**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**hevederzár felszerelésére**

**2020.**

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében foglalt jogköre alapjánBudapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületének a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtandó támogatásról szóló 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint – pályázatot ír ki az Önkormányzat 2020. évi költségvetésben Otthonvédelmi program címen hevederzár pályázatra.

A jelen felhívás meghirdetésekor az Önkormányzat költségvetésében 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint áll rendelkezésre a jelen pályázaton résztvevő nyertes pályázók részére a támogatási keret kimerüléséig, de legfeljebb október 31. napjáig.

**A támogatás** **vissza nem térítendő**, mértéke a pályázó által benyújtott és a döntéshozó által elfogadott pályázati költségvetés (illetve a megvalósítás után benyújtott, eredetivel egyező számlamásolatok összegének) **legfeljebb 50%**-a lehet, azonban **nem haladhatja meg a 20.000,-Ft-ot.**

**A Pályázati felhívás és mellékletei Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig az alábbi módokon beszerezhetőek**:

letölthetőek az Önkormányzat honlapjáról ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu), vagy átvehetőek a Hivatal Erzsébet krt. 6. sz. alatti épületének portáján az erre vonatkozó igény telefonos (06-1-462-3225) vagy e-mailben ([varosgazdalkodas@erzsebetvaros.hu](mailto:varosgazdalkodas@erzsebetvaros.hu)) történő jelzését követően.

**A Pályázati felhívás és mellékletei a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően az alábbi módokon beszerezhetőek:**

letölthetőek az Önkormányzat honlapjáról ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu), vagy átvehetőek Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Ügyfélszolgálatain (Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. vagy Budapest VII. kerület Garay utca 5.

**A pályázat benyújtása előtt kérni kell az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület (tel: 06-30-621-2281, cím: 1071 Budapest, Peterdy utca 4 ) helyszíni felmérését és tájékoztatását.**

**A pályázaton részt vehetnek** a VII. kerület közigazgatási területén lévő

a) lakások természetes személy bérlői, tulajdonosai,

b) a háziorvosi rendelők,

c) a VII. kerületi önkormányzat által fenntartott intézmények.

A pályázó az elnyert **pénzbeli** **támogatást** a vele kötött **támogatási szerződésben**, valamint jelen pályázati felhívásban és a mellékletét képező szabályzatban meghatározott feltételek szerint használhatja fel.

A támogatás utólag, a pályázó által bemutatott eredetivel egyező, a Hivatal szakmailag illetékes irodája (továbbiakban: Iroda) által elfogadott számlamásolatok és összegek alapján kerül folyósításra. A Hivatal a támogatás folyósítását megelőzően a berendezés megvalósítását (működőképességét) a helyszínen ellenőrizheti. A pályázó a helyszíni ellenőrzést köteles lehetővé tenni.

A pályázati felhívásban és a szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a helyi lakóközösségek és az önkormányzati intézmények részére biztonsági berendezések létesítéséhez nyújtott támogatásról szóló 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletben foglaltak irányadók. A rendelet az Önkormányzat honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) megtekinthető és letölthető.

**A Pályázat benyújtása, elbírálása:**

* A pályázat **benyújtási határideje a támogatási keret kimerülése, de legfeljebb** **2020. október 31. napja 24:00 óra,** a határidőn túl benyújtott pályázat érvénytelen
* A pályázat meghirdetését követően a pályázat azonnal beadható, a döntés-előkészítés folyamatos.
* **A pályázat benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitásáig:** 
  + papír alapon egy példányban kell benyújtani zárt borítékban a Hivatal Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. sz. épület Ügyfélszolgálati Iroda bejáratának bal oldalán létesített „LEVELEK” feliratú bedobó nyíláson keresztül vagy Budapest VII. kerület Garay utca 5. épületben a porta mellett elhelyezett gyűjtőládába bedobva hivatali időben **vagy**
  + **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.). A borítékra kérjük ráírni: **„Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2020. év” vagy**
  + **elektronikusan, azaz *ügyfélkapun/cégkapun keresztül*** (Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVIIPH KRID kód:500127390) lehet benyújtani.
* **A pályázat benyújtásának módja** **a Hivatal Ügyfélszolgálatainak újranyitását követően**:
* papír alapon egy példányban kell benyújtani zárt borítékban **személyesen** a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatain (Budapest VII. kerület Erzsébet krt. 6. vagy Budapest VII. kerület Garay utca 5. hivatali időben **vagy**
* **postai úton** **postai ajánlott küldeményként** az Önkormányzat címére (1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.). A borítékra kérjük ráírni: **„Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2020. év” vagy**
* **elektronikusan, azaz *ügyfélkapun/cégkapun keresztül*** (Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVIIPH KRID kód:500127390).
* Postai feladás esetén, a borítékon szereplő postai bélyegzőn lévő időpont tekintendő a benyújtás időpontjának. Elektronikus úton történő elküldés esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának. A gyűjtőládába helyezés vagy a „LEVELEK” feliratú bedobó nyíláson keresztül történő benyújtás esetén az irat érkeztetésének időpontja számít a benyújtás időpontjának. Ezen iratok érkeztetésére munkanapokon kerül sor.
* A döntés-előkészítési munkákat a Hivatal végzi.
* A pályázatokat Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő-testületének Városüzemeltetési Bizottsága (a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzet időtartama alatt a Polgármester a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében foglalt jogköre alapján, a továbbiakban: Városüzemeltetési Bizottság) bírálja el.
* A **pályázatok elbírálásá**nak tervezett határideje**: folyamatosan, de legkésőbb 2020. december 23. napja.**
* A pályázatok tartalmi és formai szempontból is értékelve lesznek. A pályázatok borítékbontását a Hivatal végzi. A bontási jegyzőkönyvben rögzíteni kell az érvényes és érvénytelen pályázatokat, valamint azon pályázatokat, melyek hiánypótlással érvényessé tehetők. Ha a pályázó a pályázatot hiányosan, hibásan nyújtotta be és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, melyek hiánypótlás során pótolhatók, hiánypótlási felhívás kerül kiküldésre a pályázó részére. Egy alkalommal van lehetőség **hiánypótlás**ra az eljárás során. A hiánypótlási felhívás hivatali kapun keresztül vagy postai úton tértivevényes küldeményként kerül kiküldésre. A **hiánypótlást** a hiánypótlási felhívás kézhezvételétől számított **5 munkanapon belül kell teljesíteni** papír alapon egy példányban zárt borítékban **személyes leadással, vagy postai úton** postai ajánlott küldeményként történő feladással, **vagy** **elektronikus úton** **(azaz cégkapun/ügyfélkapun keresztül)** történő benyújtással. Az elektronikusan kiküldött hiánypótlási felhívás esetén a kézhezvétel napja az a nap, amikor a pályázó a dokumentumot letölti. Ha a kézbesítési rendszer azt igazolja, hogy a pályázó az elektronikus úton megküldött iratot az értesítés ellenére nem vette át, az iratot az értesítésigazolásban feltüntetett időpontot követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekintetni (kézbesítési vélelem) A hiánypótlásra kérjük ráírni: „**Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2020. év hiánypótlás**”. Postai feladás esetén, a borítékon szereplő postai bélyegzőn lévő időpont számít a benyújtás időpontjának. Elektronikus úton (ügyfélkapun, cégkapun keresztül) történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának.

Amennyiben a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a hiánypótlási felhívásban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasítható.

**A pályázat lebonyolításának módja:**

A pályázat eredménye az Önkormányzat honlapján, és a Hivatal hirdetőtábláján közzétételre kerül, valamint a pályázók ügyfélkapun illetve cégkapun (továbbiakban: elektronikus úton) vagy postai úton értesítést kapnak.

A döntést követően **az Önkormányzat a nyertes pályázókkal** vagy azok képviselőivel **támogatási szerződést köt.**

A nyertes pályázóknak a szerződés tervezet megküldésétől, illetve a tervezet elkészültéről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 nap jogvesztő határidő áll rendelkezésére a szerződés tervezet elfogadására, azaz aláírására.

A pályázattal történő **elszámolás benyújtásának határideje**: **a megkötött támogatási szerződés pályázó részéről történő átvételétől számított 120. nap.** Az elszámoláshoz csatolni kell az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület igazolását (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete).

A pályázati támogatás folyósítására az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül kerül sor.

A támogatás átutalását követően a pályázat lezártnak tekintendő.

A pályázaton részt vevő hozzájárulását adja, hogy a pályázati eljárás során rögzített személyes adatait az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 számú rendeletének (a továbbiakban: GDPR) valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

A pályázó tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) nyilvánosságra kerülnek.

Nyertes pályázó tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad hivatali munkaidőben a Hivatal Városgazdálkodási Irodája a 06-1-462-3225-es telefonszámon.

Budapest, 2020. május

Niedermüller Péter

Polgármester

*1. számú melléklet*

**A hevederzár felszerelésére vonatkozó vissza nem térítendő támogatás szabályzata**

1. **Általános rendelkezések**

**1.1** Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

a) a VII. kerület közigazgatási területén lévő lakások természetes személy bérlői, tulajdonosai,

b) háziorvosi rendelők és

c) a VII. kerület fenntartásában lévő önkormányzati intézmények részére

vissza nem térítendő támogatást nyújt a pályázati kiírás alapján, amennyiben még nem rendelkeznek hevederzárral.

**1.2** A pályázat költségvetésében szereplő munkákon és az ott megjelölt összegen felül mindennemű többletköltség a pályázót terheli.

**2. A pályázat kiírása, hiánypótlása, elbírálása**

**2.1** A pályázatot a Városüzemeltetési Bizottság írja ki.

**2.2** A pályázati dokumentáció átvétele és a pályázat Hivatalban történő benyújtása díjmentes.

**2.3** A pályázatok borítékbontását a Hivatal végzi. A bontási jegyzőkönyvben rögzíteni kell az érvényes és érvénytelen pályázatokat, valamint azon pályázatokat, melyek **hiánypótláss**al érvényessé tehetők.

**2.4**. A **hiánypótlási felhívás**t a Hivatal Városgazdálkodási Irodája bocsátja ki cégkapun/ügyfélkapun keresztül (a továbbiakban: elektronikusan) vagy postai úton a hiánypótlás kézhezvételétől számított **legfeljebb 5 munkanapos hiánypótlási határidő** megjelölésével. Az elektronikusan kiküldött hiánypótlási felhívás esetén a kézhezvétel napja az a nap, amikor a pályázó a dokumentumot letölti. Ha a kézbesítési rendszer azt igazolja, hogy a pályázó az elektronikusan megküldött iratot az értesítés ellenére nem vette át, az iratot az értesítésigazolásban feltüntetett időpontot követő 5. munkanapon kézbesítettnek kell tekintetni (kézbesítési vélelem). A hiányos vagy határidőben be nem nyújtott hiánypótlás a pályázat érvénytelenségét eredményezi. Hiánypótlásra a megadott határidőkön belül egy alkalommal van lehetőség.A Pályázati Adatlap és mellékletei is hiánypótolhatóak.

Hiánypótlást a pályázat benyújtásának megfelelően (személyesen vagy postai úton ajánlott küldeményként vagy elektronikusan, azaz ügyfélkapun/hivatali kapun keresztül) kell benyújtani. A hiánypótlásra kérjük ráírni: „**Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2020. év** **hiánypótlás**” Postai feladás esetén, a borítékon szereplő postai bélyegzőn lévő időpont számít a benyújtás időpontjának. Elektronikus úton (ügyfélkapun, cégkapun keresztül) történő feladás esetén az elküldés időpontja számít a benyújtás időpontjának.

* 1. A támogatási döntést a Hivatal Városgazdálkodási Irodája készíti elő.

**2.6** A pályázatokat a Városüzemeltetési Bizottság bírálja el.

**2.7** A Hivatal Városgazdálkodási Irodája a pályázat befogadásáról, elbírálásáról írásban (elektronikusan, vagy postai úton) tájékoztatja a pályázati résztvevőket.

**2.8** A pályázat elbírálását követően a támogatást nyert pályázókkal a szerződést a Polgármester, illetve meghatalmazottja és az 1.1. pontban felsoroltak, illetve azok megbízott képviselői írják alá. Eredményes pályázat esetén a szerződés csak akkor köthető meg, ha a nyertes pályázó az önrészt igazolja.

**2.9** A támogatás kizárólag az elfogadott munka finanszírozására használható.

**3. Értékelés szempontjai**

Az értékelés főbb szempontjai a pályázatok elbírálásához:

a) 50 % vagy nagyobb önrész vállalása,

b) a pályázat költségvetése értékében a pályázat kiírását megelőzően 6 hónapnál nem régebben megvásárolt és felszerelésre került hevederzár megléte és ennek számlával történő igazolása.

**4. A pályázat általános formai és tartalmi követelményei**

a) A pályázatot személyesen vagy postai úton zárt borítékban, 1 példányban kell benyújtani. A pályázat elektronikus úton (ügyfélkapun/cégkapun keresztül is benyújtható. A pályázati dokumentáció hitelesítéséül elegendő a Pályázati adatlap utolsó oldalát, és a nyilatkozato(ka)t aláírni;

b**)** a borítékra rá kell írni: **„Otthonvédelmi program hevederzár pályázat 2020. év”;**

c) a pályázati dokumentáció elemei a következőek:

* tartalomjegyzék,
* kitöltött Pályázati Adatlap (a pályázati felhívás 2. sz. melléklete). A pályázati adatlapon jelezni kell, ha a pályázati kiírást megelőző 6 hónapnál nem régebben vásárolt, felszereltetett hevederzárral kívánnak pályázni. Ebben az esetben a kapcsolódó számlák 1 db másolata és a hevederzár megfelelőségének igazolása kerül csatolásra (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete),
* előzetes felmérés az ajtó típusáról, minőségéről, a hevederzár javasolt típusáról (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete),
* kialakítandó állapot rajza,
* amennyiben releváns átláthatósági nyilatkozat (a pályázati felhívás 4. sz. melléklete),

**5. A pályázat elutasításra kerül, ha**

1. a pályázat nem a benyújtásra meghatározott határidőn belül került benyújtásra,
2. a pályázó nem a pályázati felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik,
3. a hiánypótlási határidőt elmulasztják
4. nem megfelelő, hiányos a hiánypótlás,
5. Vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő esetén, ha nem kerül igazolásra, hogy a pályázó átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

**6. A támogatás**

1. A pályázat benyújtása előtt az Erzsébetvárosi KözbiztonságiPolgárőr Egyesület – telefonon történt előzetes időpont egyeztetést követően – felméri a pályázó által hevederzárral ellátandó ajtó típusát, tájékoztatást nyújt az alkalmazható biztonságos hevederzár műszaki adatairól, a felszerelési előírásokról, amelyeket a pályázati felhívás 3. sz. mellékletén igazol. E dokumentumot csatolni kell a pályázati dokumentációhoz.
2. A támogatásról a Városüzemeltetési Bizottság dönt. Ha az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében rendelkezésre álló keretösszeget a beadott pályázatok szerinti támogatási igény meghaladja, abban az esetben a pályázatok benyújtási idejének sorrendjében kerül megítélésre a támogatás. A Városüzemeltetési Bizottság döntése alapján a támogatás mértéke kevesebb is lehet az igényelt támogatás összegénél.
3. A támogatás vissza nem térítendő támogatás, melynek mértéke legfeljebb 20.000 Ft lehet, a vállalt önrész legalább 50 %, azaz a támogatási intenzitás legfeljebb 50 %.
4. A pályázat utófinanszírozásos.
5. A támogatást nyert pályázókkal a támogatási szerződést a Polgármester, illetve meghatalmazottja és az 1.1. pontban felsoroltak, illetve azok megbízott képviselői írják alá.
6. A szerződés mellékletét képező dokumentumok:

* bizottsági határozat a támogatás elnyeréséről
* Nyertes pályázó nyilatkozata a folyószámla-tulajdonos nevéről, a számlavezető pénzintézet nevéről és a folyószámla számáról, amelyre a támogatást igényli
* amennyiben nem rendelkezik a Nyertes pályázó folyószámlával, nyilatkozat arról, hogy a támogatás összegét nevére és lakcímére postai úton kéri kézbesíteni.

1. A támogatás kizárólag az elfogadott munka finanszírozására használható.
2. A támogatás folyósítására – a támogatási szerződés megkötését és a hevederzár felszerelését követően – az eredeti számlák bemutatását, az eredetivel mindenben megegyező hitelesített számlamásolatok, a kifizetést igazoló bizonylat(ok) és a pályázati felhívás 3. sz. melléklete szerinti igazolás a Hivatal részére történő benyújtását követően, a Hivatal által elfogadott számlamásolatok és összegek alapján kerülhet sor, a támogatási intenzitásnak megfelelő mértékben Az eredeti számlákra a másolás előtt rá kell vezetni: „2020. évi hevederzár felszerelési támogatás elszámolására benyújtásra került”. Amennyiben a számlákkal igazolt kiadások mértéke kevesebb, mint a pályázati költségvetés, a kifizethető támogatás mértéke arányosan csökken.
3. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a hatásos védelemre alkalmatlan hevederzárat szereltetett fel, vagy a felszerelés nem szakszerűen történt, a támogatás nem folyósítható.
   1. Az Önkormányzat által elfogadott számlák ellenértékének a támogatási intenzitásnak megfelelő hányadát az Önkormányzat az elszámolás benyújtásától számított 60 napon belül átutalja a pályázónak.

6.11 Amennyiben a pályázat nyertese a számlák és a pályázati felhívás 3.sz. melléklete szerinti igazolás benyújtására nem képes a támogatási szerződésben meghatározott határidőben, a határidő lejártát megelőzően írásban (postai cím: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata 1073 Budapest, Erzsébet krt. 6., cégkapun, ügyfélkapun keresztül - Hivatali kapu elérhetőség: rövid név: BPVIIPH KRID kód:500127390 -, a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatain személyes benyújtással) kezdeményezheti a Hivatalban a határidő legfeljebb 60 nappal történő meghosszabbítását. A kérelemről a Városüzemeltetési Bizottság dönt. Amennyiben a nyertes pályázó nem tartja be a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőt, jogosultsága a támogatásra a szerződésszegés miatt megszűnik.

* 1. A támogatás átutalását megelőzően a Hivatal munkatársa szúrópróbaszerűen ellenőrizheti a felszerelt hevederzár meglétét.

**Jogorvoslat:**

A támogatási döntés ellen a pályázó jogorvoslattal élhet.

A kifogást indoklással írásban kell benyújtani a Városüzemeltetési Bizottsághoz a támogatási döntés kézhez vételétől számított 5 munkanapon belül. A kifogásról a Városüzemeltetési Bizottság soron következő ülésén dönt.

*2. számú melléklet*

**PÁLYÁZATI ADATLAP**

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata Polgármesterének a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében foglalt jogköre alapján a 120/2020 (III.16.) számú határozatával a Városüzemeltetési Bizottság hatáskörében kiírt hevederzár felszerelése tárgyú 2020. évi pályázathoz**

Sorszám[[1]](#footnote-1): .......................

1. A pályázó neve (cégneve):…………………………………………..…………..…………

Adóazonosító száma:……………………. személyi ig. száma:…..……………...................

Címe (székhelye): …………………………………………………………………………..

Bankszámlaszáma: ……………………………………………………………….…………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

1. A pályázó képviselőjének neve (vállalkozások esetében): ……………………………….

Levelezési címe: …………………………………………………………….………………

Telefonszáma: ................................................... Email címe: ………………………………

1. A tervezett munkálatok rövid leírása. Csatolandó az előzetes felmérés az ajtó típusáról, minőségéről, a hevederzár javasolt típusáról (a pályázati felhívás 3. sz. melléklete). Csatolandó a kialakítandó állapot rajza. Kérem, szíveskedjen itt jelezni, ha már megvásárolt, felszerelt hevederzárra vonatkozóan pályázik. Ebben az esetben a pályázati kiírástól számítva 6 hónapnál nem régebbi számlák másolatait, valamint a 3. sz. melléklet szerinti igazolást csatolni kell a pályázati adatlaphoz!

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

..............................................................................................................................................

1. A kötelező önrész összegének megjelölése. Az önrész rendelkezésére állásáról nyilatkozni is kell és azt a pályázati adatlaphoz csatolni szükséges!

..............................................................................................................................................Ft

1. Nyilatkozat arról, hogy vállal-e a támogatást igénybe vevő többlet önrészt, és ha igen, milyen mértékűt és milyen módon.

................................................................................................................................................

1. Támogatási igény megjelölése (pénzösszeg megjelölés)

..............................................................................................................................................Ft

1. A tervezett munkálatok várható összes bekerülési költsége (becsült számadat)

..............................................................................................................................................Ft

A pályázat benyújtásával egyben hozzájárulok ahhoz, hogy jelen adatlapon rögzített adatokat az Európai Parlament és Tanács 2016/679. számú rendelete (GDPR), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit betartva, a pályázatot kiíró Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, valamint a támogatási döntést előkészítő- és a támogatási döntést meghozó szerv a pályázattal, a pályázati eljárással és a támogatási döntéssel összefüggésben kezelje.

Mint a pályázat benyújtója felelősséget vállalok arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárás során általam benyújtott anyagban szereplő természetes személyek adatainak kezelése jogszerűen történt, az érintettek a szükséges tájékoztatást megkapták.

Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye az Önkormányzat hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) az Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján nyilvánosságra kerülnek.

Budapest, 2020.…………………………..

…………………………………………..

Pályázó aláírása

*3. sz. melléklet*

**Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület tájékoztatója**

a Budapest VII. kerület ………………………………. utca (tér, út) …….. házszám …. em. …… ajtó sz. alatti lakás (intézmény, vagy háziorvosi rendelő megnevezése: ……………………………………………………………….) bejárati ajtajának hevederzárral történő ellátásához.

Ajánlott hevederzár műszaki követelményei, az ajtó típusához igazodó ajánlás: ……………...

…………………………………………………………………………………………….……..

…………………………………………………………………………………………….……..

Egyéb megjegyzés: …………………………….……………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….…..

Budapest, 2020.……………………………………..

A tájékoztatást tudomásul vettem:

…………………………………………

………………………………..…………

Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület

…………..Itt leválasztandó …………………………………………………………………

**Igazolás**

Az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület részéről igazolom, hogy a Budapest VII. kerület ………………………………. utca (tér, út) …….. házszám ….. em. ….. ajtó sz. alatti lakás (intézmény, vagy háziorvosi rendelő megnevezése: …………………………………….) bejárati ajtaján megfelelő és bizonságos heverzár került szakszerűen beépítésre.

Budapest, 2020.………………………

………………………………..…………

Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület

***Fontos tájékoztatás:*** *A pályázat benyújtása előtt telefonon történt előzetes időpont egyeztetést követően kérje az* ***Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület (tel: 06-30-621-2281, cím: 1071Budapest Peterdy utca 4.)*** *helyszíni felmérését és tájékoztatását. Ennek megtörténtét a melléklet leválasztott részének a pályázati anyaghoz történő csatolásával igazolni kell. A hevederzár felszerelését követően hasonló módon kérje az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesülettől a hevederzár szakszerű felszerelésének igazolását. Az igazolást a számlákkal együtt be kell benyújtani.*

*4. sz. melléklet*

**Átláthatósági nyilatkozat**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről**

1. **Törvény erejénél fogva átlátható szervezetek**

Alulírott, ……………………………………………………………………………………… (név), mint a ………………………………………………………………………......................(cégnév) …………………………………………………………………………………………(székhely) ………………………(adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja szerint [**a megfelelő aláhúzandó**]

1. költségvetési szerv,
2. köztestület,
3. helyi önkormányzat,
4. nemzetiségi önkormányzat,
5. társulás,
6. egyházi jogi személy,
7. olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam/ ………………………………………………………………..[**önkormányzat megnevezése**] helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100 %-os részesedéssel rendelkezik,
8. külföldi helyhatóság,
9. külföldi állami szerv,
10. külföldi helyhatósági szerv,
11. az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam, azaz ………………………………….. [**az állam megnevezése**] szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

ezért átlátható szervezetnek minősül.

1. **Az I. pont alá nem tartozó jogi személyek vagy jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek**

1. Alulírott, …………………………………………………………………… (név), mint a ………………………………………………………………………….………………(cégnév) ………………………………………………..…….(székhely) ……………………..(adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

1. az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

aa) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom, és

ab) [**a megfelelő aláhúzandó**],

* az Európai Unió tagállamában,
* az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban,
* a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában,
* olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye és ez az ország: ……………………………………………………… [**ország megnevezése**] , és

ac) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, és

ad) az általam képviselt szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az aa), ab) és ac) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 3. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

Az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Nyilatkozat a közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró államháztartáson kívüli jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

3.1. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal (továbbiakban: részesedés mértéke) bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet(ek) és adóilletőségük:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3.2. A közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással, szavazati joggal bíró jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos(ok) | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**III. Civil szervezetek, vízitársulatok**

1. Alulírott,……………………………………………………………………………… ………………. (név), mint a……………………….……..………………………………………………………………………………………………(civil szervezet, vízitársulat neve)………………………………………………………………………………………(székhely)……………………………………….. (adószám) törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjának megfelel, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. c) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

a) Az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Vezető tisztségviselő | Születési hely és idő | Anyja neve |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Az általam képviselt szervezet, valamint az a) pont szerinti vezető tisztségviselői az alábbi szervezet(ek)ben rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Vezető tisztségviselő | Szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

c) A b) pont szerinti szervezet(ek) átlátható szervezetek, azaz

ca) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyről a 2. pontban nyilatkozom,

cb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, amelyről a 3. pontban nyilatkozom,cc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, cd) a szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az ca), cb) és cc) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyről a 4. pontban nyilatkozom.

2. Nyilatkozat tényleges tulajdonosról

A b) pont szerinti szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Tényleges tulajdonos | Születési hely és idő | Anyja neve | Részesedés mértéke %-ban |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

3. Nyilatkozat a b) pont szerinti szervezet adóilletősége

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Szervezet adószáma | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Nyilatkozat azoknak a szervezeteknek az átláthatóságáról, amelyek közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal rendelkeznek olyan gazdálkodó szervezetben, amelyben a civil szervezet, vízitársulat vagy ezek vezető tisztségviselői 25%-ot meghaladó részesedéssel rendelkeznek

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Srsz. | Gazdálkodó szervezet neve | Adószám | Részesedés mértéke %-ban | Adóilletősége | tényleges tulajdonos(ok) | tényleges tulajdonos születési helye és ideje |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).**

**Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.**

**A fent megadott adatokban bekövetkező változást 8 napon belül, az új adatokra vonatkozó nyilatkozat megküldésével jelzem.**

Kelt:

törvényes képviselő neve

cégszerű aláírás

*5. sz. melléklet*

**Támogatási szerződés tervezet**

hevederzár felszereléséhez

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata**

(székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6., statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01, adószáma: 15735708-2-42, képviselője: Niedermüller Péter polgármester)

a továbbiakban Támogató,

másrészről

(*magánszemélyként)*

***…………………………………***

*postacíme: ………………………………………………………*

*adóazonosító száma: …………………………..*

*személyi ig. száma: …………………………..*

*bankszámlaszáma: …………………………..*

*vagy*

*(intézményként, vállalkozásként)*

*Megnevezés:…………………………………………………….*

*Székhely:………………………………………………………*

*Azonosító szám:………………………………..*

*Adószám:………………………………..*

*Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:……………………………………*

*Aláírásra jogosult képviselője: ………………………………………..*

a továbbiakban: Kedvezményezett

(továbbiakban együtt: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. **A megállapodás tárgya**

Kedvezményezett a 2020. évi hevederzár felszerelésére vonatkozó pályázaton a Városüzemeltetési Bizottság …/2020. (……..) számú határozata alapján **……….,- Ft**, azaz **……….** forint vissza nem térítendő támogatást nyert el.

A támogatási intenzitás ….%.

Az elnyert támogatás csak a pályázatban leírt ……………………………………………….. hevederzár felszerelési munkáinak elvégzésére használható fel, a pályázat szerint.

1. **A megállapodás tartalma**
2. **A támogatás rendje**

A Kedvezményezett az elnyert pályázat alapján **……….**,-Ft, azaz **……….** forint vissza nem térítendő támogatásra jogosult.

A Kedvezményezett a támogatás összegét kizárólag az I. pontban meghatározott munkák elvégzésére fordíthatja. A kivitelezési összeg kizárólag a Kedvezményezett saját pénzügyi keretének terhére léphető túl.

1. **A támogatás feltételei**
2. A Támogatót a támogatás időtartama alatt ellenőrzési jog illeti meg, mely kiterjed a munkálatok megtekintésére, a költségvetés összegének felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás és bizonylatok áttekintésére.
3. A Támogató jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására ha a Kedvezményezett megszegi a szerződésben foglaltakat.
4. Ha a benyújtott számla összege kevesebb mint a pályázatban megjelölt bekerülési költség, a támogatás összege is arányosan csökken.
5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy szerződésszegése esetén – ezen szerződésben foglaltak nem teljesítése – legfeljebb két évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
6. A Kedvezményezett jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy
   * az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
7. A Kedvezményezett jelen szerződés aláírásával kijelenti, illetve kötelezettséget vállal, hogy

* nincs ki nem egyenlített köztartozása;
* nincs az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő, már esedékessé vált és elmaradt elszámolási kötelezettsége, vagy szintén államháztartási alrendszerből származó támogatási forrást érintő jogosulatlan (pénz) felvétele;
* a támogatást nem használhatja fel a Kedvezményezettet terhelő határidőn túli lejárt adó, illeték vagy egyéb közteher törlesztésére;
* nyilatkozik a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűségéről, valódiságáról, hitelességéről, valamint arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt még nem nyújtott be;
* amennyiben a Kedvezményezett intézmény vagy háziorvosi rendelő megfelel az Áht. 50. § (1)-ben meghatározott követelményeknek, a vállalkozási formában működő háziorvosi rendelő a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül;
* a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § szerint kizáró okok esetében nem állnak fenn.

1. **A szerződés mellékleteit képezik:**

* bizottsági határozat a támogatás elnyeréséről
* pályázati adatlap
* a magánszemély Kedvezményezett nyilatkozata a folyószámla-tulajdonos nevéről, a számlavezető pénzintézet nevéről és a folyószámla számáról, amelyre a támogatást igényli
* amennyiben nem rendelkezik a magánszemély Kedvezményezett folyószámlával, nyilatkozat arról, hogy a támogatás összegét nevére és lakcímére postai úton kéri kézbesíteni.

1. **A támogatás folyósítása** utófinanszírozással, a hevederzár szakszerű felszereléséről szóló, az Erzsébetvárosi Közbiztonsági Polgárőr Egyesület által kiállított igazolás (pályázati felhívás 3. sz. melléklete), az eredeti számlák bemutatása és hitelesített számlamásolat(ok), a kifizetést igazoló bizonylat(ok) benyújtása ellenében történik (elszámolás) a Hivatal által elfogadott mértékben. A pályázattal történő elszámolás, illetve a számlák benyújtásának határideje: a szerződés Kedvezményezett részéről történő átvételétől számított 120. nap. A pályázat teljes költségvetésével el kell számolni, az önrésszel és a támogatással is. A támogatás jóváhagyott összegét az elszámolás benyújtásának megtörténtét követő 60 napon belül a Támogató átutalja.
2. **Kapcsolattartók**

Támogató részéről: **…………………………………………….**

Kedvezményezett részéről**: …………………………………………….**

1. **Vegyes rendelkezések**

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. számú melléklete alapján a pályázatok alapvető adatai és a pályázatok eredménye a Támogató hivatalos honlapján ([www.erzsebetvaros.hu](http://www.erzsebetvaros.hu)) nyilvánosságra kerülnek.

Kedvezményezett tudomásul veszi az Infotv. azon rendelkezését, mely szerint az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan - erre irányuló igény esetén - bárki számára tájékoztatást adni.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Áht., az Áht. vhr., az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, a 29/2013.(V.31.) önkormányzati rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Kedvezményezett egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat, a Pályázati felhívást és annak mellékleteit ismeri, a bennük foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A Kedvezményezett egyben nyilatkozik, hogy a hivatkozott jogszabályokat ismeri, a benne foglaltakat magára nézve kötelezően elismeri.

A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2020. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………………  Niedermüller Péter  Polgármester | ………………………………………  **…………………………….**  Kedvezményezett | |
|  |  | |
| Ellenjegyzem: | |  | |
| ……………………………………..  Dr. Laza Margit  jegyző | |  | |
| Pénzügyi ellenjegyzés: | |  | |
| …………………………………..  Fitosné Zemanovics Zsuzsanna  Pénzügyi Iroda vezetője | | | |

1. Hivatal tölti ki [↑](#footnote-ref-1)