos gyermekeknek, jelentkezés alapján
- Szülőkkel való kapcsolattartás, kommunikáció.
- Étkezés befizetés, lemondás, rendelés szabályai, lehetőségei

#### **Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:**

- Az iskolai életmódra történő felkészítés, az iskolaérettség kritériumai.
- A Köznevelési Törvény módosításához kapcsolódó változások és szülői feladatok.
- Óvodapedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus szerepe a felkészítésben.

**Felelősök:** csoportvezető óvodapedagógusok, logopédus, fejlesztőpedagógus

### **2023. január**

#### **Téma:**

- A szabadjáték szerepe.
- Az új ingyenes óvodai foglalkozások középső és nagycsoportos gyermekeknek tapasztalatai az első félév tükrében
- Felfedezések kora, mint a megismerő képességek, tapasztalatszerzések kibontakozásának ideje. Spontán és irányított tanulási tevékenységek.
- Szociális nevelés jelentősége, kompetenciák fejlesztése a csoporton belül.
- Társas kapcsolatok alakulása a csoportban.
- Aktualitások

#### **Tanköteles korúvá váló gyermekek szüleinek:**

- Az iskolába lépés küszöbén. A csoportban elért eredményekről, további feladatokról.
- Beiskolázással kapcsolatos tennivalók.

**Felelősök:** csoportvezető óvodapedagógusok

## **15. SZÜLŐI KÖZÖSSÉG ÉRTEKEZLETEINEK TEMATIKÁJA**

### **2022. szeptember:**

- A 2021/2022. nevelési év munkájának értékelése.
- A Szülői Közösség új tagjainak, bemutatása.
- SZK elnök választása.
- A 2022-2023. nevelési év kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

### **2023. január:**

- A 2022-2023. nevelési év második félévének kiemelt feladatai az óvoda éves munkatervének alapján.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

### **2023. április:**

- Szülők által lebonyolított játékonysági Nefelejcs Bál helyszín, feladat és szervezők megbeszélése.
- Aktualitások.
- A Szülői Közösség részéről felmerülő témák, javaslatok megbeszélése.

### **A Szülői Közösség értekezleteinek megtartásáért felelős:**

Poszukné Nádhera Judit óvodavezető

## **16. RESZORT FELELŐSÖK**

<b>Megnevezés</b>	<b>Felelős</b>
Anyag és leltárfelelős:	Poszukné Nádhera Judit óvodavezető
Munkavédelmi és tűzvédelmi megbízott:	Soltészné Mátyók Magdolna
Könyvtárfelelős:	Egerer Tímea, Kormos Andrea
Egészségügyi felelős:	Balogh Sándorné
Foglalkozási szertárfelelős:	Jevey Viktória, Pállinkó Livia, Medve Adrienn
Tornatermi szertárfelelős:	Koch Fanni, Egerer Tímea
Faliújság, dekorációfelelős:	Tóthné Simon Csilla
Honlap felelős:	Felső Piroska, Koch Fanni, Hornyik Boglárka
Étkezés lemondásért felelős:	Csamangó Szilvia, Poszukné Nádhera Judit, Soltészné Mátyók Magdolna
Ételminta felelős:	konyhai dolgozó
Program felelős (óvodán belüli, műsorok, fényképész, stb)	Tóthné Simon Csilla
Csoportszintű színház felelős	Egerer Tímea
Kultúrfelelős	Kormos Andrea, Felső Piroska
Kapcsolattartás (bölcsődék, iskolák, szakszolgálat, család- és gyermekjóléti központ, nemzetiségi önkormányzat)	Poszukné Nádhera Judit Werderitschné Barta Tímea, Hornyik Boglárka

## **17. AZ ÓVODA FEJLESZTÉSI TERVE**

- Az óvoda költségvetésének felhasználása a tervezett előirányzat szerint.
- A csoportok otthonossá tételéhez kis értékű berendezési tárgyak, felszerelési eszközök vásárlása.
- Szakmai eszköztár bővítése.
- 2. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, Jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléseiről – alapján a hiányzó eszközök, felszerelések pótlása, beszerzése.
- A 2022-2023. -es nevelési évre tervezett (még a képviselőtestület által el nem fogadott) felújítási munkálatok:
  - Az 5-6-7 csoportszobákban lámpa korszerűsítése ledes világításra, konnektor, kapcsoló cseréje
  - Csoportszobák légkondicionálása
  - Játszóudvar felújítása
  - A Peterdy utca felőli épületrész Wifi hálózat kiépítése
  - Tetőterasz - gerenda, burkolat és tetőfelújítás
- A 2022-2023. nevelési évre tervezett működést segítő eszközök bővítése:

<b>Működést segítő eszközök</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Ár/Ft.</b>
tetőterasz gyermek játszóbútorok	900 000.-
tetőterasz játékeszközök	800 000.-
beépített konyhaszekrény cseréje	1 000 000.-
mosogatógép	1 200 000.-
ruhásszekrény (felnőtt öltöző)	150 000.-
számítógép DELL Optiplex 3090	400 000.-
<b>Összesen:</b>	<b>5 450 000.-</b>

### ÖNKÉPZÉSRE JAVASOLT IRODALOM

- Helyi pedagógiai programunk 2021. évi módosított változata
- „Gyere velem” Drámapedagógia az óvodában.
- dr. Bakonyi Anna: Az óvodás gyermek mérési, étkezési rendszere
- Az óvoda innovációinak produktumai:
  - Művészeti nevelés lehetőségei a pedagógiai innováció rendszerében.
  - Környezettudatos magatartás kialakításának programja.
- Óvodai nevelés
- Óvodai élet
- Daniel Goleman: Érzelmi intelligencia
- Dr. Ranschburg Jenő: A világ megismerése óvodáskorban - OKKER 2002.
- Mindig tudod, hogyan érez gyermeked? (FABULA)
- Balázsne Szűcs Judit: AZ EMBER, aki óvodás - Bp. 1997.
- Perlai Rezsőné: Az óvodáskor viselkedéskultúrája
- Perlai Rezsőné: Gyermekünk szeretet igénye 2001.
- Perlai Rezsőné: A család és az óvoda kapcsolata 2002.
- Körmöci Katalin: A gyermek szükségleteire épített tanulás az óvodában
- Dr. Richard Woolfson: Gyerek testbeszéd
- Kósáné Ormai Vera: A mi óvodánk - OKKER 2001.
- Dr. Hegyi Ildikó: Add a kezed!- az óvodába lépés élményei - OKKER 2003.
- Dr. Hegyi Ildikó: A nevelés tízparancsolata
- Dr. Hegyi Ildikó: Siker és kudarc a pedagógus munkájában
- Hegyi Ildikó dr.: Add a kezed! Az óvodába lépés élményei
- Székely Lajos: Egészségpedagógia – Komplex egészségi és környezeti nevelés az óvodában
- Dr. Margitics Ferenc: A szülői mesterség iskolája
- Cziegler Orsolya: Baj van gyermekemmel?
- Andrew Fuller: Nehezen kezelhető gyermekek
- Bakos Mária: A gyerek - A totyogóból óvodás lesz
- Dr. Richard C. Wolfson: A boldog gyermek - érzelmi igények és szükségletek
- Popper-Ranschburg-Vekerdy-Herskovits: Jövők titka: a gyerek...
- Demeter Lázár Katalin: Játsszótárs
- Szájra, szájra, kézzel kézzel I. II. – Geobook 2006.
- Megértő? - Csoportos beszédészlelés és beszédértés fejlesztés óvodásoknak
- Dobos Edit: Mesék így is, úgy is olvasásra és drámajátékokra készen
- Képességfejlesztés - képességmérés az óvodában
- Lukács Józsefné – Ferencz Éva: A játék nem csak játék? Matematikai fejlesztő játékok óvodásoknak
- Lénárd Krisztina: Kincsesládám játéka Fejlesztő ötletek, játékok és versek 2-5 éves gyerekek számára
- Nagyné Falucskai Anna: Játékgyűjtemény a testtudat, a téri tájékozódás fejlesztéséhez
- Rektor Orsolya: Adaptivitás a vizuális nevelésben



- Beth A. Grosshans: Ki az úr a háznál? Miért baj, ha a gyermek parancsol?
- Dr. Bagdy Emőke: Ma még nem nevettem
- Elaine N. Aron: Szuper érzékeny gyerekek
- Deákné B. Katalin: Tornamesék
- Deákné B. Katalin: Mire nevelitek a gyermekeiteket?
- Deákné B. Katalin: Gondolatok a gyermek nevelésről
- Bánki László, Csató Gyula, Varga Livia Éva: Ne parázz! Ismerd meg a sérült emberek világát.
- Loványi Eszter: Kuku és barátai - Ismerjük meg közösen a segítőkutyák világát! Igaz történetek alapján
- Napos mesék (Ismerj meg és fogadj el!) – 30 mese magyar szerzőktől
- Bartos Erika: Őrangyal Mesék az elfogadásról
- Ungvári Bélyácz Betti: A Málna utca hangjai

Budapest, 2022. augusztus 31.



Poszukné Nádhera Judit  
óvodavezető

**Legitimációs záradék:**


A munkatervet készítette az óvoda vezetője, 2022. augusztus 31-én:

Budapest, 2022. augusztus 31.

  
.....  
Óvodavezető


A munkatervet a 2022-2023 nevelési évre a nevelőtestület elfogadta. 2022. 09. 17-én.

Budapest, 2022. szeptember 20.

  
.....  
Soltész Máttyók Magdolna  
Nevelőtestület nevében

A Szülői közösség az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2022. szeptember 20.

  
.....  
Szülői közösség nevében

A Fenntartó az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát gyakorolta.

Budapest, 2022.

.....  
Fenntartó nevében

# **Minősülést segítő szakmai munkaközösség**

## **éves munkaterv**

### **2022-2023**

Készítette: Werderitschné Barta Tímea  
szakmai munkaközösség vezetője

## **Pedagógusok minősülését segítő szakmai munkaközösség éves terve 2022- 2023**

### **A szakmai munkaközösség céljai a következők:**

- **kollégák megismertetése a minősítési eljárással**, minősítési rendszerrel, a minősítővizsgára való felkészülésük segítése
- **a kompetenciák felől** megközelítve jó gyakorlatok megosztása, hospitálások, ötletbörzék szervezése, egy igazán **kreatív és aktív szakmai műhely létrejöttének kezdeményezése és támogatása**, ösztönzése, mely tevékenységével az intézményünk megújulását, pedagógiai színvonalának megtartását teszi lehetővé
- **a partnerek elégedettsége**
- **tudásmegosztó tevékenység a bővítése**

A 2022-23-as nevelési év feladatainak meghatározására hatással van az Oktatási Miniszter által meghatározott különös feltételeknek való megfelelés, esetleges kötelező minősítési eljárásban való résztvevők segítése. A munkaközösségi értekezletek, megbeszélések leginkább a minősülő és a portfiliójukat készítő kollégákra irányulnak majd. 2022-23-as nevelési év első felében a mesterpedagógus kolléga támogatása lesz az elsődleges, a hospitálások szervezése, brainstorming inkább a második félévben lesz jellemző, amennyiben a járványhelyzet ezt lehetővé teszi. Szintén a második félév feladata lesz a vezetői és az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítése.

### **2022-23 -ban a szakmai munkaközösség feladata, hogy:**

- 2023. évi minősítésre jelentkező kolléga mesterportfiliójának elkészítésében, feltöltésében való segítség, információk megosztása,
- az óvodavezető és a nevelőtestületünk javaslatai alapján meghatározott feladatokat megvalósítsa,
- a jogszabályok figyelemmel kísérése,
- hospitálási lehetőségek biztosítása, szakmai ismeretek a bővítése, tudásmegosztó tevékenység folytatása,
- az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése,
- tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítésének segítése.

Tevékenységek megnevezése	1.	2.	Résztevők Szakmai munkaközösség, minősítésre jelentkezők	Siker- kritériumok	Keletkezett dokumen- tumok	Határ- idő
Szakmai munkaközösség éves tervének elkészítése			Szakmai munkaközösségtagjai	Éves terv elkészülése	Éves munkaterv	2022. szept.
Tanfolyameleti ellenőrzés előkészítése			Szakmai munkaközösség tagjai	Sikeresen zárul az ellenőrzés	Dokumentumok	2023. június
Hospitálás a foglalkozásokon			Szakmai munkaközösség tagjai	Egyre több kolléga bekapcsolódik	Foglalkozás terv, hospitálási napló	2023. június
Jogszabályi változások, eljárásrend figyelemmel kísérése			Szakmai munkaközösség tagjai	Változások követése, figyelemmel kísérése	A változásoknak megfelelően átdolgozott anyagok, jegyzetek	2023. augusztus
A dokumentumok elkészítésének, szerkesztésének segítése (Windos, PPT használata)			minősítésre jelentkező kollégák	számítógép használatában biztosabbá válnak	Elkészült dokumentumok	2023. június
Minősülő kollégák megosztják a tapasztalataikat			Szakmai munkaközösség tagjai	Sikeres tudásmegosztás az átadott ismereteket tudják hasznosítani	jegyzőkönyv	2023. június
Év végi értékelés elkészítése, a következő évre vonatkozó tervek összeállítása, módosítása a szakmai műhely javaslata alapján			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai közösség aktivitása, konstruktív javaslatok	Értékelési dokumentum a tervezett feladatok elvégzéséről, a kitűzött célok megvalósulásáról, a szakmai műhely tagjainak írásbeli javaslata a következő év feladatainak, terveinek összeállítására vonatkozóan, önreflexió	2023. augusztus
Az intézményben működő Önértékelést			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség	Munkaterv	2023. augusztus

Tevékenységek megnevezése	1.	2.	Résztvevők Szakmai munkaközösség, minősítésre jelentkezők	Siker- kritériumok	Keletkezett dokumen- tumok	Határ- idő
Támogató Munkacsoport tevékenységének összehangolása a szakmai munkaközösség tevékenységével. Egymás segítése, együttműködés.				tervezett céljainak, feladatainak megvalósulása		
Az intézmény innovatív folyamatainak elősegítése, pedagógiai színpont biztosítása			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség tervezett céljainak, feladatainak megvalósulása, innováció	Programtervek összeállítása	2023. június
Minősítésre jelentkező kollégák segítése az e- portfóliójuk összeállításában			Az adott évben minősítési eljárásra jelentkező kollégák	Sikeresen feltöltött e- portfólió	Portfólió dokumentumai	2023. június
Hospitálások, szakmai tapasztalatcsere szervezése			Szakmai munkaközösség tagjai	Szakmai munkaközösség részvevői hasznos ismereteket kapnak	Szakmai anyagok, dokumentumok	2023. június
Ovi- logi tehetségműhely tevékenységéről beszámoló, tapasztalatok megosztása			Szakmai munkaközösség tagjai	Sikeres tudásmegosztás az átadott ismereteket tudják hasznosítani	jegyzetek	2023. június

*Megjegyzés:* a színek használata és a résztvevők megnevezése tájékoztató jellegű, minden érdeklődő számára nyitottak a „tudásmegosztó találkozások”. A határidők változhatnak pl. a tanfelügyeleti ellenőrzés, nevelési értekezletek időpontjától, kollégák kérésére, jelzésük alapján.  
Budapest, 2022.08.25.

*Werderitschné Barta Tímea*  
Készítette: Werderitschné Barta Tímea  
szakmai munkaközösség vezetője

**Önértékelést Támogató Munkacsoport  
Szakmai Munkaközösségének  
Éves munkaterve**

**2022-2023**

## **Önértékelést Támogató Munkacsoport szakmai munkaközösségének éves munkaterve 2022-2023**

**Megalakult:** 2015.08.27

**Munkaközösség vezető:** Hornyik Boglárka

**Tevékenység vezetőik:** Poszukné Nádhera Judit, Hornyik Boglárka

**Munkaközösség tagjai:** Soltészné Mátyók Magdolna

Werderitschné Barta Tímea

Kormos Andrea

Hornyik Boglárka

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

### **Az intézményi önértékelés célja:**

Az intézményi önértékelés része a pedagógus, a vezető és az intézmény önértékelése.

„Az intézményi átfogó önértékelés célja, hogy a pedagógusra, vezetőre, valamint intézményre vonatkozó intézményi elvárások teljesülésének értékelése alapján a pedagógus és a vezető önmagára, valamint a vezető a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan meghatározza a kiemelkedő és a fejleszthető területeket, majd erre építve fejlesztéseket tervezzen, a fejlesztési feladatait Intézkedési Tervben rögzítse, szervezeti és egyéni tanulási, önfejlesztési programokat indítson, hogy azután az újabb önértékelés keretében vizsgálja a programok megvalósításának eredményességét”<sup>1</sup>

### **A Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportjának létrejötte**

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről egységes, fenntartótól független külső értékelési rendszer (pedagógiai-szakmai ellenőrzés – tanfelügyelet) működtetését írja elő. A pedagógus, vezető és intézményi önértékelési szempontok szorosan kapcsolódnak a tanfelügyelet irányadásához.

Az önértékelési folyamatokat a Nefelejcs Óvoda Önértékelést Támogató Munkacsoportja irányítja. **A csoport létszáma 4 fő, a munkaközösség tagjai az intézmény nevelőtestülete. A**

---

<sup>1</sup>Önértékelési kézikönyv óvodák számára




munkacsoport vezetőjét az igazgató bízta meg. Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, és részfeladatokat vállal el, ezzel a csoport munkáját segíti. Az intézményi önértékelés során, az egyes területeken megfogalmazott általános elvárásokat kiegészítjük a pedagógiai programunk alapján megfogalmazott saját elvárásainkkal.

**Az Önértékelést Támogató Munkacsoport feladatai:**

- intézményi dokumentumok vizsgálata
- az intézmény önértékelési éves tervének elkészítése
- az intézkedési tervek feladatainak az intézmény éves munkatervében való rögzítése
- az vezetői és intézményi önértékelés előkészítése és megtervezése, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatása
- fejlesztő pedagógus önértékelésének előkészítése és megtervezése, a pedagógusok és a partnerek tájékoztatásaok
- támogató kollégák kijelölése és bevonása, feladatok megosztása
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállítása
- önértékelésben érintett kollégák felkészítése
- az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen a tapasztalatok, tények, adatok, az érintett pedagógusok önértékelésének rögzítése
- az önértékelési csoport nyomon követi az önértékelési folyamatot, az önfejlesztési terv elkészülését és feltöltését
- éves intézményi önellenőrzés elkészítése
- pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalása
- pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése
- minőségbiztosítás segítése
- együttműködés a minősülést segítő szakmai munkaközösséggel

Budapest, 2022. augusztus 28.

  
Hornyik Boglárka  
szakmai munkaközösség vezetője

# **Önértékelést Támogató Munkacsoport**

**Éves munkaterv**

**2022-2023**

**Készítette:**

**Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda  
Önellenzést Támogató Munkacsoportja**

Tevékenységek megnevezése	2022- 2023		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
Intézményvezető meghatározza a célokat, ütemezést, szükséges emberi és egyéb erőforrásokat			A célok, ütemezés, szükséges emberi és egyéb erőforrások meghatározása	Éves munkaterv	Intézményvezető	2022.08.31.
Intézményvezető meghatározza saját feladatait, az önértékelési csoport feladatait és a többi kolléga feladatokba való bevonásának módját			Feladatok, felelősök meghatározása	Jegyzőkönyv	Intézményvezető Önértékelési csoport	2022.08.31.
Az intézményvezető által meghatározott éves tervezési feladatok alapján az önértékelési csoport meghatározza az éves önértékelési feladatokat			Sikeres feltöltés, rögzítés	Éves önértékelési terv	Önértékelési csoport	2022.08.31
Intézményvezető és az önértékelési csoport tájékoztatja a nevelőtestületet az önértékelési munka részleteiről			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Intézményvezető , önértékelési csoport	2022.08.31.
Az érintett pedagógusok tájékoztatása (Poszukné Nádhera Judit, Werderitschné Barta Tímea) az ütemezésről az értékelésben részt vett személyekről, azok feladatairól, értékelés módszertanáról, eszközeiről			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Önértékelési csoport	2022.08.31.
Intézményvezető és az önértékelési csoport tájékoztatja a partnereket			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Intézményvezető önértékelési csoport	2022.08.31.
Támogató kollégák kijelölése, felkészítése: Kormos Andrea, Hornyik Boglárka, Felső Piroska, Jeney Viktória, Soltész Máttyok Magdolna, Tóthné Simon Csilla, Poszukné Nádhera Judit, Pálkö Lívía, Fodorné Gelle Edit, Egerer Tímea, Medve Adrienn			Támogató kolléga támogatása	Jegyzőkönyv	Önértékelési csoport	2022.08.31
Önértékelési tervben megjelölt pedagógusok bevonandó partnerek tájékoztatása			Tájékoztatás	Jegyzőkönyv	Támogató kolléga	2022.08.31
Önértékelési csoport rögzíti tapasztalatait, az adatokat			OH információs rendszerbe adatok rögzítése	Online felület	Önértékelési csoport	OH felület
Önértékelési csoport figyelemmel kíséri a többiek önértékelésének rögzítését, nyomon követik a folyamatot Foglalkozás látogatás,			OH információs rendszerbe adatok rögzítése	Online felület	Önértékelési csoport	OH felület

Tevékenységek megnevezése	2022- 2023		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
dokumentumok elemzése.						
A megbízott kolléga lebonyolítja a kérdőíves felméréseket: - Önértékelő kérdőív - Szülői kérdőívek - Nevelőtestületi kérdőívek			Kérdőívek felvétele	Kérdőívek	önértékelési csoport, önértékelésbe bevont kollégák	OH felület határideje alapján
A kijelölt kollégák interjútervet készítenek, felveszik az interjúkat az óvodapedagógussal, vezetővel, vezetőtársakkal, szülői munkaközösség tagjaival, munkáltatóval			Interjúk felvétele	Interjúk	önértékelési csoport, önértékelésbe bevont kollégák	OH felület határideje alapján
Jogszabályi változások figyelemmel kísérése és az éves változtatása ennek alapján.						Egész évben
Az érintett pedagógus elkészíti és rögzíti az önértékelését			Sikeres rögzítés	Az érintett pedagógus önértékelése	Érintett pedagógus, önértékelési csoport	OH felület határideje alapján
A pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalása			Dokumentumok elkészítése	A pedagógusok önértékelési eredményeinek összefoglalásának dokumentuma	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelése			Dokumentumok elkészítése	A pedagógusok fejlesztési tervének megvalósulásának értékelésének dokumentuma.	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel			Dokumentumok felülvizsgálata	Kiegészítések	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése, melynek megvalósulását minden évben vizsgálni kell			Éves terv	Éves terv, éves értékelés	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Nevelési terv, Gyerek feljegyzések Csoportnapló	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan			Nevelőtestület minden tagja az	Fejlettség mérő lapok	Önértékelési csoport,	2023.08.31

Tevékenységek megnevezése	2022- 2023		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek			elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Gyerek feljegyzések Csoportnapló Szülői értekezlet jegyzőkönyve	intézményvezető	
Annak vizsgálata, hogy az intézmény vezetése és az érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről			Nevelőtestület minden tagja rendelkezik az elvárásoknak megfelelő információkkal	Gyerekekről készült adatlapok, nyilatkozatok	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy a szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően törekszik a szülőkkel való jó partneri kapcsolat kialakítására	Csoportnapló	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogyan tartják nyilván és elemzik az intézményi eredményeket: <input type="checkbox"/> helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei <input type="checkbox"/> esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint <input type="checkbox"/> felismerések <input type="checkbox"/> 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő)-neveltségi mutató			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Csoportnapló Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy a pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg			Nevelőtestület minden tagja az elvárásoknak megfelelően alkalmazza	Szakmai munkaközösség éves munka terve Szakmai munkaközösség értekezletek jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés			Információkhoz való hozzáférés biztosított	Irattári dokumentáció Vezetői feljegyzések Nevelési értekezlet jegyzőkönyve	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás			Folyamatos kapcsolattartás	Szülői munkaközösség jegyzőkönyvei online értesítés	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31

Tevékenységek megnevezése	2022- 2023		Siker- kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Felelősök	Határidő
	1. félév	2. félév				
szóbeli, digitális vagy papíralapú). <input type="checkbox"/> A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik						
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé			Hiányok pótlása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31
Annak vizsgálata, hogy az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás szükségletéről. <input type="checkbox"/> A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára			Éves munkaterv sikeres megvalósítása	Irattári dokumentáció	Önértékelési csoport, intézményvezető	2023.08.31

Budapest, 2022. augusztus 28.

*Hornyik Boglárka*  
Hornyik Boglárka  
önértékelést támogató munkacsoport vezetője

**Tehetséggondozó Műhelyek  
Szakmai munkaközösség programja  
2022-2023**

Készítette:  
Tóthné Simon Csilla  
Munkaközösség vezető



## **Tehetséggondozó Műhelyek Szakmai munkaközösség**

**Létrejött:** 2018. október

**Munkaközösség vezető:** Tóthné Simon Csilla

**Program vezető:** Tóthné Simon Csilla

**Tevékenység vezető:** Tóthné Simon Csilla, meghívott előadók, Egerer Tímea néptáncsoport vezetője, Hornyik Boglárka modern táncsoport vezetői, Werderichné Barta Tímea Ovi-logi csoport vezetője, Matyókné Soltész Magdolna Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportja, Po Fanni robotika csoport vezetője, Felső Piroska színház látogatók vezetője

**Munkaközösség tagjai:** az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai  
A megbeszélések, konzultációk havonta egyszeri alkalommal kerülnek megrendezésre.

### **Célja:**

- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyek tevékenységének összehangolása, hospitálási lehetőségek biztosítása, tapasztalatok megosztása, work- shopok.
- Az óvoda innovációs törekvéseinek támogatása.
- Kompetencia alapú nevelés változatos eszközeinek és módszereinek. megismertetése, a fenntarthatóság elvét követve, a népi kultúra kézműves hagyományainak felelevenítése és azok alkalmazási lehetőségeinek feltérképezése a jeles napokhoz kapcsolódóan és a mindennapi tevékenységben.
- A vizuális kultúrán belüli tehetség azonosítás és a felzárkoztatás eszközeinek és módszereinek megismertetése.
- Az Európai Unió irányelvek megismerése, a fenntarthatóság, a környezet tudatosság, esély egyenlőség, integráció, mobilitás területén
- ezeknek az információknak a tudásmegosztása, illetve kamatoztatása az Erasmus+ pályázatokon való részvétellel

### **Feladata:**

A célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- Figyeli a témával kapcsolatos pályázati lehetőségeket és erről tájékoztatást tart
- A témában ajánlást tesz módszerekre és eszközök használatára vonatkozóan.
- A témával kapcsolatos eszközbemutatót tart.
- Megszervezi az óvodán belüli információáramlást.
- Work shop és brainstorming szervez
- Felveszi a kapcsolatot külső szakemberekkel, előadások szervezése
- Folyamatos kapcsolat tartás a külső szakemberekkel, alapítványokkal
- Óvodán belül hospitálásokat szervez.
- A témához kapcsolódóan bemutatókat ajánl.



- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a szakmai eszköztár megújítására, a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik a Minőségfejlesztő támogató csoporttal.
- Munkájáról beszámol az óvodavezetőnek, tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

## **A szakmai munkaközösség programterve**

### **2022-2023 nevelési év első félévének programterve**

- A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, pályázati lehetőségekről tájékoztatás (konzultáció, megbeszélés)
- Tehetségazonosítás, a tehetségműhelyekben résztvevő gyermekek kiválasztása, a műhelyek működésének időpont, helyszín és résztvevők összehangolása
- Gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése (konzultáció, megbeszélés)
- A vizuális kultúra fejlesztési területeinek kibővítése: a műalkotás elemzés, mint módszer bevezetése. (konzultáció, megbeszélés)
- Tóthné Simon Csilla bevezető pedagógus bemutatója, a tanultak alkalmazása: (hospitálás)
- Erasmus+ pályázati felület tanulmányozása, pályázati kiírások figyelése, elemzése, anyaggyűjtés a pályázathoz
- A pályázattal kapcsolatban folyamatos egyeztetés a vezetővel, fenntartóval, pályázati szaktanácsadóval.
- Az óvoda online megjelenésének újra tervezése, arculatának megújítása.
- A tehetségműhelyek vezetőinek tapasztalatcseréje, együttműködés a műhelyek vezetői között.

### **2022-2023 nevelési év második félévének programterve**

- Tehetségműhelyek munkáiba betekintés biztosítása a kollektíva számára hospitálásokon keresztül
- Tóthné Simon Csilla a Paletta vizuális tehetségműhely vezetője új technikák alkalmazásának lehetőségei -bemutató a kollektíva számára. (hospitálás)
- Egerer Tímea néptáncsoport vezetőjénél hospitálás
- Hornyik Boglárka modern táncsoport vezetőinél hospitálás
- Werderichné Barta Tímea Ovi-logi csoport vezetőjénél hospitálás,
- Werderichné Barta Tímea Sakkpalota csoportban hospitálás
- Matyókné Soltész Magdolna Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportjában hospitálás
- Posh Fanni fejlesztőpedagógus által vezetett Robotikai foglalkozásokon való hospitálás

- Tóthné Simon Csilla Playgroupe foglalkozásain hospitálás
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)
- A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által. (konzultáció, megbeszélés)
- A kollégák visszajelzése, visszacsatolása hospitálásokról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)
- Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése
- A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)
- Éves értékelés. (konzultáció, megbeszélés)

Tevékenységek megnevezése	2022-23 1. félév	2022-23 1. félév	Résztvevők Szakmai munkaközösség, Szakmai munkaközösség vezetőik	Siker-kritériumok	Keletkezett dokumentumok	Határidő
Alakuló ülés, az éves munkaterv ismertetése			Szakmai munkaközösség	A munkaközösség elfogadja a munkatervet	jegyzőkönyv	2022. szeptember
A tehetség azonosítás lehetőségeinek megismertetése, pályázati lehetőségekről tájékoztatás (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes konzultáció, pályázatok	feljegyzések, pályázatok	egész évben
Gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes konzultáció, pályázatok	feljegyzések, pályázatok	2022-23. 1. félév
Tóthné Simon Csilla szakmai munkaközösség vezető bemutatója, új technikák alkalmazása: (hospitálás)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2022-23. 1.-2. félév
Egerer Tímea néptáncsoport vezetőjénél hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2022-23. 2. félév
Hornyik Boglárka,	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több	hospitálásról	

Füredi Eszter modern tánccsoport vezetőinél hospitálás				pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	feljegyzések	2022-23. 2. félév
Matyókné Soltész Magdolna Kis felefedezők környezet tehetséggondozó csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2022-23. 2. félév
Werderichné Barta Tímea Ovi-logi és a Sakkpalota csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz, a tehetséggondozással kapcsolatos ismereteik bővülnek	hospitálásról feljegyzések	2022-23. 2. félév
Posh Fanni Robotika csoportjában hospitálás	➤	➤	munkaközösség	Hospitáláson több pedagógus részt vesz	hospitálásról feljegyzések	2022-23. 2. félév
Tehetséggondozó műhelyek vezetői a tehetséggondozással kapcsolatos tapasztalatcseréje	➤	➤	Szakmai munkaközösség vezetői	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2022-23. 1.-2. félév
A kollégák visszajelzése, visszacsatolása az újonnan megismert módszerek, eszközök alkalmazásáról. Tapasztalatok megosztása. (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2022-23. 2. félév
A kooperatív technikák alkalmazása a vizuális nevelésben, hatása a gyermekekre, a tanfolyamon tanultak átadása a bevezető pedagógus által. (konzultáció)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2022-23. 1.-2. félév
Az óvodában működő különböző tehetségműhelyekbe járó gyermekeknek közös külső és belső programok szervezése	➤	➤	Tehetségműhely vezetők, a műhelyekbe járó gyermekek, kísérő pedagógusok	Élménygazdag tapasztalatszerzés. A tehetséggondozás komplex megvalósulása	reflexió	2022-22. 1.-2. félév
A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről,	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2022-23. 2. félév

tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)						
Éves értékelés. (konzultáció, megbeszélés)	➤	➤	Szakmai munkaközösség	Sikeres, eredményes tapasztalatcsere	jegyzőkönyv	2022-23. 2. félév

Budapest, 2022. augusztus 28.

*Tóthné Simon Csilla*

Készítette: Tóthné Simon Csilla  
Tehetséggondozó Szakmiamunkaközösség Vezető

**Élménynapok**  
**Szakmai munkaközösség programja**  
**2022-2023.**

Készítette:  
Poszukné Nádhera Judit  
munkaközösség vezető

**Élménynapok**  
**Szakmai munkaközösség programja**  
**2022-2023.**

**Létrejött:** 2021. augusztus 31.

**Munkaközösség vezető:** Poszukné Nádhera Judit

**Program vezető:** Poszukné Nádhera Judit

**Tevékenység vezető:** Poszukné Nádhera Judit

**Munkaközösség tagjai:** az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda óvodapedagógusai, pedagógiai asszisztensei

A megbeszélések, konzultációk a feladattól függően kerülnek megrendezésre.

**Célja:**

Az óvoda innovációs törekvéseinek megsegítése, a 2022-2023-as nevelési év operatív céljához és feladatához kapcsolódóan nevelési módszereket, eljárásokat, játékokat ajánl, a külső helyszíneket, a programokat, a múzeumokat, a látnivalókat feltérképezi, ajánlásokat tesz, amelyek segítségével a gyermekek számára még közelebbivé, befogadhatóbbá tehetik a pedagógusok az adott témát. Az Élménynapok hetében a heti tervek is az Élménynapok köré épülnek fel. Az ajánlások folyamatosan történik.

A 2022-2023 nevelési év operatív célja és feladata: „A „Művészeti nevelés módszerei és lehetőségei az óvodában” - a művészeti ágak bemutatása és megszerettetése az Élménynapokon keresztül, beépítésük a napi játék- és tanulási tevékenységekbe, a tehetségígéretek felfedezése, a tehetséggondozás megvalósulása.

Iránymutatást ad a művészeti neveléshez kapcsolódó Jeles napok témájának feldolgozásához a napi játék- és tanulási tevékenységekben a játékok beépüléséhez, alkalmazásához, dokumentálásához és az Élménynapokon történő bemutatáshoz. A külső helyszínek, programok, előadások ajánlásával elősegíti, hogy a gyermekeken kívül a pedagógusok és a pedagógiai asszisztensek is nyitottá, befogadóvá váljanak a különböző művészeti ágak irányába, szélesíti és bővíti ismereteiket.

A megvalósítása a 2022-2023. nevelési évre vonatkozó Multiplikációs terv alapján történik.

**Feladata:** a célok elérésében tevékenyen segítse a kollégákat.

- Segíti a téma iránti szemléletformálást, az attitűdök elmélyítését.
- Figyelemmel kíséri az ajánlott módszerek, játékok beépülését a gyakorlatba.

- Segíti az Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok feldolgozását, alkalmazását, beépülését a mindennapi munkába.
- Folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget.
- A témában ajánlást tesz új módszerek megismerésére, azok alkalmazására, eszközök készítésére, használatára,
- Javaslatot tesz a különböző Jeles napokhoz kapcsolható külső helyszínekre, programokra, előadásokra .
- A témához kapcsolódóan fórumokat, konferenciákat, továbbképzéseket ajánl.
- A témában fellelhető irodalmat, publikációt, módszertani ajánlásokat kutat fel és ajánl.
- Ajánlást tesz a könyvtár gazdagítására vonatkozóan.
- Együttműködik az óvoda Szakmai munkaközösségeivel.
- Munkájáról beszámol és tájékoztatja a nevelő testületet.
- Év végén elemzi, értékeli munkáját, javaslatot tesz a jövőre vonatkozóan.

### **A szakmai munkaközösség programterve**

#### **2022-2023. nevelési év programterve**

- Az éves terv ismertetése, elfogadása
- A témához kapcsolódó Jeles napok kiválasztása, Élménynapok meghatározása (konzultáció, megbeszélés)
- Ajánlások a Jeles napok dokumentálására a csoportnaplóban: heti tervek, Élménynapok
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Origami + Magyar festészet napja + Animáció
  - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2022. 10. 21.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Népmese napja + Magyar nyelv napja + Költészet világnapja
  - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2022. 11. 18.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
  - A témához kapcsolódó Jeles napok: Magyar kultúra napja + Európai kultúra napja
    - Gyermek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
    - Élménynap időpontja: 2023. 01.20.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)

- A témához kapcsolódó Jeles napok: Zene világnapja + Nemzetközi táncnap
  - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2023. 02.17.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Színházi világnap
  - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2023. 03. 24.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napja
  - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2023. 04. 02.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A témához kapcsolódó Jeles napok: Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napja
  - Gyermekek ráhangolása, felkészítése az Élménynapra, megjelenítése a csoportnapóban.
  - Élménynap időpontja: 2023. 05. 18.
- Tapasztalatcsere az Élménynap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)
- A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)
- Év végi beszámoló készítése, elfogadása

#### Folyamatos programok:

- Célzott továbbképzések, fórumok, konferenciák kiválasztása, résztvevők kijelölése a nevelési évben tartott Élménynapokhoz/Jeles napokhoz kapcsolódóan.
- A dokumentációk rendszeres, folyamatos követése, egyeztetése.
- A művészeti neveléshez kapcsolódó Jeles napok megismerése, beépülése, alkalmazása a csoportok munkájában (konzultációk, megbeszélések).
- A Jeles napokhoz kapcsolódó új módszerek megismertetése, alkalmazása, eszközök készítése, beszerzése, használata.

Budapest, 2022. augusztus 31.



Poszukné Nádhera Judit  
szakmai munkaközösség vezető



**Élménynapok Szakmai munkaközösség multiplikációs terve 2022-2023.**


Tevékenység megnevezése	2022/2023. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Az éves terv ismertetése, elfogadása (konzultáció, megbeszélés)	X		Szakmai munkaközösség megalakulása.	Szakmai munkaközösség 2022-2023. nevelési év terv, Jegyzőkönyv
A témához kapcsolódó Jeles napok kiválasztása, Élménynapok meghatározása (konzultáció, megbeszélés)	X		A z Élménynapokhoz kapcsolódó Jeles napok meghatározása.	Szakmai munkaközösség 2022-2023. nevelési év terv, Jegyzőkönyv
Ajánlások a Jeles napok dokumentálására a csoportnaplóban: heti tervek, Élménynapok	X		Valamennyi csoportban azonos elvek mentén történik a dokumentálás	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések Origami + Magyar festészet + Animáció élménynapra (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötletei bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása az Origami + Magyar festészet napja + Animáció napjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul az origami, a festészet és az animáció művészeti ágak irányában	Csoportnaplók
Élménynap: Origami + Magyar festészet napja + Animáció	X		A gyermekek óvodai szinten, saját megfigyelésre építve, élmények segítségével, origami+ festészet + animáció művészeti ágak alkalmazásával alkotásokat hoznak létre.	Csoportnaplók
Tapasztalatcseré az Origami + Magyar festészet + Animáció napjának lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések Népmese + Magyar nyelv + Költészet világnapjára (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötletei bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Népmese + Magyar nyelv + Költészet világnapjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul a népmese, a magyar nyelv és a költészet művészeti ágak irányában.	Csoportnaplók
Élménynap: Népmese napja + Magyar nyelv napja + Költészet világnapja	X		A gyermekek érzékenyítése óvodai szinten: közös versmondás élményével, népmese előadásával tapasztalják meg a Népmese a Magyar nyelv és a Költészet világnapját, a	Csoportnaplók
Tapasztalatcseré a Népmese + Magyar nyelv + Költészet világnapjának lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Magyar kultúra + Európai kultúra napjára (konzultáció, megbeszélés)	X		Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötletei bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv

Tevékenység megnevezése	2022/2023. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Gyermekek ráhangolása a Magyar kultúra + Európai kultúra napjára	X		A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul a magyar és az európai kultúra iránt	Csoportnaplók
Élménynap: Magyar kultúra napja + Európai kultúra napja	X		A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját meg tapasztalásra épülő élmények segítségével, megvalósul a magyar és az európai kultúra irányába	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Magyar kultúra + Európai kultúra napjának a lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)	X		Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Zene világnapja + Nemzetközi táncnapra (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Zene világnapja + Nemzetközi táncnapra		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul a zene és tánc művészeti ágak iránt	Csoportnaplók
Élménynap: a Zene világnapja + Nemzetközi táncnap		X	A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját meg tapasztalásra épülő élmények segítségével, zene és tánc művészeti ágak irányába	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Zene világnapja + Nemzetközi táncnap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Színházi világnapra (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Színházi világnapra		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul a színházi világ kapcsán.	Csoportnaplók
Élménynap: Színházi világnap		X	A gyermekek érzékenyítése, , ismereteik bővítése óvodai szinten, saját meg tapasztalásra épülő élmények segítségével valósul meg a színházi élettel kapcsolatban.	Csoportnaplók
Tapasztalatcsere a Színházi világnap lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv

Tevékenység megnevezése	2022/2023. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
Gyermekek ráhangolása a Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése csoport szinten megvalósul a gyermekkönyvek és a könyvtár használata kapcsán.	Csoportnaplók
Élménynap: Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével valósul meg a gyermekkönyvekkel és a könyvtárral kapcsolatban.	Csoportnaplók
Tapasztalatcseré :Gyermekkönyvek nemzetközi napja + Könyvtárosok napja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Ajánlások, ötletelések a Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napjára (konzultáció, megbeszélés)		X	Az óvodapedagógusok módszertára, játék ötleteik bővülnek az élménynaphoz kapcsolódó csoporton belüli és óvodai szintű megvalósításhoz	Jegyzőkönyv
Gyermekek ráhangolása a Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napjára		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése csoport szinten megvalósul a múzeumok, a műemlékvédelmi épületek és a kulturális örökség kapcsán.	Csoportnaplók
Élménynap: Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napja		X	A gyermekek érzékenyítése, ismereteik bővítése, a fenntarthatóság rögzítése óvodai szinten, saját megtapasztalásra épülő élmények segítségével valósul meg a múzeumokkal, a műemlékvédelmi épületekkel és a kulturális örökséggel kapcsolatban.	Csoportnaplók
Tapasztalatcseré : Múzeumok nemzetközi napja + Műemlékvédelmi világnap + Kulturális örökség napja lebonyolításáról, a csoportban alkalmazott új módszerekről, játékokról, eszközökről, a gyermekek érzékenyítéséről (megbeszélés, konzultáció)		X	Megvalósul a pedagógusok között a tudásmegosztás, a tapasztalatok átadása, a konzekvenciák levonása megtörténik, melyet beépítenek a következő Élménynapba	Jegyzőkönyv
Célzott továbbképzések, fórumok, konferenciák kiválasztása, résztvevők kijelölése a nevelési évben tartott Élménynapokhoz/Jeles napokhoz kapcsolódóan.	X	X	Megvalósul a továbbképzésekkel a téma iránti érzékenyítés, a módszertani kultúra fejlődése, az ismeretek bővítése.	Oklevelek, tanúsítványok
A dokumentációk rendszeres, folyamatos követése.	X	X	Egységes dokumentáció	Csoportnaplók
On-line felületek, szakkönyvek, mesekönyvek, a témához kapcsolódó újdonságok, innovációk keresése, ajánlása, megosztása	X	X	Az interneten történő böngészéssel, mesekönyvek, szakkönyvek felkutatásával bővítésével, megosztásával szélesebb körű ismeretekhez jutás	Linkek, mesekönyvek, szakkönyvek gyűjteménye
A témához kapcsolódó Jeles napok megismerése, beépülése, alkalmazása a csoportok munkájában (konzultációk, megbeszélések)	X	X	A nevelési évben folyamatos segítségnyújtással, konzultáció	Jegyzőkönyv

Tevékenység megnevezése	2022/2023. nevelési év		Sikerkritérium	Keletkezett Dokumentum
	1. félév	2. félév		
A Jeles napokhoz kapcsolódó új módszerek megismertetése, alkalmazása, eszközök készítése, beszerzése, használata.	X	X	Bővül a pedagógusok módszer és eszköztára.	Módszertani és eszköz ötleltár
A nevelő testület beszámol az eddig elért eredményekről, tapasztalatokról. (konzultáció, megbeszélés)		X	Tapasztalatcsere, konzekvenciák levonása az év tapasztalatai alapján	Jegyzőkönyv
Év végi beszámoló elkészítése, elfogadása		X		Szakmai munkaközösség 2022-2023 nevelési év beszámoló, Jegyzőkönyv

Budapest, 2022. augusztus 31.

  
Poszukné Nádhera Judit  
szakmai munkaközösség vezető

# Tehetséggondozás

## 2022-2023 éves terv

### Nefelejcs Dance

*„A tánc a mindenség lelke, minden mozog, minden forog, nincs megállás. De az örök mozgásnak rendszeres szabályai vannak, üteme van, a lélek adja.*

*G. Hajnóczy Rózsa*

**Helyszín:** Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

**Tevékenység vezető:** Hornyik Boglárka

**Tánc órák időpontja:** Minden szerdán 11:15- 12:00

**Gyermekek létszáma:** 16 fő

**Időtartam:** 45 perc

**Célok, feladatok:**

- A zenei, képzőművészeti vagy mozgásos foglalkozások szerencsésen egészíthetik ki az intellektuális irányultságot, segíthetik a gyermek érzelmi-szociális fejlődését akkor is, ha a gyermek ezeken a területeken nem rendelkezik jó adottságokkal.
- A gyermekek játékos formában sajátítják el a különféle táncokra épülő mozgást. A foglalkozásokon különös gondot fordítunk a gyermekek készségeinek fejlesztésére, így a tánc mellett tornagyakorlatokat is végzünk, a helyes testtartás, koordináció kialakítása érdekében.
- Tanuljanak meg alapfokon táncolni, fejlődjön ritmus és tánckészségük, tudják azt a térben alkalmazni.
- A tánctanulás során, saját élmény révén fejlődjön az önkifejezési képességük.
- Az elsajátított táncanyag fejlessze a gyermekek koordinációs és a nem-verbális kommunikációs képességeiket.
- Olyan mozgásformák, tevékenységek összeállítása, amelyek a gyermekek mozgáskoordinációját, a ritmusérzékelését, a testtudatát fejleszti, amelyek jótékony hatással lehet többek között a társas kapcsolataira és a tanulmányi eredményére is.

**Módszerek:** utánzás, hasonlat, játékos tanulás, segítségadás, kényszerítő helyzetek létrehozása, átvezetés, példamutatás, az egész és rész tanítása-tanulása, improvizáció, tanítói bemutatás, megbeszélés, értelmezés

**Módszertan:** Ritmusérzék fejlesztése/ tempóérzék: egyenletes löktetés érzékeltetése változatos mozgásformákkal, a játékok során zenei emlékezet fejlesztése, zenei kreativitás fejlesztése, zenehallgatóvá nevelés

**Didaktikai alapelvek:** Tudományosság, Motiválás, Aktivizálás, Érthetőség, Fokozatosság, Rendszeresség, Szemléletesség, Tartósság, Differenciálás, Visszacsatolás, Megerősítés

**Gyakorlatok:**

- Gyermekjátékok
- Mozgásanyag: járás, futás, ugrás, pózok
- Játék a térrel (térgyakorlatok)
- Fogásmódok, tartások, kartartások
- Összehangolt gyakorlat sorok
- Páros/csoport gyakorlatok

**Fejlesztendő kompetenciák:**

- nyelvi kifejezőkészség szókincsfejlesztés
- kreativitás, zeneiség
- az izom és testérzést
- önkifejező készség, tolerancián alapuló együttműködés
- kooperációs készség
- ritmus, dallam
- egyensúlyérzéklet fejleszt
- nyilvánvaló a kötődés az auditív nevelés zenei alapozásához
- Koordinációs alapképességek: téri tájékozódó képesség; - mozgásérzékelés, - reakcióképesség; ritmusképesség; egyensúlyozás képessége; gyorskoordináció
- A téri tájékozódó- és mozgásérzékelő képesség főként a téri pontokhoz kötött cselekvésekben játszanak fontos szerepet.
- a motoros képesség,

**Az azonosítás eszközei:**

- A gyermekek fejlődési lapján rögzített megfigyelések felhasználása
- Miben mutat tehetséget, erős oldal, motiváció, kreativitás
- Az óvodapedagógus megfigyelhet különböző tulajdonságlista alapján is, és komplex helyzetekben.
- Szülők véleménye alapján, szóban vagy írásban.

**Óra felépítése:**

15 perc játékos bemelegítés

15 perc új elem, koreográfia tanulás

10 perc játékos levezetés

5 perc levezetés a végén

## Tehetséggondozó program tervezet

### 45 perces foglalkozási óra heti egy alkalommal

Időszak	Projekt tartalom Tevékenységek	Nevelési feladatok, képességfejlesztési lehetőségek
2022. október	Szabályok megismerése, egymásra figyelés, „Tánc távolság” kifejezés megismertetése, Új játék megtanulása tánc szobros, állati móka, együtt táncolni jó, relaxációs gyakorlatok	Zenehallgatóvá nevelés, türelem, figyelemmegosztás, empátia, egészséges testtartás, Mozgásfejlesztés Mozgás, egyenletes lépésekkel járás
2022. november	Egyszerű lépések (ritmusra lépés) Egyszerre végzett mozdulatok gyakorlása gyakorlatok (lépés-zár) Játékok	Kezdeményezés tolerálása, együttműködés serkentése, Ritmusérzék fejlesztése: tempótartás, egyenletes lökötetés.
2022. december	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, társas táncok elemeinek elsajátítása	Zenei kreativitás, önkibontakozás, alkotó kedv. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.
2023. január	Bonyolultabb mozgásformákkal való ismerkedés, Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulásának elkezdése	Türelemre, figyelemre nevelés. Esztétikai nevelés és zenehallgatóvá nevelés.
2023. február, március, április	Nefelejcs Napi műsorkoreográfia tanulása	Értelmi nevelés: felidézés. Türelemre, figyelemre nevelés. Törekvés az esztétikusságra, a pontos zenei megvalósításra.

Budapest, 2023. augusztus 29.

*Hornyik Boglárka*

Hornyik Boglárka  
óvodapedagógus

## ÓVODÁS NÉPTÁNC - Tehetség gondozás

Foglalkozás helye: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Foglalkozás vezetője: Egerer Tímea

Táncsoport neve: „Gyöngyharmat” tehetség-gondozó néptánc csoport

Foglalkozás ideje: **2022/23**-as nevelési év, heti 1 alkalom, 45 perc.

### CÉLOM:

- a magyar népi kultúra értékeinek megismertetése,
- a magyar néptánc-lépések alapjainak átadása,
- ismerkedés népi mondókákkal, népi gyerekjátékokkal, a néptánc-hoz kapcsolódó eszközökkel (pl. köcsög, kendő, keszkenő, bot, párna, seprű...)
- a szülőföld megszerettetése, az identitás-tudat kialakulásának elősegítése,
- a tehetség-ígéretnek képességeinek kiaknázása, fejlődésük elősegítése,
- viselkedéskultúra fejlesztése,
- egymáshoz való alkalmazkodás képességének fejlesztése,
- az esztétikai fogékonyság, a harmonikus, összerendezett mozgás elősegítése, a mozgáskultúra fejlesztése,
- a közös tevékenységek örömeinek átélése, a társas kapcsolatok fejlesztése,
- a tanultak integrálása a foglalkozáson résztvevő gyermekek személyiségébe.

Tervezett:

#### a) MONDÓKÁK:

- **hónapokhoz kapcsolódó népi rigmusok**
- „**Bort, búzát...**” – újévi köszöntő
- „**Egy, kettő, a’...**” – kiszámoló
- „**Egyedem-begyedem, sarkantyú...**” – kiszámoló
- „**Egy, kettő, három, négy, kopasz barát...**” – kiolvasó
- „**Ne piszkáld a tüzet...**” – rigmus

#### b) MOZGÁSOS MONDÓKÁK:

- „**Úton megyen két karó...**” – testrészek érintése
- „**Ezzel látok...**” – testrészek érintése
- „**Áspis-kerekes...**” – pacsizós
- „**Icike-picike kendermag...**” – páros pacsizós
- „**Én vagyok a fűrész...**” – páros keresztfogás
- „**Itt a köcsög...**” – köcsög körbeadás
- „**Dombon törik a diót...**” – toppantós



c) DALOS JÁTÉKOK:

- „Kék selyemkendő...” – körfogyasztós, nevek megjegyzése
- „Fűrészeljünk egy kis fát...” – utánozómozgás, egyenletes lüktetéssel, tempónöveléssel
- „Tüzet vittem...” – helycserés-futós körjáték
- „Jön a farkas...” – helycserés-futós körjáték
- „Boglya tetején...” – fogyó-gyarapodó körjáték
- „Húzz, húzz engemet...” – páros-húzás
- „Án-tán-titiom...” – páros szökellős
- „Egyet üt az óra...” – fogyó-gyarapodó fogójáték
- „Gyertek, gyertek játszani...” – köralakító-guggolós
- „Gólyát látok...” – egy lábon egyensúlyozós

d) DALOK:

- „Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...” – taps egyenletes lüktetésre
- „Esik az eső...” – egyenletes lépés térben
- „Hajajj, jön már a Mikulás...” – csúfalkodós
- „Süss fel nap...” – saját tengely körüli forgás

e) NÉPI GYERMEKJÁTÉKOK:

- „Gazda és kecske” – futós-elkapós
- „Feje-farka!” – kaputartós-futós
- „Hármas cica” – futós-elkapós

f) NÉPTÁNC LÉPÉSEK:

- **Moldvai** tájegység (I. félév)
- **Felvidéki** tájegység (II. félév)

**ZENEI KÉSZSÉG/KÉPESSÉG FEJLESZTÉS:**

- egyenletes lüktetés fejlesztése,
- ritmusérzék fejlesztése,
- tempóérzék fejlesztése,
- éneklési készség fejlesztése,
- esztétikus, harmonikus mozgás fejlesztése,
- improvizáció fejlesztése,
- zenei memória fejlesztése,
- hallás-észlelés fejlesztése,
- emocionális képességek fejlesztése.

## **EGYÉB KÉSZSÉGEK/KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE:**

### **-TESTI:**

- testséma ismeret fejlesztése,
- térérzékelés fejlesztése,
- téri tájékozódás fejlesztése,
- mozgáskoordináció fejlesztése,
- szem-kéz koordináció fejlesztése,
- szem-láb koordináció fejlesztése,
- gyorsaság fejlesztése,
- állóképesség fejlesztése.

### **-SZOCIÁLIS:**

- szabálytudat fejlesztése,
- társas kapcsolatok fejlesztése,
- együttműködési képességek fejlesztése,
- önbizalom fejlesztése,
- erkölcsi képességek fejlesztése,
- kudarcűrő képesség fejlesztése,
- aktivitás fejlesztése,
- feladattartás, kitartás fejlesztése,
- akarati képességek fejlesztése,
- fegyelmezettség fejlesztése,

### **-ÉRTELMI:**

- általános tájékozottság fejlesztése,
- gondolkodási műveletek fejlesztése,
- összefüggések felismerésének fejlesztése,
- érzékelés, észlelés fejlesztése,
- megfigyelés fejlesztése,
- koncentráció fejlesztése,
- érdeklődés fejlesztése,
- figyelem, emlékezet fejlesztése.

### **-VERBÁLIS:**

- beszédértés fejlesztése
- beszédészlelés fejlesztése,
- auditív percepció fejlesztése,
- szókincs bővítés,
- beszédfigyelem fejlesztése,
- beszédkészség fejlesztése,

Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda  
1078 Budapest, Nefelejcs u. 62.  
OM: 034357

MUNKATERV  
2022-2023

- tiszta kiejtés fejlesztése,
- helyes légzéstechnika fejlesztése,
- artikuláció fejlesztése.

Budapest, 2022. augusztus 29.



Egerer Tímea  
óvodapedagógus, tehetséggondozó-csoport vezető

**ÓVODÁS NÉPTÁNC - Tehetséggondozás**  
**HÓNAPRA LEBONTOTT** tervem a **2022/23**-as nevelési évre:

**Október:**

- **„Október, ber-ber-ber...”** - népi rigmus
- **„Úton megyen...”** – testrészek érintése
- **„Kék selyemkendő...”** – körfogyasztós, nevek megjegyzése
- **„Dombon törik a diót...”** – toppantós
- **„Fűrészeljünk egy kis fát...”** – utánzómozgás, egyenletes löktetéssel, tempónöveléssel
- **„Gazda és kecske”** – futós-elkapós
- **Moldvai tájegység** alaplépései

**November:**

- **„November, ber-ber-ber...”** - népi rigmus
- **„Ezzel látok...”** – érzékszervek, testrészek érintése
- **„Áspis-kerekes...”** – pacsizós
- **„Fűrészeljünk egy kis fát...”** – utánzómozgás, egyenletes löktetéssel, tempónöveléssel
- **„Egyedem-begyedem, sarkantyú...”** – kiszámoló
- **„Gazda és kecske”** – futós-elkapós
- **Moldvai tájegység** alaplépései

**December:**

- **„December, ber-ber-ber...”** - népi rigmus
- **„Ne piszkáld a tüzet...”** – rigmus
- **„Én vagyok a fűrész...”** – páros keresztfogás
- **„Tüzet vittem...”** – helycserés-futós
- **„Hajajj, jön már a Mikulás...”** – csúfolkodós
- **„Egyet üt az óra...”** – fogyó-gyarapodó fogójáték
- **Moldvai tájegység** alaplépései

**Január:**

- **„Bort, búzát, barackot...”** – újévi köszöntő
- **„Ezzel látok...”** – érzékszervek, testrészek érintése
- **„Itt a köcsög...”** – köcsög körbeadás
- **„Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...”** – taps egyenletes löktetésre
- **„Icike-picike kendermag...”** – páros pacsizós
- **„Jön a farkas...”** – helycserés-futós
- **Felvidéki tájegység** alaplépései

**Február:**

- **„Elmúlt farsang, el, el, el...”** - népi rigmus
- **„Úton megyen...”** – testrészek érintése
- **„Egy, kettő, a’...”** – kiszámoló
- **„Gyertek, gyertek játszani...”** – köralakítás-guggolás
- **„Húzz, húzz engemet...”** – páros-húzó
- **„Feje-farka!”** – kaputartós-futós

- **Felvidéki tájegység** alaplépései

Március:

- „**Jer, jer kikelet...**” - népi rigmus
- „**Egy, kettő, a'...**” – kiszámoló
- „**Esik az eső...**” – egyenletes lépés térben
- „**Süss fel nap...**” – saját tengely körüli forgás
- „**Án-tán-titiom...**” – páros szökellős
- „**Hármas cica**” – futós-elkapós
- **Felvidéki tájegység** alaplépései

Április:

- „**Kelep, kelep, jóemberek...**” - népi rigmus
- „**Icike-picike kendermag...**” – páros pacsizós
- „**Boglya tetején...**” – fogyó-gyarapodó körjáték
- „**Tegnap virradóra, megcsípett egy bolha...**” – taps egyenletes löktetésre
- „**Benn a bárány...**” – futós-elkapós
- „**Feje-farka!**” – kaputartós-futós
- **Felvidéki tájegység** alaplépései

Május:

- **Sárga rózsa, vadvirág...** - népi rigmus
- „**Áspis-kerekes...**” – pacsizós
- „**Egy, kettő, három, négy, kopasz barát...**” – kiolvasó
- „**Kék selyemkendő...**” – körfogyasztós, nevek megjegyzése
- „**Boglya tetején...**” – fogyó-gyarapodó körjáték
- „**Gazda és kecske**” – futós-elkapós
- **Felvidéki tájegység** alaplépései

Június:

- Az utolsó alkalmon a **gyermekek által legkedveltebb** mondókák, játékok, dalok, táncleírások átismétlése, majd szabad improvizáció a már megtanult lépésekből zenére.

Budapest, 2022. augusztus 29.

Egerer Tímea

óvodapedagógus, tehetséggondozó-csoport vezető

**Ovi- logi**  
**tehetséggondozó műhely**  
**2022-23**

## Ovi- logi

### Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

Hitvallásunk, hogy minden gyermek tehetséges lehet valamely területen, ezért a tehetséggondozás óvodánk számára kiemelt feladat.

**Az ovi-logi tehetséggondozó műhely célja,** hogy a foglalkozásokon résztvevő gyermekek matematikai képességei, logikai gondolkodása élményeken, játékokon keresztül fejlődhessen és a bennük rejlő képességek kibontakozhassanak.

Éppen ezért fontos:

- a gyermek erősségeinek felismerése, támogatása,
- a fejlesztendő területek támogatása,
- a kibontakoztatáshoz szükséges környezet megteremtése,
- kedvező pszichológiai hatások, mint például az érdeklődés felkeltése, motiváció, kikapcsolódás, feltöltődés lehetőségének biztosítása.

**A tehetséggondozó műhely feladata,** hogy kellő motivációval, a gyermeki érdeklődés felkeltésével és fenntartásával, ösztönzéssel, a nyugodt légkör megteremtésével a feltöltődés, a belső és külső katalizátorok gerjesztő hatásának biztosítása.

**Tartalma:** érdeklődést bővítő, kreativitást segítő tevékenységek.

**Szervezési formája:** kiscsoportos

**A gyermekek kiválasztásának szempontjai:**

- az óvodapedagógus jelzése,
- a szülő jelzése,
- csoportban való megfigyelés,
- év eleji óvodai szűrővizsgálat (OVI-SZITA) tapasztalatai,
- ovi-logi bemeneti mérésének eredményei alapján.

**A szervezési feladatok:**

- A résztvevő gyermekek szülei tájékoztatást kapnak az ovi- logiról, a bemeneti mérésekről és a hozzájárulásukat adják, hogy a gyermekük részt vehessen a foglalkozásokon.
- A foglalkozások ingyenesek, önkéntesek, az óvoda keretein belül kerülnek megrendezésre, hetente egy alkalommal.
- A foglalkozásokat az óvoda fejlesztő pedagógusa tartja.
- Év végén egy kimeneti mérésre is sor kerül, mely összehasonlításra, tapasztalatok megfogalmazására ad lehetőséget.

**Az ovi-logi hatékonyságának, eredményességének segítése:**

- Az év eleji vizsgálat segít abban, hogy a gyermekek tényleges tudását, ismereteit felmérjem, amire a későbbiekben támaszkodhatok.
- A gyermekek motiválásában, érdeklődésük felkeltésében igyekszem módszer- és eszköztáramat folyamatosan bővíteni.
- A tevékenységekhez szükséges eszközök biztosítása.
- A feladatok elvégzéséhez, a játékok megszervezésére megfelelő hely és időkeret álljon a rendelkezésünkre.
- A tapasztalatok beépítése a következő év céljainak, feladatainak, tevékenységeinek tervezésébe. A kontrollvizsgálatok eredményeinek felhasználása. A vizsgálójeljárások módosítása szükség szerint.

**2022-23-es nevelési év kiemelt feladata:**

A találkozások alkalmával igyekszem a gyermekek érdeklődésére, kíváncsiságára építeni, spontán ötleteiket figyelembe venni. A kritikai érzéküket, önálló gondolkodásukat, problémamegoldó képességüket fejleszteni. A matematikai tehetséggondozás során fontos szerepet kap az újra strukturálás, amikor az információk átgondolásával, átszervezésével újabb megoldást kaphatnak. A kreativitást az alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével szeretném segíteni. A foglalkozásokat előre megtervezett célok, feladatok alapján állítottam össze, de az előzőekben felsoroltak miatt rugalmasan kezelem. A spontaneitás fontos, hiszen így nyerhet teret a gyermekek egyénisége, így válhatnak valóban önállóan gondolkodó személyiségekké.

Céлом továbbá, hogy:


- A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötleteléssel, megoldások számba vételével. A cél az lenne, hogy egyszerűbb problémahelyzeteket már akkor is meg tudják oldani, ha csak látják és fejben végzik el a megoldást, nem manipulálnak közben.
- Szeretném, ha nem sablonokat sajátítanak el, hanem lehetőségeket kapnának a játékok során arra, hogy egy feladatot több különböző szemszögből is megközelíthessenek, tehát a komplex szemlélet, szintézis után az analízis is hangsúlyossá váljon.
- Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása. Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktlenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat.
- Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.
- Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása.
- Más tehetségműhelyekkel közös programok szervezése, majd az élmények, közvetlen tapasztalatszerzéssel elsajátított ismeretek felidézése az általam összeállított interaktív táblajátékokkal, feladatokkal.
- Kooperatív technika alkalmazásával a kreativitásuk, problémamegoldó és logikai gondolkodásuk fejlesztése.



- A logikai készségek mellett más területek fejlesztése is nélkülözhetetlen, mint például a kommunikációs képesség, az emlékezet, a figyelem, az észlelés. A személyiségfejlesztésnek is hangsúlyosnak kell lennie, hiszen a tolerancia, az empátia, a kudarctűrő képesség, a feladattudat, szabálytudat éppen olyan fontos.

Az előbbiek figyelembevételével készítettem el az ovi- logi foglalkozások éves tervét (1. sz. melléklet), melyet az alábbi táblázat tartalmaz. A feladatok és a tevékenységek összeállítását rugalmasan kezelem, a gyermekek egyéni sajátosságai, ismeretei határozzák meg.

Budapest, 2022.08.31.

  
Werderitschné Barta Tímea  
fejlesztő pedagógus

1. sz. melléklet

**Foglalkozások helyszíne:** Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

**Nevelési év:** 2022- 2023

**A foglalkozásokat tartja:** Werderitschné Barta Tímea

<b>Ovi-logi tehetségműhely éves terv 2022-2023</b>	
<b>Ideje</b>	<b>Tartalma</b>
<b>Szeptember</b>	Az Ovi-logi foglalkozásokra járó gyermekek kiválasztása- az óvodai szűrés, az óvodapedagógusok, szülők jelzése alapján, matematikai képességeket vizsgáló felmérés eredményét figyelembe véve. Szülők tájékoztatása.
<b>Október</b>	Figyelem, logikai, analógiás és probléma-megoldó gondolkodás, nyelvi kifejező készség, szabálytudat fejlesztése Absztrakt és az elvont gondolkodás során egy tulajdonságot kiemelve halmazok alkotása.
<b>November</b>	Matematikai képességek fejlesztése 7- es számkörben. Az összehasonlítás során a különbségek mellett a hasonlóságokra is felfigyeljenek, a könnyen észlelhető eltérésektől az aprólékosabb, jelentéktelenebb részletekig érzékeljék a tulajdonságokat. Aritmetikai gondolkodás, szociális kompetenciák fejlesztése kooperatív technikák alkalmazásával.
<b>December</b>	Problémahelyzetek teremtésével kreativitás, logikai gondolkodás fejlesztése. Általánosításkor a konkrét jellemzők megragadása, mely a forma- és a mennyiségállandóság kialakulásának a feltétele.
<b>Január</b>	Az asszociációs gondolkodás segítségével az elemek közötti összefüggések, logikus következtetések megalkotása. Probléma –megoldó gondolkodás, kreativitás, figyelem, kudarcűrítés. Matematikai képességek fejlesztése 8- as számkörben.
<b>Február</b>	Absztrakt és elvont, problémamegoldó gondolkodás, matematikai képességek, figyelem. Matematikai képességek fejlesztése 9-es számkörben. számképek gyakorlása. Kauzális, probléma-megoldó gondolkodás, figyelem, nyelvi kifejező- készség. Aritmetikai gondolkodás, szociális kompetenciák fejlesztése kooperatív technikák alkalmazásával.
<b>Március</b>	Figyelem, vizuális és auditív észlelés. A probléma megoldó gondolkodás fejlesztése kérdések felvetésével, ötleteléssel, megoldások számba vételével. Kreativitás fejlesztése alternatívák keresésével, a képzelet és a fantázia használatának ösztönzésével. Más tehetségműhellyel közös program szervezése. Élményekhez kapcsolódó interaktív táblajátékok.

<b>Április</b>	Vizuális és auditív figyelem, emlékezet, nyelvi kifejezőképesség fejlesztése, intermodalitás, szerialitás. Matematikai képességek fejlesztése 10- es számkörben. Analizálás, szintetizálás, deduktív gondolkodás fejlesztése.
<b>Május</b>	Figyelem, kauzális gondolkodás, következtetés, mennyiségállandóság, absztrakt és elvont, problémamegoldó, logikai gondolkodás, matematikai műveletek gyakorlása (bontás, pótlás) 10-es számkörben. Más tehetségműhellyel közös program szervezése. Élményekhez kapcsolódó interaktív táblajátékok.
<b>Június</b>	Év végi felmérés.

Budapest, 2022.08. 31.

Werderitschné Barta Tímea  
fejlesztő pedagógus

**PALETTA**  
**Vizuális tehetséggondozó szakkör**  
**2022-2023.**

Tóthné Simon Csilla

**Óvodai vizuális tehetséggondozó szakkör munkaterve**  
**2022-2023**

**Tevékenység vezetői:** Tóthné Simon Csilla

**Tevékenység helye:** Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda

**Tevékenység időtartalma:** 2022. október-2023. május

Az óvoda épületében folyó felújítás nem teszi lehetővé az első félév folyamán a szakkör zavartalan működését az óvoda épületében. A műhely céljainak megvalósítása érdekében több külső helyszínre látogatunk el.

**Célja:**

- A tehetség azonosítás, differenciált fejlesztés, tehetség-ígéretek adottságainak kibontakoztatása
- A vizuális kultúra fejlesztése, esztétikai fogékonyság kialakítása
- A hagyományörzés megvalósítása, a népi kézműves technikák megismerésével és azok elsajátításával, ezeknek az ismereteknek az integrálása
- Identitástudat kialakulásának elősegítése a különböző tájegységek díszítő motívumainak megismerésével, a magyar népművészet meghatározó formai megjelenésének bemutatásával
- Viselkedéskultúra és csoporttudat fejlesztése a kooperatív technika alkalmazásával, az együtt alkotás örömeinek átélésével
- Egymás elfogadása, közösségi érzés fejlesztése egymás produktumainak megbecsülésével
- A művészet iránti fogékonyság kialakulásának elősegítése

**Feladata:**

A célok eléréséhez hatékonyan hozzásegíteni a gyermekeket.

A szakköri munka legyen:

- motiváló, belső igényt kielégítő és fejlesztő hatású,
- az önkéntes választás lehetőségét biztosító, differenciált és egyénre szabott,
- folyamatos konzultációra, eszme- és tapasztalatcserére ad lehetőséget,

- próbálja elérni, hogy az azonos érdeklődésű gyermekek a feladatvégzés közben barátként, segítőtársaként tekintsenek egymásra,
- teremtsen meg annak a módját, hogy minden gyermek a saját képességeihez mérten, a lehető legmagasabb szintre eljuthasson, fejlesztő hatása segítse a gyermekek önbecsülésének, önbizalmának erősödését.

## ÜTEMTERV

### Területgondozói szakkör 2022-2023

DÁTUM	TEVÉKENYSÉG
1) 2022. október	<u>„Alma”</u> Az alma szüret élményét felidézve új technikával ismerkedés <i>Technika:</i> - negatív minta kitöltése színes papírcsíkokkal Helyszín: Óvoda épülete
2) 2022. október	<u>„Tűz, mint őselem”</u> Ráhangolás Mongol torokzene-relaxációs CD Ismerkedés a tűzzománc festéssel- <i>Technika:</i> tűzzománc Helyszín: Óvoda épülete
3) 2022. november	<u>„Tűz, mint őselem”</u> Ráhangolás: NOX tűztánc Ismerkedés az agyaggal és annak kiégetésével <i>Technika:</i> korongozás, agyagozás Helyszín: Bethlen utcai kerámia műhely
4) 2022. november	<u>„Advent-az ünnepre készülődés”</u> Ráhangolás: Mese a 4 adventi gyertyáról Vörösmarty téri Karácsonyi vásár barkácműhelyében ajtódísz, adventi koszorú készítés. Ismerkedés a természetes anyagok felhasználási módjaival. <i>Technika:</i> virágkötésben alkalmazott vegyes technikák Helyszín: Vörösmarty tér barkács kuckó
5) 2022. december	<u>„Süssünk, süssünk valamit”</u> Ráhangolás: Karácsonyi zene Mézeskalács karácsonyfadíszek készítése az óvodai karácsonyfára <i>Technika:</i> - mintázás Helyszín: Óvoda épülete, vagy Preston tortamanufaktúra mintakonyhája
6) 2023. január	<u>„Ez vagyok én”</u> Ráhangolás: Tükörjáték, Halász Judit: Marci öltözik c. dala <i>Technika:</i> festés, vágás-ragasztás, zsírkréta, színes ceruza, filctoll- szabadon választott Helyszín: Óvoda épülete

7) 2023. február	<p><u>"Kibújárás vagy bebújárás"</u> Ráhangelés: Weöres Sándor: A medve töprengése Medve kúpabáb készítés <i>Technika:</i> papírtölcsér, főzőkanál, fonál Helyszín: Óvoda épülete</p>
8) 2023. február	<p><u>"Süssünk, süssünk valamit"</u> Ráhangelés: Tortakostoló A közeli torta manufaktúrában ismerkedés a sütemények alapanyagaival- csokipasztellák, marcipán, foundant <i>Technika:</i>- mintázás Helyszín: Tonka baba tortaműhely</p>
9) 2023. . március	<p><u>Március 15.-re készülés</u> Ráhangelés:"Sej a mi lobogónkat..." A zenei hangulat kifejezése képen, színekkel, formákkal. Kokárda készítés zsugorítás és varrás technikájával <i>Technika:</i> organza körök zsugorítása mécsessel, varrás Helyszín: Óvoda épülete</p>
10)2023. április	<p><u>Húsvéti készülődés</u> Ráhangelés: Csajkovszkij: Virágok keringője Húsvéti tojások festése hagyományos írókázással, berzseléssel <i>Technika:</i> - tojás, íróka, méhviaszgyertya, festék, hagymahéj, levelek Helyszín: Óvoda épülete</p>
11)2023. április	<p><u>Anyáknap ajándék</u> Tűzzománc medál készítése Ráhangelés: Vitai Ildikó: Este jó <i>Technika:</i> tűzzománc festés Helyszín: Óvoda épülete</p>
12)2023. május	<p><u>Mese-mese mátká</u> Dramatikus játék a könyvtárban Ráhangelés: Mesekönyvek lapozgatása <i>Technika:</i> - Kirigami Helyszín: Könyvtár</p>


<http://www.gyerekdal.hu/dal/sej-a-mi-lobogonkat-fenyesszelek-fujjak> 2009.

<https://www.youtube.com/watch?v=viIDJWJ7wb4> 2013.március 12.

[https://www.youtube.com/watch?v=b\\_vJO6VfW8Y](https://www.youtube.com/watch?v=b_vJO6VfW8Y) 2011. február 9.

[https://www.youtube.com/watch?v=FNSd8ZC5Buw&ab\\_channel=JuditHal%C3%A1sz-Topic](https://www.youtube.com/watch?v=FNSd8ZC5Buw&ab_channel=JuditHal%C3%A1sz-Topic) 2015.

Budapest, 2022. augusztus 27.

  
Tóthné Simon Csilla  
óvodapedagógus

**„Kis felfedezők”  
tehetségműhely éves terve  
2022-2023**



## **„Kis felfedezők” Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda Tehetségműhelye**

Az ember nagyon keveset köszönhet annak, ami vele született, - sokkal inkább azzá válik, amivé saját magát fejleszti. /Alexander Graham Bell/ Ezt a fejlesztést itt az óvodában mi pedagógusok vállaljuk magunkra, mert „Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni”. (Maria Montessori). Ezért olyan színteret biztosítok a természeti ismeretek iránt kiemelkedően érdeklődő gyerekek számára, ahol ez a kibontakozás, gazdagodás megvalósulhat.

### **A „Kis felfedezők” tehetséggondozó műhely foglalkozásai során megvalósuló célok:**

- a gyermek erősségeinek támogatása,
- a kibontakoztatáshoz szükséges környezet megteremtése, eszközök, ismeretek, játékok biztosítása,
- személyiség és közösség fejlesztő hatások biztosítása, (az érdeklődés felkeltése, motiváció, kapcsolódás, feltöltődés).
- a környezettudatos magatartás alakítása, az állatokhoz fűződő pozitív viszony erősítése,
- a természeti és épített környezetükről gazdagodott az ismeretük, különös tekintettel a madarakra,
- a társas kapcsolati kultúrájuk fejlődése,
- korszerű pedagógiai módszerek alkalmazása – kooperatív technika, drámajáték,
- a digitális eszközök nyújtotta lehetőségek felhasználása pl.: fészkek, odúk megfigyelése webkamerán keresztül,
- megtapasztaláson alapuló ismeretszerzés, mely során testközelbe hoztam számukra a természetet megfigyelhették, megfoghatták a gyűjtött tollakat, fészkeket, tojásokat, figyelemmel kísérhetik a lepkék életciklusát, bagolyköpettet boncolhattak
- a természeti és épített környezet megismerése
- egészséges életmódra nevelés
- a fenntarthatóság
- kompetencia alapú ismeretszerzés
- személyiségfejlesztés
- életkorhoz igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazása.

**A tehetségműhely foglalkozásai alkalmával megvalósult nevelési feladatok:**

- erkölcsi nevelés
- önismeret fejlesztése
- testi és lelki nevelés
- környezettudatosság
- felelősségvállalás
- problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- társas kapcsolati kultúra fejlesztése
- családi életre nevelés
- önkéntesség
- élethosszig tartó tanulás megalapozása

**Megvalósuló képességfejlesztések a foglalkozások során:**

- általános tájékozottság, érdeklődés, figyelem, emlékezet, érzékelés, észlelés, koncentráció, megfigyelés, összehasonlítás, ok-okozati összefüggések felismerésének fejlesztése, gondolkodási műveletek fejlesztése,
- társas kapcsolatok, alkalmazkodás, együttműködés, önbizalom, aktivitás, feladattartás, szabálytudat,
- térérzékelés, téri tájékozódás, mozgáskoordináció, testséma ismeret fejlesztése, szem-kéz, szem-láb koordináció, állóképesség fejlesztése
- beszédértés, beszédészlelés, szókincs bővítés, beszédkészség, beszédfigyelem

**A foglalkozások tartalma:**

- a természeti és épített környezet megismerése
- egészséges életmódra nevelés
- környezettudatosságra nevelés
- a fenntarthatóság megismerése
- kompetencia alapú ismeretszerzés
- személyiségfejlesztés
- életkorhoz igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazása.

**Szervezési formája:** kiscsoportos

**A gyermekek kiválasztásának szempontjai:**

- az óvodapedagógus jelzése,
- a szülő jelzése,
- csoportban való megfigyelés,
- év eleji óvodai szűrővizsgálat (OVI-SZITA) tapasztalatai.

**A szervezési feladatok:**

- A résztvevő gyermekek szülei tájékoztatást kapnak a Kis felfedezők tehetségműhely munkájáról, a pedagógusok ajánlásáról és a hozzájárulásukat adják, hogy a gyermekük részt vehessen a foglalkozásokon.
- A foglalkozások ingyenesek, önkéntesek, mindig a téma határozza meg a feldolgozás helyszínét, - az az óvoda keretein belül kerül megrendezésre, vagy külső helyszínen, - minden második héten egy alkalommal.

**A „Kis felfedezők” hatékonyságának, eredményességének segítése:**

- A gyermekek életkorához igazodó, tevékenységközpontú módszerek alkalmazásával. (sok-sok játékos tevékenység, tevékenykedtetés, szenzitív módszerek, életközösségek terepi tapasztaltatása, épített környezet megismerése).
- Programok, kirándulások megszervezésével.
- Ikt eszközök bevonásával feladatok megoldása, játékok, tapasztalatok gyűjtése.
- A tevékenységekhez szükséges eszközök biztosításával.
- A feladatok, játékok kiválasztásával, megfelelő hely és időkeret biztosításával.

**2022- 2023-es nevelési év kiemelt feladata:**

- ✓ környezettudatos magatartás alakítása
- ✓ környezetkímélő, takarékos magatartás alakítása
- ✓ a fenntarthatóság beépítése a mindennapokba
- ✓ a lokális és globális szintek összefüggéseinek megvilágítása
- ✓ az ökológia, a társadalmi és az alapvető emberi szükségletek közötti összefüggések megvilágítása
- ✓ az egészséges környezet iránti igény kialakítása
- ✓ az egészséges életmód iránti igény felkeltése

**A „Kis felfedezők” megvalósuló tevékenységeinek színterei:**


- Foglalkozások az óvodán belül
- Jeles napok /Víz világnapja, Madarak és fák napja stb./
- Séták
- Kirándulások /természeti és épített környezetünk/
- Növények, állatok élőhelyeinek megismerése.

**„Kis felfedezők” tehetségműhely éves terve**

**Foglalkozások helyszíne:** Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda / Külső helyszínek  
**Nevelési év:** 2020- 2022  
**A foglalkozásokat tartja:** Soltészné Mátyók Magdolna

<b>„Kis felfedezők” tehetségműhely éves terv 2022-2023</b>	
<b>Ideje</b>	<b>Tartalma</b>
<b>Szeptember</b>	A „Kis felfedezők” foglalkozásokra járó gyermekek kiválasztása az óvodapedagógusok, szülők jelzése alapján, a természet iránti érdeklődés figyelembevételével. Szülők tájékoztatása.
<b>Október</b>	Környezettudatos magatartás alakítása, környezetkímélő, takarékos magatartás alakítása, egészséges környezet iránti igény alakítása. Környezetünk az óvoda udvara – növényismeret, növénygondozás, kerti szerszámok használata, környezetünk szebbé tétele, /Takarítási világnap/
<b>November</b>	Itt telelő, és vándor madaraink. A télére elbújó állatok telelőhelyeinek megismerése, rovarház megfigyelése.
<b>Január</b>	Környezetvédelmi tevékenységek megismerése ezekben való aktív részvétel (téli madáretetés és -védelem, élőlények óvása, újrahasznosítás, takarékoság víz, áram, stb);
<b>Február</b>	A dinoszauruszok korának megismerése mikroszkóp, nagyító használatának elsajátítása, múzeumlátogatás Az ökológia, a társadalmi és az alapvető emberi szükségletek közötti összefüggések megvilágítása.
<b>Március</b>	Épített környezetünk felfedezése, városunk hídjainak, főbb épületeinek, műemlékeinek megismerése felfedező séták során. A fenntarthatóság beépítése a mindennapokba.
<b>Április</b>	A föld kincsei: ásványok, kőzetek, állatok gondozása, védelme, élőhelyek megismerése /békamentés/. A lokális és globális szintek összefüggéseinek megvilágítása környezettudatos magatartás alakítása.
<b>Május</b>	Környezetünk az óvoda udvara – növényismeret, növénygondozás, kerti szerszámok használata, környezetünk szebbé tétele, A fenntarthatóság beépítése a mindennapokba, az egészséges életmód iránti igény felkeltése.

Budapest, 2022. szeptember 2.

  
Soltészné Mátyók Magdolna  
óvodapedagógus