

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről:

**Erzsébetváros Fejlesztési és Beruházási Kft.** (székhely: 1076 Budapest, Garay utca 5. I. em. 119., cégjegyzék száma: 01-09-164125, képviseli: Nagy Zoltán ügyvezető) – a továbbiakban **Erzsébetváros Kft.**,

másrészről:

**Közös Erzsébetvárosért Egyesület** (székhely: 1072 Budapest, Klauzál tér 5. földszint 6., nyilvántartási szám: 01-02-0018024, képviseli: Nádas Patrik Nándor elnök) -a továbbiakban **Egyesület**,

együttesen Együttműködő felek (a továbbiakban így is: **Felek**) között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

### Preambulum

Felek Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata és az Egyesület között Budapesten 2024. március 07. napján segítő közreműködés tárgyában létrejött keretszerződés (a továbbiakban Keretszerződés) teljesítése érdekében az alábbi megállapodást kötik.

### 1. A szerződés tárgya

1.1. Felek megállapodnak, hogy az Egyesület a turizmus okán megnövekedett környezeti és lakossági terhelés csökkentése érdekében, az Erzsébetváros Király utca - Erzsébet körút - Rákóczi út - Károly körút által határolt területen - ideérve az Erzsébet körút mindkét oldalán elhelyezkedő épületeket (a továbbiakban: *Belső-Erzsébetváros*) - az Önkormányzat feladat- és hatáskörén túlmutató tisztántartási feladatok ellátásában a jelen szerződésben foglaltak szerint részt vesz.

1.2. Az Egyesület által ellátandó feladatok:

a) **telefonos ügyfélszolgálat** működtetése: Belső-Erzsébetváros lakosai a hét minden napján 0.00 óra és 24.00 óra között tehetnek bejelentést az Egyesület (közzétett) telefonos ügyfélszolgálatán, az 1.1. pontban meghatározott területen tapasztalt köztisztasági problémákkal (úgy mint: utcai szemét, járda, úttest szennyeződése), továbbá a felborult vagy túlsordult kukákkal kapcsolatban. A belső-erzsébetvárosi társasházak a telefonos ügyfélszolgálaton kapualj-takarítást is kérhetnek (legfeljebb kétszer egy évben), amelyet az Egyesület március 01- október 31. időszakban teljesít.

A lakossági bejelentéseken kívül az Erzsébetváros Kft. hét minden napján 14.00 óra és másnap 6.00 óra között továbbítja az Egyesület telefonos ügyfélszolgálatának az erzsébetvárosi „Megoldás vonal”-ra érkező, az 1.1. pont alá tartozó bejelentéseket.

Az Egyesület a telefonos ügyfélszolgálatára a hét bármely napján 6.00 óra és 14.00 óra között érkezett bejelentéseket az Egyesület intézkedés céljából továbbítja az erzsébetvárosi „Megoldás vonal”-on az Erzsébetváros Kft.-nek, aki a bejelentés szerinti feladatokat ellátja. Az Egyesület és az Erzsébetváros Kft. megállapodnak, hogy az egyesületi telefonos

  1

ügyfélszolgálat és a „Megoldás vonal” között közvetlen telefonos kapcsolatot tartanak fenn.

Az Egyesület intézkedik az 1.2.b.) pont szerint, a telefonos ügyfélszolgálatára a hét bármely napján 14.00 óra és másnap 6.00 óra között beérkező bejelentésekkel kapcsolatban.

Az ügyfélszolgálat elérhetőségeiről, hatóköréről, működési rendjéről az Egyesület – az általa választott kommunikációs csatornán - értesíti az adott területen lakókat.

**b) takarítóegységet** biztosít: az egység minimum 2 legfeljebb 4 fő személyből áll, az időszakos terheltség (pl. jelentősebb rendezvény) függvényében, továbbá 1 db pick-up típusú gépkocsival rendelkezik.

Feladatuk, hogy a telefonos ügyfélszolgálaton tett bejelentésre a hét minden napján 14.00 óra és másnap 6.00 óra között, a kezdéstől, illetve a bejelentéstől számított 1 órán belül a helyszínre érkeznek, és a takarítási feladatokat szakszerűen ellássák.

Az Egyesület vállalja továbbá, hogy a telefonos ügyfélszolgálatra érkező társasházi kapualj-takarítási igények alapján azok takarítását havi 20 kapualj erejéig egy hónapon belül elvégezi. A kapualj-takarítás magasnyomású mosóberendezéssel történik.

A takarítási feladatok ellátásához az Egyesület 500 literes térfogatú víztartályt és magasnyomású mosóberendezést, továbbá az általános takarítóeszközöket (seprű, lapát, szemetesszák) biztosít. Gondoskodik továbbá a feladat ellátáshoz szükséges munkavédelmi felszerelésekről. Az Egyesület jogosult vizet vételezni munkaidőben (hétköznap 7.00-16.00 óra között) a Kéthlyi Anna téri kútból, térítés nélkül, a takarítási feladatokhoz, a kút -megnyitását követően, mely várhatóan április hónap végéig megvalósul.

Az Egyesület az összegyűjtött hulladékot (ideértve a túlcsordult kukák ürítését is) az Erzsébetváros Kft-vel egyeztetett deponálási pontokon, lezárt zsákokban helyezi ki, melynek elszállítását az Erzsébetváros Kft. végzi.

## **2. A szerződés pénzügyi feltételei**

Az Egyesület a jelen szerződésben foglalt feladatokat **térítés mentesen** végzi, az Erzsébetváros Kft-vel illetve az Önkormányzattal szemben semmilyen anyagi és egyéb követeléssel, kártérítéssel, stb. nem élhet. Az Erzsébetváros Kft az Egyesület esetleges hibás, hiányos feladatellátásával összefüggésben anyagi követeléssel nem él az Egyesülettel szemben.

## **3. A szerződés időtartama**

3.1. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik. A jelen szerződés megszűnik az alábbi esetekben:

- a) a Felek közös megegyezése esetén
- b) amennyiben a Kerszerződés bármely okból, igazoltan megszűnik, a megszűnés napjával.

## **4. Felek jogai és kötelességei**



4.1. Az Egyesület a jelen szerződés teljesítéséhez alvállalkozó bevonására, teljesítési segéd igénybevételére jogosult. Az Egyesület kijelenti, hogy a jelen megállapodás szerinti feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel az Egyesület, illetve az általa a teljesítésbe bevont személy, alvállalkozó rendelkezik. Erzsébetváros Kft. csak az Egyesülettel áll szerződéses kapcsolatban, az Egyesület alvállalkozóival, közreműködőivel nem.

4.2. Egyesület jelen szerződésben meghatározott feladatokat az 1.1. pontban körülhatárolt területen a Keretszerződésben foglalt céloknak megfelelően végzi Erzsébetváros érdekében, az Erzsébetváros Kft.-vel szakmai együttműködést tart fenn.

Az Egyesület a jelen szerződés szerint elvégzett takarítási feladatait jogosult naplózni.

4.3. Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés teljesítése egymással szorosan együttműködnek.

A teljesítés folyamatában a Felek közötti kapcsolattartásra, értesítésekre kijelölt elérhetőségek az Erzsébetváros Kft. részéről:

email: .....[takaritas@efebe.hu](mailto:takaritas@efebe.hu)

telefon: .....: megrendelés alatt, később közöljük.

a Közös Erzsébetvárosért Egyesület részéről:

email:[info@kozoserzsebetvarosert.hu](mailto:info@kozoserzsebetvarosert.hu)

telefon:06-70-7344-888

4.4. Egyesület a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésében résztvevőket megfelelő gondossággal köteles kiválasztani, a feladatok teljesítésébe mindenkor megbízható résztvevőket köteles bevonni. A takarítószemélyzet tagjainak mindenkor ápoltan, tisztán kell megjeleníteniük a munkavégzés helyszínén, az Egyesület által rendszeresített, kék színű láthatósági ruházatot kötelesek viselniük. A feladat ellátás során folyamatos alapkövetelmény a kulturált viselkedés.

## 5. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződés módosítása, megszüntetése írásban érvényes. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Felek a jelen megállapodást - elolvasást és kölcsönös értelmezést követően - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2024. 05. 08. ....

 

**Erzsébetváros Kft.**  
képviseli: Nagy Zoltán ügyvezető



*B C ZR*

**Közös Erzsébetvárosért Egyesület**  
képviseli: Nádas Patrik Nándor elnök

*Biro László Törvényes Ismerő*