

Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda

034356

Munkaterv

2024-2025 nevelési év



<p>Az intézmény OM azonosítója:</p> <p>034356</p>	<p>Készítette a nevelőtestület bevonásával:</p> <p>.....<i>Hárszeghy Mária</i>.....</p> <p>Igazgató</p> <p>Ph</p> <p>Készült: 1073 Budapest, Dob utca 102.</p> <p>2024. 09. 01.</p>
<p>Legitimációs záradék</p>	
<p>Nevelőtestület nevében</p> <p>.....<i>Ukányi Tünde</i>.....</p>	<p>Szülői közösség nevében</p> <p>.....<i>Rigó Eszter</i>.....</p>
<p>Fenntartó jóváhagyta, határozat száma:</p> <p>.....</p> <p>Fenntartó</p> <p>Ph.</p>	
<p>A dokumentum jellege: Nyilvános</p> <p>Készült: 1 eredeti példányban</p> <p>Érvényessége: 2024. 09. 01. - 2025. 08. 31.</p> <p>Iktatószáma: III/532/2024</p>	

Tartalomjegyzék

- 1. A munkaterv jogszabályi háttere**
- 2. Bevezető helyzetelemzés**
- 3. Az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda működési rendje**
- 4. Az intézmény működése veszélyhelyzetben, a gyermekek és a dolgozók biztonságát szolgáló igazgatói intézkedések**
- 5. A pedagógiai munka feltételei**
 - Személyi feltételek
 - Tárgyi feltételek
- 6. Gyermekekkel kapcsolatos adatok**
 - Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok
 - Az óvodai csoportok létszáma, SNI gyermekek
- 7. Az intézmény költségvetésének legfontosabb mutatói**
- 8. Pedagógiai folyamatok**
 - Tervezés -Megvalósítás -Ellenőrzés -Értékelés - Korrekció
- 9. Személyiség és közösségfejlesztés**
 - Kiemelt pedagógiai feladataink az előző nevelési év, az ONAP és Pedagógiai Programunk alapján
 - Közösségfejlesztő hagyományápolás, óvodai ünnepek megünneplése
- 10. Kapcsolatok**
 - Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
 - Külső kapcsolatok
- 11. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés**
- 12. Eredményekre épülő célok és feladatok**
- 13. Mellékletek:**
 - Zölden zöldebb munkaközösség terve
 - Egészséges életmód munkacsoport terve
 - Gyermekevédelem munkaterve
 - Zene ovi 2024-2025 nevelési év

Sakkjátszótér program 2024-2025 nevelési év

„Csicsergő fürgé ujjacskák” éves terve a 2024-2025 nevelési évre

14. Legitimációs záradék

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 229/2012. VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről végrehajtásáról
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2023. évi LII-törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 401/2023. (VIII. 30.) kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet. A pedagógusok teljesítményértékeléséről

Oktatási Hivatal:

- *A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelvei*
- *Összevont önértékelési kézikönyv, Hatodik javított kiadása*
- *Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés, Kézikönyv*
- *Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés- Komplex ellenőrzés Kézikönyv*
- *Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.*
- *Útmutató a mesterpedagógus fokozat megcélzó minősítési eljáráshoz negyedik, javított változat*
- *Az oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok a pedagógusok és vezetők teljesítményértékeléséhez (óvodák)*

VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat Képviselő-testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei

Az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda működését szabályozó dokumentumok

2. Bevezető helyzetelemzés

Az intézmény munkaterve a nevelési-oktatási intézmények működését meghatározó törvényi szabályozások-változások, a dokumentumok tartalmi, elkészítési, alkalmazására vonatkozó szabályainak betartásával készült, figyelembe véve a 2023/2024-es nevelési év csoport-, munkaközösségi beszámolót, a gyermekvédelmi-, fejlesztő-, gyógypedagógusi és intézményi éves beszámolót.

A 2024/2025-ös nevelési évben az érvényes jogszabályi előírások, az óvoda Pedagógiai Program és az óvoda egyéb szabályozó dokumentumainak figyelembevételével, valamint a megelőző nevelési időszak gyermeki értékelései, az önértékelés megállapításai alapján a nevelőtestület közreműködésével összeállította éves munkatervét, melyekhez meghatározott célokat, és a hozzá kapcsolódó feladatok megvalósításának tervét. Közösén kialakított értékek mentén, egységes nevelési elvek biztosításával kívánjuk folytatni a mindennapi nevelési gyakorlatunkat.

Intézményünk működését, munkatervének sikeres megvalósulását vezetői oldalról hatékony kommunikációval és információ megosztással, valamint a feladatok arányos delegálásával kívánom biztosítani a kitűzött célok sikeres eléréséhez. Célunk a gyermekek mindenek felett álló érdekének képviselése, egy olyan intézmény, ahol a gyermekek és a felnőttek is jól érzik magukat. Célunk, egyaránt megfelelni a társadalmi elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói elvárásoknak, a felhasználói igényeknek. Igazgatóként tudatos vezetéssel kívánom a munkaterv megvalósítását biztosítani a nevelőtestület támogatásával és együttműködésével, érvényesítve az intézményi pedagógiai folyamatok stratégiai vezetését és irányítását; az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetését és irányítását; az intézményi változások stratégiai vezetését és operatív irányítását; az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetését és operatív irányítását; hatékony vezetői kompetenciákkal.

A munkaterv alapelvei a törvényesség, hatékonyság és ellenőrizhetőség. Hitvallásunk legfontosabb értékei az emberszeretet, optimizmus, lelkiismeretesség, nyíltság, türelem, empátia, a másság elfogadása, önismeret, együttműködés, nyíltság, kölcsönös bizalom és tisztelet.

Az óvoda és a fenntartó önkormányzat közötti partnerközpontú, hatékony és eredményes kapcsolattartásra törekszünk, a kölcsönös bizalomra épülő vélemény és tapasztalatcserére, hatékony kommunikációval, mely a gyermekek érdekét és az alkalmazottakat is egyaránt képviseli.

3. Az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda működési rendje

Nevelési év	2024. szeptember 1.- 2025. augusztus 31.
Nyári életrend	2025. június 21- 2025. augusztus 31-ig
Az óvoda nyitvatartási ideje	Heti: 5 nap: H - P Napi: 12 óra: 6.00 -18.00
Ügyeleti időszak	Reggel 6.00-7.00, ill. du.:17.00-18.00
Új gyermekek fogadása (befogadási időszak)	2024. szeptember 1-től, illetve folyamatosan.

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Nyílt nap a leendő óvodásoknak és szüleinek	Tervezett időpont: 2025. április 16.
Új gyermekek előjegyzése, beíratása	A jogszabályok által meghatározott időben és módon.
Téli zárás ideje	Tervezett időpont: december 27-29. Ügyeletet adó óvoda: Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda (A fenntartó döntését követően)
Nyári zárás ideje	Az iskolai tanítási szünethez igazodva két turnusban zárnak a kerület óvodái, a fenntartó által meghatározott időben. Az ügyeletet igénylő gyermekeket az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda és az Erzsébetvárosi Brunszvik Teréz Óvoda fogadja. (A nyári zárás pontos időpontja a fenntartó döntését követően.)

Az ügyeletet, felügyeletet óvodapedagóguson túl NOKS alkalmazott is elláthatja 8:00 óráig, illetve a délutáni időszakban. Intézkedni köteles a váratlan eseményekkel kapcsolatban igazgató és igazgatóhelyettes azonnali értesítése, az SZMSZ-ben meghatározottaknak és az adott helyzetnek megfelelően (az illetékes szervek értesítése).

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

Óvodai „szünet”

Téli zárva tartás: Képviselő-testületi határozat alapján.

Tervezett időpont: 2024. 12. 27-31. Igényfelmérés alapján az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvoda tart ügyeletet a kerületben.

Nyári zárás ideje: Képviselőtestületi határozat és / vagy EMMI által meghatározottak szerint kerül sor. Időpontjáról tájékoztatjuk a szülőket 2025. február 15-ig. Igényfelmérés alapján az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvodában és az Erzsébetvárosi Brunszvik Teréz Óvodában biztosít ügyeletet.

Tervezett nevelés nélküli munkanapok

Évente öt nevelés nélküli munkanapot vehet igénybe az intézmény, melyről a törvénynek megfelelően azt megelőzően minimum 7 munkanappal előtte értesítjük a szülőket az óvoda hirdetőtábláján, illetve online formában. Igény szerint ügyeletet biztosítunk az Erzsébetvárosi Nefelejcs Óvodában.

Nevelés nélküli munkanap tervezett ideje	Témája	Felelős
2024. november 25.	A kerületi óvodák pedagógusainak konferenciája kijelölt helyszínen.	Igazgató Kerületi vezetői munkaközösség
2024. december 13.	POK mentálhigiénés képzés a nevelőtestületnek az intézményben	Igazgató POK
2025. március 28.	Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet. Szakmai értekezlet, értékelések, feladatok egyeztetése; Munkaközösségi, munkacsoport, önértékelési csoport ütemtervének, feladatainak egyeztetése.	Igazgató Igazgatóhelyettes Munkaközösség-, munkacsoport-, önértékelési csoportvezető
2025. június 13.	Csapatépítő kirándulás - külső helyszínen.	Igazgató Igazgatóhelyettes
2025. augusztus 28.	Nevelési évváró, évnnyitó értekezlet. Éves értékelések, felkészülés a következő nevelési évre, munkatervi egyeztetés. Tervek, programok, ünnepek, megemlékezések, munkaközösségi egyeztetések. Családi Nap programjainak egyeztetése.	Igazgató Igazgatóhelyettes

A tervezett időpontok, illetve témáktól való eltérés jogát fenntartjuk. A nevelésnélküli munkanapokon tervezett nevelői értekezleteken kívül a nevelési év során pedagógiai és szervezeti okokból további nevelői értekezletek szervezésére kerülhet sor.

Szünetekről, nevelés nélküli munkanapokról értesítés elvei

A szünetekről, a nevelés nélküli munkanapok időpontjairól, a nyári zárás időpontjától az SZMSZ-ben és a Házi rendben meghatározott elveknek megfelelően értesítjük a szülőket. A nevelés nélküli munkanap idejének meghatározását összehangoljuk az ügyeletet nyújtó társintézményekkel, mely biztosítja a gyermekek zavartalan óvodai ellátását igény szerint. Az iskolai szünetek időtartama alatt lehetőség szerint, amennyiben a létszám indokolja összevont csoportban működünk.

4. Az intézmény működése veszélyhelyzetben, a gyermekek és a dolgozók biztonságát szolgáló igazgatói intézkedések

- Járványügyi és egyéb vészhelyzet idején igazgatóként az intézményt érintő kihívások, változások figyelemmel kísérése elsődleges, hatékony tervezéssel, szervezéssel a fenntartó irányításával a döntés és végrehajtási feladatok ellátása.
- Rendkívüli vészhelyzetben az eljárásrendnek megfelelő szabályok betartásának feladatai a gyermekek és dolgozók biztonságát szolgáló vezetői intézkedések ellátása.
- Rendkívüli vészhelyzetben az online digitális pedagógia módszertanának szakszerű alkalmazásához, a megismert jógyakorlatok, eljárások közreadásával az intézmény szakszerű online pedagógiai tevékenysége, feladatainak irányítása igazgatói feladat.

5. A pedagógiai munka feltételei

A. Személyi feltételek

Pedagógusok létszámának alakulása

Engedélyezett létszám: 39 fő.

Pedagógus létszám		Nevelőmunkát segítők
Óvodapedagógus:17 fő		Dajka: 8 fő
		Pedagógiai asszisztens: 2 fő
Igazgató: 1 fő	Igazgatóhelyettes: 1 fő	Óvodatitkár: 1 fő
		Összesen: 11 fő
		Technikai létszám:
Fejlesztőpedagógus: 2 fő		Konyhás: 2 fő, Takarító: 2 fő Kertész: 1 fő, Karbantartó: 1 fő Ügyviteli alkalmazott: 1 fő
Gyógypedagógus, logopédus: 2 fő		Összesen: 7 fő
Összesen: 21 fő		

Tartósan távol lévő: (GYES, GYED)

- 1 fő óvodapedagógus, 1 fő logopédus, 1 fő óvodatitkár

A 2024/2025-ös nevelési évet egy fő óvodapedagógus hiánnyal kezdtük el, aki 2024. december 31.-ig szabadságát veszi ki, erre az időszakra a katica csoportban pedagógiai asszisztens segíti az óvodapedagógus munkáját. Óvodapedagógusként két fő nyugdíjas alkalmazott folytatta munkáját. Szeptember közepétől betöltésre került a karbantartó álláshelyünk megfelelő szakemberrel, aki a mindennapi kisebb szakmunkálatok elvégzését látja el, illetve munka idejének fennmaradó részében portaszolgálati feladatokkal segíti intézményünk hatékony működését.

A nevelőtestület tagjai egyenrangú munkatársak, akiknek önálló tevékenysége több szinten összekapcsolódik, egymásra épül: oktató és nevelő munkájukkal közösen valósítják meg az óvoda pedagógiai céljait, s ennek érdekében az intézmény működésének minden érintett számára biztonságot nyújtó rendjét. Kiemelt szempont a nevelői hivatás érdekében a jó munkahelyi légkör megteremtése, a kollegialitás szellemében megvalósuló együttműködés és érintkezés támogatása, a harmonikus családi légkör megtartása, mely jellemző jegye értékes alkalmazotti közösségünknek.

A hatékony pedagógiai munka érdekében a pedagógiai asszisztent csak a felügyelet, a csoport pedagógiai segítségével túl vonjuk be a délutáni időkhöz, napközben tudatosan biztosítjuk valamennyi csoport számára az együttműködését. Elsődleges a gyermekek óvodai ellátása során, hogy egyre magasabb színvonalú és minőségű legyen. Az eddig elért szervezeti eredményeink, értékelési, szakmai hagyományaink jó alapot adnak a TÉR rendszer elindítására.

A jogszabályi elvárások szerint az alábbi értékelési folyamatot tervezzük a 2024/2025. nevelési évben:

Előzetes feladatok	Értékelés	Lezáró értékelési feladatok
Egyéni teljesítménycélok meghatározása, igazgatói jóváhagyása ovi Kréta felületen (2024. szeptember 30-ig).	Önértékelés megismerése.	Igazgatói jóváhagyás az ovi Kréta felületen.
Tevékenység látogatás (2025. február- március).	Az igazgató és az értékelésben közreműködők véleménye, pontozás papír alapon és rögzítés az ovi Kréta felületen (2025. április, május, június).	A kapott teljesítményeredmények alapján a béreltérítések lehetősége a mindenkor költségvetési keret alapján (2025. augusztus, szeptember).
Dokumentum ellenőrzés (ellenőrzési terv szerint).		
<i>Esetleges szülői vélemények kikérése.</i>		
Egyéni önértékelések 2025. (március, április).	Értékelés eredménye (2025. augusztus 31-ig).	

Csoportbeosztás alakulása 2024. szeptember 1-től

Csoport	Óvodapedagógus	Dajka néni
Nyuszi	Zs. J. A. W. Sz. E.	L. N.
Süni	V. A. P. Zs.	T. B.
Maci	H. D. Cs. F. I.	Sz.-V. Sz.
Cica	Sz. P. M. B. L. B.	M. K. E.
Süsü	Sz. R. P. I.	M. Cs.
Pillangó	T. T. I. N. A. E.	M.-T. Sz.
Katica	R. Zs. H. Á.	B. E.
Csiga	U. T. Cs. K.	A. N.

A csoportos óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak a csoportokban, 32 óra kötött munkaidőben a munkaköri leírásnak megfelelő feladatokat ellátva. A munkaközösség vezetők két óra kedvezményt kapnak a neveléssel lekötött munkaidőjükből. Igazgatóhelyettes munkaideje 24 óra kötött munkaidő és 8 óra vezető helyettesi feladatok ellátására. A fennmaradó munkaidőkeretet a heti 40 óra tekintetében a munkaköri leírás szerinti feladatokra kell fordítani.

A NOKS kollégák heti 40 órában, ezen belül a dajkák váltott műszakban dolgoznak. Távollét esetén köztes műszakot szervezünk a feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében. Feladatukat a munkaköri leírás alapján végzik. A technikai segítők (40 órás) munkaidejét a munkaköri leírás alapján történő feladatokkal töltik.

Szakmai fejlődés, életpálya-modell

A stratégiai, pedagógiai célkitűzések eléréséhez elengedhetetlen egy jól motivált, széles körű ismeretekkel rendelkező közösség megléte. Az erkölcsi elismeréseken kívül a minőségi munkavégzés elismerését, az önkormányzatunk általi keresetkiegészítés támogatja, illetve a TÉR bevezetésével további lehetőség nyílik a valódi differenciálás pozitív irányú hatására, mely a minőségi munkavégzés valódi anyagi elismerése.

A szakmai ismeretek bővítése, megújítása, s ezzel a bérezésben megjelenő anyagi elismerések lehetősége jelenleg az önként vállalt továbbtanulásban, szakvizsgák, valamint az életpálya modell szerinti minősítésekben is megnyilvánulnak, mely értékmérője is az intézmény szakmai színvonalának. Sikeresen működik a pedagógusok körében a gyakornoki rendszer, mely révén mentorok segítségével eredményes pedagógus I. szintet értek el a minősítési vizsgákon.

Az életpálya modell szerinti fokozatainak megoszlása intézményünkben

A pedagógusok minősítésre felkészülését, az önértékelés feladatait, a portfólió készítését az Útmutató és Kézikönyvek tanulmányozásán kívül belső továbbképzéssel és a Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett felkészítéssel segítjük.

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
-	13	8	-

A pedagógusok szakmai fejlődéséhez szükséges továbbképzéseken való részvételre lehetőséget adunk, támogatjuk sikeres megvalósulását. Az intézmény továbbképzési programja és az éves beiskolázási terve szerint elvárás, hogy a pedagógusok rendszeresen vegyenek részt továbbképzéseken, a szakmai megújulás jegyében. Óvodánkban a külső továbbképzések tapasztalatainak belső továbbképzésen való megosztása kialakult, támogatva a belső tudásmegosztást, melynek jógyakorlatát a jövőben is alkalmazzuk. A továbbképzések, konferenciák támogatásához az Oktatási Hivatal által nyújtott lehetőségeket, fenntartó által nyújtott továbbképzési támogatást vesszük igénybe, valamint az ingyenesen igénybe vehető továbbképzési formákkal is szeretnénk élni a nevelési év folyamán.

Tervezett továbbképzések

Továbbképzés neve	Résztevők száma
A hatékony kommunikáció	3
Óvodapedagógus képzés	2
Kerületi intézményvezetők és helyettesek szakmai továbbképzése	2
Tűz és balesetvédelmi kötelező éves képzés	Nevelőtestület
Kerületi szakmai konferencia	Nevelőtestület
Gyermek és Ifjúsági preventor	1
Egyéni iskola előkészítő-képességfejlesztő program	1
Mentálhigiénés képzés (POK)	Nevelőtestület
Gyermeki jogok	Nevelőtestület

Pedagógiai oktatási központtól igényelt szakmai műhelyek, konferenciák, pedagógiai napok, szakmai napok, szaktanácsadói segítség igénybevétele:

- A nevelési év törvényi változásaiból adódó feladatai – OH, Menedzser Praxis
- Országos Óvodai Szakmai Konferencia
- Budapesti óvodapedagógiai napok programjai
- Törvényi és jogszabályi aktualitások – OH, POK, Menedzser Praxis

Pedagógiai munkánkat segítő külsős munkatársak:

A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VII. Kerületi Tagintézményének logopédus munkatársa segíti munkánkat, a beszédhibás gyermekek kiszűrését, logopédiai fejlesztését, nagycsoportosokat, valamint az óvodába kerülő három éves gyermekeket is, illetve a korai segítség adásához a szakszolgálat véleménye alapján kisebb gyermekeket is ellát.

Szintén a Szakszolgálat munkatársa heti egy alkalommal gyógytestnevelést biztosít előzetes felmérés alapján. Óvodapszichológusi ellátást igény szerint biztosít a szakszolgálat. A fejlesztőpedagógusok számára a szakszolgálat irányításával munkaközösség működik. Pedagógiai együttműködésünk évek óta nagyon hatékony. Rendszeresek a konzultációk, valamint a szakszolgálat logopédusa meghívottként részt vesz az értekezleteken és a szakmai munkaközösség munkájában, az óvoda rendezvényein.

Fogadóórák rendje

Igazgató:

- Minden hónap első hétfője: 15.00 – 16.30; igény szerint előzetes egyeztetés alapján.

Óvodapedagógusok:

- Január vége – május vége: gyermekek fejlődésének nyomon követésének ismertetése, haladás, együttműködés megbeszélése egyénileg; igény szerint előzetes egyeztetés alapján.

Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus, logopédus:

- Szeptember vége, október eleje gyermekek fejlődésének, haladásának ismertetése, együttműködés megbeszélése egyénileg; igény szerint előzetes egyeztetés alapján.

Az óvoda vezetősége, speciális szakemberei

- Igazgató: Vásárhelyi Mária
- Igazgatóhelyettes: Ubornyi Tünde
- Zölden zöldebb munkaközösség vezető: Szemesné Pirbus Mária
- Gyermekevédelmi megbízott: Viczián Anikó
- Tűz és munkavédelmi képviselő: Csobolya Katalin
- Fejlesztőpedagógus: Hegedűs Anett, Sovák Nikolett
- Gyógypedagógus logopédus az SNI gyermekek ellátására: Szöllősi Eszter
- Gyógypedagógus: Balogh Judit Júlia

Intézményvezetési szervezési feladatok

Ideje	Helye	Feladatok	Felelős
szeptember	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • ovi Kréta használatához informatikai támogatás új eszközök működtetésére pedagógusok számára • Költségvetési megvalósítások • KIR adatok kezelése • Leltárjegyzék felülvizsgálata 	igazgató
október	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Statisztikai adatok rögzítése • Iskolaérettségi vizsgálatok követése a szakértői bizottságoknál 	igazgató csoportos óvodapedagógusok fejlesztő pedagógus
november	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Költségvetési tervezés 	igazgató
január	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Szülők segítése az iskolaérettlenségi kérelmek benyújtásában, januárban 	igazgató csoportos óvodapedagógusok fejlesztő pedagógus
április	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Tanköteles gyermekek beiratkozási követése • Óvodai jelentkeztetés, felvétel 	igazgató igazgatóhelyettes
május	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Szabadságolási ütemterv előkészítése, nyári élet előkészítése 	igazgatóhelyettes
június- július- augusztus	Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> • Nyári udvari élet megszervezése • Leltárkészlet beazonosítása, követése 	igazgatóhelyettes

A 2024/2025-ös nevelési évben egy munkaközösség helyett, két munkaközösség folytatná a már jól bevált, csapatmunkát igénylő működését, az intézményi szintű feladatok, hagyományok megosztásával.

Pedagógia, tanügyigazgatási ellenőrzések terve

I= igazgató T=TÉR megbízott H= igazgatóhelyettes M= munkaközösség vezető
 F= folyamatos A= alkalmasszerű

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Az ellenőrzés területe	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
ovi Kréta felület kötelező dokumentáció	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T	I H T
Szülői értekezlet	I				I					I		
Ünnepek, hagyományok	MF I	MF I	MF	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I
Kapcsolattartás	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I	MF I
Statisztika		I			I				I			I
Tematikus területek	I	I			I				I			I
Mentori feladatok	M		M		I		M			M		I

Munkáltatói feladatok:

Feladat	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Munkaidő betartása	IH A	HA	HA	IH A	HA	HA	VH A	HA	HA	IH A	IH A	IH A
Technikai dolgozók munkavégzése	H A	H A	H A	IH A	H A	H A	IH A	H A	IH A	H A	H A	H A

Gazdálkodás:

Feladat	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Takarékos, hatékony gazdálkodás	I	I		I			I			I		I
Beszerezések	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F	IH F

Vagyongazdálkodás (leltár, selejtezés)	IH							IH					IH
---	----	--	--	--	--	--	--	----	--	--	--	--	----

Egyéb:

Feladat	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Munkavédelmi előírások betartása	IF	F	F	F	F	F	F	IF	F	F	F	F
Munkavédelmi eszközök használata	IF	HF	HF	HF	HF	HF	HF	IF	HF	HF	HF	HF
Az intézmény tisztasága	IH	H	H	IH	H	H	IH	H	H	IH	H	H
Dekoráció	HM	M	M	IM	M	M	HM	M	M	IM	M	M

B. Tárgyi feltételek

Az épület azzal a céllal jött létre, hogy az óvodai nevelő munka helyszínéül szolgáljon, ebből adódóan struktúrájában és kialakításában egyaránt visszaköszön az eredeti cél. Az óvoda két szinten 8 gyermekcsoporttal működik, mely csoportokat vegyes életkorú gyermekek alkotják. Az épület színvonalas és korszerű kialakításának köszönhetően minden igénynek megfelel. Gazdálkodási feladat és egyben célunk, a változatlanul igényes, minőségi környezet biztosítása gyermekeink számára, a lehetőségeink kihasználásával és figyelembevételével. A törvényben előírt kötelező eszközök biztosítottak az intézménybe járó gyermekek és munkavállalók számára. Folyamatos cseréjük állandó odafigyelést igényel. Az intézmény eszközellátottsága jó, tudatos gazdálkodással, a költséghatékonyság szem előtt tartásával sikerül az óvodai élet napi feltételrendszerét biztosítani. A fenntartó önkormányzat és az óvoda vezetése is kiemelt hangsúlyt fektet az óvoda tárgyi feltételeinek javítására, az egészséges környezet kialakítására, biztosítására.

6. Gyermekekkel kapcsolatos adatok

Az óvoda a 2024-2025-ös nevelési évben a fenntartó döntése alapján nyolc gyermekcsoporttal működik, mind a nyolc csoport heterogén (vegyes) életkorú.

Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos előzetes létszámadatok alakulása - a felvételi adatok alakulása

Gyermek létszám (2024. szeptember 1.)	SNI gyermekek 3 főnek számító	SNI gyermekek 2 főnek számító	Összesen számított
109 (+3 előjegyzés)	4	9	126 (+3 előjegyzés)

**Az óvodai csoportok létszáma,
SNI gyermekek**

Csoport	Gyermeklétszám	SNI gyermekek (főnek számít)	Összesen számított
Nyuszi	14	1 (3)	16
Süni	13	4 (9)	18
Maci	14		14
Cica	13	2 (4)	15
Süsü	14	2 (5)	17
Katica	13	1 (2)	14
Csiga	15	2 (4)	17
Pillangó	13	1 (3)	15

Az előzetes adatok szerint:

HH gyermekek létszáma: 1 fő

Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő: 12 gyermek

BTMN: 10 gyermek

Sajátos nevelési igényű gyermekek száma: 13

7. Az intézmény költségvetésének legfontosabb mutatói

Éves költségvetésünket minden évben a fenntartóval egyeztetve tervezzük. Tervezetünkben kiemelt szempont a takarékos működés és a meglévő vagyon védelme, a dolgozók egyéni és konkrét felelősségének meghatározásával.

Az intézmény épülete, berendezései jó állapotúak, megfelelő a felszereltsége, azonban fejlesztésre folyamatosan szükség van.

Annak érdekében, hogy a nevelés eredményességéhez minden feltétel rendelkezésre álljon, hogy elkerüljük a rendkívüli kiadásokat, igyekszünk körültekintően tervezni, rendszeresen ellenőrizni az épület és berendezés, eszközök állapotát, valamint figyelembe vesszük a NKT végrehajtási rendeletének kötelező eszköz és felszerelés jegyzékét.

A gondozási-nevelési-oktatási folyamatok tárgyi környezetét pedagógiai céljainknak megfelelően alakítjuk. Az óvodában biztosítottak a nevelőmunkához szükséges tárgyi feltételek, melyet egyrészt a költségvetés, másrészt az óvónői kreativitás tesz esztétikusabbá.

Az óvoda játszóudvara megújult, sajnos a szomszédos házak falai a belső udvar esztétikáját rombolják, illetve omladozása miatt, szükséges a helyzet hosszútávú megoldása együttműködéssel. A lehetőségek feltérképezését a nevelési évben szükséges megtenni, a további romlás megelőzésére, esetleges baleset megelőzése céljából. A csoportszobák berendezései, a bútorok nagyrésze jó állapotú, klimatizáltak a helyiségek. A tetőn kialakított játszóterazon a rossz állapotú mászóka kiemelése megtörtént, az új mászóka beszerzése és telepítése folyamatban van. A sószoa használatához szükséges festés és téglák cseréje elmaradt, melyet a gyermekek egészséges életmódjának támogatása céljából tervezünk a nevelési év folyamán megvalósítani költségvetési forrásból.

A szerződésekhez kötött, valamint a nagyobb és napi javításokhoz kapcsolódó épületkarbantartási feladatokat az Erzsébetváros Kft. látja el. A jogszabályokhoz kötött karbantartási feladatok határidős szervezéséhez, a karbantartási feladatok, eszközök, anyagok meglétéhez igyekszünk jobb kommunikációval, kölcsönös tájékoztatással erősíteni az együttműködést az Erzsébetváros Kft-vel.

Terveink:

A következő költségvetésnél tervezzük az óvodai szinten, az épület teljes festését. Szakmai anyagok beszerzése folyamatos, a gyermekek számára az eszközök, játékok folyamatosan biztosítva vannak, 2024-2025-ös nevelési évre tervezzük az az elhasználandó eszközök - bútorok cseréjét, textíliák pótlását, étkezésekhez használt eszközök pótlását, a szakmai tevékenységet segítő eszközök beszerzését (szakkönyvek, könyvek, programok, fejlesztő eszközök). Köszönjük a fenntartónak, hogy lehetővé teszik a felújításokat, beszerzéseket és a javítások elvégzését!

8. Pedagógiai folyamatok

- **A. Tervezés:** Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya, az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya.
- **B. Megvalósítás:** A tervek megvalósítása, az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata.
- **C. Ellenőrzés:** Az ellenőrzés működtetése az intézményben (Ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz).

- **D. Értékelés:** A pedagógiai programban meghatározott gyermeki, pedagógus értékelés működtetése a gyakorlatban.
- **E. Korrekció:** Az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeinek beépítése az intézményi folyamatokba.

A. Tervezés

A munkatervben megjelölt programok és feladatok melyeket a nevelőtestülettel egyeztetve, közös értékrend alapján tűztünk ki célul, szorosan kapcsolódnak Pedagógiai Program célkitűzéseire, feladataihoz. Az elért eredményeket folyamatosan rögzítjük. A Pedagógiai Program és más stratégiai dokumentumban megtalálható célok megvalósulását biztosító pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési, értékelési rendje tudatosan tervezett. Az intézményi dokumentumok elkészítésénél, az intézményi célok meghatározásánál figyelembe vesszük a működést befolyásoló adatokat, külső mutatókat, amelyek elemző értékelésen alapuló beépítése segíti az intézmény tudatos tervezésen alapuló eredményességét, végeredményben történő pozitív megítélését. A munkaközösségi tervek az intézmény munkatervét alapul véve készülnek. A hatáskörök delegálása, a folyamatok rendje a munkatervben, SZMSZ-ben rögzítésre kerülnek. A pedagógiai folyamatokat nyomon követjük, szükség esetén korrigálunk.

Kiemelten kezeljük a nevelési év eleji nagycsoportosok körében készülő felméréseket, az eredmények alapján nyújtott egyéni és csoportos fejlesztéseket, figyelembe véve az iskolaelőkészítő funkciót. A fejlesztőpedagógusok a kiscsoportos formában szervezett fejlesztő foglalkozásokon az iskolára is felkészítenek, folyamatosan konzultálnak az óvodapedagógusokkal, ajánlásokat fogalmaznak meg a szülőknek is gyermekük iskolaérettségének megvalósulásához.

A szakvéleményekben kitűzött fejlesztési célokat figyelembe véve tervezzük az a szakvéleménnyel rendelkező gyermekek egyéni fejlesztését. A pedagógusok gyűjtik a gyermeki produktumokat. Az értékelések elkészítésénél alkalmazzuk a szakmai szempontrendszert. Ütemezzük, a tervezetteknek megfelelően bonyolítjuk az önértékeléseket, a belső ellenőrzést, a pedagógiai munka ellenőrzését. Az eredmények alapján a szükséges korrekciókat elvégezzük.

B. Megvalósítás

- Az óvoda alapidokumentumainak felülvizsgálata, a törvényi előírásoknak megfelelő szükséges módosítása.
- A Pedagógiai Program folyamatos beválásának vizsgálata.
- Gazdálkodással, működéssel, munkáltatói feladatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, tervezéshez szükséges kimutatások, munkaköri leírások felülvizsgálata, szükséges módosítások végrehajtása.
- Saját csoportnapló beválásának figyelemmel kísérése, ha szükséges, módosítás feladatainak meghatározása ovi Kréta területen.
- Törvényi szabályozás naprakész figyelemmel kísérése, végrehajtási rendeletek, határidők betartása. A munkatársak folyamatos tájékoztatása a rendeletekből adódó feladatokról – feladatok végrehajtása.
- A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat: - az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt

figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni.

- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: a társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás, felzárkóztatás, esélyteremtés) továbbra is kiemelt feladatunk.
- A gyermekek jelenlétének; fejlődésének nyomon követése dokumentációnak folyamatos vezetése a törvényi előírás, a Pedagógiai Program szerint. Fejlesztési lehetőségek dokumentálása a fejlődés nyomon követése dokumentációban ovi Kréta felületen.
Évente legalább kétszer a szülők tájékoztatása gyermekük haladásáról, a fejlesztési lehetőségekről, módokról.
- Egyéni fejlesztési tervek elkészítése a gyermekekre - együttműködés a gyógypedagógussal, fejlesztőpedagógusokkal.
- Nevelőmunka tervezése, értékelése, eredmények rögzítése a csoportnaplókban ovi Kréta felületen.
- Az éves tevékenységi tervek, heti tervek, megvalósulások, eredmények rögzítése a csoportnapló heti bejegyzéseiben ovi Kréta felületen.
- Együttműködés a fejlesztőpedagógusokkal a terv és feladatok kijelölésének segítésére, a beiskolázással kapcsolatos feladatok, valamint a gyermekek egyéni fejlesztéséhez szükséges feladatok végrehajtásához.

C. Ellenőrzés

Az ellenőrzés célja a hatékony működés segítése, a pedagógiai munka fejlesztése – a kiemelt feladatok, kiemelt pedagógiai feladatok megvalósításának segítése, tapasztalat és adatgyűjtés az intézmény tevékenységének értékeléséhez.

Az ellenőrzés területei

A törvényes működéssel kapcsolatos ellenőrzés

- Gazdálkodás, tanügyigazgatással, munkáltatói feladatokkal kapcsolatos ellenőrzések
 - Az óvoda szabályzatainak vizsgálata
 - Nyomtatványok áttekintése, frissítése
 - Nyilvántartások ellenőrzése
 - Felvételi, mulasztási naplók, csoportnaplók naprakész vezetésének ellenőrzése e -KRÉTA felületen
 - TÉR működtetése
 - Beiskolázással, felülvizsgálatokkal, vizsgálatokkal kapcsolatos dokumentációk meglétének ellenőrzése
 - Leltárak, selejtezés ellenőrzése
 - Munkaköri leírások aktualizálása
 - Étkező nyilvántartás ellenőrzése
 - Törzskönyv, statisztika, KIR-be történő jelentések naprakész aktualizálása

- A megfelelő működés ellenőrzése
 - Az óvoda tisztaságának, az intézkedési tervben rögzített fertőtlenítés ellenőrzése
 - Munkafegyelem, munkarend betartásának ellenőrzése
 - Takarékos működés elősegítésének ellenőrzése
 - Higiénia betartása (épület és személyi)
 - Személyi és tárgyi feltételek meglétének ellenőrzése

A pedagógiai munka ellenőrzése

- Nevelőmunka ellenőrzése
- Feladatellátás ellenőrzése
- Gyermekvédelmi feladatok végrehajtásának ellenőrzése
- Kiemelt pedagógiai feladat megvalósulásának ellenőrzése
- Fejlesztési tervek, feladatok meglétének, végrehajtásának ellenőrzése
- A nevelés eredményességének ellenőrzése

Az ellenőrzés eljárásrendje:

- TÉR szabályzat
- Előzetes tájékoztatás, időpont egyeztetés
- Látogatás, csoportlátogatás, megfigyelés, adatgyűjtés (pedagógus, dajka, környezet)
- Az érintett önértékelése
- Megbeszélés, elemzés - reflexió
- Javaslatok, esetleges feladatok
- Megállapodás-értékelés

Az ellenőrzések során alkalmazott megfigyelések szempontjai:

- Tárgyi és személyi feltételek megfelelősége
- Dokumentációk szabályszerűsége
- Pedagógiai tervezés színvonala a Pedagógiai Program és munkaterv alapján
- A csoportok szokás és szabályrendszerének megfelelősége
- A különös figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése – tervezés, feladatok, megvalósítás
- Kiemelt pedagógiai feladatok megvalósítása a napi tevékenységekben – Környezettudatos életvitel – egészséges életmód – különösen a mozgás területén
- Az óvodapedagógus és dajka attitűdje
- Esztétikus, ízlésformáló, tiszta környezet megteremtése a csoportszobákban és az óvoda belső, külső környezetében
- Udvari élet alakulása, udvari rend betartása
- Munkarend betartása, munkamorál alakulása

A kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszer helyi szabályozás jogi szabályozása és az ovi KRÉTA PED TÉR felületének kötelező alkalmazása a rendszer működtetéséhez biztos alapot és háttérrel nyújt szabályzatunk, mely az illetmények jövőbeni eltérítésének lehetőségét biztosító értékelés helyi rendszerének elengedhetetlen garanciális elemei:

- a nevelőtestület bevonásának biztosításával meghatározásra kerülő alapelveink,
- a közreműködők körének kijelölése, szerepeik meghatározása,
- a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározásának módja,
- az egyedi intézményi értékelési szempont kialakításának módja,
- az egységes értékelési szempontokhoz rendelt belső szempontok rendszere,
- valamint a feladatok ütemezése.

Az intézményi szabályozás a közösen kialakított alábbi alapelveket tartalmazza:

- célorientáltság elve,
- fejlesztő szándék elve,
- pedagógiai megalapozottság elve,
- sokoldalúság elve,
- mérhetőség, objektivitás elve,
- kivitelezhetőség elve,
- konszenzus elve.

Az egyes alapelvek szabályként kerültek megfogalmazásra, és adott esetben a működtetés garanciaiként értelmezhetők.

Vezetői ellenőrzési terv

Ellenőrzés célja	Ellenőrzés ideje	Érintettek	Ellenőrzést végző
ovi Kréta felületen csoportok tanügyigazgatási dokumentációinak naprakészsége, pontos vezetése – mulasztási naplók, csoportnaplók, gyermekek fejlődésének nyomon követése, fejlesztőnaplók pontos vezetése	Jelenléti ív: havonta Egyéb dokumentáció: havonta	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógusok Gyógypedagógusok	Igazgató Igazgatóhelyettes TÉR megbízott
A nevelési év indítása -befogadás hatékonysága -szülőkkel alakuló kapcsolattartás minősége	Szeptember 1.-től befogadás időszaka	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógusok Gyógypedagógusok Ped. asszisztensek Dajkák	Igazgató
A nevelőmunka feltételeinek megteremtése a csoportokban -környezet	Évente 3x -október -december	Óvodapedagógusok Dajkák	Igazgató Igazgatóhelyettes

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



-szokás és szabályrendszer -díszítés	-március		
A nevelési év kiemelt pedagógiai feladatainak megvalósulása a csoportokban, illetve megjelenítése a tervezésben	Évente 3x -október -január -április	Pedagógusok	Igazgató Igazgatóhelyettes Munkaközösség vezető
Gyermekvédelmi feladatok ellátása	Folyamatos	Óvodapedagógusok	Igazgató Gyermekvédelmi megbízott
Szülői értekezletek tartalma, kapcsolattartás a szülőkkel, fogadóórák, szülői értekezletek, fogadóórák	Szülői értekezleti rend szerint, ill. folyamatos	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógusok Gyógypedagógusok	Igazgató Igazgatóhelyettes
A dajkák szerepe a nevelésben, az óvodapedagógus és a dajka kapcsolata	Évente 2x -október -január	Dajkák Óvodapedagógusok	Igazgató Igazgatóhelyettes
Gyermekek fejlesztési tervének megléte, fejlesztési feladatok megvalósítása, az eredmények rögzítése írásos formában ovi Kréta felületen	Évente 3x -november -február -június	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógusok Gyógypedagógusok	Igazgató
Vállalt feladatok, megbízatások végrehajtása, illetve a végrehajtás minősége	Évente 3x -november -február - április Illetve rendezvények, ünnepek rendjéhez igazodva	Minden dolgozó	Igazgató Igazgatóhelyettes

A dolgozók munkaterületének tisztasága, esztétikája -konyhák, ebédlők -folyósók, mellék- helyiségek -udvar -csoportok, öltözők	Heti rendszerességgel, a bejárások során	Minden dolgozó	Igazgató Igazgatóhelyettes
-Munkafegyelem betartása -Munkaköri leírás szerinti munkavégzés	Heti rendszerességgel	Minden dolgozó	Igazgató Igazgatóhelyettes

D. Értékelés

A gyermekek fejlődésének nyomon követése dokumentációkat a pedagógusok folyamatosan vezetnek, tartalma bármikor elérhető a szülők számára is. A gyermekek fejlődéséről fogadó óra keretében tájékoztatjuk a szülőket, a megtekintés tényét minden esetben aláírattjuk a szülőkkel. A nevelési év végén a munkaközösségek, óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok írásban beszámolnak éves munkájukról, mely minden tanévben érvényesül.

A csoportnaplók és egyéb dokumentációk vezetése naprakész vezetése fő feladat. A fejlesztési tervek elkészítése, a fejlődés nyomon követése dokumentáció vezetése folyamatos, a szülők tájékoztatást kapnak a tartalmáról. A csoportokban dolgozó munkatársak együttműködve alakítják ki a környezetet, gondosan figyelnek az esztétikára. A szokás és szabályrendszer kialakításában szorosan együttműködnek az óvodapedagógusok és a dajkák. Az óvodapedagógusok által nyújtott tevékenységekben jól fellelhető a természet és életközelség, a komplex tevékenységek rendszere. Minden csoport biztosítja a mindennapos mozgás lehetőségét. A gyermekek megfelelő időt töltenek a szabadban. A pedagógusok változatos tevékenységeket nyújtanak a gyermekeknek, figyelnek a gyermeki szükségletek kielégítésére. Az ovi legnagyobb értéke a játék, a fejlődés és fejlesztés színtere és eszköze. Minden fontos dolgot a játékban sajátítanak el a gyerekek, melyhez szorosan kapcsolódnak az egyéb tudatosan megtervezett játékos tevékenységek. Óvodásaink egyéni ütemben és módon fejlődnek, de a közös tapasztalatok, élmények, az együtt megélt események, ünnepek összekovácsolják a csoportokat. Együtt átélhetik az önfeledt tevékenységek örömeit.

Önértékelés

Az önértékelés az intézmény önértékelési programja, az önértékelési kézikönyv, valamint a munkaterv részét képező önértékelési terv szerint történik. Az intézményi önértékelési rendszert jogszabálynak megfelelően működtetjük, a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére megfigyelési, mérési rendszert működtetünk.

Intézményi önértékelés működtetése

- ❖ Az önértékelési kézikönyv alapján az évente önértékelendő területek figyelemmel kísérése, jogszabályi változások szerint.
- ❖ Az elvégzett önértékelések megállapításai alapján a pedagógusok és az igazgatói önfejlesztési, fejlesztési tervek mérőföldköveinek alapján kijelölt feladatok végrehajtásának segítése a jogszabályi változások szerint történik.
- ❖ Az aktuális önértékelés előkészítése – adatgyűjtés, elemzések, értékelések a jogszabályi változások szerint valósulnak meg.

A pedagógusok önértékelését intézményi belső *önértékelést támogató munkacsoport* tagjai végzik. Feladatuk a nevelőtestület segítségével a vezetői, intézményi, pedagógus elvárás rendszer alapján az intézményi önértékelés koordinálása, az előzetes értékelés, dokumentumelemzés, jegyzőkönyv elkészítése, az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést megelőző intézményi önértékelés előkészítése az önértékelési program, és az előzetes ütemezés alapján. Az önfejlesztési tervek alapján kialakuló feladatok listázása, illetve az önfejlesztési tervekben vállalt feladatok teljesítése, összegzése folyamatos.

A gyermekek mérése, értékelése

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum dr. Bakonyi Anna fejlődési naplója, melyet a kompetencia alapú programcsomag képzési szakaszában épített be óvodánk mérőeszközként, mely hatékony. A dokumentum összhangban van az Óvodai nevelés országos alapprogramjával, programunkkal, a dokumentáció a jogszabályi elvárásoknak megfelelő tartalommal rendelkezik.

Tartalmazza a gyermekek anamnézisének, a gyermekek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd és mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket. A gyermek fejlődését elősegítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt. A fejlesztési állapot rögzítése egyben fejlesztési tervként értelmezendő, hiszen tartalmazza a konkrét fejlesztési célokat, feladatokat, a megismert tények alapján történik tervezés, valamint a tervezésből kiinduló fejlesztés. Kitöltése folyamatos, hiszen a gyermek megfigyelése is folyamatos, a szülők tájékoztatása évente kétszer történik fogadó óra keretében, mely egyben visszacsatolás. Fontos, hiszen a családokkal történő együttműködés egyik fontos tényezője: a családi beszélgetés alatt megismerheti a szülő a gyermek erősségeit és fejlesztendő területeit, valamint a kitűzött célokhoz vezető utat, mely ideális esetben közössé válik.

A folyamat végén szummatív értékeléssel lezáródik a dokumentum, a gyermek megkezdheti a következő életszakaszát, iskolába megy. Természetesen a kapcsolattartás és nyomon követés ezután is érvényesül, hiszen meglátogatják az ovit, nyílt napon meghívást kapunk az iskoláktól „gyermkeink” meglátogatására, melyet szakmai eszmecserével zárunk. Szeretünk büszkének lenni gyermekeinkre, de örömmel és teljes együttműködéssel támogatjuk, segítjük a tanítókat a problematikus, nehéz gyerekek esetében is.

A dokumentum részét képezi a szöveges értékelés mellett összesítő, diagnosztizáló értékelő lapok, mely a gyermekek fejlődésének nyomon követésének azon része mely a megfigyelési szempontok, képességterületek szerint: rész-képességek szerinti bontásban: 1- kialakulóban, 2- alapszinten, 3- átlag közeli szinten, 4- átlag feletti, 5- kimagasló szinten. Az eredmények

ugyanúgy, mint a szöveges értékelés során, fél évente kerülnek rögzítésre a táblázatban egyéni és csoportos összesítővel.

Intézményünkben az önértékelési csoport volt a felelős folyamatért.

Az eredményeket sokrétűen használjuk, hiszen a gyermek önmagához mért fejlődését követhetjük nyomon, mely a kimeneti állapotáig tart. A diagnosztikus értékelés eredménye által olyan információkat kapunk, mely segít meghatározni pedagógusként a tartalmat, a módszert, az eszközt, a szervezési módot és formát. A fel évente végzett értékelés segíti az év végi beszámolókat, konkrét adatokkal bizonyíthatók az eredmények. A számszerűsített mutatók eredményei melyet táblázatos formában összesítünk lehetőséget nyújt csoportos, intézményi szintű összehasonlításokra, melyek támogatják az intézmény önértékelését. Az intézményi szintű táblázat eredményeit, prezentációval, értekezleten ismerheti meg a nevelőtestület, mely elemzésre, fejlesztésre ad további lehetőséget. Az előző év intézményi szintű diagnosztikus eredménye csoportos, intézményi szintű tervezés alapjai.

A kompetencia és teljesítmény alapú teljesítményértékelés – TÉR - szabályozása

A pedagógus teljesítményértékelési rendszer kiemelt céljait, részletes leírását a TÉR szabályzatunk tartalmazza, mely a pedagógusok, vezetők eljárási teendőit, a fenntartói és az intézményi eljárásrendet tartalmazza.

E. Korrekció

Az ellenőrzések tapasztalatai segítik a fejlődésünket, megfogalmazzuk erősségeinket, esetleges fejlesztendő területeinket, mely alapján a nevelési évet felépíthetjük. A tapasztalatokat az éves értékelésben rögzítettük, mely alapján az éves munkaterv elkészült, így megkezdődik az a folyamat, mely a szükséges változások végrehajtása. Az óvodapedagógus, vezető és az intézmény fókuszában a megállapított erősségeket és fejlesztendő területeket figyelembe véve készítjük el fejlesztési terveinket. Kitérve a szülők, a fenntartó jelzéseire is a nevelő-oktató munkánkkal kapcsolatosan.

- Szabályozó dokumentumok jogszabályi változásokhoz történő igazítása,
- A mérési- értékelési eredmények függvényében szükséges korrekciók.

9. Személyiség és közösségfejlesztés

Óvodánkban gyermekközpontú, befogadó, a gyermeki személyiség kibontakoztatására törekvő nevelés folyik, biztosítva minden gyermek számára, hogy életkorának és fejlettségének megfelelően, egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön. A gyermekek alapvető jogának tekintjük, hogy sajátos szükségleteiknek, állapotuknak megfelelően készségeik, képességeik kibontakozhasson.

A gyermekek személyiségének teljes megismerését folyamatos megfigyeléssel, fejlesztéséhez és értékeléséhez szükséges fejlődést nyomon követő eszközrendszer alkalmazásával az erre vonatkozó fejlődés nyomon követése dokumentummal valósítjuk meg. A fejlődési napló tartalmáról a szülőket minden évben minimum kétszer tájékoztatjuk. A szociális hátrányok enyhítését a hiányzások nyomon követésével és csökkentésével segítjük. Közösségfejlesztési célokat, a célok elérését szolgáló feladatokat tudatosan tervezzük. Az ünnepek, rendezvények erősítik a gyermekek közötti és gyermekek- felnőttek (dolgozók, szülők) közötti kapcsolatokat.

A továbbiakban is kiemelt feladat nevelőtestületi javaslatainak figyelembevételével változatos óvodai tevékenységek szervezése.

Az egész személyiségre ható nevelési folyamatok során arra törekszünk, hogy az életkornak megfelelő tevékenységek biztosításával, a helyesen megválasztott módszerek segítségével, a gyermekek egyéni fejlettségi szintjére építve olyan szokásokat, szokásrendszert, viselkedési normákat alakítsunk ki, hogy a gyermek az önismeret, egészséges énkép, önértékelés útján összhangba kerüljön saját személyiségével. Óvodáskorú gyermekeink alapvetően a játéktevékenység során szerzik ismereteiket, játék keretében tanulnak, társas kapcsolataik a közös, élményszerző játéktevékenységeken alapulnak. Óvodapedagógusaink, a nevelést segítő munkatársainkkal együtt a gyermekeket a tapasztalati úton, tevékenykedtetéssel történő ismeretszerzésre nevelik. A mindennapi nevelőmunka a gyermekek egyéni készségeire, képességeire épül, a szükséges fejlesztés is ezen alapul. A differenciálás érvényesül a célokban, a feladatokban, a munkaformákban, a módszerekben, az eszközökben. Az óvodapedagógusok és segítők munkájában meghatározó szerepet kap a gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése, melyekre egyre inkább ráirányíthatják a figyelmet a gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése során alkalmazott mérések eredményeivel; valamint a gyermeki kompetenciákkal való iskolai, szülői és pedagógusi elégedettség mérés adataival.

A gyermekek életében sajnos egyre több tartós stressz, tényező érzékelhető. Rengeteg a külvilágból érkező információ halmazzal találkozhatnak a felgyorsult életritmus következtében, ezért minimalizáljuk az intézményben ennek hatását a kiegyensúlyozott, nyugodt légkörrel, a biztonságot nyújtó életkornak megfelelő, rugalmas napirenddel. Az optimális érzelmi fejlődés ezáltal elmarad, illetve csökkent a tudatos nevelésre törekvő családok száma, mely pozitív változását elősegítjük az óvodában az együttnevelés ráható erejével. A gyermekek megváltozott életkörülményei befolyásolják fejlődésüket, így a családok szerkezetének változásai, az élményforrások csökkenése, a megélhetési problémák, a munkanélküliség a gyermekek optimális fejlődését gátolják. Fokozottan igaz ez az SNI gyerekeket nevelő családok életében, hiszen mire a gyermekek az óvodába kerülnek, a szülőknek már számtalan nehézséggel kell szembenéznük. A sérült gyermek elfogadásához, neveléséhez óriási energiára van szükség, gyakran nincs lelki erő a valódi problémával szembenézni. Ezért a szülőkkel való kapcsolattartás a lehető legnagyobb empátiát és őszinte segíteni akarást igényel az óvodapedagógusainktól, a nevelést segítő munkatársainktól. A családok helyzetét ismerve ugrásszerűen megnőtt a gyermeküket egyedül nevelő és a munka nélkül maradó szülők száma. Gyakori a teljes családok esetében is a szülők hajszolt életritmusából adódó érzelmi elhanyagoltság és az anya-gyermek kapcsolat sérülése. Érezhető az alapvető szokások és szabályok rendszerének hiánya, így a gyerekek egy része komoly beilleszkedési zavarral küzd, mire közösségbe kerül. Mindezen hatások enyhítésére, kompenzálására a mindennapokban óvodánk testülete teljes elhivatottsággal végzi nevelőmunkáját.

Inkluzív pedagógia, integráció, differenciálás

Az inkluzív pedagógiai felfogás szerint valljuk, hogy minden gyermek más, ezért minden gyermeket egyéni „állapotához” képest kell fejleszteni, a gyermek személyisége komplexen fejleszthető, így a gyermekek személyiségének fejlesztését differenciálási szintek szerint valósítjuk meg, hisszük, hogy a gyermek személyisége leginkább a szabad játékban fejlődik. A differenciálás számunkra azt jelenti, hogy minden gyermek a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerint a lehető leginkább tudjon kibontakozni, fejlődni. Differenciáltan tervezzük a gyermekek személyiségfejlesztésének folyamatát. Az óvodai élet minden területén

alkalmazzuk a differenciálást. Mindig a már meglevő ismeretekre építünk, amelyben a gyermek egész személyisége megmutatkozik. A tanulási folyamatot úgy segítjük elő, hogy azt az egyes gyermekek egyéni fejlettségéhez, szükségleteihez igazítjuk. Célunk, a különös figyelmet igénylő gyermekek integrációja, amely differenciálási gyakorlattal valósítható meg. Ezeknek a gyermekeknek is megadjuk a személyre szabott, differenciált személyiségfejlesztést, esélyt teremtünk, hogy csökkenjenek az esélyegyenlőtlenségeik. Tervezésünkben és gyakorlatunkban a „folyamatok” elvét érvényesítjük. Figyelembe vesszük a különböző szubkultúrából érkező gyermekek adottságait, célunk a differenciált együttnevelés. A komplexitás elvét a differenciálásban is érvényesítjük. Óvodánk ellátja a többi gyermekkel együtt nevelhető, szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási) értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral, vagy egyéb pszichés zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartási szabályozási zavarral) küzdő gyermekek nevelését. Az esélyegyenlőség, gyermekközpontú nevelés, empátikus magatartás, inkluzív környezet és segítségnyújtás eszközeivel óvodánk biztosítja minden gyermek számára az egyéni fejlődéshez szükséges feltételeket.

Kapcsolatunk a nevelést segítő szakemberekkel egymást segítő, támogató, erősítő, a folyamatos párbeszédre alapuló, a gyermekek személyiségfejlesztését szolgáló viszony. Kíváló szakemberek segítik a pedagógusaink mindennapi munkáját. Az óvodapedagógusok nevelőmunkáját jelenleg 2 fejlesztőpedagógus, 2 fő gyógypedagógus segíti a gyermekek további fejlesztését.

Sajátos nevelési igényű gyermekek

A sajátos nevelési igényű gyerekek is különbözőek, egyediek, ezért sajátos nevelési megközelítést, egyéni bánásmódot igényelnek ugyanúgy, mint bárki más. A sajátos nevelési igényű gyerekek elsősorban gyerekek, és csak másodsorban sajátos nevelési igényűek. Ez azt jelenti, hogy a részfunkciók fejlesztésén túl az általános személyiségfejlesztésre nekik is szükségük van. A sajátos nevelési igényű gyerekeknek ugyanúgy joguk van az érzések, a tapasztalatok átéléséhez. Ezekről való megóvásuk annyit jelentene, mint kizárni őket a világból. Csak ők tudják érzékeltetni, hogy mire van szükségük. A pedagógusaink értő figyelemmel fordulnak feléjük. A sajátos nevelési igényű gyerekeknek, önmaguknak is kell cselekedniük önmagukért, a pedagógus a szükséges feltételek megteremtésében segít. Joguk van sajátosságaikhoz, az azokkal való teljes élethez, amely bizonyos speciális életmóddal jár együtt. Életkoruknak és egyéni fejlettségüknek megfelelő szinten- tisztában lenni saját állapotával, jogaival és lehetőségeivel. A sajátos nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítására törekszünk. A nevelés hatására a sérült kisgyermeknél is fejlődik az alkalmazkodó készség, az akaraterő, az önállóságra törekvés, az érzelmi élet, az együttműködés. Csak annyi segítséget nyújtunk a gyerekeknek, ami a további önálló cselekvéshez szükséges. Biztosítjuk a nevelési programunkban foglaltak és a sajátos nevelési igény összhangját. A fejlesztés céljait, minden esetben a fejleszhetőséget megfogalmazó gyógypedagógiai, orvosi, pszichológiai komplex vizsgálat diagnózisára, javaslataira építjük. A fejlesztés magába foglalja a vizuális, akusztikus, taktilis, mozgásos észlelés folyamatait, a motoros képességek, a beszéd- és nyelvi készségek és az érzelmi képességek fejlesztését.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek (BTMN) fejlesztése az óvodánkban fejlesztő pedagógusaink segítségével, munkájával valósulnak meg. A fejlesztés alapja a szakértői bizottság szakértői véleményében megfogalmazott részletes fejlesztési javaslatok, fejlesztendő területek. A fejlesztés tempója és tartalma: a gyermek egyéni fejlettségéhez igazított. A foglalkozások ideje heti 2-3 alkalom délelőttönként, egyéni, illetve kiscsoportos formában valósul meg, melynek alapját a játék és a mozgás képezi.

Gyermekvédelem, esélyegyenlőség

A gyermekvédelmi tevékenység óvodánkban hatékony, melyben a prevenciót tekintjük elsődleges feladatunknak, melyhez szükséges a gyermekek, a családok megismerése. A gyermekvédelmi tevékenységgel elősegítjük a hátrányos helyzetű gyermekek és családok esélyegyenlőségének megteremtését, biztosítjuk a gyermekek egészséges, harmonikus fejlődését. A gyermekvédelmi feladatok ellátása minden pedagógus kötelessége. A tevékenység összehangolását, az esetleg érintett intézményekkel a kapcsolattartást a Gyermekjóléti, -családsegítő szolgálat -, a nyilvántartás folyamatossága, a pedagógusok tájékoztatása a gyermekvédelmi koordinátor feladata. A koordinátor tart kapcsolatot, részt vesz szükség esetén az esetmegbeszéléseken. A társintézményekkel együttműködve a gyermekek érdekét képviselve mindent megteszünk az egészséges, harmonikus fejlődés érdekében, az esélyegyenlőség biztosításával a szociális hátrányok enyhítésével. A hiányzások okait kiemelt figyelemmel kísérjük. Az intézmény szociális segítőjével jó kapcsolatban vagyunk, teljes mértékig együttműködünk a közös célok sikeres megoldásáért, megvalósításáért. A szociális segítő prevenciós tevékenysége során az eddigi tapasztalataink nagyon jók, bizalommal fordulnak a családok személyéhez.

Tehetséggondozás, felzárkóztatás

A gyermekek óvodába lépésétől a folyamatos a tudatos megfigyelés lehetővé teszi, hogy mihamarabb megfelelő szakemberekhez kerüljenek az arra rászoruló gyermekek, akiknek nem elegendő a csoporton belüli fejlesztés. A felmérések után fejlesztési terveket készítenek az óvodapedagógusok területekre és gyermekekre lebontva, célokat, módszereket, eszközöket, feladatokat határoznak meg. A képességeikben, rész képességeikben lemaradt kisgyermeket nevelő munkánkban differenciált bánásmódban részesítjük a fejlesztési terv szerint egyénileg. A Szakszolgálatok munkatársainak a segítségét is igénybe vesszük, hogy a lemaradást csökkenthessük. Minden évben megtörténik a 3 - 7 éves gyermekek logopédiai, fogorvosi és a ortopédiai szűrése doktornénik, védőnő vizsgálataival. A szűrés eredményeként az év folyamán a rászoruló gyermekek egyéni fejlesztése folyamatosan történik a logopédus, gyógytestnevelési szakember segítségével, hogy az iskolai nevelés megkezdésére, a korrekció megtörténjen. Az Önkormányzatunk által biztosított ingyenes gyógytestnevelési szolgáltatásunk segíti az arra rászoruló gyermeket.

A tehetségígéretek óvodáskorban megmutatkoznak, akiknek tudatosan szervezett, sokrétű tevékenységgel, inger gazdag környezet biztosításával korai gyermekkorban kibontakoztathatjuk, esélyt adva az ígéretes jövőt. A pedagógiai programunk Freinet technikáinak alkalmazása a területet segíti, mely a szabad önkifejezés támogatása.

Az alapelvek a tehetséggondozás terén:

- Az értékmegőrzés és a sokszínűség elve
- Az esélyteremtés elve

- A folyamatosság és átjárhatóság elve
- A kiválasztás-kiválasztódás és önfejlesztés elve
- A hatékonyság, fokozatosság elve
- Felelősség és társadalmi felelősségvállalás elve
- A tehetségsegítők megbecsülésének elve
- A fenntarthatóság és társadalmi támogatottság elve

„Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni.”

„Mindenki felemelkedhet, aki jól kamatoztatja a tehetségét, és mindenki részesülhet jutalomban, akár számos, akár egyetlen árva képességgel van megáldva.” (Montessori)

A tehetségnevelés megköveteli a pedagógustól:

- az empatikus hozzáállást,
- a szerető viselkedést,
- a bizalomkeltő magatartást
- az egészséges kezdeményezést
- a következetességet

Óvodánkban a tehetséggondozás területei:

- ❖ Szöszmötölő (rajzpályázatok)
- ❖ Zene ovi
- ❖ Bozsik féle ovi-foci program
- ❖ Sakkjátszótér képességfejlesztő program

Közösségfejlesztő hagyományápolás, óvodai ünnepek megünneplése

Az óvoda egész közösségét érintő hagyományok, közös ünneplések rendkívüli módon erősítik a gyermekek közösségi nevelésének sikerét, támogatják a gyermekek és felnőttek együttműködését. A csoportok hagyományai a kisebb közösségek együttműködését, a gyermekek és felnőttek önértékelését erősítik, ezzel együtt lehetőséget ad a gyermekek számára is gyakorolni az önérvényesítés alapvető szabályait.

Ünnep tartalma	Megvalósulás formája
Takarítási világnap	Óvodai - Az udvar és a teraszok közös takarítása, játékos versengések.
Családi Nap -az óvoda 21. születésnapja	Óvodai – Kézműves foglalkozások, lufihajtogatás, arcfestés... Gyermekek koncert, születésnapi tortákkal köszöntő.
A magyar népmese napja	Csoportonként - Mesélés, diavetítés.
Zene világnapja	Óvodai – táncház óvodapedagógus vezetésével, közös éneklés
Magyar nyelv napja	Óvodai - Közös verselés, mesélés.

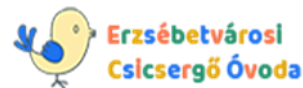
Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Adventi időszak hagyományai (kézműves foglalkozások, gyertyagyújtás)	Csoportos és óvodai - Óvodai gyertyagyújtás, „Az óvónéni mesél” adventi program.
Mikulás ünnepség Bábelőadás a gyerekeknek	Csoportos és óvodai - Az óvoda nevelőtestülete bábelőadással kedveskedik a gyerekeknek a Mikulás látogatása után.
Karácsonyi meglepetés Óvodapedagógusok meseelőadása	Óvodai-csoportos - Csoportonként műsor, ajándék – közös játék a családokkal. Ünnepi meseelőadás a nevelőtestület szervezésében.
Farsangi télbúcsúztatás, játékos versengések, zenés műsor	Csoportos és óvodai - Játékos versengés, közös zene és tánc.
Március 15. Nemzeti ünnep	Csoportos - A csoportok külső programokkal megemlékeznek, kis zászlókkal, melyet letűznek...
Húsvéti műhelymunkák a természet újjászületésének ünneplése, csoportok közötti együttműködés, közös barkácsolás	A húsvéti műhelymunkák a hagyományos, óvodai szinten valósulnak meg. A csoportok látogatást tesznek egymásnál, minden csoport kézműves tevékenységgel készül, locsolkodás...
A Víz világnapja vizes játékok szervezése, a vízzel való takarékoskodás kiemelése	Csatlakozunk a Happy Hét programjához. Vizes kísérletek, versek, mondókák, dalok, mesék, játékos feladatok. Kiállítással zárjuk az egész hetet felölelő projektet.
„FÖLD NAPJA” hét	Közös ültetés, játékos feladatok a környezettudatosságról, vetítés, a Globi című ismeretterjesztő mesefilmmel. A rendezvény zárása a megoldott környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat felhasználva élőképet alkotni a földről, kiállítás.
Madarak, fák napja	Óvodai, csoportonként - Ellátogat óvodánkba a Madártani Egyesület munkatársa... Rajzkiállítást szervezünk.
Családi egészség és sportnap	Óvodai — „Mozdulj” játékos versenyek, közös mozgás, játékos mozgásos feladatok a családoknak.
Anyák napja az édesanyák, nagymamák köszöntése csoportonként	Meglepetéssel köszöntöttek a gyermekek az édesanyákat, nagymamákat.
Gyermeknapi	Játékos programok, zenés mozgás, tánc, meglepetések. Óvodai rendezvény.
Iskolába menő gyermekek búcsúztatása, közös ünneplés	Iskolába menők búcsúztatása – óvodai rendezvény.

- ✓ A „Mézes reggeli” programban továbbra is részt veszünk. Támogató méhésznőnk ebben a nevelési évben is regisztrálja óvodánkat.
- ✓ Tervezzük, hogy továbbra is regisztrálunk az Európai Hulladékcsökkentési Hét programjaihoz. Ebben a nevelési évben is igyekszünk nagyon változatos programokkal erősíteni a környezettudatos életvitelt, továbbra is bevonjuk a családokat is programjainkba.
- ✓ A szociális segítőnk szervezésének köszönhetően megtarthatjuk a VII. kerületi Rendőrkapitányság segítségével az óvodai „Rendőrségi és közlekedésbiztonsági napunkat”.
- ✓ A szociális segítőnk szervezésének köszönhetően megtarthatjuk a Teddy Maci Kórház programot.
- ✓ Kerületi rajzkiállítás megrendezésre kerül december hónapban, az Erzsébetvárosi Bóbita Óvoda szervezésében.
- ✓ Kerületi óvodák játékos sportnapja a kerület óvodáival való egyeztetéssel kerül megrendezésre, óvodánk szervezésében, melynek célja az egészséges életmód, mozgás, környezettudatos életmód fokozása, elmélyítése, közösségépítés, kapcsolatok ápolása, jó gyakorlat megosztása, szakmaközi kapcsolatok ápolása, fejlesztése.

10. Kapcsolatok

A. Belső kapcsolatok, együttműködés kommunikáció

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Intézményen belüli továbbképzések, szakmai napok, bemutató foglalkozások, hospitálási lehetőségek, jó gyakorlatok megosztása a nevelőtestület természetes gyakorlata. A szakmai munkaközösségek hatékony működtetése az intézményi célok, önértékelési eredmények figyelembevételével zajlik a jövőben is. A közösség fejlesztését a szülők bevonásával tervezzük, amennyiben a helyzet lehetővé teszi, továbbra is sok közös programra, tevékenységre adunk lehetőséget a családokkal történő együttműködésben.

Az együttműködés és kommunikáció óvodánkban hagyományos szóbeli és írásbeli formáját kibővítettük, a munkaközösség és a csapatok, munkacsoportok vezetői is partnerek a belső kommunikáció kibővítésében, működtetésében.

Az előző években már jól működött a kapcsolattartás és üzenetváltás e-mail útján történő formája is.

A csoportok rendelkeznek saját facebook csoporttal. A gyorsabb, hatékonyabb kapcsolattartás érdekében létrehoztuk az óvoda facebook oldalát is.

A dolgozók részére is létrehoztunk online kapcsolattartási felületet, így az e-mail üzenet váltáson kívül az értekezletek, megbeszélések ezeken keresztül is történhetnek, illetve mindenki számára elérhetőek az emlékeztetők, információk.

A munkaközösség, csapat, valamint a vezetőség az aktualitásokat e-mail üzenet, online kapcsolat formájában is továbbítja az érintetteknek.

- tevékenység tervezetek, vázlatok
- hospitálási napló
- emlékeztetők
- kézikönyvek, útmutatók, törvények, jogszabályok, rendeletek
- egyéb aktualitások – pl. a csapat munkához kapcsolódva

A nevelőtestület számára e-mail, valamint a létrehozott online felület útján is elérhetőek az aktuális információk, valamint emlékeztetők.

A határidőkhöz kapcsolódó írásbeli beszámolókat, reflektálásokat, a tevékenységek látogatásához szükséges vázlatokat, tervezeteket a pedagógusok e-mailben is küldhetik az aktuális időpontokban.

Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek

Tartalom	Téma	Felelős	Ideje
Nevelési év nyitó értekezlete	Nevelőtestület támogatása, 2024. szeptember 1-ig – a tanulmányi rendszer vonatkozásában – az ovi KRÉTA tanulmányi felület kötelező alkalmazásával kapcsolatos munkatervi tartalmak tervezése. Személyi változások. A nevelési év feladatai, munkatervi egyeztetés.	Vásárhelyi Mária	2024. augusztus
Alkalmazotti értekezlet	Aktuális feladatok ismertetése, tájékoztató a munkatervről. Munkaközösségi tervezés. Önértékelési feladatok, intézkedési tervhez kapcsolódó feladatok.	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	2024. augusztus
Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet	Szakmai munkaközösségi egyeztetés „Mézes reggeli” program szervezési feladatainak egyeztetése Hulladékcsökkentési hét programjainak egyeztetése, regisztráció, kapcsolódó pályázat feltöltése.	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde Szemesné Pirbus Mária	2025. október
Nevelőtestületi értekezlet	Féléves értékelés- tevékenységek, dokumentációk. Fejlődés nyomon követése dokumentációk. Szakmai munkaközösség feladatainak ütemezése.	Vásárhelyi Mária	2025. január

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



	Sajátos nevelési igényű gyermekek haladása-gyógypedagógus tájékoztatója. A II. félév feladatainak ütemezése.		
Alkalmazotti értekezlet	Aktuális feladatok egyeztetése – felelősi rendszer.	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	2025. január
Alkalmazotti és Nevelőtestületi értekezlet	Kerületi sportnap szervezéséhez kapcsolódó feladatok ütemezése. A tavaszi időszak legfontosabb feladatai, az ellenőrzések eddigi tapasztalatai, a szakmai mk. és zöld óvoda tartalmak megvalósítását segítő munkacsoport tapasztalatai, eddigi eredményei. Szakmai nap, belső továbbképzés. Önfejlesztési és fejlesztési tervek mérőföldkövei.	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde Szemesné Pirbus Mária	2025. március
Alkalmazotti értekezlet (nevelés nélküli munkanap)	Csapatépítő tanulmányi kirándulás.	Vásárhelyi Mária	2025. június
Nevelési évváró, évnitó értekezlet	A nevelési év értékelése a csoportok beszámolóí alapján. Fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógusok beszámolója. Feladatok a következő nevelési évre.	Vásárhelyi Mária	2025. augusztus
Heti megbeszélések	Aktualitások Felelősi rend Feladatok	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	Minden héten szerdánként

Munkaközösségi, team és felelősi értekezletek, megbeszélések

Tartalom	Téma	Felelős	Ideje
Munkaközösségi megbeszélések, konzultációk	A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása. A munkaközösség aktuális kérdései a munkaközösség munkatervében foglaltak szerint.	MK vezető	Munkaközösség munkaterve szerint Minden hónap
Egészséges életmód team	Egészséges életmód tartalmak megvalósításához kapcsolódó feladatok. Együttműködés a szakmai munkaközösséggel – az óvoda tevékenységeiben megvalósuló zöld tartalmak és fejlesztési irányok meghatározása.	Team vezető	Havonta
Önértékelést támogató munkacsoport értekezletei	Önfejlesztési és fejlesztési tervek mérföldkövei. Értékelések, Dokumentumok elemzése.	Munkacsoport vezető	Havonta
Vezetői értekezletek a helyettessel, az MK vezetővel, team vezetővel.	Feladatok rangsorolása, Eredmények. További teendők, Helyzetelemzés, Tájékoztatás, informálás.	Vásárhelyi Mária Ubonyi Tünde Team vezető MK vezető	Minden hónap első kedd
Megbeszélés a felelősökkel (felelősi rend)	Aktualitások Feladatok Információk Feladatok ütemezése	Vásárhelyi Mária Felelősök	Havonta, illetve aktuális időpontokban a feladati tábla szerint

Konzultáció, egyeztetés a gyermekvédelmi koordinátorral, fejlesztőpedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal.	Adatok frissítése Intézkedések Feladatok Eredmények	Vásárhelyi Mária	Havonta
---	--	------------------	---------

Szakmai munkaközösségek és munkacsoportok

Zölden zöldebb munkaközösség	Munkaközösség vezető: Szemesné Pirbus Mária
------------------------------	--

A szakmai munkaközösség éves munkaterve: 1.sz melléklet

Egészséges életmód munkacsoport	Munkacsoport vezető: Bánfalviné Lezák Bernadett
---------------------------------	--

Egészséges életmód munkacsoport programterv: 2.sz. melléklet

Önértékelést támogató munkacsoport	Vezető: Rózsa Zsuzsanna
------------------------------------	----------------------------

A szakmai munkaközösség, team, munkacsoport működésének segítése, figyelemmel kísérése

- Bemutatók, hospitálások szervezése a jó gyakorlat, a pedagógiai munka segítése érdekében. Az előző nevelési évben kipróbált online bemutatók, hospitálások folytatása.
- Kiemelt pedagógiai feladatok megvalósításának segítése.
- Az egészséges életmód, mozgás maradéktalan megvalósításának támogatása.
- Módszertani kultúra fejlesztése.
- Gyakornok támogatása, segítése – hospitálási, konzultációs lehetőségek biztosítása.
- Együttműködés a munkacsoportok között.
- Zöld óvoda tartalmak megvalósulásának figyelemmel kísérése – segítő kapcsolat a megvalósításhoz.
- Zöld Óvoda kritérium rendszerének és a vállalások megvalósulásának figyelemmel kísérése.

- Az önértékeléshez kapcsolódó módszertani kultúra fejlesztése, az önértékelés eredményeinek beépítése az intézményi fejlesztéshez.
- Tapasztalatok összegzése, fejlesztési feladatok kijelölése.

Tervezett belső továbbképzések, belső tudásmegosztás

Tartalom	Formája	Felelős	Ideje
Szakmai munkaközösség programjai, zöld óvoda tartalmak megvalósítása.	-bemutatók, online bemutatók -megbeszélések -elemzések -értékelések -összegzések	Szemesné Pirbus Mária	MK munkaterve szerint
Eredményeink, feladataink, az Egészséges életmód, mozgás területén.	-bemutató, online bemutató -tájékoztató -megbeszélés -helyzetelemzés	Egészséges életmód munkacsoport	Értekezleti rend szerint
Dajkák továbbképzése: -együttműködés a csoportokban -dajkák mintaadó szerepe -egészséges életmód, zöld tartalmak.	-értekezlet -megbeszélés -tájékoztató -hospitálás	Ubornyi Tünde Szemesné Pirbus Mária	Értekezleti rendhez és ellenőrzési rendhez kapcsolódva
Külső továbbképzések, konferenciák, szakmai, pedagógiai napok tapasztalatainak átadása – jó gyakorlat, hasznos ötletek, módszertani kultúra fejlesztése.	-tájékoztató -beszámoló -megbeszélés -bemutató	Résztvevő pedagógusok	Folyamatos, a képzések utáni időpontokban
POK szakmai műhelyek	konzultáció, előadás, online előadás, online műhelymunka	Vásárhelyi Mária	A POK-kal egyeztetett időpontokban
Önképzés	-szakirodalmi jártasság	Minden pedagógus	Folyamatos

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



	-könyvtár - online szakmai közösségek -internet		
--	--	--	--

Feladatellátás ütemezése a 2024-2025-es nevelési évben**Eseménynaptár**

Feladat	Felelős	Határidő
Nevelőtestületi értekezlet Munkatervi feladatok egyeztetése	Vásárhelyi Mária	Augusztus
Munkaközösség, team, munkaterv leadása	Vásárhelyi Mária	Augusztus
A nevelési év indítása, új gyermekek fogadása	Minden dolgozó	Szeptember 1.-től folyamatos
A fenntartó által igényelt adatszolgáltatás	Vásárhelyi Mária	Folyamatos, a fenntartó által kért időpontokban
Kapcsolatfelvétel a védőnővel	Vásárhelyi Mária	Szeptember 15.
Törvényességi megfelelés: - gazdálkodással - tanügyigazgatással - munkáltatói feladatokkal kapcsolatos nyomtatványok meglétének vizsgálata	Vásárhelyi Mária Heimné Juhász Brigitta	Szeptembertől folyamatos frissítés
Csoportdokumentációk meglétének ellenőrzése (ovi Kréta), a szükséges nyomtatványok kiosztása minden csoportnak	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	Szeptember 1. Folyamatos frissítés
Gyermekek adatainak frissítése: ovi Kréta felületen	Vásárhelyi Mária Óvodapedagógusok	Szeptember 1. Folyamatos frissítés
Nyilvántartások frissítése, egyeztetés az óvodapedagógusokkal: HH, HHH, NCS, SNI, BTMN	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde Gyermekevésémi koordinátor	Szeptember 1. Folyamatos havonta
Egyeztetés a nyilvántartásokhoz a gyermkevésémi koordinátorral,	Vásárhelyi Mária Érintett: Gyermekevésémi koordinátor,	Szeptember 15. Folyamatos havonta

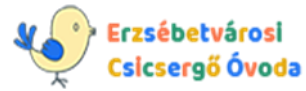
Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



fejlesztőpedagógussal, logopédussal, gyógypedagógussal	Fejlesztőpedagógusok, logopédus, Gyógypedagógus	
Tájékoztató fogadóórák, kapcsolattartás lehetőségeinek megszervezése (egyéni fejlesztések, szakszolgálati tanácsadás kérése, OVI-szita mérések eredményeiről tájékoztatás)	Óvodapedagógusok Fejlesztőpedagógusok Gyógypedagógusok Logopédus	Október közepe
Munka- és tűzvédelmi oktatás szervezése	Vásárhelyi Mária Munka- és tűzvédelmi felelős	Szeptember vége
Kapcsolatfelvétel az iskolákkal	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	Szeptember vége
Szülői értekezletek	Minden óvodapedagógus	Szeptember
KIR-rendszerbe jelentés a törvényi előírásoknak megfelelően	Vásárhelyi Mária	Szeptember, október, illetve folyamatos
Munkaköri leírások aktualizálása Személyi anyagok karbantartása	Vásárhelyi Mária	Folyamatos
Októberi statisztika elkészítése	Vásárhelyi Mária	Október
Kerületi munkaközösségi programokba bekapcsolódás, kapcsolattartás lehetőségeinek feltérképezése	Minden pedagógus	Folyamatos
Szakmai munkaközösség programjainak beindítása, ill. működtetése	Szemesné Pirbus Mária	Munkaközösségi munkaterv szerint
Egészséges életmód tartalmak megvalósulásának figyelemmel kísérése	Vásárhelyi Mária	Folyamatos
Gyermekvédelmi feladatok ellátása- egyeztetés a gyermekvédelmi koordinátorral – kapcsolattartás a szociális segítő tevékenység támogatásához	Minden pedagógus Viczián Anikó	Folyamatos

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Egyéni fejlesztési tervek a gyermekekre -ovi Kréta (különös figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek)	Óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógusok, gyógypedagógus	október
Heti konzultációk, megbeszélések szervezése, információk átadása az aktualitásokról, ill. esetmegbeszélések - pedagógusok	Vásárhelyi Mária	Folyamatos szerdánként
Heti megbeszélések az aktualitásokról, információk átadása, feladatok – technikai dolgozók	Ubornyi Tünde	Minden hónap csütörtökönként
Az intézmény dokumentumainak szükség szerinti felülvizsgálata, aktualizálása a törvényi előírásoknak megfelelően	Vásárhelyi Mária	Folyamatos
Hiányzási naplók, csoportnaplók folyamatos vezetése ovi Kréta felületen	Minden pedagógus	Folyamatos
Gyermeki fejlettségmérők vezetése	Minden pedagógus	Folyamatos
Kapcsolattartás a VII. kerületi Szakszolgálattal -előzetes vizsgálatok kérése (különös tekintettel az iskolába menő gyerekekre)	Vásárhelyi Mária, ill. minden pedagógus	Október eleje (folyamatos) -január
Nevelés nélküli munkanapokra ügyeletet kérők felmérése	Vásárhelyi Mária	Aktuális időpontokban
Értekezletek szervezése Nevelés nélküli munkanapok szervezése	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde Mk. és Team vezető	Értekezleti rend szerint

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Ünnepek, megemlékezések, hagyományok szervezési feladatai, lebonyolítása	Felelősi tábla szerinti beosztottak Ünnepek, hagyományok rendje szerint	Ünnepi terv szerint
Értekezletek, megbeszélések, feladatellátás emléktetűjének elkészítése, kifüggesztése az alkalmazotti hirdetőtáblára, e-mail üzenetben	Ubornyi Tünde	Minden hónap első hétfője, ill. folyamatos
Óvodán kívüli tevékenységek szervezése (séták, múzeum, bábszínház, állatkerti látogatás, egyéb programok)	Minden óvodapedagógus	Folyamatos
A szülők folyamatos tájékoztatása gyermekük fejlődéséről	Minden óvodapedagógus	Folyamatos
Nyílt nap csoportonként a szülőknek aktuális helyzethez igazítva	Óvodapedagógusok	December Április
Kerületi rendezvények, kerületi gyermekprogramok látogatása	Óvodapedagógusok	Folyamatos
Pedagógiai napokon aktív részvétel	Óvodapedagógusok	Aktuális időpontban
Továbbképzések keresése, látogatása, kiemelt tekintettel az online továbbképzésekre	Minden óvodapedagógus	Aktuális időpontok
Költségvetés tervezése a következő évre	Vásárhelyi Mária	A fenntartóval egyeztetett időpontban
Az első félév értékelése, tervezés a csoportnaplókban a következő félévre - ovi Kréta	Óvodapedagógusok	Január
Egyéni megbeszélés a szülőkkel a beiskolázással kapcsolatban	Minden óvodapedagógus	Január közepe
Iskolabörze megszervezése iskolaválasztás előtt	Vásárhelyi Mária	Február közepe
Továbbképzési tervezés	Vásárhelyi Mária	Január

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Szülői Közösséggel egyeztetés, tájékoztatás	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	Folyamatos -Adventi időszakban -Beiskolázás előtt
TÉR szabályozásnak megfelelő pedagógusok értékelése	Vásárhelyi Mária	TÉR szabályzat ütemezése alapján
Tájékoztató szülői értekezlet az iskolába menő gyermekek szüleinek – összevont és csoportos (jogszabályok, hasznos tudnivalók)	Vásárhelyi Mária ill. minden óvodapedagógus	Október
Iskolai beiratkozás tájékoztatójának kifüggesztése, online felületen megosztása	Vásárhelyi Mária	Március
Kerületi óvodák tavaszi kupája, játékos sportverseny	Vásárhelyi Mária és az óvodapedagógusok	Kerületi óvodák egyeztetése alapján
Kerületi közös programokon óvodánk képviselte	Vásárhelyi Mária és óvodapedagógusok	Folyamatos
Nyári zárás idejéről a szülők tájékoztatása – ügyeleti igények felmérése	Vásárhelyi Mária	Február
Nyári karbantartási, javítási munkák tervezése	Vásárhelyi Mária	Március – Április
Óvodaválasztás előtt: nyílt nap az új gyermekeknek, illetve családoknak	Vásárhelyi Mária Minden dolgozó	Április
Óvodai előjegyzés a fenntartó által megjelölt időszakban, illetve az OH által megjelölt időszakban	Vásárhelyi Mária	A fenntartó, az OH által megadott időszakban
Csoport kirándulások ill. óvodán kívüli tevékenységek szervezése	Óvodapedagógusok	Május vége
Nagycsoportosok búcsúztatása	Minden pedagógus	Június közepe
A következő nevelési év előkészítése – beiratkozók - tájékoztató szülői értekezlet Összevont, ill. csoportos	Vásárhelyi Mária Minden pedagógus	Június közepe

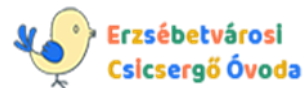
Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Szabadságolások és nyári életrend tervezése (csoportösszevonások az előzetes felmérések alapján)	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	Június közepe
Általános és különös közzétételi lista frissítése	Vásárhelyi Mária	Folyamatos
Óvodai weblap karbantartása	Vásárhelyi Mária	Folyamatos
Egyeztetés a fenntartóval Előzetes statisztikai adatok leadása az óvodai felvétellel kapcsolatban	Vásárhelyi Mária	Május vége
Beszámoló elkészítése -MK, team, gyermekvédelem -csoportok, fejlesztőpedagógus gyógypedagógus	Minden pedagógus	2025. augusztus vége
Az óvoda 2024-2025 nevelési évre vonatkozó beszámolójának elkészítése, megküldése a fenntartónak	Vásárhelyi Mária	2025. szeptember
A következő nevelési év és a Munkaterv elkészítéséhez szükséges egyeztetések -Felelősök, vezetőség, szülők, pedagógusok	Vásárhelyi Mária	2025. augusztus
A nevelési évre vonatkozó dokumentációk, értékelések lezárása, ovi Kréta felületen rögzítése	Vásárhelyi Mária Minden pedagógus	Augusztus 31.

Feladatellátás 2024 - 2025 nevelési év**Beosztások, felelősök**

Igazgató	Vásárhelyi Mária
Igazgatóhelyettes	Ubornyi Tünde
Szakmai munkaközösség vezetője	Szemesné Pirbus Mária
Gyermekevédelmi koordinátor	Viczián Anikó

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Önértékelést támogató munkacsoport vezetője	Rózsa Zsuzsanna
Közzétételi lista felelőse	Igazgató és helyettes
Óvodai weblap frissítése	Vásárhelyi Mária
Pályázat figyelés	Hanuskáné Dobák Csilla
Egészséges életmód tartalmak megvalósulása team vezetője	Bánfalviné Lezák Bernadett
Könyvtáros	Abdul-Wahabné Szakács Edit
Udvari rend felelőse	Csobolya Katalin
	Pál Zsuzsanna

Megbízások a 2024 - 2025 nevelési évre

Megbízás tartalma		Felelősök	
Sztartarak	Tornaszertár	Pirbus Mária	
	Eszközsztartár	Bánfalviné Lezák Bernadett	
	(matematika és egyéb)	Szerencse Rita	
Közös területek dekorációja		Földszint	Csobolya Katalin
		Emelet	Bánfalviné Lezák Bernadett
Gyermekeprogramek szervezése (óvodai szintű és csoportos hagyományok, ünnepek megvalósításához programeajánlók)		Vásárhelyi Mária	
Programeervezés (az óvodai felnőtt közösség hagyományaihoz igazodva)		Ubornyi Tünde	
Zene világnapja		Rózsa Zsuzsanna	
Magyar nyelv napja		Szerencse Rita	
Mézes reggeli		Takácsné Tóth Ildikó	
Hulladékcsökkentési Hét		Szemesné Pirbus Mária	
Mikulás ünnepség – meglepetés műsor (báb előadás) szervezése gyerekeknek, amennyiben		Csoportos pedagógusok Bánfalviné Lezák Bernadett	

Karácsonyi ünnepség – meglepetés műsor – szervezése gyerekeknek csoportonként	Csoportos pedagógusok Rózsa Zsuzsanna
Farsangi program szervezése	Vásárhelyi Mária
Víz világnapja	Pámer Ildikó
Húsvéti műhelymunkák koordinálása (tervezés, egyeztetés, szervezés)	Ubornyi Tünde
FÖLD NAPJA programok, tevékenységek szervezése	Szemesné Pirbus Mária
Madarak, fák napja	Szemesné Pirbus Mária
Egészségnap	Bánfalviné Lezák Bernadett
Kerületi szakmai együttműködés ✓ tavaszi sport kupa szervezése ✓ kerületi közös program, rajzkiállítás	Vásárhelyi Mária

B. Külső kapcsolatok

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felmérjük a partnerek igényeit, elégedettségét, és igyekszünk befogadni innovatív ötleteiket. A hatékonyság növelése folyamatos célunk és feladatunk.

Család

A családok és az óvoda kapcsolatának ápolásában elsődleges szempontunk, hogy a nevelési elvek, értékek a legjobban közelítsenek a gyermekek nevelésének színtereinek. Nyitottan, lehetőségeket biztosítunk, ahol a szülők is aktív részesei lehetnek a csoportok, az óvoda életének pld. családi nap, egészségnap, Mikulás, karácsony, farsang. A szülői közösség képviselőivel élő a kapcsolattartás, nyitottak, segítőkészek az együttműködésben, kölcsönös és rendszeres a tájékoztatás. A szülőkkel való kapcsolattartás során célunk, hogy érdekeltté váljanak az együttműködésre a gyermekek nevelésének érdekében. Igénylik a „nyitott ajtókat”, hogy megfelelő módon betekintést kapjanak az óvoda életébe, részesei lehessenek annak.

Család-óvoda kapcsolatok

Tartalom	Formája	Ideje
Szülői értekezletek, réteg szülői értekezletek	Csoportonként	Évente 3x
Tájékoztató szülői értekezletek	Óvodai összevont	Évente 2x

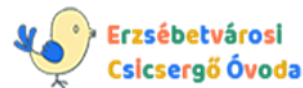
Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Fogadóórák, egyéni tájékoztatók, megbeszélések	Egyéni csoportonként	Évente 2x, és egyeztetés alapján
Családi Nap	Óvodai	2024. szeptember 28.
SZMK szülői értekezlet	Óvodai	Évente 4x SZMK terve szerint
Nyitott ünnepek, hagyományok	Óvodai és csoportos	Feladatterv és ünnepi rend szerint
Csoportok hagyományai	Csoportos	A csoportok saját tervei szerint
Nyílt napok	Csoportos	Évente 2x
Weblap, facebook oldal	Óvodai	Folyamatos
Hirdetők	Csoportos és óvodai	Folyamatos
Óvodai előjegyzés	Óvodai Új jelentkezők	Április-május
SZÜLŐK KLUBJA	Óvodai	Szülői közösség egyeztetése alapján
Nyílt Nap az óvodai előjegyzés előtt	Óvodai	Április

A családokkal való kapcsolattartás célja, hogy közös programokkal, tevékenységekkel mélyüljön az összetartozás érzése, az óvoda által szervezett programokon a szülők nagyobb mértékű bevonása az óvodai életbe. A szülői értekezletek témaválasztásával a pedagógusok figyelembe veszik a szülők igényeit, a témaválasztás felajánlás lehetőségével.

Feladatunk az eddig elért eredmények szinten tartása, megőrzése és megvalósítása. Az óvoda menedzselésének előtérbe helyezésével a szervezeti kultúra fejlesztése, közös programok szervezésével, a szülők igényeinek megfelelő betekintésének biztosításával. Célunk a jó partneri kapcsolat, kölcsönös bizalom, segítőszándék kialakítása, a harmonikus együttnevelésre a gyermekek mindenek felett álló érdekében.

Szülői értekezletek rendje

Tartalom	Téma	Felelős	Ideje
Szülői értekezlet csoportonként	Tájékoztató a csoportok sajátosságairól. Ünnepek, programok. A nevelési év tervei. Fejlődési lépcsőfokok óvodáskorban.	Minden óvónő	2024. szeptember

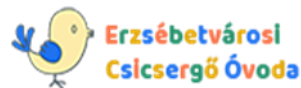
Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



	Nyilatkozatok, egyéb adminisztrációk SZMK választás		
Tájékoztató szülői értekezlet (összevont és csoportos)	Iskolaválasztás előtt az iskolába menő gyermekek szüleinek Tankötelezettség Jogszabályi jogok és kötelességek Iskolaérettség kérdései. Iskolaérettségi vizsgálatokról tájékoztatás. Szűrések eredményei.	Vásárhelyi Mária és Minden óvodapedagógus	2024. december
Szülői értekezlet csoportonként	Aktualitások Eredmények A nevelési év további programjai, feladatai	Vásárhelyi Mária Minden óvodapedagógus	2025. március
Tájékoztató szülői értekezlet (összevont és csoportos)	Az új gyermekek szüleinek tájékoztatás az óvoda életéről A csoportok egyéni értekezlete	Vásárhelyi Mária és Minden óvodapedagógus	2025. június második hete

Tervezett SZMK értekezletek

Tartalom	Felelős	Ideje
A nevelési év kiemelt feladatai. Együttműködés és kölcsönös segítségnyújtás. Tájékoztatás az intézményi dokumentumokról. Intézkedési terv és kapcsolódó feladatok.	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde	2024. szeptember

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Aktuális feladatok ütemezés. Tájékoztató a Zöld Óvoda tartalmak megvalósításáról.	Vásárhelyi Mária Szemesné Pirbus Mária	2024. december
A nevelési év eredményei, Aktualitások, Várható feladatok, tervek.	Vásárhelyi Mária	2025. június

Az óvoda pedagógiai munkáját és működését segítő kapcsolatok

Intézmény	Kapcsolattartás formája	Kapcsolattartó
Erzsébetváros Önkormányzata -Humánszolgáltató Iroda - Polgármesteri Kabinet -Óvodai referens	Értekezletek, tájékoztatók, személyes, levélben, telefonon, email, rendezvények	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde
Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat VII. Kerületi Tagintézménye	Személyesen, telefonon Fejlesztések, szakvélemények konzultációja Vizsgálatok Tájékoztatás a szülőknek Megbeszélések Összekötő: Szénásiné Hegedűs Anett fejlesztőpedagógus, Plank Nóra logopédus	Vásárhelyi Mária és fejlesztőpedagógus
Kerületi iskolák	-Ünnepségek, szakmai konzultációk e-mail, telefon, személyes, -Dob szerda -Kertész kedd programok -Iskolabörze	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



	-Óvodásaink látogatása iskolai tanórán -Közös rendezvényeink (FÖLD NAPJA, Gyereknap)	
Kerületi óvodák	-Igazgatói értekezletek -Munkaközösségek -Szakmai képzések, konferenciák, kiállítások -Szakmaközi kapcsolatok, bemutatók -Közös rendezvények	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde
Székhely Szakértői Bizottság	-SNI-s gyermekek ellátásához kapcsolódó segítség -Szakértői vélemények -Továbbképzések, bemutatók, szakmai konzultációk	Vásárhelyi Mária
Bischicz Johanna Integrált Humán Központ, Család- és Gyermejkölési Központ	-Alkalmoszerű esetekhez kapcsolódó konzultáció -Rendszeres egyeztetés -Esetmegbeszélések -Értekezletek -Tájékoztatók - Fogadó órák	Vásárhelyi Mária Viczián Anikó
Oktatási Hivatal, Budapesti POK	-Képzések -Szakmai együttműködés -Minősítési eljárások	Vásárhelyi Mária Pedagógusok
Művelődési intézmények, média	-Rendezvények látogatása -Telefonon, e-mailben -Személyesen	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde

Bölcsődék	-Nyílt napok -Személyes találkozás -Gyermekek átvétele -Konzultáció	Vásárhelyi Mária
Orvos-védőnő Fogorvos	Személyes találkozások – rendszeres tanácsadás, időszakonként egészségügyi szűrővizsgálat a gyermekeknek. Rendszeres konzultáció	Vásárhelyi Mária Pedagógusok
Intézménygazdálkodási csoport MÁK	-Munkaügyek, - Gazdálkodás, pénzügyek -személyesen, telefonon, e-mailben, levélben	Vásárhelyi Mária Ubornyi Tünde Heimné Juhász Brigitta

A szakmai- pedagógiai partnerekkel programtervek készítésével, azok megvalósításával, valamint kölcsönös értékelésével biztosított a folyamatos együttműködés. A bölcsődéssel való kapcsolattartás beindult ugyan, de további együttműködésében elmaradt, ezért fejlesztésre szorul. A szülők, mint partnerek, az éves tervekben szereplő programok előkészítésében véleményező, a különböző fórumokon, a szülői munkaközösségben aktív résztvevő és értékelő szerepükkel élve biztosítják az óvodai élet és a család nevelési partnerkapcsolatának egységét. A fenntartóval a kapcsolat napi szintű, hatékony az együttműködés, pozitív támogatás és kommunikáció jellemző, melyet szeretnénk ápolni. A pénzügyi fegyelem és költséghatékony gazdálkodás érdekében havi, illetve negyedéves pénzforgalmi jelentéseken keresztül biztosított az ellenőrzés. Szervezetünk hatékony működését igazolják mindazon visszajelzések, amelyek alapján egy olyan, családi nevelést kiegészítő, értékeket közvetítő, toleráns óvodai életet teremtettünk meg, melyben kiemelt hangsúlyt fektetünk a gyermekközpontúságra. Az értékközvetítő folyamatot folytatni kívánjuk a nevelési év folyamán.

11. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A Pedagógiai Programunkban kitűzött céljainkat a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmaztuk meg. A stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén tudatos, és folyamatos, a csoport és egyéni szinteken történő megvalósítás eredményes. A nevelést, oktatást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása, alkalmazása egyre

sokoldalúbb, a pedagógiai prioritásokkal összhangban valósulnak meg. A tervek és megvalósításuk eredményességének vizsgálata intézményi gyakorlatunk szerves része.

o Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

o A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

o Fontos, hogy a nevelést-tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történjen.

o A csoport és egyéni szintekre lebontott tervekben (éves tanulási és nevelési tervek, tematikus és foglalkozás tervek, egyéni fejlesztési tervek) követhető a pedagógiai program kiemelt céljai és rész céljai, valamint feladatai.

Jogsabályi változások nyomon követése és abból fakadó feladatok:

A pedagógus továbbképzés rendszerétől független tíz órás távoktatási képzésen kell részt venniük az óvodapedagógusoknak 2024. szeptember 1. és 2025. január 31. között, hogy „megújítsák” ismereteiket az Óvodai nevelés országos alapprogramjával kapcsolatban. A képzés teljesítését és eredményét a pedagógusok új teljesítményértékelése során be kívánják számítani. A képzés célja, hogy a pedagógus hivatása gyakorlása során alkalmazott tartalom szabályozókra vonatkozó ismereteit időről-időre megújítsa.

Igazgatói teljesítménycélok 2024/2025 nevelési évben

1. A zöld óvoda kritériumrendszerének fejlesztése

A zöld óvoda szellemiségében, a környezeti nevelés alapján az intézmény működtetése, a zöld óvoda kritériumrendszerének fejlesztése kiemelt feladatunk. A helyi nevelési program a környezeti nevelést kiemelten „kezeli”, erre építi a fejlődést elősegítő tevékenységeket, tartalmazza a fenntarthatóság pedagógiája iránti elkötelezettséget. A környezeti adottságaink érvényre jutnak óvoda, család, valamint a település szinterein ünnepeink, hagyományok ápolásánál, jeles napjaink kiválasztásál egyaránt.

2. A családközpontú működés megvalósulásának támogatása

Programunk szellemisége jó lehetőséget nyújt az óvoda és a családok közötti szorosabb kapcsolat kialakítására. A nyitottságra, az együttműködésre, a kölcsönös reális elvárásokra támaszkodva mélyítjük a családokkal való kapcsolatot, a kapcsolattartás formáit gazdagítva. A családközpontú működés megvalósulásának támogatását elégedettségméréssel kívánjuk hatékonyabbá tenni. A pozitív óvodakép kialakítására, fejlesztésére, újszerű kommunikációs eszközöket, csatornákat működtetünk.

3. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés

A gyermekek készségeinek és képességeinek kibontakoztatására a pedagógiai programunkban megfogalmazott Freinet-technikák hatékony alkalmazása támogatja a tehetséggondozást, felzárkóztatást/esélyteremtést. A gyermekek speciális szükségleteinek, foglalkoztatásuk feltételeinek megteremtése, a meglévő tehetségműhelyeink gazdagításával valósulna meg, mely a hatékonyság növelését eredményezi. Új sakk tehetségműhelyünk beindítását SNI gyermekek bevonásával, támogatva az esélyteremtést intézményünkben.

4. Óvoda-iskola átmenet, iskolaérettség támogatása

Az óvodából iskolába történő átmenet olyan kihívás, ami szorongást, feszültséget okoz a családok, gyermekek életében. Új módszerek, eszközök bevezetésével, az iskolaérettség teljesítéséhez szükséges érettség elérését támogatjuk, a családokkal szoros együttműködésben. Az iskolával való közös programokkal, hatékony együttműködéssel, a családok a kerületi iskolákat megismerve, nem vándorolnának el más kerületekbe, illetve segítené az iskolába kerülő gyermekek beilleszkedését.

Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont Gyermekvédelmi jelzőrendszer támogatása

A gyermekjóléti alapellátás észlelő- és jelzőrendszer tagjaként, elsődleges feladatunk, a jelzési kötelezettség, a kompetenciáink megtartása mellett, együttműködve a családgondozás és a hatósági eljárás folyamatában. A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése eredményeként az akadályozó vagy veszélyeztető hatások csökkennek, akár megoldódhatnak, érintett gyermekek egészséges személyiségfejlődését támogatva.

12. Eredményekre épülő célok és feladatok

Eredmények	
Célok	Feladatok
Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése dokumentum eredményeinek beépítése egyéni, csoportos, intézményi szinten.	Az óvodás gyermek fejlődésének nyomon követése dokumentum folyamatos vezetése, szülők rendszeres tájékoztatása, rögzítése ovi Kréta felületen. A mérőeszköz folyamatos felülvizsgálata, beválása. Eredményeinek beépítése egyéni, csoportos, intézményi szinten.
Az intézmény jó hírnevének megtartása, erősítése.	Az intézményi programok, ünnepek, jeles napok, jó gyakorlatok nyitottá tétele a partnerekkel való megismertetése, átadása, hirdetése. Az intézmény eredményeinek megjelenítése külső fórumokon.
A partnerek elégedettségi eredményeinek felhasználása, beépítése a tervezési dokumentumokba.	A partnerek elégedettségének szabályozott tervezett mérése. A mérőeszköz folyamatos felülvizsgálata, beválása. Eredményeinek beépítése egyéni, csoportos, intézményi szinten a tervezés dokumentumaiba.
A különleges bánásmódot igénylő gyermekek felismerése, gondozása.	A különleges bánásmódot igénylő gyermekek felismerése, gondozása. Szakemberekkel való együttműködés. Pedagógiai környezet biztosítása.
Felzárkóztató, gazdagító tevékenységek nevelőmunkába	A képességeikben, rész képességeikben lemaradt kisgyermeket nevelőmunkánkban differenciált bánásmódban részesítjük a fejlesztési

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



történő beépítése, esélyegyenlőség biztosítása.	terv szerint egyénileg. A Szakszolgálatok munkatársainak a segítségét is igénybe vesszük, hogy a lemaradást csökkenthessük.
Tehetséggondozó-felzárkóztató- esélyteremtő műhelyek működtetése óvodán belül. Új műhely beindítása – sakkjátszótér képességfejlesztő program.	Tehetséggondozó-felzárkóztató-esélyteremtő műhelyek munkájának segítése, feltételek - eszközök biztosítása, lehetőségek kutatása pld. pályázat (éneke-zene, kézműves). Új műhely beindítása a továbbképzésen részt vett munkatársakkal.
Az óvoda létszámának megőrzése, növelése.	Az óvoda hírnevének növelésével, kommunikációs terv kidolgozása és sikeres megvalósítása biztosítja az óvoda létszámának megőrzését és annak jövőbeni fokozatos növekedését.

Erzsébetvárosi Csicsergő ÓVODA

✉:1073 Bp., Dob 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



Mellékletek

**Zölden zöldebb
Munkaközösség
2024-2025-ös terve**

Célunk:

Hogy a gyermekek tiszteljék környezetüket, biztosítsuk a környezettudatos magatartás megalapozását, figyelembe véve a fenntarthatóságra nevelés szükségességét. Ráirányítani a figyelmet, hogy mindannyian a természet része vagyunk, beleszülettünk. Ezért nem mindegy, hogy milyennek látjuk és milyenné formáljuk. A kisgyermekek az élményein keresztül ismeri meg a körülötte lévő világot, és érzelmein keresztül alkot róla képet, ezért célunk a gyermeki aktivitás, motiváltság, kíváncsiság ébrentartása és kielégítése.

Feladatunk:

Olyan képességek fejlesztése, amely segítségével nem csak eligazodnak benne a gyermekek, hanem együtt is tudnak élni vele. Először a szűkebb természet és társadalmi környezetüket ismerik meg a gyerekek, majd fokozatosan tágítjuk a világukat. A természet megfigyelésével, kirándulásokkal, sétákkal kezdünk. Az itt szerzett élményekből begyűjtött termésekből heteken keresztül „élhetünk”. A körülöttünk lévő negatív jelenségekre és ráirányítjuk a gyerekek figyelmét (szemetelés, fák ágainak tördelése stb.). A pozitív szokások, szokásrendszerek kialakításával fejlesztjük az érzelmekre épülő tudatos környezet – és természetvédelem igényét. Megfigyeljük a körülöttünk élő emberek életmódját. Megismerkedünk a népszokásokkal, hagyományokkal, ezzel is gazdagítva, formálva a gyermekek értékrendjét. Feladatunk a mások iránti tisztelet és megbecsülés érzésének fejlesztése, az egészséges életmód szokásainak kialakítása (mozgás, táplálkozás, életritmus).

**Kiemelt feladataink a környezeti nevelés, a környezettudatosság jegyében
2024-2025**

- Őszi betakarítás hete az egészséges életmód jegyében.
- Őszi, tavaszi nagytakarítás az udvaron.
- Madárgondozás projekt csoportonként: madáretetők rendbe hozása, feltöltése élelemmel, napi megfigyelések.
- Madarász ovi foglalkozások megpályázása
- Őszi, tavaszi kirándulások, őszi és téli, tavaszi tematikus séták a Városligetbe, Natura 2000. terület látogatása, természettel kapcsolatos megfigyelések. Az év madara, az év fájának megismerése.
- Víz világnapja bent az óvodában: séta a Duna partra és a Városligeti tóhoz, vizes játékok szervezése, a víz, a környezet óvásának kiemelése.
- Gellért hegyi víztározó meglátogatása
- Föld Napja rendezvény megszervezése, lebonyolítása, kiskertek gondozása.
- Komposztálók folyamatos karbantartása, termelt komposzt kiszórása.
- Csoportonként csíráztatott palánták kiültetése a magasságyásokba, a csoportok előtti virágládákba ültetés, játékos vetélkedők, versenyek környezetünk óvásának jegyében.
- Zöld faliújság.
- FKF Zrt. által szervezett szelektív hulladékgyűjtés, játékos program megszervezése, helybiztosítása.
- Szponzorok keresése.
- Szülői munkaközösség, szülők tájékoztatása az elért eredményekről.
- Zöld Óvoda pályázat kritérium rendszernek megfelelés.

Tevékenység naptár

Hónapsoroló Jeles napok, ünnepek	Végzett tevékenység	Felelősök	Határidő
Szeptember Takarítási világnap	Konyhakerti termések betakarítása, fűszerkert gondozása Nagytakarítás Komposztálás, Facsemete ültetése, Újra hasznosítható anyagok gyűjtése, szülők bevonásával.	Csoportos óvónők	folyamatos a hónapban
Október Állatok világnapja Október 04.	Őszi munkák a kertben, falevél gyűjtés. Állatok világnapja Október 04. - állatokról szóló természeti újságok, kiadványok gyűjtése - óvoda, csoportszobák díszítése az állatok napjára - kiállítás az újrahasznosított anyagokból készült állatokból - Madarász ovi foglalkozás	Csoportos óvónők, nevelő testület,	felkészülés folyamatos, 10.04-én
November Márton nap November 03	Márton napi vigasságok November 03. Madáretető készítése Fűszerkert gondozása Őszi levelek, termések gyűjtése, felhasználása	Csoportos óvónők	11.03. folyamatos

ERZSÉBETVÁROSI CSICSERGŐ ÓVODA

☒:1073 Bp., Dob utca 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



	Hulladékcsökkentési hét		
December	Madáretetők kihelyezése, folyamatos feltöltése - madárkalácshoz, nyersanyag beszerzése, dobozok gyűjtése gyerekekkel, szülőkkel	Csoportos óvónők	folyamatos
Január	Csíráztatáshoz, hajtatáshoz megfelelő eszközök beszerzése - kapcsolat felvétel a Mezőgazdasági Múzeummal - kísérletek, hóval, jéggel a szabadban és a csoportszobákban	Csoportos óvónők	folyamatos
Február 02. Gyertyaszentelő napja	Medve megfigyelése az állatkertben - madáretető folyamatos feltöltése - ébredő természet megfigyelése - csoportszobában palánta- nevelés előkészítése	Csoportos óvónők	02.02. folyamatos
Március Víz világnapja 03.22.	Kerti eszközök előkészítése - játékos akadályverseny - vizes kísérletek a csoportszobákban - kirándulás	Nevelő- testület	folyamatos 03.22.
Április	Palántázás, ültetés - tavaszi munkák szervezése	Nevelő- testület	Április első két hete

ERZSÉBETVÁROSI CSICSERGŐ ÓVODA

☒: 1073 Bp., Dob utca 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM: 034356



Föld napja 04.22.	<ul style="list-style-type: none">- virágládák kihelyezése- virágpalánták kiültetése szülők bevonásával- Föld napja program összeállítása- óvodai vetélkedő- Városliget látogatása		
Május Madarak - Fák napja 05.10.	Madarak - Fák hetének megszervezése <ul style="list-style-type: none">- ünnepi rajzverseny kiírása, lebonyolítása, értékelése- ismerkedés az év madarával- csoportok év végi kirándulás megszervezése egy Natura 2000. terület kiválasztásával- séta a Margitszigeten	Csoportos óvónők	Május első hete
Június Környezetvédelmi világnap	Kiskerti munkálatok szervezése <ul style="list-style-type: none">- takarítás az udvarokon, kertek szépítése, gyomlálás- óvoda zárása előtt a csoportban lévő zöld növények öntözésének, gondozásának megszervezése	Csoportos óvónők, Nevelőtestület	Június közepe

2024.09.01.

Szemesné Pirbus Mária
.....
Szemesné Pirbus Mária
munkaközösség vezető

Egészséges életmód Munkacsoport 2024-2025

A munkacsoport terve a Pedagógiai Program által meghatározott cél és feladatrendszer, valamint a tagok javaslatainak figyelembe vételével készült.

Az élet és az egészség, az embernek semmi mással nem pótolható alapvető értéke. Nélküle sem egyéni, sem társadalmi lét, sem kultúra nem valósítható meg.

Az egészség megszerzése, fenntartása és fejlesztése az egyed, illetve a közösség egész életén át tartó, az élethez, a sikeres önmegvalósításhoz és a társkapcsolatokhoz szükséges feladatát képezi. Az egészségvédő és egészségfejlesztő magatartás elérésének feltétele azoknak az alapképességeknek az elsajátítása, amelyek az egészséget védik, fejlesztik, ha kell, korrigálják. Óvodánkban az egészség megtartása, fejlesztése, az életre, a sikerre vonatkozó kompetenciák kialakítására épül, amely feltételezi a személyiség (testi, érzelmi, értelmi, akarati és társkapcsolati viselkedés) megismerését, gyakorlással erősíti a különböző élethelyzetekben a testi-lelki edzettséget, pótolja, kiegészíti a hiányzó egészségvédő képességet, továbbá attitűddé alakítja az egészségvédő magatartást.

Az egészséges életmódra nevelés, a természet és életközelség komplexen alkotja óvodánk egészségnevelési programját.

Az egész nevelési folyamatunk szerves része az egészségnevelés megvalósítása - a gyermekek harmonikus fejlődésének elősegítése - „Speciálisan gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása a megfelelő szakemberek bevonásával”. Az egészséges életmód alakításában a szülőkön kívül, a gyermekorvos és a védőnő is fontos partnerünk. Közös érdekünk a családokkal, hogy az egészséges életmódhoz kapcsolódó szokások és szabályok rögződjenek a gyermekeknél, ezért szükségesnek tartjuk a folyamatos konzultációt, az óvodai és a családi szokásrendszer összehangolását az egészséges életmód terén is.

Csoportjainkban az egészséges életmód szokásainak alakításához fontos szempont a megfelelő életritmus kialakításának megalapozása, a jól szervezett napirenddel a gyermekek szükségleteihez igazodó nyugodt, kiegyensúlyozott élettempó biztosítása és az egészséges, biztonságos, esztétikus környezet megteremtése.

Az egészséges életmód területei:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése,
- a harmonikus, összerendezett mozgásfejlődés elősegítése,
- a gyermek egészségének védelme, baleset-megelőzés
- a testápolás, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása
- egészséges környezet biztosítása
- prevenció, korrekció (pl. gyógytorna, gerinc és lábtorna)

Óvodánk esztétikuma, a rendelkezésre álló helyiségek tágassága, a természeti környezet, amelyben elhelyezkedik, a korszerű játszóudvar csodálatos szakmai lehetőségeket kínál fel óvodapedagógusainknak. Óvodás gyermekink így önfeledt, szép, derűs óvodáskora biztosított. Környezetünk kiemelten alkalmas az egészségnevelés, a környezettudatosság, a természetszeretet, a korszerű mozgásfejlesztés magas szintű megvalósítására. Az Egészséges Életmód Munkaközösség idei tanévben az új feladat mellett folytatja a hagyományosan beépített, munkaközösségi tagok javaslatai alapján megszavazott javasoltakat is.

A Munkacsoport tervezett feladatai

Szeptember:

- ❖ A munkatervből adódó feladatok egyeztetése, bemutató foglalkozások megbeszélése a témajavaslatok alapján.

Október – November:

- ❖ Családok egészséges életmódjának felmérése anonim kérdőívvel, eredmények összesítése: október – november.

Január – Február:

- ❖ „Élj egészségesen!” címmel kiadvány szerkesztése a családok egészséges életmódjának felmérési eredményének tükrében – szemléletformálás céljából; kiadvány kiosztása: január-február.

Március - Április:

- ❖ Konzultáció, ötletbörze, egyeztetés a bemutatót tartó pedagógussal.

ERZSÉBETVÁROSI CSICSERGŐ ÓVODA

✉: 1073 Bp., Dob utca 102. (Rózsa u. 32.)

☎: 06-1-322-1686

E-mail: csicsergoovika@gmail.com

OM:034356



A mindennapi frissítő torna lehetőségei az udvaron.

- ❖ Családi egészségnap és sportnap.
- ❖ Udvar élővilágának felfedezése, táblák kihelyezése képpel és ismeretterjesztő anyaggal.

Május:

- ❖ Méhek napja

Méhész bemutató, mézkóstolás, játékos feladatok, mesenézés, kiállítás szervezése méz fogyasztás egészségre való hatása.

Június:

- ❖ Éves terv értékelése, tapasztalatok összegzése, további terveink. A tagok elégedettségének mérése. Eredmények.

Gyermeki Sikerkritériumok:

- Testben, lélekben egészséges, boldog, kiegyensúlyozott gyerek az, aki harmóniában van a környezetével, és önmagával.
- Egészséges lesz testileg, ha sokat kedvére mozoghat, mert a mozgás a lételeme.
- Egészséges lesz lelkileg, ha bízik önmagában, mert mi is bízunk benne.
- Egészséges lesz szellemileg, ha óvja, védi, környezetét, mert tudja, hogy az élet minden formája érték.

Óvodai Sikerkritériumok:

Egészséges életmód

Gondozás, mozgás, testi nevelés - megjelentek azoknak az egészségértékek, melyeket az óvoda közvetít a gyermekeknek és rajtuk keresztül családjaiknak is. Az óvodában megtapasztalta a gyermek azt, hogy az egészség sokkal több, mint a betegség hiánya, az egészség testi, lelki és szociális biztonság, s hogy az értéke majdani életmódjuk részévé válják - melyet a családok számára is közvetítettünk.

Budapest, 2024. augusztus 31.

Bánfalviné Lezák Bernadett

Bánfalviné Lezák Bernadett

munkacsoport vezető

Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda

2024-2025

Gyermekvédelmi munkaterv

Előzmények, feladatok:

- A nevelési év elején felmérjük az óvodánkba járó gyermekek nyilvántartásában a HH, HHH és RGY gyermekek körét
- Az előző nevelési évben nyilvántartásba vett gyermekek névsorának áttekintése, a nyilvántartás frissítése
- Az iskolába ment gyermekek iskoláinak összeírása, kapcsolatfelvétel a nyilvántartásunkból iskolába ment gyermekek tanítóival.

Felmérések ütemezése:

- A folyamatban lévő esetekről egyeztetés a családgondozókkal
Előkészítés: szeptember hónap
Értékelés: folyamatosan a nevelési év folyamán
- Felmérés az újonnan felvett gyermekekről
Előkészítés: szeptember-október hónap
Értékelés: a nevelési év végén
- Az óvodánkba járó gyermekek helyzetében bekövetkezett változások ismertetése, konzultáció az óvodapedagógusokkal
Előkészítés és értékelés: folyamatosan a nevelési év folyamán

Cél:

Az óvodánkba járó hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett helyzetű, kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő gyermekek helyzetének segítése, támogatása, valamint az esélyegyenlőség megteremtése minden gyermek számára.

Gyermekvédelmi tevékenységek, intézményi feladatok:

- A szociális helyzetelemzés összegzéséből adódó prevenciós feladatok ellátása
- Kiemelt feladat a vészhelyzetek megelőzése, csökkentése
- Szükség esetén családlátogatások kezdeményezése
- Külső segítő intézményekkel folyamatos kapcsolattartás, hatékony együttműködés megteremtése (Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermejkölési Szolgálat)
- Az óvodai szociális segítő tevékenység ellátására kijelölt munkatárssal a kapcsolat felvétele, segítése, a munkájához szükséges feltételek megteremtése óvodánkban
- Egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése, szakemberekkel való együttműködés (orvos, védőnő)
- Az óvodapedagógusok feladata az óvodaigazgató folyamatos tájékoztatása a beavatkozást igénylő gyermekekről, a gyermekek hiányzásairól
- A gyermekek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése
- Az óvodapedagógusok folyamatos tájékoztatása a jogszabályváltozásokról, információk megosztása (szociális segítő munkatárs munkájának megismertetése)
- Hatékony segítségnyújtás a rászoruló gyermekeknek, megfelelő tájékoztatás nyújtása a szülőknek (Fogadóóra biztosítása minden hónap első keddjén, illetve probléma esetén azonnal)
- A pályázati kiírások figyelemmel kísérése, ami a hátrányos helyzetű gyermekek támogatását szolgálja

Budapest, 2024. 09. 01.

Viczián Anikó.....

Viczián Anikó
gyermekvédelmi
koordinátor

Zeneovi 2024/2025

„A zenével nemcsak zenét tanulunk... az ének felszabadít, bátorít, féltékenységből kigyógyít. Koncentrálni, testi, lelki diszpozíciót javít, munkára kedvet csinál, alkalmazkodóbbá tesz, figyelemre, fegyelemre szoktat, egész embert mozgat, nemcsak egy-egy részét... Fejleszti a közösségi érzést, kifejleszti a minden emberben meglévő zeneérzékenységet, s ezzel megadja a zenei műveltség alapját, amivel azután szebbé, gazdagabbá teszi egész életét.”

(Kodály Zoltán)

A zene fontos szerepet kap gyermekeink személyiségfejlődésében. Fogékonytá teszi őket a szép befogadására és érzékenyvé, környezetük hangjai iránt. Felkelti az önkifejezés vágyát, érzelmeket vált ki, melyek gazdagítják a gyermekek képzeletét. Könnyed játékosan fejleszti nemcsak a hallást, látást és mozgást, hanem az érzelmi intelligenciát is. Ezért érdemes már a korai szakaszban segítségül hívni a zenei nevelést, így támogatva a beszéd, a mozgás, az egész személyiség és számos egyéb terület fejlődését.

A zeneovi célja: a csoportunkba járó gyermekek zenei adottságok, motivációs-és kreatív adottságok fejlesztésére építve olyan gazdagító műhelymunka létrehozása, mely elősegíti a gyermekek teljes személyiségének kibontakoztatását, beleértve interperszonális és intraperszonális képességeik és gyengeségeik fejlesztését is.

Tevékenységeinkben sokféle zenei játékot játszunk. Sok gyakorlást, kitartó munkát, nagy odafigyelést igénylő játékos feladatokról, gyakorlatokról van szó, melyek egymásra épülnek. Ezek akkor lesznek igazán hatékonyak, ha minden gyermeknek alkalma nyílik a többszöri ismétlésre, mely csak türelemmel lehetséges. Így a zenei játékokban rejlő ismeretek lassan, szinte észrevétlenül jelennek meg a gyermekek zenei készségeinek sorában. A fejlődés sokszor kevésbé látványos, hiszen alkalomról alkalomra gyakran ismétlődnek az egyes játékok, az eredményhez viszont komoly belső munka, az agyi funkciók intenzív igénybevétele szükséges. Minden alkalommal teret kap az egyenletes metrum kifejezése változatos formában, mert a ritmusészlelés fejlődésének ez elengedhetetlen momentum. Csak az képes a zenében lépésről lépésre megfelelően haladni, aki az egyenletes löktetést teljes biztonsággal érzi, s ahhoz képes alkalmazkodni. Így juthatunk el a mondókák, dalok ritmusának pontos érzékeltetéséhez, a zene ritmikai sokféleségének élvezetéhez. Játékosan ismerkedünk az alapvető ritmusértékekkel, melyeket kezdetben gyümölcsjelekkel helyettesítünk. A későbbi játékos gyakorlás során a szimbólumoknak fontos szerepe lesz az idegpályák összekapcsolt aktivizálása terén. Mindeközben folyamatosan „kóstolgatjuk” a népzene és a komolyzene gyermekközeli kincseit.

Célunk, hogy a gyermeket mozgása, örömteli együtt-éneklése megalapozza a zene iránti érdeklődését, szeretetét igényét a későbbiekben. Az óvoda karácsonyi műsorán kis csoportunk köszönti az ünnepet, illetve az idősök otthonában műsorral kedveskedünk a téli ünnepkörben. Alkalmakkor, a nevelési évben adódó lehetőségeken megmutatják gyermekeink magukat pl. díjátadókon való fellépéssel.



Rózsa Zsuzsanna



Szemesné Pirbus Mária

Sakkjátszótér Program 2024/2025

Óvodánkban 2024 októberétől, kísérleti jelleggel elindul a Polgár Judit Sakkjátszótér program. Ezt a játékos foglalkozást kétszer 6 fős csoportban tervezzük elindítani.

Ezzel a komplex képességfejlesztő tevékenységgel remekül fejleszthető az óvodás korú gyermekek kreativitása és problémamegoldó képessége. Játékos formában támogatja a memória, a koncentrációs képesség, képzelőerő és a logikai gondolkodás fejlődését.

A szociális készségek fejlesztése szempontjából is nagyon hasznos tevékenység, hiszen egyszerre teszteli a türelmet és az akaraterőt, valamint állandó lehetőséget biztosít a társas interakcióik fejlesztésére. A program során a sakkjáték elsajátítása nem cél, hanem eszköz!

A Sakkjátszótér programnak további célja, olyan esélyteremtő nevelési eljárás alkalmazása eredményesen, melyben SNI gyermekek is részt vesznek. Mindezzel hozzájárulva a hátránykompenzáló képesség hatékonyságához, a társadalmi helyzetből fakadó hátrányok mérsékléséhez. Fontos, hogy az óvodai integráció ebben a programban is megvalósuljon, kiteljesedjen, a gyerekek megtanulják ebben a játékos tanulási helyzetben is az együttműködést, az elfogadást, és az egymás iránti tiszteletet.



Balogh Judit



Csobolya Katalin

A parázs akkor tud lángra lobbanni,
ha megfelelő helyre esik.
(Gyarmathy Éva)

TEHETSÉGSEGÍTŐ KÉZMŰVES MŰHELY

„csicsergő fürge ujjacskák”

Éves terve a 2024-2025 nevelési évre

Készítette:

Zsuzsity Jadranka

Intézmény megnevezése, címe:

Erzsébetvárosi Csicsergő óvoda 1072 Budapest, Dob utca 32.

A tevékenységbe résztvevők életkora: 5-6 éves gyermekek (maximum 10 fő egy alkalommal)
„Fürge ujjacskák a fantázia és képzelet birodalmában” tehetségsegítő kézműves műhelyfoglalkozásokon az átlag feletti, speciális képességekkel, kreativitással rendelkező nagycsoportos gyerekeknek tartok olyan játékos foglalkozásokat, amelyek kielégítik érdeklődési területüket, valamint tovább bővítik azt. Célom, hogy a gyermekek szívesen kézműveskedjenek, mindenféle anyagból tudjanak létrehozni, alkotni valamit, legyen sikerélményük, fejlődjön figyelmük, kreativitásuk, izlésviláguk.

•

Célja:

- a tehetség megnyilvánulásának korai felismerése, fejlesztése, gondozása,
- a gyermekek ismeretanyagának bővítése, képességeik, szociális együttműködési és társas képességeik, kreativitásuk, motiváltságuk fejlesztése
- A gyermekek manuális, vizuális valamint intellektuális képességeinek feltárása és fejlesztése.

Feladata:

a gyermekek tér, forma, színeképzetének gazdagítása
esztétikai, szép iránti nyitottság, igényesség alakítása
alkotókészség, kreativitás, motiváltság fejlesztése
élmény és fantáziavilág vizuális, szabad önkifejezése

Időpont	Téma javaslatok	Fejlesztendő területek Képességfejlesztés	Eszközök	Módszer	
2024. 10.03.	Őszi képek festése levelek segítségével	Kreativitás, kompozíciós készség fejlesztése, szem kéz koordináció.	Őszi színes levelek, festékek rajzlap	Beszélgetés, Magyarázat, Szemléltetés,	fényképek
2024. 10. 16.	Több rétegű festékek felvitele lapra és bankkártyával, fantázia szerint minták belekarcolása a festékbe	Értelmi képességek fejlesztése. Társas magatartás alkalmazkodás fejlesztése	Festék bankkártya és különböző eszközök, rajzlap , tempera	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép falikép
2024. 10 030.	Őszi fa festése	Finom motorika fejlesztése Szem-kézkoordináció fejlesztése Ízlésformálás fejlesztése	Razlap , festék fültisztító	Bemutató Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép
2024. 11. 13.	Halak készítése fonallal	Kreativitás, kompozíciós készség fejlesztése Szem-kézkoordináció fejlesztése	Fonal olló karton papír	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Falikép karácsonyra
Időpont	Téma javaslatok	Fejlesztendő területek Képességfejlesztés	Eszközök	Módszer	Várható produktum
2024. 11. 27.	Karácsonyi gyertya satírozással	Szociális érzékenység fejlesztése a hagyományok ápolásával Szem-kézkoordináció fejlesztése	Gyertya, zsírkréta,rajzlap	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Ünnepi asztalra gyertya

2024. 12.11.	Ékszerkészítés-karkötő	Szem-kézkoordináció fejlesztése Finommotorika fejlesztése	Színes gyöngyök gumi	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Nyaklánc
2025. 01. 15.	Cserép díszítése dekupázs technikával	Örömteli ábrázoló tevékenység megtapasztalása kreatív önmegvalósítással. Szem-kézkoordináció fejlesztése Díszítőérzék fejlesztése	dekupázs ragasztó, lakk, akrillfestékek, ecsetek, szivacsok, szalvéták, olló, cserép	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Díszes cserép
2025. 01.29.	Lufi festés technika, virág készítése	Szem-kézkoordináció fejlesztése Finommotorika fejlesztése Alkotás örömeinek átélése, belelátó képesség fejlesztése	Lufi festék rajzlap olló ragasztó	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Kompozíció az elkészült munkákból
2025. 02.12.	Gyurmázás- nyaklánc, állatok formázása, készítés	Szem-kézkoordináció fejlesztése Tapintásos észlelés fejlesztése	Gyurma, víz, hurkapálca, fogpiszkáló	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Kiállítás az elkészült munkákból
Időpont	Téma javaslatok	Fejlesztendő területek Képességfejlesztés	Eszközök	Módszer	Várható produktum
2025.02. 26.	Festék lenyomat készítése különböző formákkal	Szem-kézkoordináció fejlesztése Taktilis percepció fejlesztése a forma kivitelezésével	Fonalak rajzlap, olló, ragasztó, különböző formák eszközök	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép faliképre ki függesztés

2025.03 12..	Tavasztündér	Szem-kézkoordináció fejlesztése Kompozíciós készség fejlesztése	pauszpapír tortapapír ragasztó olló színes papír	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Alkotásról fényképek tavasztündér
2025 03.26.	Tojás díszítés különböző technikával	Taktilis fejlesztése a forma kivitelezésével, a rész- egész viszonyának értelmezése	Tojás különböző nylonharisnya levelek hagymahéj	Magyarázat Beszélgetés Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásról fénykép húsvéti tojások kosárban
2025. 04.09.	Hal hajtogatása	Szem-kézkoordináció fejlesztése hajtogatás technikájának elsajátítása	Színes papírok , olló	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép
2025. 04.23.	Üvegfestés, váza díszítése	Szem-kézkoordináció fejlesztése, Esztétikai igény fejlesztése, Színharmonizáció iránti igényfejlesztés Örméti ábrázoló tevékenység megtapasztalása kreatív önmegvalósítással	Üvegek, különböző ecsetek, színű üvegfesték	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Anyák napi váza Alkotásokról fénykép
Időpont	Téma javaslatok	Fejlesztendő területek Képességfejlesztés	Eszközök	Módszer	Várható produktum
2025 05.14.	Tavaszi fa	Szem-kézkoordináció fejlesztése Finom motorika fejlesztése, ujjak összerendezett mozgásának fejlesztése	Vékony különböző rézdrót, színű gyöngyök, fonalak	Beszélgetés, Magyarázat, Gyakorlás, Ellenőrzés	Alkotásokról fénykép Tavaszi fa

2023 Kiallítás rendezése az elkészült munkákból
05.15.

Indikátorok:

A tehetségsegítő műhely sikerét az jelenti, ha a gyerekek örömmel várják, a kézműves foglalkozási ” napokat, részt vesznek a műhelymunkán, nem morzsolódnak le.
Ha alkotásaikat büszkén mutatják meg szüleiknek, társaiknak.
Az elkészült munkákból a nevelési év végén kiállítást szervezünk.

Hatásvizsgálat:

A szülők visszajelzései felénk a kiállítás megtekintése vélemény nyilvánítás.

Forrás: Sulinet: Kompetencia alapú program csomag Óvodai nevelés kompetencia: Víz, Föld, Levegő, Tűz


.....
Zsuzsity Jadranka

Legitimációs záradék

A munkatervet készítette a nevelőtestület bevonásával az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda igazgatója.

Budapest, 2024. 09.01.



Ph.

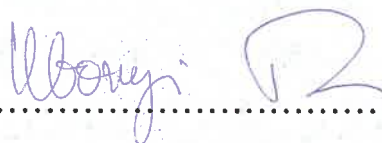


Vásárhelyi Mária

Igazgató

Az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda nevelőtestülete az éves munkatervben foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.

Budapest, 2024. 09. 20.

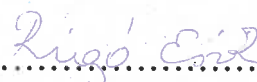


Uborny Tünde

Nevelőtestület nevében

A Szülői közösség az éves munkatervben foglaltakat megismerte, véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta.

Budapest, 2024. 09. 20.



Rigó Erika

Szülői közösség nevében

Az Erzsébetvárosi Csicsergő Óvoda éves munkatervéthatározatával döntési hatáskörében az óvoda fenntartója jóváhagyta.

Ph.

Budapest, 2024.

.....

Fenntartó nevében