

027148

MEGFELELŐSÉGET TANÚSÍTÓ JOGÜGYLETI ADATLAP

Informatikai és Ügyviteli Iroda

A szerződés tárgya: Nyomatkészítő eszközök bérlete

Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés a törvényesség kritériumainak mindenben megfelel.

Budapest, 2024.03.25

Burka Éva
Jegyzői IrodaTanúsítom, hogy a mellékelt szerződés nem tartozik a közbeszerzési eljárás-köteles körbe.
CPV (közös közbeszerzési szójegyzék) kódja:

Budapest, 2024.03.26

Közbeszerzésileg jóváhagyva

Igazolom, hogy a mellékelt szerződésben vállalt kötelezettség pénzügyi fedezete Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata 2024. évi elfogadott költségvetése 5106 - Informatikai kiadások cím kiadási előirányzatában bruttó 18415000 Ft összegben rendelkezésre áll és a jogügylet megfelel a vonatkozó hatályos pénzügyi jogszabályoknak és belső pénzügyi szabályzatoknak.
(2025 – 18415000 Ft)

Budapest, 2024.03.26

Pénzügyi Iroda vezetője

Támogatásokat Vizsgáló Iroda általi vizsgálat .

Budapest, 2024.

.....
Szakmailag illetékes iroda vezetője

INGÓ BÉRLETI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata Képviselő- testületének Pénzügyi és Kerületfejlesztési Bizottsága 181/2024. (III.19.) határozata alapján

Szerződés szám:

amely létrejött egyrészről a

Név:	Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal
Székhely:	1073 Budapest, Erzsébet krt. 6.
Telephely:	1076 Budapest, Garay u. 5.
Adószám:	15507008-2-42
Törzskönyvi azonosítószám:	507004
Bankszámlaszám:	10403239-00033068-00000004
Telefon:	462-3100
Email:	maar.balazs@erzsebetvaros.hu
Weboldal:	www.erzsebetvaros.hu
Képviseli:	Tóth János jegyző

mint bérlő (továbbiakban: BÉRLŐ),

másrészről az

Név:	EP-Copy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Székhely, telephely:	1105 Budapest, Mongol u. 41.
Adószám:	12122729-2-42
Cégjegyzékszám:	01-09-467219
Bankszámlaszám:	10102093-30600603-00000000 Budapest Bank
Telefon/ Fax:	+ 36 1/ 208-1239
Telefon/ Fax:	+ 36 1/ 382-6185
Email:	info@epcopy.hu
Weboldal:	www.epcopy.hu
Ügyvezető:	Kis Norbert László

mint bérbeadó (továbbiakban: BÉRBEADÓ) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Jelen szerződésben a felek megállapodást kötnek, hogy a jelen szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletét képező ajánlat alapján Bérlő bérbe veszi, Bérbeadó bérbe adja az ajánlatban meghatározott irodatechnikai berendezéseket az ajánlatban meghatározott bérleti díj megfizetése ellenében. A bérlet feltételeit jelen szerződés tartalmazza, amely mindkét félre kötelező érvényű.

2. A szerződés időbeli hatálya	
2.1.	Jelen szerződés 2024. április 1. napjától 12 hónap határozott időre jön létre.
2.2.	Jelen szerződés hatályba lépése: 2024. április 1.
2.2.1.	A berendezés (ek) üzembe helyezésének a napja: 2024. április 1.
2.3.	Jelen szerződés hatályát veszti: 2025. március 31.
2.4.	A szerződés megszűnik a rendelkezésre álló nettó 14.500.000 Ft +Áfa keretösszeg kimerülésével.

3. Bérbeadó jogai, kötelezettségei	
3.1.	Bérbeadó a Bérlőnek bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a jelen szerződés 1. számú mellékletében leírt irodatechnikai berendezés (eke) t, illetve azok tartozékait (a továbbiakban együttesen: berendezés). Bérlő tudomásul veszi, hogy az egyes berendezésekre a bérleti jogviszony külön-külön jön létre, amelyet jelen szerződés egységes okiratként szabályoz. Bérbeadó szavatolja, hogy a berendezése(ke)n harmadik személynek nincs olyan joga, követelése, egyéb olyan igénye amely a Bérlőt a berendezés rendeltetésszerű használatában akadályozza vagy gátolja.
3.2.	Bérbeadó vállalja, hogy folyamatosan a Bérlő rendelkezésére bocsátja az üzemeltetéshez szükséges kellékanyagokat és alkatrészeket a bérleti díj megfizetése ellenében, bérleti díj pontos tartalmát a szerződés 6.9. pontja tartalmazza.
3.3.	A 2.2.1. pontban foglalt esetben, Bérbeadó jelen szerződés aláírásától számított 1 munkanapon belül köteles a bérlet tárgyát képező berendezést a Bérlő által kijelölt helyen üzembe helyezni és a kezelő személyeket a használatra díjmentesen betanítani.
3.4.	Bérbeadó köteles a berendezést a gyártó által előírt szabályok szerint egyedileg karbantartani, ellenőrizni, a hibás alkatrészeket 2 munkanapon belül kicserélni, valamint a berendezést megjavítani.
3.5.	A Bérbeadó jelen szerződés szolgáltatási kötelezettsége nem terjed ki a Bérlő számítógépes rendszerével kapcsolatos karbantartási, javítási, valamint szakértői munkálatokra. A szerződés tárgyát képező berendezésekkel összekapcsolt számítógépes munkaállomások, számítógépes hálózatok, valamint az alkalmazott szoftverek helytelen használatából, vagy azok hibás működéséből eredő hibajelenségek feltárási és elhárítási feladatai a Bérlő feladatkörébe tartozik. A jelen pontban foglalt magatartásból eredő károkért Bérlő teljes kárfelelősséggel tartozik.
3.6.	A szerződés hatálya alá nem tartozó szolgáltatásokért a Bérbeadót külön megrendelés esetén díjazás és kiszállási díj illeti meg az alább felsorolt esetekben. A díjakról a Felek a kiegészítő szolgáltatás megkezdése előtt írásban kötelesek megegyezést kötni.
3.6.01.	Szakszerűtlen kezelés vagy a kezelési utasítás be nem tartása miatt keletkezett károk javításáért.
3.6.02.	A külön megrendelt és egyébként a Bérlő/ kezelő személyzetének kötelességei közé tartozó munkálatok elvégzéséért, mint például toner behelyezése, másolópapír utántöltése, elakadt papír eltávolítása.
3.6.03.	A berendezésen, idegen tárgyakkal/anyagokkal való külső behatás révén okozott károk javításáért.
3.6.04.	A másolóegységen (másoló henger) vagy a fixáló hengereken keletkezett mechanikai sérülések javításáért.
3.6.05.	Külső hatások úgy, mint például erőszak, tűz, víz stb. által okozott károk javításáért.
3.6.06.	Bérlő költözése esetén az irodatechnikai berendezések új címre való átszállításáért és újbóli üzembe helyezéséért.
3.7.	Bérbeadó köteles a hibák javítását az 5. pontban meghatározott üzleti idejében a bejelentéstől számított 4 munkaórán belül megkezdni.

4. Bérlő jogai, kötelezettségei	
4.1.	Bérlő tudomásul veszi, hogy a szerződés tárgyát képező irodatechnikai berendezés(ek)e)t és tartozékait albérlletbe, vagy használatba nem adhatja, el nem zálogosíthatja és egyéb módon nem terhelheti meg, nem apportálhatja, az(ok) a Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi(k).
4.2.	Bérlő a gépbérlet tárgyát képező irodatechnikai berendezés(-ek) átvételét és a kezelő személyek használatra való díjmentes betanításának megtörténtét Munkajelentés dokumentum aláírásával igazolja.
4.3.	Bérlő köteles a bérelt készülékhez a Bérbeadó által biztosított kellékanyagot használni, a készüléket az előírásoknak megfelelően az útmutatások szerint rendeltetésszerűen, és gondosan kezelni. A Bérbeadó hozzájárulása nélkül a Bérlő a gépet más szervizzel, vagy személlyel nem javíttathatja, amennyiben ez mégis megtörténik, az ebből származó esetleges károk a Bérlőt terhelik.
4.4.	Bérlő köteles a specifikációban megadott minimális alapterületnél nem kisebb, normál páratartalmú, a készülék használati követelményeinek megfelelően pormentes üzemeltetési helyet biztosítani a berendezés részére, valamint a szükséges (pl. elektromos hálózati, telefon, számítógép hálózati, illetve egyéb) csatlakozásokról gondoskodni.
4.5.	Bérlő köteles mellőzni minden változtatást, beavatkozást a berendezésen.

4.6.	Bérlő vállalja, hogy az üzembe helyezést követően üzemeltetési helyéről nem mozdtja el a berendezés(ek)e)t. Amennyiben igény merülne fel új telephelyre való szállításra, úgy a Bérlő köteles írásban tájékoztatni a Bérbeadót. Amennyiben a berendezés más címre történő áthelyezése a Bérbeadó előzetes hozzájárulása nélkül kerül sor, úgy a Bérbeadó jelen szerződés 7.5. pontja alapján jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal felmondani a címváltozás tudomására jutásától kezdődő időponttal.
4.7.	Amennyiben a szerződés tárgyát képező berendezés (eke) t a Bérlő szállítja el, Bérbeadó székhelyéről vagy telephelyéről, az elszállítással egy időben a kárveszély átszáll a Bérlőre, tehát felelős minden olyan kárért, amelynek megtérítésére más nem lehet kötelezni.
4.8.	A berendezés (-ek) megfelelő őrzése (vagyonbiztosítása) a Bérlő feladata.
4.9.	A Bérlő köteles jelen szerződés tulajdoni viszonyokra és használatra vonatkozó tartalmát ismertetni vezető tisztségviselővel és minden olyan személlyel vagy szervezettel, aki/amely a berendezéshez hozzáférhet. Bérlő köteles tájékoztatni a Bérbeadót mindenemű eljárásról, amely a működése megszűnését eredményezheti.
4.10.	Bérlő köteles hozzáférést biztosítani a berendezéshez a Bérbeadó műszaki munkatársának az időszakos karbantartás/ellenőrzés elvégzéséhez.
4.11.	Amennyiben a Bérbeadó műszaki munkatársa nem végez karbantartást/ellenőrzést, a Bérlő köteles a számláló állást bejelenteni (a Bérlő kötelezi magát, hogy a számláló állást minden hónap 5-éig a www.epcopy.hu oldalon bejelenti).
4.12.	Bérlő a berendezésekben észlelt hibát a szerződés 5. pontjában megadott elérhetőségeken jelentheti be a Bérbeadó üzleti idejében.
4.13.	A bérleti jogviszony megszűnése esetén Bérlő köteles jelen szerződés tárgyát képező berendezés (eke) t a Bérbeadónak haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül visszaadni. A szerződés megszűnésétől kezdődően a berendezések visszaszolgáltatásáig terjedő időszakban Bérlő jogcím nélküli birtokosnak számít, a berendezést a felelős őrzés szabályai szerint köteles őrizni.

5. Hiba- és számláló állás bejelentése	
Telefon/ Fax: +36 1/208-1239 Telefon/ Fax: +36 1/382-6185 Email: info@epcopy.hu Web: www.epcopy.hu	Szolgálató/ Bérbeadó üzleti ideje: hétfő - csütörtök: 8-16 óra péntek: 8-14 óra

6. A szerződés teljesítése, fizetési feltételek									
6.1.	Bérlő köteles a bérelt berendezés(ek)ért bérleti díjat fizetni. A Felek rögzítik, hogy a jelen bérleti szerződés keretösszege 14.500.000 Ft + Áfa. A bérleti díj havonta egyösszegben, a kiállított számla alapján átutalással esedékes. A teljesítés igazolására jogosult személy Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal Informatikai és Ügyviteli Irodájának vezetője.								
6.2.	A bérleti díj számlázása havonta történik a számláló állások alapján, amelynek leolvasása a jelen szerződés 4.11 és 4.12 pontjai alapján történik az 1. számú mellékletben meghatározott díj szerint.								
6.3.	A fizetési határidő átutalásos teljesítés esetén a számlának a Bérlő által történő kézhezvételétől számított 15 munkanap.								
6.4.	Átutalásos teljesítés esetén a Bérlő a díjakat a Bérbeadó bankszámlájára köteles kifizetni.								
6.5.	Jelen szerződésben említett árak és díjak ÁFA nélküli nettó értékek.								
6.6.	A szerződéskötést követően évfordulónként inflációkövető áremelést jogosult a Bérbeadó végrehajtani, melyről 30 nappal megelőzően részletes tájékoztatást küld a Bérlő számára.								
6.7.	Késedelmes fizetés esetén a Bérbeadó jogosult már a következő havi számlában feltüntetni és kiszámlázni a késedelmi napoknak megfelelő számban felszámítandó késedelmi kamatot, melynek mértéke megegyezik a jegybanki alapkamattal.								
6.8.	Amennyiben a Bérlő a szerződésben meghatározott díjat a számla lejárátát követő 30 nap leteltével sem térítene meg, a Bérbeadó a 7.1. pontban foglaltak alapján jogosult a szerződést felmondani.								
6.9.	Bérleti díj								
	<table> <tr> <th>Tartalmazza</th><th>Nem tartalmazza</th></tr> <tr> <td>6.9.01. Az irodatechnikai berendezések kihelyezési és használati díját.</td><td>6.9.08. A másolatok elkészítéséhez szükséges másolópapír és tűzőkapocs árát.</td></tr> <tr> <td>6.9.02. Javítást, a kiszállási- és úti költséget a Bérbeadó üzleti ideje alatt. (lásd szerződés 5. pontja)</td><td>6.9.09. A nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat.</td></tr> <tr> <td>6.9.03. A javítások a bejelentéstől számított 4 munkaórán belüli megkezdését.</td><td>6.9.10. Bérlő új telephelyre költözése esetén a berendezés átszállítását, ismételt üzembe helyezését.</td></tr> </table>	Tartalmazza	Nem tartalmazza	6.9.01. Az irodatechnikai berendezések kihelyezési és használati díját.	6.9.08. A másolatok elkészítéséhez szükséges másolópapír és tűzőkapocs árát.	6.9.02. Javítást, a kiszállási- és úti költséget a Bérbeadó üzleti ideje alatt. (lásd szerződés 5. pontja)	6.9.09. A nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat.	6.9.03. A javítások a bejelentéstől számított 4 munkaórán belüli megkezdését.	6.9.10. Bérlő új telephelyre költözése esetén a berendezés átszállítását, ismételt üzembe helyezését.
Tartalmazza	Nem tartalmazza								
6.9.01. Az irodatechnikai berendezések kihelyezési és használati díját.	6.9.08. A másolatok elkészítéséhez szükséges másolópapír és tűzőkapocs árát.								
6.9.02. Javítást, a kiszállási- és úti költséget a Bérbeadó üzleti ideje alatt. (lásd szerződés 5. pontja)	6.9.09. A nem rendeltetésszerű használatból eredő károkat.								
6.9.03. A javítások a bejelentéstől számított 4 munkaórán belüli megkezdését.	6.9.10. Bérlő új telephelyre költözése esetén a berendezés átszállítását, ismételt üzembe helyezését.								

6.9.04.	A meghibásodott alkatrészek cseréjét.
6.9.05.	A gyártómű által előírt másolatszámhoz kötött megelőző karbantartásokat.
6.9.06.	A másolatok elkészítéséhez szükséges festéket és kellékanyagot. (A szerződés A4-es, 6%-os, átlagos telítettségű másolatokra vonatkozik.)
6.9.07.	Személyes hibafelmérést követően, szükség esetén a Bérbeadó üzleti ideje alatt, 6 órán belül cseregép biztosítását.

7. A szerződés felmondás feltételei

7.1.	Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés 30 napos felmondási idő kitöltésével bármelyik fél által felmondható. (Rendes felmondás)
7.2.	Amennyiben a Bérlet 2.3. pontban foglalt határnap előtt mondja fel a jelen szerződést adott berendezés(-ek) re vonatkozóan, úgy a Bérbeadót kötbér illeti meg, melynek összege a szerződés futamidejének első harmadában 75%-a, második harmadában 45%-a, harmadik harmadában pedig 38%-a; a berendezés(-ek) hátralévő bérleti díjának. Ennek megfizetése egy összegben, a Bérbeadó által kiállított számla alapján, 8 napon belül esedékes.
7.3.	A felmondást írásban kell közölni, amely a kézhezvétel napján válik hatályossá. A felmondás a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) kézbesítési szabályai alapján akkor is hatályossá válik, ha a postai küldemény átvételét a címzett megtagadja, vagy a kézbesítés azért volt sikertelen, mert a címzett az iratot nem vette át „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza – az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
7.4.	A felmondási időszak alatt a Felek kötelesek a szerződésben foglaltaknak maradéktalanul eleget tenni.
Rendkívüli felmondás	
7.5.	Bérbeadó jogosult , a jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni amennyiben:
7.5.1.	A Bérlet a számlák kifizetésével több, mint 30 napos késedelembe esik és annak a Bérbeadó vagy meghatalmazottja fizetési írásbeli felszólítására sem tesz eleget.
7.5.2.	A Bérlet a jelen szerződésből származó jogait vagy kötelezettségeit a Bérbeadó beleegyezése nélkül másokra átruházza.
7.5.3.	A Bérbeadó előzetes értesítése nélkül a gép üzemeltetési helyét megváltoztatja, valamint, ha illetéktelen személy javítást végez a berendezésen.
7.6.	Bérlet jogosult , a jelen szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni amennyiben:
7.6.1.	3 hónapon belül a berendezés bármely hibája legalább három alkalommal, egybefüggő 5 munkanapon át nem került kijavításra és Bérbeadó nem biztosított Bérlet részére cserekészüléket.
7.6.2.	3 hónapon belül legalább 3 alkalommal a berendezés szükséges javítását a Bérbeadó nem kezdi meg, az üzleti idején belül.

8. Általános rendelkezések

8.1.	Békés vitarendezés: A felek kötelesek minden lehetséges erőfeszítést megtenni annak érdekében, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerülő bármiféle nézeteltérést vagy vitát békés úton, közvetlen tárgyalások révén rendezzék.
8.2.	Irányadó jog: A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a szerződéskötés napján hatályos Polgári Törvénykönyv és a magyar jog vonatkozó jogszabályainak rendelkezései irányadók.
8.3.	Illetékesség: Amennyiben a jelen szerződés 8.1. pontjában említett tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül a felek nem tudnak békés úton egyezségre jutni, valamint a követelés fizetési meghagyásos eljárás keretében kerül érvényesítésre a jelen szerződéssel kapcsolatban köztük felmerült jogvitát illetően, úgy a Felek a jogvita rendezésére a Pp. általános szabályait rendelik alkalmazni az eljáró bíróság(ok) tekintetében.
8.4.	Jelen szerződés módosítása és kiegészítése kizárólag írásos formában történhet. További berendezések, kiegészítők bérlése esetén az 1. számú melléklet módosításával kell meghatározni az újonnan bérelni kívánt termékeket.
8.5.	A berendezés (-ek) időleges leállításából, vagy esetleges késedelmes javításából adódó kárigények (elmaradt haszon, stb.) nem érvényesíthetők.
8.6.	Ez a szerződés a felek kizárólagos, teljeskörű és kölcsönös megállapodását képezi a jelen szerződés által szabályozott kérdésekkel kapcsolatban és érvénytelenít minden, a Felek között korábban létrejött, szóbeli vagy írásbeli megállapodást, megegyezést, nyilatkozatot és előterjesztést.

8.7. Felek megerősítik, hogy a jelen szerződés minden részét alaposan áttanulmányozták és azt teljesnek, ellentmondás mentesnek és hibátlanak találták.

8.8. **Titoktartás:** Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés tartalmát, továbbá az együttműködésük keretei között folytatandó tevékenységüket, teljes körűen, továbbá a jelen szerződés keretei között, valamint azt megelőzően - akár szóban, akár írásban, vagy bármely egyéb módon - átadott, illetve bármilyen módon tudomásukra jutott műszaki, jogi, üzleti, avagy gazdasági információt, tényt, adatot, dokumentumot bizalmasan kezelik. A fentieket és a know-howt, eljárásokat, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat harmadik személlyel nem közlik, nyilvánosságra nem hozzák, nem másolják, nem reprodukálják, kivéve, ha ahhoz az átadó fél előzetesen írásban hozzájárult. A felek a velük munkaviszonyban, tagsági viszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók, megbízottak, vagy bármely egyéb jogcímen nevükben eljárók magatartásáért úgy felelnek, mintha maguk jártak volna el. A szerződésben foglalt kötelezettségek megszegésével okozott minden vagyoni és nem vagyoni kárért a titoktartásra kötelezett teljes körű kártérítési felelősséget vállal. A szerződés szerinti bármely információt fogadó fél beleegyezik abba, hogy minden átadott információ bizalmas, a bizalmas minőség feltüntetése nélkül is. Az átadott mindennemű információt kizárólag a jelen szerződés keretei között szabad harmadik személynek tovább adni, és kizárólag azon személyek tudomására szabad hozni, akiknek azt a szerződésben meghatározott célok elérése érdekében tudniuk kell. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés alapján létrejött jogviszony során birtokukba jutott információ az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1.§ (1) bekezdése alapján üzleti titoknak minősül.

8.9. Bérbeadó képvisletében eljáró ügyvezető az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 50.§ (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkozik, hogy Bérbeadó átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy e nyilatkozatát érintő változásról köteles a Bérlet haladéktalanul tájékoztatni.

9. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek

1. számú melléklet: Ajánlat

Budapest, 2024.....

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetvárosi
Polgármesteri Hivatal
Tóth János jegyző
BÉRLET
2024. ÁPR 09.
P.H.

EP – Copy Kft.
1105 Budapest
Mongol u. 41.
T/f: 208-1239 • 382-6185
info@epcopy.hu
Adószám: 12122729-2-42
Bankszámla: 10102093-30600603-00000000

EP-COPY Kft.
Kis Norbert László ügyvezető
BÉRBEADÓ
P.H.

Pénzügyi ellenjegyző:

Nemes Erzsébet
Pénzügyi Iroda vezetője
2024. ÁPR 09.

ÁRAJÁNLAT

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal részére

Ajánlattevő adatai						
Ajánlattevő neve:				EP – Copy Kft		
Ajánlattevő címe:				1105 Budapest, Mongol u 41.		
Ajánlattevő adószáma:				12122729-2-42		
Ajánlattevő pénzforgalmi jelzőszáma:				10102093-30600603-00000000		
Ajánlattevő teljesítésért felelős vezetőjének, képviselőjének neve:				Kis Norbert László		
Ajánlattevő telefonszáma:				+3620 9 36 24 05		
Ajánlattevő email címe:				norbert.kis@epcopy.hu		
Rendelkezésre állási idő (óra):				4 óra		
Szakmai tapasztalat:				28 év		
Referencia:				Budapest Főváros XX. Ker. Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal (2015-)		
				Budapest Főváros XXIII. Ker. Soroksári Polgármesteri Hivatal (2015-)		
Szolgáltatás megnevezése:				Nettó ár	Áfa	Bruttó ár
Bemutatótermi A3 fekete MFP bérlet (Konica Minolta)	95 lap/perc	bérleti díj /hó		38 800,- Ft	10 476,- Ft	49 276,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	feke	1,90,- Ft	0,51,- Ft	2,41,-Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scanneelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft

bizhub Pro958)	Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft	
	Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft	
Bemutatótermi A3 fekete MFP bérlet (Konica Minolta bizhub 754e)	75 lap/perc	bérleti díj /hó		28 800,-Ft	7 776,-Ft	36 576,-Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A3 színes MFP bérlet (Konica Minolta bizhub C554e)	55 lap/perc	bérleti díj /hó		28 800,- Ft	7 776,- Ft	36 576,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
			színes	17,50,- Ft	4,73,- Ft	22,23,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A3 színes MFP bérlet (Konica Minolta bizhub C454e)	45 lap/perc	bérleti díj /hó		22 900,- Ft	6 183,- Ft	29 083,-Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
			színes	17,50,- Ft	4,73,- Ft	22,23,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A3 színes MFP bérlet (Konica Minolta bizhub C368e)	36 lap/perc	bérleti díj /hó		20 800,- Ft	5 616,- Ft	26 416,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
			színes	17,50,- Ft	4,73,- Ft	22,23,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft

		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A3 fekete MFP bérlet (Konica Minolta bizhub 364e)	36 lap/perc	bérleti díj /hó		20 800,- Ft	5 616,- Ft	26 416,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A3 színes MFP bérlet (Konica Minolta bizhub C258e)	25 lap/perc	bérleti díj /hó		19 800,- Ft	5 346,- Ft	25 146,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	2,5,- Ft	0,68,- Ft	3,18,- Ft
			színes	17,50,- Ft	4,73,- Ft	22,23,- Ft
		Tűző, lyukasztó finisher		5 400,- Ft	1 458,- Ft	6 858,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Kártyaolvasó:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Új A4 színes MFP bérlet (Konica Minolta bizhub 3120)	40 lap/perc	bérleti díj /hó		11 900,- Ft	3 213,- Ft	15 113,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	8,- Ft	2,16,- Ft	10,16,-Ft
			színes	32,- Ft	8,64,- Ft	40,64,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,-Ft	0,-Ft	0,- Ft
		Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
Bemutatótermi A4 fekete MFP bérlet (HP LaserJet Pro M428)	40 lap/perc	bérleti díj /hó		9 900,-Ft	2 673,- Ft	12 573,- Ft
		Üzemeltetési díj/nyomat	fekete	4,40,- Ft	1,19,- Ft	5,59,- Ft
		Scannelési díj/ A4 scan		1, 20,- Ft	0,32,- Ft	1,52,- Ft
		Távfelügyeleti díj:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft



		Egyéb költség:	0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
A4 fekete MFP rövidtávú bérlet (Konica Minolta bizhub 4050)		bérleti díj /nap	3 300,- Ft	891,- Ft	4 191,-Ft
	Üzemeltetési díj/nyomat	feke	0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
	Szállítási díj:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
	Hétfégi ügyeleti díj:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
	Egyéb költség:		0,- Ft	0,- Ft	0,- Ft
A/3 hajtogatógép	100 lap/ perc	bérleti díj / hó	56 000,- Ft	15 120,-Ft	71 120,-Ft

Budapest 2024.02.29


 cégszerű aláírás
EP – Copy Kft.
 1105 Budapest
 Mongol u. 41.
 T./f: 208-1239 • 382-6185
 info@epcopy.hu
 Adószám: 12122729-2-42
 Bankszámla: 10102093-30600603-00000000

*Tulajdonság: Új, felújított vagy bemutató darab, egyéb (jelölni szíveskedjenek eszközönként)