

017210

MEGFELELŐSÉGET TANÚSÍTÓ JOGÜGYLETI ADATLAP

Vagyongazdálkodási Iroda

A szerződés tárgya: Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére -Támogatási Szerződés

Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés a törvényesség kritériumainak mindenben megfelel.

Budapest, 2017.07.13.

Rónaszéki Réka
Jegyzői Iroda



Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés nem tartozik a közbeszerzési eljárás-köteles körbe.
CPV (közös közbeszerzési szójegyzék) kódja:

Budapest, 2017.07.14.

Városgazdálkodási Iroda vezetője

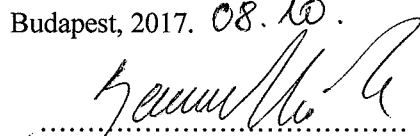
Igazolom, hogy a mellékelt szerződésben vállalt kötelezettség pénzügyi fedezete Pénzügyi teljesítést nem igényel cím kiadási előirányzatában bruttó 0 Ft összegben rendelkezésre áll és a jogügylet megfelel a vonatkozó hatályos pénzügyi jogszabályoknak és belső pénzügyi szabályzatoknak. (2017., 0; ; , -év/Ft)

Budapest, 2017.07.21.

Pénzügyi Iroda vezetője

Támogatásokat Vizsgáló Iroda általi vizsgálat nem szükséges.

Budapest, 2017. 08. 10. .


.....
Szakmailag illetékes iroda vezetője

Pályázat azonosító száma: GZR-T-Ö-2016-0067
Kötelezettségvállalás száma: zz16703027

Budapesti Fővárosi Önkormányzat		
Kiadószám: 16/1773/16/2017/11		
2017 AUG 21.		
előszám:	melléklet:	adód:
173/15	P	0548

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
a **Nemzetgazdasági Minisztérium**
székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.,
törzskönyvi azonosító szám: 303390
(a továbbiakban: **Támogató**)

képviselében Lebonyolító szervként eljáró

e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1062 Budapest, Andrássy út 100.
cégjegyzékszám: 01-09-281052
képviseli: Dr. Ugron Gáspár Gábor ügyvezető
adószáma: 25539431-2-42
számlavezető, fizetési számlaszám: 10032000-01220139-50000201
(a továbbiakban: **Lebonyolító szerv**)

másrészről

Budapest Főváros VII. kerület, Erzsébetváros Önkormányzata
székhely: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.
törzskönyvi azonosító szám: 735704
adószám: 15735708-2-42
képviseli: Vattamány Zsolt polgármester
számlavezető, fizetési számlaszám: BankOTP Bank Nyrt. 11784009-15507008-00000000
mint kedvezményezett (továbbiakban: **Kedvezményezett**, a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**)

között, az alulírott helyen, napon és az alábbi feltételek szerint.

Előzmény

A Nemzetgazdasági Minisztérium a „Jedlik Ányos Terv – Elektromos töltőállomás alprogram helyi önkormányzatok részére” tárgyú, GZR-T-Ö-2016 kódszámú pályázati felhívást tett közzé, amelyre a Kedvezményezett 2016.12.29. napon **GZR-T-Ö-2016-0067** azonosító számon regisztrált pályázatot nyújtott be, amely a Támogató döntése értelmében támogatásban részesülhet.

1. Szerződés tárgya, a támogatás célja

1.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogató **13 104 000 Ft, azaz tizenhárommillió-száznégyezer forint** összegű nem visszatérítendő támogatást (a továbbiakban: támogatási összeg) nyújt Kedvezményezettnek a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 1. melléklet XV. Nemzetgazdasági Minisztérium fejezet 25. cím 5. alcím 1. Gazdasági Zöldítési Rendszer (ÁHT azonosítója: 347995) jogcímcsoport terhére a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 16/2015. (V. 29.) NGM rendelet 1. mellékletének 22. c) pontjában foglalt jogcím alapján.

A Kedvezményezett az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetővé nyilvánításáról szóló 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187, 2014.06.26., 1.o., továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) 56. cikke szerinti helyi infrastruktúra-fejlesztéshez nyújtott támogatásban részesül.

A támogatott tevékenység összköltsége: **28 341 632 Ft, azaz huszonnyolcmillió-háromszáznegyvenegyezer-hatszázharminckettő forint.**

A támogatás intenzitása: 46,24 %.

A Kedvezményezett által biztosítandó saját forrás összege 15 237 632 Ft, azaz tizenötmillió-kétszázharminchétezer-hatszázharminckettő forint.

A támogatási összeg nem haladhatja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.

A működési eredmény mértékét:

- a) megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
 - b) visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag
- kell levonni az elszámolható költségekből.

A támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz és immateriális javak beruházási költsége számolható el.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

Amennyiben az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett abban az esetben is kizárólag a jelen szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

Ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.

- 1.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összeg és a saját forrás összege kizárólag a GZR-T-Ö-2016. kódszámú pályázati felhívásban foglalt feltételeknek megfelelően az elektromobilitási töltőinfrastruktúra kiépítése céljából közcélú, diszkrimináció-mentesen és bármikor elérhető 6. melléklet szerinti elektromos töltőállomások telepítése (a továbbiakban: támogatott tevékenység) érdekében kerül felhasználásra.

A támogatott tevékenység a Támogató 043610 számú Egyéb energiaipar igazgatási és támogatása kormányzati funkciójába tartozik.

1.3. A támogatott tevékenység megvalósításának helyszíne:

Sorszám	Töltőberendezés típusa	Megvalósulási helyszín GPS koordináta szélesség [°]	Megvalósulási helyszín GPS koordináta hosszúság [°]
1.	„A” típusú töltőberendezés	47,508053	19,075901
2.	„A” típusú töltőberendezés	47,504779	19,085433
3.	„A” típusú töltőberendezés	47,495896	19,059619
4.	„A” típusú töltőberendezés	47,502138	19,071385
5.	„C” típusú töltőberendezés	47,498765	19,069165

Az elektromos töltőállomások telepítésének helyszínére vonatkozóan a Pályázati útmutató I. 6. pont szerinti feltételeket figyelembe kell venni. A támogatásból beszerzett 6. melléklet szerinti töltőállomások helyszíneit a Kedvezményezett a Lebonyolító szervvel egyezteti, a helyszínek kiválasztásához a Lebonyolító szerv szakmai támogatást nyújt.

A támogatott tevékenység időtartama: a támogatási szerződés mindkét fél részéről történt aláírásától számított egy évig tart.

- 1.4. A támogatott tevékenység vonatkozásában az 1. mellékletben foglalt költségek számolhatóak el a 6. mellékletben foglalt műszaki tartalommal a Pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelően.
- 1.5. A támogatási összeg felhasználására kizárólag Kedvezményezett jogosult. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat.
- 1.6. A Kedvezményezett elfogadja, hogy a Lebonyolító szerv jogosult a támogatás végrehajtását, a támogatás céljának megvalósulása érdekében a Pályázati útmutató szerint ellenőrizni.

2. A támogatás folyósítása

- 2.1. A Lebonyolító szerv az 1.1. pontban meghatározott támogatási összeget jelen szerződés hatályba lépésétől számított 30 napon belül támogatási előlegként átutalja a Kedvezményezett bevezető részben megjelölt fizetési számlájára.

3. A Kedvezményezett kötelezettségei

- 3.1. A Kedvezményezett köteles a projekt üzembe helyezését követő legalább öt évig fenntartani és üzemeltetni a létesítményt.
A projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a Kedvezményezett által vállalt valamennyi kötelezettség – hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően – teljesült, és a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló beszámolója benyújtását követően, annak Támogató általi jóváhagyása megtörtént.

- 3.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatásból megvalósuló, a Pályázati útmutató I. fejezet 6. b. pontja szerinti, valamint a jelen szerződés 6. melléklet szerint megvalósult töltőinfrastruktúrát a fenntartási időszakban folyamatosan fenntartja és üzemelteti, vagy az üzemeltetésről gondoskodik a Pályázati útmutató I. fejezet 6. c. pontja szerint.
- 3.3. A Műszaki elvárások a Pályázati Útmutató I. fejezet 6. b. alpontjában szerepeltetett töltőtípusokra vonatkozóan:

„A” típusú (normál) töltőberendezés esetén:

- a) 2 x 22 kW teljesítményű (azaz két 22 kW-os töltést tud kiszolgálni egyszerre);
- b) töltőoszloponként 2 db „Type 2” csatlakozási lehetőséggel, melyből az egyik lehet kábeles;
- c) a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;
- d) OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- e) egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- f) a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);
- g) a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- h) biztosítható a központi IT infrastruktúrára kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

„B” típusú (normál) töltőberendezés esetén:

- a) 2 x 11 kW teljesítményű (azaz két 11 kW-os töltést tud kiszolgálni egyszerre);
- b) töltőoszloponként 2 db „Type 2” csatlakozási lehetőséggel, melyből az egyik lehet kábeles;
- c) a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;
- d) OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- e) egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- f) a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);

- g) a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- h) biztosítható a központi IT infrastruktúrára kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

„C” típusú (villám) töltőberendezés esetén:

- a) legalább 42 kW teljesítményű;
- b) 1 db „CHAdemo” + 1 db CCS töltőfejjel rendelkező, a Villámtöltőbe integrált, legalább 4 méter hosszúságú töltőkábel (a töltőkábel nem leválasztható) csatlakozót is biztosítani kell;
- c) 1 db Type 2 aljzat (IEC 62196 Type 2 Mode 3);
- d) a töltőnek intelligens hálózati csatlakozásra és intelligens kommunikációra alkalmasnak kell lennie valós idejű, kétirányú kommunikációval, legalább 99,5%-os rendelkezésre állással (a vételezett energiamennyiségre, az ügyfél azonosításra, foglaltságra vonatkozó információk kijelzésével és folyamatos adattovábbítása céljából), online, azaz például GSM modul segítségével;
- e) OCPP 1.5 protokoll (OCPP 2.0 upgrade lehetőségét megteremtve);
- f) egyértelmű ügyfél-azonosításra alkalmas;
- g) a működés biztonságát garantáló bevizsgálással rendelkezik (pl. TÜV tanúsítvány) és a kültéri elektromos berendezésekre vonatkozó előírásoknak meg kell felelnie (IEC 61439:2011);
- h) a felhasználó azonosítását az elérhető legjobb, és legszélesebb körben alkalmazható technológia alapján kell tudnia biztosítani;
- i) az AC és DC töltőpontok egyidejű használatának lehetőségét biztosítani kell;
- j) biztosítható a központi IT infrastruktúrára kapcsolódás – monitorozás és vezérlés, ügyfeleknek elérhető mobiltelefon applikáció, amelyen keresztül külön regisztráció nélküli bankkártyás fizetés lehetséges.

A fenti töltőberendezések telepítése multifunkciós töltőberendezésekkel (pl. parkolóórával kombinált töltő; wi-fi szórás biztosítása; „smart” közvilágítás megvalósítása, SOS gomb, stb.) is megoldható.

A fenntartási időszak a beruházás üzembe helyezésének napjával kezdődik és az üzembehelyezést követő 5 évig tart. A támogatásból beszerzett 6. melléklet szerinti töltőállomások típusát és műszaki paramétereit a Kedvezményezett a Lebonyolító szervvel egyeztetni. A töltőállomások a fenntartási időszak végéig a Kedvezményezett tulajdonában kell, hogy maradjanak. A Lebonyolító szerv mind a támogatási cél megvalósításához szükséges előkészítés, műszaki felkészülés, mind a kivitelezés és az üzemeltetés során szakértői támogatást nyújt a Kedvezményezettnek.

3.4. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy:

- a) a beruházás olyan ingatlanon valósul meg, amely a pályázó kizárólagos, 1/1 arányú tulajdona;

- b) a megvalósítás során lefolytatandó közbeszerzési eljárások ajánlattételi felhívásait előzetesen megküldi véleményezés céljából a Lebonyolító szerv részére az ajánlattételi felhívás közzétételét megelőzően,
- c) a pályázatban igényelt támogatás nem repülőtéri, vagy kikötői infrastruktúrát, valamint dedikált infrastruktúrafejlesztést valósít meg;
- d) ha európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozattal rendelkezik, akkor annak visszafizetésével kapcsolatban eleget tett;
- e) a töltőpont elhelyezése a pályázati útmutató által megfogalmazott szempontok figyelembevételével történik, a közigazgatási határon belül;
- f) pályázatban megvalósuló töltőoszlopokat töltőponttá alakítja legkésőbb azok üzembe helyezéséig;
- g) beruházást úgy valósítja meg, hogy útburkolati bontás nélkül, vagy minimális útburkolati bontással később kialakítható egy másik töltőoszlop is;
- h) a pályázatban igényelt támogatás terhére megvalósuló töltőoszlopok nem az OTÉK által előírt töltőtelepítési kötelezettséget váltják ki;
- i) az üzemeltetéssel kapcsolatos elvárások teljesülnek,
- j) a Lebonyolító Szervezet részére nyilatkozik a támogatott tevékenység megkezdésének időpontjáról.

3.5. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a fenntartási időszak alatt az üzemeltetést elláthatja:

- a) a Kedvezményezett, vagy
- b) a Kedvezményezett tulajdonában lévő gazdasági társaság a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § pontjára figyelemmel, vagy
- c) a Kbt. alkalmazását megalapozó szerződéses értékhatár elérése esetén a közbeszerzési szabályokra, különösen a Kbt.-re figyelemmel lefolytatott eljárás alapján a Kedvezményezettel üzemeltetési szerződést kötő harmadik fél;
- d) a Kbt. alkalmazását el nem érő értékhatár esetén a Kedvezményezett által nyíltan és diszkrimináció-mentesen kiválasztott, a Kedvezményezettel üzemeltetési szerződést kötő harmadik fél.

A fenntartási időszak alatt Kedvezményezett az üzemeltetés jogát a csak Támogató vagy a Lebonyolító szerv előzetes jóváhagyásával adhatja át harmadik személynek.

Amennyiben a Kedvezményezett az üzemeltetés jogát a fenntartási időszak alatt átadja, az üzemeltetési szerződésben köteles kikötni mindazon feltételeket, melyeket számára a Pályázati útmutató, valamint jelen Szerződés meghatároz.

3.6. A beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak végéig csak a Lebonyolító szerv előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Lebonyolító szerv a jóváhagyás feltételeként kiköti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé - bérbe vagy más módon történő használatba

adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a Kedvezményezett mellé a támogatási szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

3.7. A fenntartási időszak alatt:

- a) biztosítani kell minden töltőállomás esetében a technikai lehetőségét annak, hogy az a későbbiekben kifejlesztendő országos, egységes fizetési-, elszámolási-, és kontroll rendszerhez csatlakozni tudjon (GSM modulon keresztül);
- b) biztosítani kell a töltőállomás használhatóságát, azaz minimálisan a töltőállomás tisztaságát, rendszeres és eseti karbantartását, esetleges rongálások helyreállítását legalább a fenntartási időszak végéig;
- c) az országos, egységes fizetési-, elszámolási-, és kontrollrendszerhez történő kötelező csatlakozással egyidejűleg az üzemeltető rendelkezhet úgy, hogy a töltőállomás használatát térítésmentesen biztosítja a felhasználóknak időszakosan, vagy állandó jelleggel, mely döntésről a Lebonyolító szervet a döntés meghozatalát követő 60 napon belül tájékoztatni köteles;
- d) a töltőállomásoktól elvárt rendelkezésre állás 99,5%, kivéve vis major esetét;
- e) biztosítani kell az üzembe helyezés időpontjától a zöld alapszínű rendszámmal ellátott környezetkímélő gépkocsik számára az ingyenes parkolást legalább a fenntartási időszak végéig;
- f) biztosítani kell a támogatásból kialakított töltőpont részének tekintett parkolóhely fenntartását a környezetkímélő gépkocsik töltésének céljára legalább a fenntartási időszak végéig;
- g) a parkolóórával kombinált multifunkciós töltőállomások esetében biztosítani kell a Kedvezményezett területén díjköteles parkolási övezet fenntartását.

Az infrastruktúra használatáért felszámított árak a szokásos piaci árak kell lennie.

- 3.8. Kedvezményezett köteles a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök állammegóvását és vagyoni szempontú védelmét saját költségén folyamatosan biztosítani, továbbá köteles gondoskodni azok rendeltetésszerű használatáról, illetve az előírt folyamatos karbantartásról, valamint a szükséges javításokról és esetlegesen szükséges, eredeti állapotnak megfelelő pótlásokról. Kedvezményezett köteles az eszköz-karbantartási munkálatait a hatályos jogszabályok által előírt módon dokumentálni és ezt az elszámolás/ellenőrzés során a Lebonyolító szerv, valamint az ellenőrzésre jogosult egyéb szervek számára igazolni. A Kedvezményezett jogosult a támogatási cél megkezdésekor, illetve azt követően is a Lebonyolító szervet tanácsadási célból megkeresni a teljesítés megfelelőségének felülvizsgálata érdekében. A jelen pontban foglaltak teljesítéséhez a Lebonyolító szerv szakmai segítséget nyújt a Kedvezményezett részére.
- 3.9. Amennyiben a támogatás által érintett beruházás, valamint a beszerzett eszközök karbantartására kerülne sor, úgy a Kedvezményezett jogosult – szerződésmódosítás és előzetes Támogatói jóváhagyás nélkül, ugyanakkor a Lebonyolító szerv megfelelő tájékoztatása mellett – a munkálatok elvégzésére, amennyiben a támogatási cél nem sérül, valamint a munkálatok elvégzése nem veszélyezteti a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését.
- 3.10. A Lebonyolító szerv előzetes jóváhagyásával, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználdott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése.

4. Az elszámolás módja, a teljesítés elfogadása

- 4.1. Az elszámolható költségekre vonatkozó szabályokat a pályázati útmutató I. fejezet 7. pontja tartalmazza.
- 4.2. A Kedvezményezett a támogatási összeg és a saját forrás felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli, köteles a támogatott tevékenység megvalósításának céljára biztosított támogatást a támogatott tevékenység összköltségét (támogatási összeg és a saját forrás) pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani.
- 4.3. A támogatási összeg és a saját forrás terhére kizárólag az 1.2. pontban meghatározott támogatott tevékenység megvalósítását szolgáló azon költségek számolhatók el, amelyek esetében az elszámoláskor benyújtott számlák, számviteli bizonylatok teljesítési időpontja az 1.3. pontban foglalt támogatott tevékenység időtartamában merül fel, és kifizetése a 4.4. pontban meghatározott határidőig megtörténik és a Kedvezményezett nevére kerülnek kiállításra.
- 4.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
- 4.5. A támogatott tevékenység megvalósulását (üzembe helyezést) követő legkésőbb 60 napon belül a Kedvezményezett – a 4.5-4.7. pontokban foglaltaknak, valamint a Pályázati útmutató II. 7. pontjának megfelelően – szakmai és pénzügyi beszámoló jelentésben köteles bemutatni a támogatási összeg, valamint a saját forrás felhasználását. A Kedvezményezett jogosult a támogatási cél megvalósításakor, illetve azt követően a Lebonyolító szervet tanácsadási célból megkeresni. A jelen pontban foglaltak teljesítéséhez a Lebonyolító szerv szakmai segítséget nyújt a Kedvezményezett részére.

A Kedvezményezettnek a szakmai és pénzügyi beszámolót papír alapon – a 4.a) és 4.b) melléletekben szereplő számlaösszesítőt elektronikus úton (e-mailen) is – az alábbi címre szükséges megküldeni:

e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
email cím: info@e-mobi.hu
1062 Budapest, Andrásy út 100.

- 4.6. A szakmai beszámoló jelentésben Kedvezményezett köteles számot adni a szerződés céljának megvalósulásáról, és a támogatott tevékenység megvalósítása érdekében végzett tevékenységekről, igénybe vett szolgáltatásokról, töltőberendezésenként az alábbi szempontok szerint:
- a) a támogatott tevékenység megvalósításának helye, időpontja és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 93.§ (1) bekezdése szerint a támogatott tevékenység szakmai megvalósításának szakmai vonatkozásai, tapasztalatai, a megvalósítás eredményessége;
 - b) a támogatott tevékenységből származó várható működési eredmény bemutatása, az elszámolható költségek és a várható működési eredmény különbözetének meghatározása;

- c) közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén csatolni kell a közbeszerzési eljárásra vonatkozó dokumentumok hiteles másolatát és;
- d) csatolni kell a támogatott tevékenységek megvalósításához szükséges hatósági engedélyek hiteles másolatát, a telepítési helyszínt ábrázoló térképet, amennyiben a kivitelezéshez szükséges volt, a forgalomtechnikai tervet, a tulajdoni lap hiteles másolatát, a telepítési helyszín elektromos csatlakozási tervét, a töltőberendezés műszaki leírását, a töltőberendezés karbantartási utasítását, a töltőberendezés CE megfelelőségi nyilatkozatát, amennyiben villamosenergia fogyasztásmérő telepítésre kerül a fogyasztásmérő sorszámát igazoló dokumentum hiteles másolatát, az üzembe és feszültség alá helyezést igazoló dokumentum hiteles másolatát, az érintésvédelmi mérési jegyzőkönyv hiteles másolatát, karbantartási szerződés másolatát, az IT infrastruktúra kapcsolódás lehetőségét bemutató dokumentumot.

4.7. A pénzügyi beszámoló jelentés keretében a Kedvezményezett a következő dokumentumokat köteles Lebonyolító szervnek megküldeni:

- a) Egy a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített 4.a) melléklet szerinti számlaösszesítőt. Az összesítőnek tartalmaznia kell az elszámolás részét képező költségeket igazoló számlák, számviteli bizonylatok tekintetében a számviteli bizonylat sorsszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását, a nettó és bruttó összegét, az áfa összegét a támogatás és a saját forrás terhére elszámolt összeget, a pénzügyi teljesítés időpontját, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- b) Az elszámoláshoz valamennyi számla, egyéb bizonylat Kedvezményezett által hitelesített másolatát kell csatolni. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő eredeti számlára, kiküldetési rendelvénnyre, egyéb számviteli bizonylatra rá kell vezetni, hogy „a GZR-T-Ö-2016-0067. számú támogatási szerződés alapján fizetve Ft”.
- c) A számla, számviteli bizonylat másolatához csatolni szükséges az alábbi mellékletek hiteles másolatát:
 - beszerzés, szolgáltatás esetében – az elküldött és visszaigazolt megrendelőt, szerződést vagy teljesítésigazolást (100 ezer forint felett minden esetben szerződés vagy elküldött és visszaigazolt megrendelő szükséges, függetlenül a támogatás terhére elszámolt összegtől);
 - eszközbeszerzés esetén - üzembe helyezést igazoló dokumentum.

Amennyiben a támogatás terhére elszámolt számviteli bizonylaton kizárólag szerződésre, megállapodásra való hivatkozás szerepel, amely alapján a költséget kiállították, akkor a pénzügyi elszámolás részeként a számviteli bizonylatához kapcsolódó szerződést, megállapodást is mellékelni szükséges.

- d) Egy a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt, a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült, támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordításokat tartalmazó 4.b) melléklet szerinti összesítőt, mely az elszámolni kívánt személyi juttatásokra, munkaadót terhelő járulékokra és a szociális hozzájárulási adóra vonatkozóan tartalmazza:
- e) a tevékenység ellátásban részt vevő személyek nevét,
- f) a számviteli bizonylat sorsszámát, típusát, a számviteli bizonylat kiállítójának megnevezését, adószámát, a számviteli bizonylat kiállításának keltét és teljesítési időpontját, a gazdasági esemény rövid leírását,

Handwritten mark

- g) az illetmény bruttó összegét, az egyéb személyi jellegű juttatásokat, a levont személyi jövedelemadó-előleg mértékét, a munkaadót terhelő szociális hozzájárulási adó és szakképzési hozzájárulás mértékét, valamint a kifizetés időpontját havonkénti kimutatásban, hogy egy esetleges tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatóak legyenek,
- h) a támogatás és a saját forrás terhére elszámolt összeget,
- i) a pénzügyi teljesítés időpontját, valamint a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentum számát.
- j) Az elszámoláshoz valamennyi személyi jellegű ráfordításhoz kapcsolódó bizonylat hiteles másolatát kell csatolni.

Az elszámolás alá eső valamennyi fizetési jegyzékre rá kell vezetni, hogy „A(z) GZR-T-Ö-2016-0067 számú támogatási szerződés alapján elszámolva Ft”.

- k) A fizetési jegyzék másolatához csatolni szükséges – személyi jellegű ráfordítás elszámolása esetében – az azt megalapozó jogviszony-igazolásokat vagy munkaköri leírást.
- l) A pénzügyi beszámolóhoz csatolni szükséges az elszámolt költségek pénzügyi kifizetéseit igazoló dokumentumok hiteles másolatát, így különösen a banki átutalás vagy a pénzügyi kiegyenlítés bizonylatait, készpénzfizetés esetén a pénztári kiadási bizonylatot vagy a számviteli előírásoknak megfelelő egyéb dokumentumok hiteles másolatait.
- m) A pénzügyi beszámolónak tartalmaznia kell az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének különbségét.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

- 4.8. Az Ávr. 93. § (4) bekezdése alapján a költségvetési támogatás és a saját forrás terhére elszámolható költségeket forintban kell megállapítani, tekintet nélkül arra, hogy a költség forintban vagy más pénznemben keletkezett, vagy a költségvetési támogatás folyósítását a Kedvezményezett vagy a szállító mely pénznemben kéri.

A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Amennyiben a számla nem tartalmazza a teljesítés időpontját, a pénzügyi teljesítéskori MNB középárfolyamot kell alkalmazni.

Az idegen nyelvű számlákon, dokumentumokon, bizonylatokon azokat az adatokat, megjelöléseket, szövegrészeket, amelyek a bizonylat hitelességéhez, a bizonylat tartalmának megbízható, valóságnak megfelelő megítéléséhez szükségesek magyarul is fel kell tüntetni.

- 4.9. A fenntartási időszak végéig a Kedvezményezett monitoring adatszolgáltatás keretében évente, legkésőbb a tárgyévét követő év február 15. napjáig köteles számot adni a fenntartási kötelezettség teljesítéséről. A Támogató a Kedvezményezett monitoring adatszolgáltatásaként elfogadja azon adatokat, amelyeket a fizetési-, elszámolási- és kontrollrendszer keretében lehívhatóak. Amennyiben a fizetési, elszámolási- és kontrollrendszer még nem működik, az monitoring adatszolgáltatást a Kedvezményezettnek kell benyújtania.

Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell az ügyfélforgalomra (töltések száma, felhasználók száma, időbeli megoszlás, közvetített energiamennyiség, egyéb jellemzők) vonatkozó részletes adatokat.

- 4.10. A Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység eredményeiről záró beszámolót kell benyújtania a Lebonyolító szervhez a fenntartási időszak végét követő 60 napon belül a 4.8. pontban foglalt jelentések összegzéseként.

A záró beszámolóban külön tartalmaznia szükséges a támogatott tevékenységből származó működési eredmény bemutatását, az elszámolható költségek és a működési eredmény különbözetének meghatározását a Pályázati útmutató I. fejezet 7. d. pontja szerinti feltétel teljesülésének vizsgálata céljából.

A 4.4., 4.8. és 4.9. pontokban meghatározott beszámoló jelentések Lebonyolító szervhez történő beérkezését követő 60 (hatvan) napon belül a Lebonyolító szerv írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a szakmai és pénzügyi beszámoló jelentés nem felel meg a fentiekben foglaltaknak, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, a Lebonyolító szerv a Kedvezményezettet hiánypótlásra hívja fel. Hiánypótlásra legfeljebb két alkalommal van lehetőség, mely során a teljesítés elfogadására meghatározott határidő a hiánypótlás Lebonyolító szervhez történő beérkezésének napjától újra kezdődik. A szakmai és pénzügyi beszámoló megfelelése esetén a Lebonyolító szerv teljesítésigazolást állít ki. A pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadására, és részbeni vagy teljes körű elutasítására és ez alapján a teljesítésigazolás kiállítására Dr. Ugron Gáspár Gábor ügyvezető jogosult. A Kedvezményezett jogosult a támogatási cél megvalósításához szükséges mértékben a kivitelezés megkezdésekor, illetve azt megelőzően a Lebonyolító szervet az ezen szakasznak való megfelelés érdekében tanácsadási célból megkeresni.

- 4.11. A 4.4., 4.8. és 4.9. pontokban meghatározott beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a Lebonyolító szerv írásban határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.
- 4.12. Amennyiben a 4.4., 4.8. és 4.9. pontokban meghatározott beszámoló alapján a Kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik, a Kedvezményezett a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 munkanapon belül az Ávr. 94. § (1) bekezdése szerinti értesítőben megjelölt fizetési számlára köteles a visszafizetési kötelezettségét teljesíteni.
- 4.13. A támogatás felhasználása során a Kedvezményezett az 1. mellékletben rögzített összegektől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Egyéb eltérésre kizárólag a saját forrásai tekintetében van lehetőség.

5. Szerződésszegés és jogkövetkezményei, az elállás esetei

- 5.1. Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget; a Támogató elállási/felmondási jogának gyakorlására alapot adó valamely lent felsorolt körülmény bekövetkezik vagy a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, illetve a szerződésben rögzített egyéb feltételben, vagy a Kedvezményezett adataiban változás következik be, ezt a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles jelenteni a Lebonyolító szervnek.

Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített – feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított nyolc napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Lebonyolító szervnek.

- 5.2. Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, ha az alábbi esetek valamelyike bekövetkezik:
- 5.2.1. jogszabályban vagy a támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat (6) hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg vagy a Kedvezményezett a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból ezen időszak alatt nem kezdeményezi és késedelmét írásban sem menti ki;
 - 5.2.2. hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
 - 5.2.3. az Ávr. 81. §-ában foglalt valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut Támogató vagy Lebonyolító szerv tudomására;
 - 5.2.4. a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
 - 5.2.5. a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni;
 - 5.2.6. a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározottól akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
 - 5.2.7. a jelen szerződésben meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a támogatás igénybevételére Kedvezményezett nem volt jogosult;
 - 5.2.8. a Kedvezményezett jelen szerződésben foglalt vagy a támogatási szerződés megkötésekor tett nyilatkozatai bármelyikét visszavonja;
 - 5.2.9. a támogatás felhasználásáról készült beszámoló (rész- vagy záró beszámoló) határidejét a Kedvezményezett elmulasztja vagy beszámolási kötelezettségét nem megfelelően teljesíti;
 - 5.2.10. a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató vagy Lebonyolító szerv által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
 - 5.2.11. az 5.1. és a 8. pontban meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved;
 - 5.2.12. a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
 - 5.2.13. a Kedvezményezett a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállása esetén a közbeszerzési eljárást nem folytatta le.
- 5.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.4. pontban meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatási előleg folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy nem teljesítés esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

- 5.4. Az 5.3. pont szerinti ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese. Az 5.3. pont szerinti késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításakor a visszaköveteléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.
- 5.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató/Lebonyolító szerv a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az 5.3. és 5.4. pontban foglaltak szerint köteles visszafizetni.
- 5.6. A támogatási összeg és kamatai visszafizetésére irányuló követelés érvényesítése azonnali beszedési megbízás alkalmazásával történik, amennyiben a fizetési felszólítás megküldését követően, az abban foglalt határidőn belül a Kedvezményezett nem teljesíti fizetési kötelezettségét.
- A Kedvezményezett a támogatási összeg 100%-ának megfelelő biztosíték rendelkezésre bocsátására köteles Ávr. 85. §-ának és a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 16/2015. (V. 29.) NGM rendelet 1. melléklet 22. sorának megfelelően.
- 5.7. A Kedvezményezett vállalja, hogy biztosítékként valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlára vonatkozó, a Lebonyolító szerv javára szóló azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat nyújt, amely a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képezi. Több fizetési számla esetén a Kedvezményezettnek meg kell adnia a felhatalmazó nyilatkozatok érvényesítésének sorrendjét is. A biztosíték nyújtása a támogatás folyósításának előfeltétele és annak a fenntartási időszak végét követő 60 napig rendelkezésre kell állnia.
- 5.8. Kedvezményezett vállalja, hogy a fenti felhatalmazó nyilatkozatot valamennyi számlavezetőjénél bejelenti, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 nappal való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt azzal, hogy ezen bejelentésének visszavonására csak a Lebonyolító szervvel együttesen, annak szignálásával és kizárólag a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnését követően jogosult. A Kedvezményezett számlavezetője(i) által érkeztetett felhatalmazása a Lebonyolító szerv azonnali beszedési jogának biztosítására, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább 35 nappal való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt a jelen szerződés 2. mellékletét képezi.
- 5.9. Kedvezményezett a szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatási szerződés alapján esetlegesen jelentkező visszafizetési kötelezettségének késedelme esetén, Lebonyolító szerv a jelen pontban meghatározott biztosítékot érvényesítse.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

- 6.1. Támogató, a Lebonyolító szerv, valamint az általuk meghatalmazott személy vagy szervezet jogosult a pályázati felhívás és útmutató, valamint a jelen szerződés alapján a szerződésszerű teljesítést, a támogatási cél megvalósítását, és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását ellenőrizni. Az ellenőrzés kiterjedhet a Kedvezményezett által támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Jogosult a pénzügyi-számviteli dokumentumok és a teljesítéssel kapcsolatos számlák és bizonylatok ellenőrzésére, továbbá a számlákat kibocsátó személyektől a számlák és bizonylatok tartalmára nézve tájékoztatás beszerzésére.

Ennek keretében a Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.

- 6.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy jelen szerződés alapján a költségvetési pénzeszközök felhasználását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal is jogosult ellenőrizni.
- 6.3. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató, a Lebonyolító szerv, az általuk ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, továbbá jogszabályban feljogosított egyéb szervek részére megadja a jelen szerződés tartalmáról, annak teljesítéséről az általuk kért tartalmú tájékoztatást.
- 6.4. A Kedvezményezett köteles az ellenőrzés érdekében a Támogató, a Lebonyolító szerv, a Támogató által ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Állami Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatásokkal kapcsolatban az irányító hatóságok, a kifizető, az igazoló és az ellenőrzési hatóság képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is - a megfelelő dokumentumok, számlák, a program megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában – segíteni. Az ellenőrzés lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatási tevékenység Ávr. 102/B. §. szerinti befejezésekor, lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.
- 6.5. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.
- 6.6. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal Áht. 63. § (1) bekezdés j) pontja alapján működési célú költségvetési támogatás nyújtása esetén jogosult a Kedvezményezett működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére.
- 6.7. A Kedvezményezett elfogadja, hogy a Lebonyolító szerv jogosult a támogatás végrehajtását, a támogatás céljának megvalósulása érdekében a Pályázati útmutató szerint ellenőrizni.

7. A Kedvezményezett nyilatkozatai

- 7.1. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésekor ellene jogerős végzéssel elrendelt felszámolási eljárás, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési vagy egyéb a megszüntetésére irányuló eljárás nincsen folyamatban, és kötelezi magát arra, hogy haladéktalanul, írásban bejelenti Lebonyolító szerv részére, ha jelen szerződés hatálya alatt ellene a fentiekben megjelölt eljárás indul.
- 7.2. Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában, valamint az Ávr. 82.§-ban meghatározott követelményeknek, illetve, hogy jelen támogatás tekintetében nem állnak fenn vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában, foglalt összeférhetlenségi okok.
- 7.3. A Kedvezményezett akként nyilatkozik, hogy a támogatás összege a folyósításkor nem haladja meg az elszámolható költségek és a működési eredmény közötti különbséget.
- 7.4. A Kedvezményezett a jelen szerződés 5. számú mellékleteként csatolt dokumentum aláírásával nyilatkozik, hogy, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá arra vonatkozóan, hogy – az Áht. 41. § (6) bekezdésére tekintettel – tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából a Lebonyolító szerv a jelen szerződésből eredő követeléseit elévüléséig az Áht. 55. §-ában meghatározott adatokat kezeli.
- 7.5. A Kedvezményezett, ha ennek a Kbt. szerinti feltételei fennállnak köteles a támogatások felhasználása során közbeszerzési eljárást lefolytatni. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. A Kedvezményezett jogosult a Kbt. szerinti feltételek fennállása esetén, a Kbt. feltételeinek való megfelelés érdekében a Lebonyolító szervet tanácsadás céljából, – további kötelezettségvállalás nélkül – felkeresni.
- 7.6. A támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult (vagy áru, ill. szolgáltatás értékesítése esetén az adóterhet áthárította), úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult (illetve amennyiben a támogatott tevékenység áru vagy szolgáltatás értékesítése, nem hárította át az adóterhet), úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Kedvezményezett kijelenti, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési, levonási jogosultsággal **nem rendelkezik** / rendelkezik.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a szerződés módosítása végett haladéktalanul – de legkésőbb 8 napon belül köteles a Lebonyolító szerv részére írásban bejelenteni. A támogatásban – a változás bejelentéséig – igénybe vett áfa összeget a szerződés módosításakor rögzített módon a Kedvezményezett köteles visszafizetni.

- 7.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kedvezményezett nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatott tevékenység megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a Lebonyolító szerv a szerződés megkötését követő hatvan napon belül honlapján közzéteszi.
- 7.8. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy a szerződéskötést megelőzően benyújtott támogatási igényében foglalt adatok, információk és dokumentumok valósak és hitelesek, és teljes körűek. A

támogatott tevékenység megvalósítása érdekében a jelen szerződésen kívül egyéb támogatási igényt Kedvezményezett nem nyújtott be.

- 7.9. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
- 7.10. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozó adókat –, valamint járulék-, illeték-, vagy vámtartozása.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusának eltérő rendelkezése hiányában az államháztartáson kívüli természetes személynek és jogi személynek folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét - a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján - az agrártámogatások esetén a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv, más költségvetési támogatás esetén a Magyar Államkincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

- 7.11. A Kedvezményezett nyilatkozik arról, hogy rendelkezik a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel.
- 7.12. A Kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.
- 7.13. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 651/2014/EU bizottsági rendelet 56. cikke alá tartozó, egyenként 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget meghaladó egyedi támogatásokról a támogatást nyújtó adatot köteles szolgáltatni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda, mint az állami támogatások európai uniós versenyszempontú vizsgálatáért felelős szervezet részére a 651/2014/EU bizottsági rendelet 9. cikke szerinti közzététel céljából.
- 7.14. A Kedvezményezett nyilatkozik, hogy vele szemben az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésében hivatkozott, az Európai Bizottság támogatás visszafizetésére kötelező határozatot nem hozott/ eleget tett az Európai Bizottság támogatás visszafizetésére kötelező határozatában foglaltaknak.
- 7.15. A Kedvezményezett vállalja, hogy az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet és az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII.23.) Korm. határozat alapján adatot szolgáltat a támogatás terhére megvalósuló építési beruházásról a Központi Állami Beruházási Rendszerben (KÁBER).
- 7.16. A Kedvezményezett a 7.13. pontban foglalt adatszolgáltatás teljesítése érdekében a Támogatótól az fko@ngm.gov.hu e-mail címen az X. számú melléklet szerinti adattartalommal KÁBER felhasználói hozzáférést kér a szerződés aláírását követő tíz (10) munkanapon belül.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A támogatási kérelem és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum, valamint a GZR-T-Ö-2016. kódszámú pályázati felhívás és útmutató jelen szerződés elválaszthatatlan része.
- 8.2. A Kedvezményezett a támogatási szerződés módosítása iránti kérelmét a támogatási tevékenység időtartamának a végéig, azaz legkésőbb jelen szerződés hatályba lépését követő egy évig nyújthatja be. A Kedvezményezett a támogatási szerződés módosítása esetén, illetve azt megelőzően jogosult a Lebonyolító szervet a támogatási cél megvalósulásának érdekében tanácsadás céljából felkeresni, a Lebonyolító szervtől szakmai iránymutatást kérni.
- 8.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen szerződéssel kapcsolatos tevékenységéről kiadott tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatás a Támogatótól származik. A Kedvezményezett elfogadja, hogy a Támogató/Lebonyolító szerv jogosult az e szakasz szerint meghatározott feltüntetés módját ellenőrizni.
- 8.4. A Szerződő Felek a szerződés teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

Lebonyolító szerv részéről:

Kégliné Sunyovszky Krisztina – pályázatkezelési csoportvezető
e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
tel: (36)-1-312-2480, e-mail: info@e-mobi.hu;

Kedvezményezett részéről:

Hammerman Judit, EU-s jogi és Pályázati Referens
tel: (36)-1/462-3133, mobil: -
fax: -, e-mail: hammerman.judit@erzsebetvaros.hu.

- 8.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, szükség szerint tértivevényes levélben, e-mailben kell megküldeni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
- 8.6. Az e-mail útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
- 8.7. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a küldemény a postai kézbesítés második megkísérlését követően is „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.
- 8.8. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik. A kapcsolattartók személyében bekövetkezett változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba.
- 8.9. A Támogatónak/Lebonyolító szervnek és a Kedvezményezettnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a

szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

Jelen szerződés a Szerződő Felek általi – eltérő időpont esetén a későbbi – aláírás napján lép hatályba, és a Szerződő Felek szerződésszerű teljesítésével – a 3. és 4. pontokban foglaltakra figyelemmel –, vagy szerződésszegés esetén az 5.2. és 5.3. pont szerint szűnik meg.

Szerződő Felek a jelen 19 oldalból és 8 számozott pontból álló szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt 5 példányban jóváhagyólag aláírják.

Az alábbi mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

1. Költségterv és ütemterv (a projekt adatlapban megadott szerkezet szerint a Lebonyolító szerv tölti ki, a támogatási szerződés aláírásra való megküldése alkalmával alárandó, visszaküldendő mellékletként küldi meg)
2. Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, számlavezető által érkeztetett felhatalmazó levele (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)
3. Igazolás a saját forrás rendelkezésre állásáról (az Ávr. 75.§.(4) bekezdés c.) pontja alapján)
- 4.a Számlaösszesítő a pénzügyi elszámoláshoz (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)
- 4.b Személyi jellegű ráfordításokat összesítő táblázat (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)
5. Átláthatósági nyilatkozat (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)
- 6.a Műszaki tartalom (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)
- 6.b Kivitelezés műszaki tervezetének leírása
7. A Pályázati útmutató 2. melléklete szerinti összevont nyilatkozat (eredeti példánya)
8. Képviselő-testületi döntés hiteles másolati példánya
9. Képviselő-testületi határozat, vagy a képviselő-testületi költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozata

10. KÁBER felhasználói hozzáféréshez szükséges adatokról szóló nyilatkozat (www.e-mobi.hu honlapról letölthető minta dokumentum)

Budapest, 2017. június 7.



Támogató képviselőként
Dr. Ugron Gáspár Gábor
ügyvezető igazgató

e-Mobi Elektromobilitás Nkft.

Kedvezményezett
képviselőként: Vattamány Zsolt
polgármester

Budapest Főváros VII. kerület, Erzsébetváros
Önkormányzata

P.H.

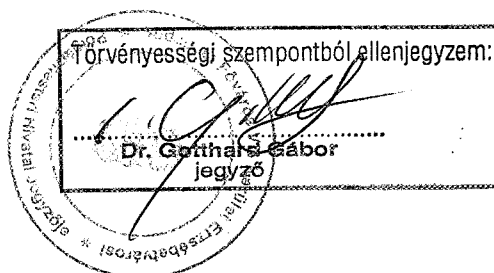
e-Mobi
Elektromobilitás Nonprofit Kft.
1037 Budapest, Montevideo u. 2/C
25539431-2-41
1301 Budapest, Pf.: 95
www.e-mobi.hu
Pénzügyi ellenjegyzem: 5054-7
1301 Budapest, Pf.: 95
25539431-2-41
- 2 -

Jogilag ellenjegyzem:

(Kégliné Sunyovszky Krisztina, pályázatkezelési csoportvezető)	(dr. Somogyi István Zsolt, Budapesti 5000. Ügyvédi Iroda)
e-Mobi Elektromobilitás Nkft.	az e-Mobi Elektromobilitás Nonprofit Kft. megbízott jogi képviselője
ellenjegyzés kelte: Budapest, 2017. június 7.	ellenjegyzés kelte: Budapest, 2017. június 7.

Kapják:

- 1.) Támogató (3 pld.)
- 2.) Lebonyolító szerv (1 pld.)
- 3.) Kedvezményezett (1 pld.)



2017 AUG 22.

e-Mobi

Elektromobilitás Nonprofit Kft.
1037 Budapest, Montevideo u. 2/C
25539431-2-41
1301 Budapest, Pf.: 95
www.e-mobi.hu
Bank: K&H 10405004-50526789-67501012